



COMUNE DI OZZERO
CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

Codice Ente 10081	Protocollo N.
DELIBERAZIONE N. 90 in data 03.11.2022 Soggetta invio capogruppo <input type="checkbox"/>	

VERBALE DI DELIBERAZIONE
DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: PRIMO AGGIORNAMENTO DEL PROGRAMMA DELLE ACQUISIZIONI DELLE STAZIONI APPALTANTI -PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI BIENNIO 2022/2023-: ADOZIONE

L'anno **DUEMILAVENTIDUE** addì **TRE** del mese di novembre alle ore **12:20** nella sala delle adunanze, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, vennero oggi convocati a seduta i componenti della Giunta Comunale.

All'appello risultano:

VILLANI GUGLIELMO	Presente
INVERNIZZI PIETRO	Presente
ARDESI MANUELE	Presente

Totale presenti: **3**

Totale assenti: **0**

Assiste il Segretario Comunale, **DOTT. PEPE PAOLO**, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, ING. **VILLANI GUGLIELMO** nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

IL SINDACO

in apertura di seduta prende atto che, a seguito dell'appello effettuato dal Segretario comunale, risultano presenti in audio-video conferenza e trovandosi presso la Sede comunale il Sindaco Guglielmo Villani, e il Dott. Paolo Pepe, risultano presenti in audio-videoconferenza trovandosi in luogo diverso dalla Sede comunale, il Vice Sindaco Pietro Invernizzi e l'Assessore Emanuele Ardesi;

Il Sindaco

accerta che le condizioni del collegamento rendono possibile identificare con certezza tutti i Soggetti partecipanti, regolare l'andamento dello svolgimento della riunione, constatare e proclamare i risultati delle votazioni, per tutti i partecipanti intervenire nella discussione, ricevere, visionare o trasmettere documenti.

Il Sindaco rammenta a tutti i Componenti che devono essere assicurate le condizioni di svolgimento in forma segreta della riunione; in particolare:

- a) il sonoro e la visione della riunione devono restare inaccessibili a soggetti estranei alla Giunta;
- b) non devono essere lasciati incustoditi o accessibili a terzi gli strumenti elettronici mentre è in corso la riunione;
- c) non devono essere divulgate o cedute a terzi le credenziali di autenticazione agli strumenti di connessione utilizzati, ricevendone conferma dai Partecipanti alla riunione;

accerta che è assicurato lo svolgimento delle funzioni di cui all'art. 97 del D. Lgs 267/2000 e succ. mod. ed integr.;

da atto che il luogo della riunione della Giunta si considera convenzionalmente presso la consueta Aula presso la Sede istituzionale del Comune di Ozzero, in Piazza Vittorio Veneto n. 2.

Il Dott. Paolo Pepe, all'inizio della seduta, rammenta gli obblighi di astensione ai sensi dell'art. 78 comma 2, D. Lgs. n. 267/2000 e succ. mod. ed integr. in relazione ai punti iscritti all'odierno ordine del giorno. Nessuno di Presenti dichiara la sussistenza di obblighi di astensione.

LA GIUNTA COMUNALE

Dato atto che la presente deliberazione è stata assunta ai sensi del REGOLAMENTO PER IL FUNZIONAMENTO DELLA GIUNTA COMUNALE approvato dalla G.C. con Deliberazione n. 49 del 12.05.2022, risultano presenti in audio-video conferenza e trovandosi presso la Sede comunale il Sindaco Guglielmo Villani, e il Dott. Paolo Pepe, risultano presenti in audio-videoconferenza trovandosi in luogo diverso dalla Sede comunale, il Vice Sindaco Pietro Invernizzi e l'Assessore Emanuele Ardesi;

Dato atto che sono state effettuati i richiami in tema di segretezza dello svolgimento della riunione della Giunta comunale e che tutti i Componenti si sono impegnati in tal senso;

Premesso che:

- L'art. 21, comma 1, del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i., "*Programma delle acquisizioni delle stazioni appaltanti*" si dispone che gli enti pubblici sono tenuti ad adottare il programma biennale di acquisizione di beni e servizi ed il programma triennale dei lavori nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio;
- Il comma 3 del suddetto articolo riduce l'obbligo della redazione dello schema triennale e dei relativi aggiornamenti annuali contengono i soli interventi che presuppongono lavori pubblici di importo superiore a 100.000,00 euro ed indicano i lavori da avviare nella prima annualità;

- Il comma 8 prevede che il programma biennale di acquisizione di beni e servizi contenga gli acquisti pari o superiore a 40.000,00 euro;
- I suddetti programmi sono contenuti nel Documento Unico di Programmazione dell'Ente, predisposto nel rispetto di quanto previsto dal principio applicato alla programmazione di cui all'allegato n. 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118 e s.m.i.;
- Il Consiglio Comunale è chiamato ad approvare il D.U.P. 2022/2024 (Documento Unico di Programmazione 2021/2023), ossia lo strumento di programmazione strategica e operativa dell'Ente Locale, con cui vengono riportate le analisi e gli indirizzi della programmazione;

Visto che, ai sensi del comma 8, dell'art. 21, del D.Lgs. n. 50/2016 il Ministro delle Infrastrutture e dei Trasporti, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, ha adottato il decreto 16 gennaio 2018, n. 14 *"Regolamento recante procedure e schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici, del programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali."*, con cui si approva la procedura e gli schemi tipo per la redazione e la pubblicazione del programma;

Richiamata:

- la deliberazione di Giunta comunale n. 70 in data 07/07/2021, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto *"Programma delle acquisizioni delle stazioni appaltanti -programma biennale degli acquisti di beni e servizi biennio 2022/2023-: Approvazione."*
- la deliberazione di Consiglio comunale n. 9 in data 07/04/2022, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto *"Programma delle acquisizioni delle stazioni appaltanti -programma biennale degli acquisti di beni e servizi biennio 2022/2023-: Approvazione."*;
- la deliberazione di Giunta comunale n. 26 in data 11/03/2021, con la quale si è disposto la presentazione dell'istanza di ammissione al contributo a fondo perduto da parte di Regione Lombardia di cui alla D.G.R. n. XI/3944 del 30/11/2020 *"Approvazione dei criteri per l'emanazione del bando "interventi finalizzati all'avvio di processi di rigenerazione urbana"*", e del D.d.u.o. 15 gennaio 2021 - n. 245 avente ad oggetto approvazione del bando *"Interventi finalizzati all'avvio di processi di rigenerazione urbana"*;
- la deliberazione di Giunta comunale n. 82 in data 22/09/2022, con la quale si è disposta l'approvazione del Documento di Fattibilità delle Alternative Progettuali -DFAP- relativo dell'intervento di *"manutenzione straordinaria piazza della Libertà con nuovi percorsi ciclopeditoni, stradali, arredo urbano e nuova illuminazione pubblica compreso via Fermi previa demolizione edificio comunale ex scuola materna"* -agli atti comunali-, redatto dall'Ufficio tecnico;

Visto che, ai sensi del comma 8, dell'art. 21, del D.Lgs. n. 50/2016 il Ministro delle Infrastrutture e dei Trasporti, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, ha adottato il decreto 16 gennaio 2018, n. 14 *"Regolamento recante procedure e schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici, del programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali."*, con cui si approva la procedura e gli schemi tipo per la redazione e la pubblicazione del programma;

Rilevato che si rende necessario apportare un primo aggiornamento del Programma delle acquisizioni delle stazioni appaltanti -programma biennale degli acquisti di beni e servizi biennio 2022/2023- relativo all'annualità 2022 per l'inserimento dell'intervento del servizio di incarico professionale della progettazione e direzione lavori relativi all'intervento di *"manutenzione straordinaria piazza della Libertà con nuovi percorsi ciclopeditoni, stradali, arredo urbano e nuova illuminazione pubblica compreso via Fermi previa demolizione edificio comunale ex scuola materna"*;

Rilevato che sulla base dell'acquisizione delle informazioni necessarie per la redazione del Piano da parte dei Responsabili dei rispettivi servizi del Comune di Ozzero e delle scelte dell'Amministrazione comunale si è provveduto alla redazione del Primo aggiornamento del Programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2022/2023, di cui al *"Programma delle acquisizioni delle stazioni appaltanti"*, come da seguenti schede:

- Scheda A: quadro delle risorse necessarie alla realizzazione del programma;

- Scheda B: elenco degli acquisti del programma con indicazione degli elementi essenziali per la loro individuazione;
- Scheda C: elenco degli interventi presenti nella prima annualità del precedente programma biennale e non riproposti e non avviati;

Preso atto che con l'aggiornamento del programma biennale per gli acquisti 2022/2023, si intenderà aggiornato anche il DUP 2022/2024;

Ritenuto necessario e obbligatorio, in applicazione delle norme sopra citate, adottare per quanto di competenza il Primo aggiornamento del Programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2022/2023, di cui al "*Programma delle acquisizioni delle stazioni appaltanti*", prima dell'approvazione da parte del Consiglio comunale di Ozzero;

Ritenuti i contenuti dei suddetti schemi rispondenti alle scelte dell'Amministrazione comunale e quindi meritevoli di adozione;

Visti:

- Il Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "*TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI a norma dell'articolo 31 della legge 3 agosto 1999, n. 265*" e s.m.i. ed in particolare l'art. 42 "*Attribuzioni dei consigli*", comma 2, lett. i) e l'art. 48 "*Competenze della Giunta*";
- Il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 "*Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture*";
- Il Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti 16 gennaio 2018, n. 14 "*Regolamento recante procedure e schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici, del programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali.*"

Preso atto, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, che il responsabile del servizio ha espresso parere in ordine alla regolarità tecnica, il responsabile del servizio finanziario ha espresso parere in ordine alla regolarità contabile della proposta e che il Segretario Comunale ha espresso parere favorevole sotto il profilo di legittimità della medesima;

Con voti unanimi favorevoli, espressi per alzata di mano, come constatato da tutti i Partecipanti ed annotato dal Segretario Comunale

DELIBERA

1. La premessa in narrativa forma parte integrante e sostanziale del presente atto e si intende qui richiamata;
2. Di prendere atto:
 - del D.d.u.o. 31 agosto 2022 - n. 12382, con la quale è stata definitivamente finanziata l'istanza presentata -ID domanda n. 2731442 n. prot. Z1.2021.0006967-, già a suo tempo ammessa per l'importo di € 466.884,00;
 - della deliberazione di Giunta comunale n. 82 in data 22/09/2022, con la quale si è disposta l'approvazione del Documento di Fattibilità delle Alternative Progettuali -DFAP- relativo dell'intervento di "*manutenzione straordinaria piazza della Libertà con nuovi percorsi ciclopedonali, stradali, arredo urbano e nuova illuminazione pubblica compreso via Fermi previa demolizione edificio comunale ex scuola materna*" -CUP C57H22002590002-;
 - che occorre apportare un primo aggiornamento del Programma delle acquisizioni delle stazioni appaltanti -programma biennale degli acquisti di beni e servizi biennio 2022/2023- relativo all'annualità 2022 per l'inserimento dell'intervento del servizio di incarico professionale della progettazione e direzione lavori relativi all'intervento di "*manutenzione straordinaria piazza della*

Libertà con nuovi percorsi ciclopedonali, stradali, arredo urbano e nuova illuminazione pubblica compreso via Fermi previa demolizione edificio comunale ex scuola materna”;

3. Di proporre al Consiglio Comunale l’approvazione del primo aggiornamento del Programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2022/2023 di cui al “*Programma delle acquisizioni delle stazioni appaltanti*” -art. 21, del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i.-, come da schede di cui in seguito:
 - Scheda A: quadro delle risorse necessarie alla realizzazione del programma;
 - Scheda B: elenco degli acquisti del programma con indicazione degli elementi essenziali per la loro individuazione;
 - Scheda C: elenco degli interventi presenti nella prima annualità del precedente programma biennale e non riproposti e non avviati;
4. Di dare atto che con la presente proposta di aggiornamento del programma biennale per gli acquisti 2022/2023, si propone al Consiglio Comunale anche l’aggiornamento del DUP 2022/2024;
5. I responsabili dei servizi interessati attueranno tutti gli adempimenti conseguenti e, comunque, connessi alle procedure derivanti dall'esecuzione del presente atto.
6. Di sottoporre al Consiglio Comunale l’adozione dei provvedimenti di competenza relativi al presente atto.

Successivamente,

LA GIUNTA COMUNALE

STANTE l’urgenza di provvedere,
VISTO l’art. 134 – IV comma – del D.Lgs. 18/08/2000, n.267;

Con voti unanimi favorevoli, espressi per alzata di mano, come constatato da tutti i Partecipanti ed annotato dal Segretario Comunale

DELIBERA

Di rendere il presente atto immediatamente eseguibile.

**ALLEGATO II - SCHEDA A : PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2022/2023
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI OZZERO**

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIA RISORSE	Arco temporale di validità del programma		
	Disponibilità finanziaria (1)		Importo Totale (2)
	Primo anno	Secondo anno	
RISORSE DERIVANTI DA ENTRATE AVENTI DESTINAZIONE VINCOLATA PER LEGGE	0,00	0,00	0,00
RISORSE DERIVANTI DA ENTRATE ACQUISITE MEDIANTE CONTRAZIONE DI MUTUO	0,00	0,00	0,00
RISORSE ACQUISITE MEDIANTE APPORTI DI CAPITALI PRIVATI	0,00	0,00	0,00
STANZIAMENTI DI BILANCIO	0,00	0,00	0,00
FINANZIAMENTI ACQUISIBILI AI SENSI DELL'ARTICOLO 3 DEL DECRETO-LEGGE 31 OTTOBRE 1990, N.310, CONVERTITO CON MODIFICAZIONI DALLA LEGGE 22 DICEMBRE 1990, N.403	0,00	0,00	0,00
RISORSE DERIVANTI DA TRASFERIMENTO DI IMMOBILI	0,00	0,00	0,00
ALTRO	50.709,75	0,00	50.709,75
Totale	50.709,75	0,00	50.709,75

Il referente del programma
BARRELLA ROBERTO

Note:

- (1) La disponibilità finanziaria di ciascuna annualità è calcolata come somma delle informazioni elementari relative ai costi annuali di ciascun acquisto intervento di cui alla scheda B.
- (2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma biennale è calcolato come somma delle due annualità

**ALLEGATO II - SCHEDE B : PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2022/2023
DELL'AMMINISTRAZIONE 04935070153**

ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Annuàlità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi (Tabella B.2bis)	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è eventualmente ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto Codice NUTS	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6) (Tabella B.1)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO						CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARÀ RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11)	Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella B.2)		
														Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successive	Totale (9)	Apporto di capitale privato				codice AUSA	denominazione
																		Importo	Tipologia (Tabella B.1bis)				
S049350701 5320220000 1	2022	C57H220025900 02	NO		SI	ITC4C	SERVIZI	71220000-6	SERVIZI TECNICI DI INGEGNERIA ED ARCHITETTURA PER LA PROGETTAZIONE DI FATTIBILITÀ TECNICO ED ECONOMICA, PROGETTAZIONE DEFINITIVE/ESECUTIVA - COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE, DIREZIONE LAVORI, E COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI ESECUZIONE PER L'INTERVENTO DI "MANUTENZIONE STRAORDINARIA PIAZZA DELLA LIBERTÀ CON NUOVI PERCORSI CICLOPEDONALI, STRADALI ARREDO URBANO E NUOVA ILLUMINAZIONE PUBBLICA COMPRESO VIA FERMI PREVIA DEMOLIZIONE EDIFICIO COMUNALE "EX SCUOLA MATERNA"	PRIORITÀ MASSIMA	BARRELLA ROBERTO	19	NO	50.709,75	0,00	0,00	50.709,75	0,00		0000222193	COMUNE DI OZZERO		

Il referente del programma
BARRELLA ROBERTO

Note:

- (1) Codice CUI = sigla settore (F=forniture; S=servizi) + cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo programma
- (2) Indica il CUP (cfr. articolo 6 comma 4)
- (3) Compilare se nella colonna "Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi" si è risposto "SI" e se nella colonna "Codice CUP" non è stato riportato il CUP in quanto non presente.
- (4) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera qq) del D.Lgs.50/2016
- (5) Relativa a CPV principale. Deve essere rispettata la coerenza, per le prime due cifre, con il settore: F= CPV45 o 48; S= CPV>48
- (6) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 6 commi 10 e 11
- (7) Riportare nome e cognome del responsabile del procedimento
- (8) Servizi o forniture che presentano caratteri di regolarità o sono destinati ad essere rinnovati entro un determinato periodo.
- (9) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 3, comma 6, ivi incluse le spese eventualmente già sostenute e con competenza di bilancio antecedente alla prima annualità
- (10) Riportare l'importo del capitale privato come quota parte dell'importo complessivo
- (11) Dati obbligatori per i soli acquisti ricompresi nella prima annualità (Cfr. articolo 8)
- (12) Indicare se l'acquisto è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.7 commi 8 e 9. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma
- (13) La somma è calcolata al netto dell'importo degli acquisti ricompresi nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi

Tabella B.1

1. priorità massima
2. priorità media
3. priorità minima

Tabella B.1 bis

1. finanza di progetto
2. concessione di forniture e servizi
3. sponsorizzazione
4. società partecipate o di scopo
5. locazione finanziaria
6. società partecipate o di scopo
7. contratto di disponibilità
9. altro

Tabella B.2

1. modifica ex art.7 comma 8 lettera b)
2. modifica ex art.7 comma 8 lettera c)
3. modifica ex art.7 comma 8 lettera d)
4. modifica ex art.7 comma 8 lettera e)
5. modifica ex art.7 comma 9

Tabella B.2 bis

1. no
2. si
3. sì, CUI non ancora attribuito
4. sì, interventi o acquisti diversi

**ALLEGATO II - SCHEDA C: PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2022/2023
DELL'AMMINISTRAZIONE 04935070153**

**ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA'
DEL PRECEDENTE PROGRAMMA BIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI**

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'acquisto	Importo acquisto	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)
--	------------	----------------------------------	-------------------------	----------------------------	--

Il referente del programma
BARRELLA ROBERTO

Note:

(1) breve descrizione dei motivi

OGGETTO: PRIMO AGGIORNAMENTO DEL PROGRAMMA DELLE ACQUISIZIONI DELLE STAZIONI APPALTANTI -PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI BIENNIO 2022/2023-: ADOZIONE

P A R E R I P R E V E N T I V I

art. 49 - D.Lgs. 267/2000

Ai sensi dell'art. 49, comma 1 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 si esprime parere:

favorevole

contrario

Note o motivazioni di parere contrario:

in ordine alla REGOLARITA' TECNICA, della proposta di deliberazione formalizzata col presente atto.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.TO GEOM. BARRELLA ROBERTO RAFFAELE

Ai sensi dell'art. 49, comma 1 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 si esprime parere:

favorevole

contrario

Note o motivazioni di parere contrario:

in ordine alla REGOLARITA' CONTABILE, della proposta di deliberazione formalizzata col presente atto.

IL RESPONSABILE SERVIZI FINANZIARI

F.TO DOTT.SSA SCARCELLA FRANCESCA

SOTTO IL PROFILO DELLA CONFORMITA' DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA

Si esprime parere:

favorevole

contrario

N o t e o m o t i v a z i o n i d i p a r e r e c o n t r a r i o :

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.TO DOTT. PEPE PAOLO

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO
F.to VILLANI GUGLIELMO

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to DOTT. PEPE PAOLO

-
- Pubblicata all'albo Pretorio di questo comune per quindici giorni consecutivi a partire da oggi.
- Trasmessa in elenco ai capigruppo (in data 16/11/2022 prot. n. 6266.)
- Trasmessa in copia alla Prefettura (prot. n.)

Addì, **16/11/2022**

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to DOTT. PEPE PAOLO

La presente copia è conforme all'originale depositato, composto da n. _____ facciate.

Addì, 16/11/2022

IL SEGRETARIO COMUNALE
DOTT. Pepe Paolo

Il sottoscritto certifica che la suesesa deliberazione, è stata pubblicata nelle forme di legge all'albo pretorio del comune senza riportare, nei primi 10 giorni di pubblicazione, denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa è divenuta **ESECUTIVA** ai sensi del 3° comma dell'art. 134 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

Addì,

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to
