



COMUNE DI OZZERO

Città Metropolitana di Milano

Piazza Vittorio Veneto, 2 - C.A.P. 20080

Tel 02-9400401 – Fax 02- 9407510

PEC: protocollo.ozzero@legalpec.it

C.F. 04935070153 - P.IVA 04935070153

Prot. n.

li 4/02/2019

R.G. N.3/2019 del 04/02/2019

AUTORIZZAZIONE AL RESPONSABILE DI SERVIZIO PER APPROVVIGIONAMENTI SERVIZI INFORMATICI.

-Legge n.208 del 28/12/2015 – Legge di stabilità 2016- art. 1 comma 516-

IL SEGRETARIO COMUNALE

Accertata l'assenza di obblighi di astensione all'adozione del presente provvedimento ai sensi del paragrafo 8 del vigente Piano per la prevenzione della corruzione 2018-2020 approvato con deliberazione di G.C. n. 3 del 1° Febbraio 2018 e l'assolvimento della duplicità di coinvolgimento essendo stata elaborata la presente dal Sig. Francesco RIZZI;

Vista la Legge n. 208 del 28/12/2015- legge di stabilità 2016- art. 1 commi da 512 -513-514-515- con i quali per razionalizzare la spesa per acquisti beni e servizi informatici e connettività, fermi restando gli obblighi di acquisizione centralizzata previsti per i beni e servizi dalla normativa vigente, le Amministrazioni pubbliche provvedono ai propri approvvigionamenti esclusivamente tramite Consip o soggetti aggregatori ivi comprese le centrali di committenza regionale, per i beni e i servizi disponibili presso gli stessi soggetti;

Considerato, inoltre che il comma 513 prevede che l'Agenzia per l'Italia digitale (Agid) predispone il piano triennale per l'informatica della Pubblica Amministrazione che è approvato dal presidente del Consiglio dei Ministri o dal Ministro delegato. Il piano contiene, per ciascuna Amministrazione o categoria di Amministrazione, l'elenco dei beni e servizi informatici e di connettività e dei relativi costi;

Visto che il comma 514 dispone che Consip Spa o il soggetto aggregatore interessato sentita l'Agid per l'acquisizione dei beni e servizi strategici indicati nel Piano triennale per l'informatica nella Pubblica Amministrazione di cui al comma 513, programma gli acquisti di beni e servizi informatici e di connettività, in coerenza con la domanda aggregata di cui al predetto Piano;

Visto che il comma 516 prevede che le Amministrazioni e le società possano procedere ad approvvigionamenti al di fuori delle modalità sopra indicate di cui ai commi 512 e 514 (art. 1 legge di stabilità 2016) esclusivamente a seguito di apposita autorizzazione motivata dell'organo di vertice amministrativo, qualora il bene o il servizio non sia disponibile o idoneo al soddisfacimento dello specifico fabbisogno dell'amministrazione, ovvero in casi di necessità ed urgenza comunque funzionali ad assicurare la continuità della gestione amministrativa;

Ritenuta la propria competenza quale "Organo di vertice Amministrativo" in quanto, a fronte dell'incertezza derivante dalla predetta definizione normativa ed in assenza di chiarimenti in materia sin qui constatata, si reputa dirimente l'attinenza della disciplina predetta all'ambito gestionale;

Vista la richiesta del Responsabile dei Servizi Amministrativi prot. 628 del 04/02/2019 con la quale si richiede il rilascio dell'autorizzazione per l'approvvigionamento servizi informatici per l'acquisto tramite Mepa dei sottoelencati servizi non coperti da Convenzione Consip, o Arca al fine di assicurare la continuità della gestione amministrativa;

AUTORIZZA

ai sensi del comma 516 –art.1 legge n. 208 del 28/12/2015- legge di stabilità 2016 per i motivi di cui in premessa, il Responsabile dei Servizi Amministrativi, Sig. Luigi Giuseppe BARONI, a procedere all'acquisto del seguente prodotto dalla ditta DATAGRAPH srl per il biennio 2019-2020- con sede a Modena via Collegarola n. 160 c.f. 00695690362:

Contratto di Assistenza al Software Applicativo COM - DATAGRAPH srl per il biennio 2019-2020- con sede a Modena via Collegarola n. 160 c.f. 00695690362 :

Canone Annuo netto	anno 2019	€	16.152,83
Canone Annuo netto	anno 2020	€	16.152,83
		Totale imponibile	€ 32.305,66
		Iva 22%	7.107,24
		TOTALE COMPLESSIVO	€ 39.412,90

DISPONE

Inoltre:

- Di autorizzare il Responsabile del Servizio Amministrativo ad adottare tutti gli atti conseguenti e necessari;
- Che il presente provvedimento venga pubblicato all'Albo Pretorio on-line e sul sito web comunale Amministrazione Trasparente;
- che l'approvvigionamento qui autorizzato venga comunicato all'ANAC e AGID ai sensi dell'art. comma 516 della legge 28/12/2015 n. 208.



Il SEGRETARIO COMUNALE
(Dott. Paolo PEPE)