CONVENZIONE PER LA REALIZZAZIONE DEGLI INTERVENTI IN PARTNERSHIP ATTIVITÀ E INTERVENTI CON L'AMBITO TERRITORIALE SOCIALE DI ABBIATEGRASSO (lom-58) A VALERE SULL' AVVISO MINISTERIALE 1/2022 PER LA PRESENTAZIONE DI PROPOSTE DI INTERVENTO DA PARTE DEGLI AMBITI SOCIALI TERRITORIALI DA FINANZIARE NELL'AMBITO DEL PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA (PNRR), MISSIONE 5 "INCLUSIONE E COESIONE", COMPONENTE 2 "INFRASTRUTTURE SOCIALI, FAMIGLIE, COMUNITA' E TERZO SETTORE", SOTTOCOMPONENTE 1 "SERVIZI SOCIALI, DISABILITA' E MARGINALITA' SOCIALE", INVESTIMENTO 1.2 – PERCORSI DI AUTONOMIA PER PERSONE CON DISABILITA' FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA - NEXT GENERATION EU – CON GESTIONE DELLE STESSE IN PARTENARIATO PUBBLICO/PRIVATO SOCIALE MEDIANTE STIPULA DI ACCORDO PROCEDIMENTALE DI COLLABORAZIONE – CUP C74H22000350006.

L'anno _____ addì _____ del mese di _____ in _____ presso _____

TRA

Il Comune di Abbiategrasso in qualità di Ente Capofila dell'Ambito Territoriale Sociale di Abbiategrasso – di seguito Comune –, rappresentato dal/la Dott./ssa _____ nato/a a _____ (__) il __.__.____, Dirigente Settore _____;

E

L'Ente del Terzo Settore (di seguito ETS), denominato _____ - C.F. _____, Partita IVA _____, con sede legale in _____, via _____, n. _____, costituito in data __.__.____, con atto _____ e rappresentato dal/la suo/a Legale rappresentante _____, nato/a a _____ (___) il __.__.____, il/la quale dichiara di agire in nome, per conto e nell'esclusivo interesse dello stesso Ente;

PREMESSO

- che il principio di sussidiarietà orizzontale, sancito dal comma 4 dell'articolo 118 della Costituzione, invita le Amministrazioni locali ad avvalersi dell'operato dei cittadini, singoli ed associati per lo svolgimento di compiti e funzioni ad esse assegnati;
- che il comma 5 dell'art. 3 del TUEL dispone che "i comuni e le province svolgano le loro funzioni anche attraverso le attività che possono essere adeguatamente esercitate dalla autonoma iniziativa dei cittadini e delle loro formazioni sociali";

- che la Legge 328/2000 "Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali" ha introdotto nell'ordinamento giuridico alcune disposizioni a favore dei soggetti del Terzo Settore, ed in particolare degli organismi non lucrativi di utilità sociale, degli organismi della cooperazione, delle organizzazioni di volontariato, delle associazioni ed enti di promozione sociale, delle fondazioni, degli enti di patronato e di altri soggetti privati e, in particolare dà ampia espressione del principio di sussidiarietà orizzontale, prevedendo che i soggetti del Terzo Settore debbano partecipare attivamente alla progettazione e alla realizzazione concertata degli interventi e servizi sociali e prevedendo che ai fini dell'affidamento dei servizi previsti dalla legge, gli enti pubblici promuovano azioni per favorire la trasparenza e la semplificazione amministrativa, nonché il ricorso a forme di aggiudicazione o negoziali che consentano ai soggetti del Terzo Settore la piena espressione della propria progettualità.
- che il D.Lgs. 03/07/2017, n. 117 recante il "Codice del Terzo Settore" riconosce il valore sociale e la funzione dell'attività di volontariato e delle associazioni di volontariato come espressione di partecipazione, solidarietà e pluralismo e ne favorisce "l'apporto originale per il perseguimento di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, anche mediante forme di collaborazione con lo Stato, le Regioni, le Province autonome e gli enti locali" (articolo 2 del d.lgs. 117/2017);
- che il Codice del Terzo settore definisce "volontario" la persona che per libera scelta svolge attività in favore della comunità e del bene comune, "mettendo a disposizione il proprio tempo e le proprie capacità per promuovere risposte ai bisogni delle persone e delle comunità beneficiarie della sua azione" (articolo 17 del d.lgs. 117/2017) e che l'attività del volontario non può essere retribuita in alcun modo nemmeno dal beneficiario, che l'organizzazione di appartenenza può rimborsare al volontario soltanto le spese effettivamente sostenute e documentate per l'attività prestata, entro limiti preventivamente stabiliti dalla stessa organizzazione e che la qualità di volontario risulta incompatibile con qualsiasi forma di rapporto di lavoro subordinato o autonomo, nonché con ogni altro rapporto a contenuto patrimoniale con l'organizzazione di cui fa parte;
- che il D.Lgs 03/07/2017, n. 117, con particolare riferimento all'art. 56, prevede la possibilità per le organizzazioni di volontariato di stipulare convenzioni con le pubbliche amministrazioni nei limiti e in osservanza delle condizioni previste dalla Legge;
- che dalle modifiche del Codice dei contratti pubblici introdotte dal D.L. 76/2020 ("Decreto semplificazioni"), convertito dalla Legge n.120/2020, si evince la piena legittimità dei procedimenti fondati sull'art. 55 del D.Lgs. 117/2017;
- che il Decreto del Ministro del Lavoro e delle politiche sociali n. 72 del 31 marzo 2021, ha precisato il procedimento amministrativo da adottare per l'implementazione dell'art. 55 del d.lgs. 117/2017.

CONSIDERATO CHE

- L'articolo 56 del Codice del Terzo settore consente alle amministrazioni pubbliche di sottoscrivere con le organizzazioni di volontariato e le associazioni di promozione sociale "convenzioni finalizzate allo svolgimento in favore di terzi di attività o servizi sociali di interesse generale, se più favorevoli rispetto al ricorso al mercato";
- I requisiti richiesti dalla legge, affinché organizzazioni e associazioni possano firmare la convenzione, sono:
    - l'iscrizione da almeno sei mesi nel registro unico nazionale (ovviamente a decorrere dalla operatività di tale registro; durante il periodo transitorio vige l'articolo 101 del D.Lgs. 117/2017);
    - il possesso di requisiti di moralità professionale;
    - il poter dimostrare "adeguata attitudine" da valutarsi con riferimento alla struttura, all'attività concretamente svolta, alle finalità perseguite, al numero degli aderenti, alle risorse a disposizione e alla capacità tecnica e professionale, intesa come "concreta capacità di operare e realizzare l'attività oggetto di convenzione", capacità da valutarsi anche con riferimento all'esperienza, organizzazione, formazione e aggiornamento dei volontari (articolo 56, commi 1 e 3, del D.Lgs. 117/2017);
- Il comma 3 dell'articolo 56 stabilisce che la pubblica amministrazione individui le organizzazioni e le associazioni di volontariato con cui stipulare la convenzione "mediante procedure comparative riservate alle medesime" nel rispetto dei principi di imparzialità, pubblicità, trasparenza, partecipazione e parità di trattamento;
- Con l'avviso n. _____ in data _____ pubblicato sul sito istituzionale nella sezione amministrazione trasparente del Comune _____ è stato indetto un avviso di manifestazione d'interesse finalizzato all'individuazione di Enti del Terzo Settore interessati a co-progettare insieme all'Ufficio di Piano dell'Ambito Territoriale Sociale di Abbiategrasso interventi relativi all'attivazione di percorsi di autonomia per persone disabili;
- Con determinazione dirigenziale n. _____ in data _____ a seguito del/dei tavolo/i di co-progettazione, avvenuto/i in data _____ e di eventuali ulteriori momenti di co-progettazione ritenuti necessari avvenuti in data _____ ai fini della piena implementazione della fase co-progettuale, sono stati selezionati l'Ente del Terzo Settore _____, denominato _____, iscritto nel Registro _____ della Regione _____ al n. _____ dal _____ per lo svolgimento del servizio _____ , l'Ente

del Terzo Settore _____, denominato _____, iscritto nel Registro _____ della Regione _____ al n. _____ dal _____ per lo svolgimento del servizio _____ , che prevedono nel proprio statuto la realizzazione di attività compatibili con quelle richieste dall'Amministrazione Comunale;

- Che la presente convenzione si inserisce nel quadro complessivo della co-progettazione avviata in seguito alle procedure di cui all'Avviso Pubblico succitato e regola l'attuazione delle specifiche azioni progettuali che saranno attuate dall'Ente in raccordo con il Comune di Abbiategrasso e gli atri Enti coinvolti nel progetto;

TANTO RICHIAMATO E PREMESSO

Si conviene e si stipula la presente convenzione per le finalità di cui in premessa.

Art. 1 – Oggetto della convenzione

In forza del principio di sussidiarietà orizzontale, applicando l'art. 56 del Codice del Terzo settore, il Comune di Abbiategrasso, in qualità di Ente Capofila dell'Ambito Territoriale Sociale di Abbiategrasso, si avvale dell'attività dell'Ente del Terzo Settore sottoscrittore, quindi, affida allo stesso, nell'ambito del proprio territorio, la gestione, in favore di terzi, delle seguenti attività, secondo quanto ripartito e indicato all'interno della scheda progetto allegata:

- Azione A. Definizione e attivazione del progetto individualizzato:
  _____
- Azione B. Abitazione: adattamento degli spazi, domotica e assistenza a distanza:
  _____
- Azione C. Lavoro: sviluppo delle competenze digitali per le persone con disabilità coinvolte nel progetto e lavoro a distanza
  _____

Le finalità, gli obiettivi, le modalità operative ed i tempi di realizzazione del progetto sono descritti nella scheda progetto, allegata alla presente convenzione (allegato "scheda progetto") per farne parte integrante e sostanziale; detta scheda progetto è frutto dell'esito del/dei tavolo/i e dei momenti di co-progettazione ritenuti necessari ai fini della piena implementazione della fase co-progettuale.
L'ETS sottoscrittore si impegna, affinché le attività co-progettate con l'Ambito Territoriale Sociale di Abbiategrasso siano svolte con le modalità convenute e per il periodo concordato (allegato "scheda progetto");

Il Comune di Abbiategrasso, in qualità di ente capofila dell'Ambito Territoriale Sociale di Abbiategrasso, fa espressa riserva di chiedere all'ETS sottoscrittore, in qualsiasi momento, la ripresa del tavolo di co-progettazione, alla luce di elementi che suggeriscano modifiche e/o integrazioni progettuali.
L'ETS sottoscrittore assume l'impegno ad apportare al progetto tutte le necessarie migliorie, che saranno concordate, nel corso del rapporto convenzionale.

Art. 2 – Obiettivi

Il Comune di Abbiategrasso, in qualità di ente capofila dell'Ambito Territoriale Sociale di Abbiategrasso si avvale delle attività dell'ETS sottoscrittore per finalità di xxxx. Si sintetizzano di seguito gli obiettivi che si intendono raggiungere:

- xxxx;
- xxxx;
- xxxx;
- xxxx.

Art. 3 – Svolgimento delle attività

Per la prestazione delle attività oggetto della convenzione, l'ETS sottoscrittore mette a disposizione:
- nel territorio dei Comuni dell'Ambito Territoriale Sociale di Abbiategrasso, locali/strutture idonei, avendone la disponibilità giuridica, da dedicare alla realizzazione degli interventi di cui alla scheda progetto allegata, impegnandosi ad allestire tali spazi in modo da accogliere in sicurezza i potenziali fruitori;
- risorse strumentali (attrezzature e mezzi) individuate nella scheda progetto e/o definite nel tavolo di co-progettazione;
- un numero di risorse di personale e volontari tale da garantire la realizzazione degli interventi e le condizioni necessarie a svolgere con continuità le attività oggetto della convenzione, così come definite in sede di co-progettazione e all'interno della scheda progetto:
  - N. __ risorse di personale (specificare tipologia e compiti) per la realizzazione di xxxx;
  - N. __ risorse di personale (specificare tipologia e compiti) per la realizzazione di xxxx;
  - N. __ risorse di personale (specificare tipologia e compiti) per la realizzazione di xxxx;
  - N. __ risorse di personale (specificare tipologia e compiti) per la realizzazione di xxxx.

Art. 4 – Responsabili del progetto

I responsabili della gestione del progetto, nominati rispettivamente dal Comune e dall'ETS sottoscrittore sono il Sig./ la Sig.ra _____ e il Sig./ la Sig.ra _____.
I responsabili della gestione del progetto vigilano sullo svolgimento delle attività, avendo cura di verificare che gli operatori rispettino i diritti, la dignità e le opzioni degli utenti e dei fruitori delle attività stesse e che queste ultime vengano svolte con modalità tecnicamente corrette e nel rispetto delle normative specifiche di settore.
I responsabili verificano i risultati del programma operativo attraverso incontri periodici con gli uffici competenti.

Art. 5 – Durata

La presente convenzione ha validità dal __.__.____ al __.__.____. Comune _____, Comune di _____ ed ETS sottoscrittori escludono qualsiasi forma di proroga o rinnovo taciti della presente.

Art. 6 – Compiti del Comune

Il Comune si impegna a:

- Monitorare l'attività svolta tramite incontri periodici con l'ETS sottoscrittore;
- Comunicare immediatamente al responsabile nominato dall'ETS sottoscrittore ogni evento che possa incidere sull'attuazione del progetto, nonché a comunicare tempestivamente all'ETS sottoscrittore ogni evento che possa incidere sulla validità della presente convenzione;
- Comunicare all'ETS sottoscrittore eventuali variazioni e integrazioni legate alla modalità di rendicontazione dei fondi a seguito di comunicazioni ministeriali;
- Mettere a disposizione la struttura _____, sita in _____, ritenuta idonea per la realizzazione del servizio _____ di cui alla scheda progetto allegata, impegnandosi ad allestire tali spazi in modo da accogliere in sicurezza i potenziali fruitori;
- Mettere a disposizione per le attività previste dalla presente convenzione la propria struttura tecnica, amministrativa ed operativa per collaborare nella promozione e diffusione delle iniziative, nonché nel monitoraggio e verifica delle stesse, ai fini del miglior raggiungimento degli obiettivi.

- Mettere a disposizione per le attività previste dalla presente convenzione e per l'intero periodo di durata della stessa risorse finanziarie per complessivi € _____,__, assegnate da xxxx all'Ambito Territoriale Sociale _____ (ente capofila Comune _____) per la realizzazione di attività xxxx;
- Erogare all'ETS sottoscrittore un contributo economico in tranche trimestrali, previa acquisizione di relazione sull'attività svolta e relativa rendicontazione economica corredata dai giustificativi di spesa, pari a:
  - € _____,__ per la realizzazione delle azioni xxxx;
  - € _____,__ per la realizzazione delle azioni xxxx;
  - € _____,__ per la realizzazione delle azioni xxxx;
  - € _____,__ per la realizzazione delle azioni xxxx.

  I rimborsi avvengono, come previsto dagli art. 17, 18 e 56 del D.Lgs. 117/2017, secondo il principio dell'effettività delle spese.
  Sono rimborsabili quale recupero di spese effettivamente sostenute, i seguenti oneri e spese debitamente documentati:
  - oneri relativi alla copertura assicurativa, per la quota parte imputabile direttamente all'attività oggetto della presente convenzione;
  - i costi telefonici sostenuti per il servizio;
  - i costi di carburante nonché tutte le altre spese connesse (es. pedaggi autostradali, tariffe parcheggio, ecc.);
  - i costi sostenuti per la formazione dei volontari, se connessa alla presente convenzione;
  - oneri di diretta imputazione al progetto, tra cui le spese sostenute dai volontari, dagli operatori e dal coordinatore;
  - le spese generali sostenute dagli ETS sottoscrittori, con riferimento esclusivamente alla quota parte imputabile direttamente all'attività oggetto della convenzione.

  Tutte le spese di cui sopra saranno rimborsate solo previa presentazione di idonea documentazione giustificativa.
  Le spese dovranno essere rendicontate sulla base di quanto riportato nella scheda progetto allegata.
  In ogni caso l'ETS sottoscrittore si impegna a seguire eventuali ulteriori indicazioni più specifiche che il soggetto gestore dovesse fornire.
  Le prestazioni oggetto del rimborso di cui al presente articolo, saranno documentate all'Ufficio _____ mediante le "schede riassuntive" mensili dei servizi svolti. Detti prospetti, con allegata la documentazione giustificativa delle spese sostenute, dovranno essere presentati, con cadenza trimestrale, all'Ufficio _____ firmati dal legale rappresentante dell'ETS richiedente.
  La documentazione comprovante tali spese rimarrà depositata presso l'ETS a disposizione dell'Amministrazione Comunale per controlli e verifiche.

Art. 7 – Compiti dell'ETS

L'ETS sottoscrittore si impegna a:

- Mettere a disposizione la struttura _____, sita in _____, ritenuta idonea per la realizzazione del servizio _____;
- Gestire le attività previste in sede di co-progettazione per il tramite di propri volontari iscritti e disponibili nonché operatori qualificati anche a mezzo incarico;
- Garantire idonea copertura assicurativa ai beneficiari dei servizi erogati nonché ai propri volontari ed operatori;
- Rendicontare trimestralmente le attività e le relative spese, tramite relazione e rendicontazione economica, nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente;
- Individuare il responsabile che fungerà da interlocutore con l'Amministrazione e vigilerà sullo svolgimento delle attività attraverso incontri periodici e visite sul luogo di svolgimento degli interventi, avendo cura di verificare che le vengano svolte con modalità tecnicamente corrette e nel rispetto di quanto previsto al successivo art. 14 "Rispetto del Codice di Comportamento".

Art. 8 – Personale

Il personale dell'ETS sottoscrittore, operante a qualunque titolo nelle attività, risponde dell'operato esclusivamente allo stesso.
L'ETS sottoscrittore si impegna a rispettare tutte le vigenti norme contrattuali, regolamentari, previdenziali, assicurative e di sicurezza dei luoghi di lavoro. Il rapporto con il personale dipendente o prestatori d'opera intellettuale o di servizio o di collaboratori ad altro titolo etc. è regolato dalle normative contrattuali, previdenziali, assicurative, fiscali etc. vigenti in materia.
Tutto il personale dell'ETS sottoscrittore è tenuto a momenti di programmazione individuale e collettiva, di verifica dei risultati, secondo quanto previsto nel tavolo della co-progettazione. Tutto il personale dovrà assolvere con impegno e diligenza i propri compiti, favorendo a tutti i livelli una responsabile collaborazione in armonia con le finalità e gli obiettivi della presente convenzione.

Art. 9 – Modifiche e integrazioni

Le parti convengono di modificare e/o integrare la presente Convenzione in qualsiasi momento, qualora dovessero emergere nuove esigenze e normative in materia e qualora

fosse riattivato il processo di co-progettazione che ha portato alla stipula della presente Convenzione.

Art. 10 – Responsabilità

L'ETS sottoscrittore è l'unico e solo responsabile nei rapporti con gli utenti e con i terzi in genere per i rischi derivanti dallo svolgimento del servizio.
L'ETS sottoscrittore provvede alla copertura assicurativa di legge delle risorse umane, impiegate a qualunque titolo nelle attività di cui alla presente convenzione.
L'ETS sottoscrittore è responsabile civilmente e penalmente di tutti i danni di qualsiasi natura che possano derivare a persone o cose legate allo svolgimento delle attività e l'Ambito Territoriale Sociale di Abbiategrasso è sollevato da qualunque pretesa, azione, domanda od altro che possa derivargli, direttamente od indirettamente, dalle attività della presente convenzione.
A garanzia dei rischi connessi alle attività, l'ETS _____ ha prodotto la seguente assicurazione, valida per tutto il periodo della convenzione:

- n. _____ del __.__.____ rilasciata da _____ per responsabilità civile per danni a cose e persone, causati o subiti dai propri dipendenti, soci, prestatori o altri addetti che partecipano alle attività, ed, in ogni caso, verso terzi, con massimali idonei per sinistro, per persona e per danni a cose.

A garanzia dei rischi connessi alle attività, l'ETS _____ ha prodotto la seguente assicurazione, valida per tutto il periodo della convenzione:

- n. _____ del __.__.____ rilasciata da _____ per responsabilità civile per danni a cose e persone, causati o subiti dai propri dipendenti, soci, prestatori o altri addetti che partecipano alle attività, ed, in ogni caso, verso terzi, con massimali idonei per sinistro, per persona e per danni a cose.

Gli oneri della polizza stipulata dall'ETS sottoscrittore per assicurare i propri volontari da infortuni e malattie, connessi allo svolgimento dell'attività di volontariato, nonché per la responsabilità civile verso i terzi, a norma dell'articolo 18 del Codice del Terzo Settore, sono a carico del Comune (art. 18 comma 3 del d.lgs. 117/2017), che provvederà al rimborso del premio, in proporzione al numero di volontari e operatori impiegati e dei giorni di utilizzo per i servizi di cui alla presente Convenzione, entro il 31 dicembre di ogni anno.

Art. 11 – Controlli

Il Comune, a mezzo del proprio personale, attraverso rilevazioni preso gli utenti o con altre idonee modalità, verifica periodicamente quantità e qualità dei servizi resi dall'ETS sottoscrittore, riservandosi di apportare tutte le variazioni che dovesse ritenere utili ai fini della buona riuscita delle azioni oggetto della convenzione, senza

che ciò comporti ulteriori oneri a carico dell'ETS sottoscrittore, che sono tenuti ad apportare le variazioni richieste.

Art. 12 – Risoluzione e recesso

Ai sensi dell'articolo 1456 del Codice civile, il Comune ha facoltà di risolvere la presente convenzione nei confronti dell'ETS coinvolto, per ogni violazione o inadempimento delle obbligazioni assunti dall'ETS. Inoltre, il Comune può risolvere la convenzione nei seguenti ulteriori casi:

- qualora l'ETS vìoli leggi, regolamenti anche comunali, ordinanze o prescrizioni delle autorità competenti;
- qualora l'ETS venga sciolto e posto in liquidazione, ovvero si determini una sostanziale modifica nell'assetto associativo tale da far venir meno il rapporto fiduciario con il Comune.

La risoluzione è efficace decorsi giorni trenta dalla comunicazione in forma scritta ad opera del Comune.
Le comunicazioni di sospensione, interruzione e risoluzione della convenzione devono avvenire mediante lettera raccomandata o posta elettronica certificata.
È prevista per ciascuna delle parti la possibilità di recedere dalla presente convenzione, previa comunicazione di richiesta motivata con preavviso di almeno 90 giorni.

Art. 13 – Spese di registrazione e controversie

La presente convenzione è soggetta a registrazione solo in caso d'uso e le spese relative sono a carico della parte che ne fa richiesta.
I rapporti tra Comune ed ETS sottoscrittore si svolgono ispirandosi ai principi della leale collaborazione, correttezza (art. 1175 del Codice civile), buona fede (artt. 1337 e 1366 del Codice civile). In caso di controversia tra le parti circa l'applicazione della presente convenzione viene innanzitutto esperito tra le stesse un tentativo di amichevole conciliazione.

Art. 14 – Rispetto del codice di comportamento

Le disposizioni contenute nel Codice di comportamento, disponibile sul sito del Comune _____ al link: _____ , si estendono e devono quindi essere osservate, anche dai dipendenti e i collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di prestazioni a favore dell'Amministrazione.

Art. 15 – Rinvio

Per tutto quanto qui non previsto e normato, Comune ed ETS sottoscrittori rinviano al Codice Civile ed alla normativa richiamata nelle premesse. Eventuali aggiornamenti legislativi e regolamentari troveranno applicazione automatica, senza la necessità di provvedere ad integrazione o rettifica della presente.

Art. 16 – Trattamento dei dati personali

I dati personali raccolti saranno trattati, con e senza l'ausilio di strumenti elettronici, per l'espletamento delle attività istituzionali relative al presente procedimento e agli eventuali procedimenti amministrativi e giurisdizionali conseguenti (compresi quelli previsti dalla L. 15/2005 sul diritto di accesso alla documentazione amministrativa) nel rispetto della normativa vigente, in particolare del Regolamento Europeo n. 679/2016 e del D.Lgs. 30/6/2003 n. 196 e ss.mm.ii.

Art. 17 – Dichiarazione di assenza di conflitto di interesse

Il presente atto viene sottoscritto in assenza di conflitto di interessi di cui al combinato disposto degli articoli 6 bis della legge 241/1990 e dell'art. 7 del D.P.R. 62/2013.

Art. 18 – Tracciabilità dei flussi finanziari

Ai sensi della Delibera n. 382 del 27 luglio 2022 di approvazione delle "Indicazioni in materia di affidamenti di servizi sociali", pubblicata in Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 188 del 12/08/2022, per le fattispecie estranee o escluse al codice dei contratti pubblici si applicano le disposizioni di cui alla legge 7 agosto 1990, n. 241 e, altresì, la legge 13 agosto 2010, n. 136 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari.
Ai sensi della Delibera n. 371 del 27 luglio 2022 "Linee guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari", pubblicata nella Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 188 del 12 agosto 2022, "per quanto concerne la normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari, si evidenzia che la stessa si applica ogni qual volta si disponga di risorse pubbliche, indipendentemente dalla natura del rapporto intercorrente tra la pubblica amministrazione e il contraente che riceve tali risorse e quindi anche ai contratti estranei o esclusi rispetto al codice dei contratti pubblici".

Art. 19 – Allegato

È allegata alla presente convenzione, quale parte integrante e sostanziale, la scheda progetto all. _ - documento di co-progettazione.

Con la presente scrittura privata gli ETS sottoscrittori si impegnano inoltre all'adempimento degli obblighi disposti dal D. Lgs. 117/2017 Codice del Terzo Settore.

La presente scrittura è composta da n. __ pagine.

Letto, approvato e sottoscritto dalle parti

Luogo _____, lì __.__.____

COMUNE DI Abbiategrasso (Capofila Ambito Territoriale di Abbiategrasso)
Dott./ssa _____

ENTE DEL TERZO SETTORE _____
Il/La Legale Rappresentante _____