

COMUNE DI OZZERO

PROVINCIA DI MILANO

OZZERO

PIAZZA VITTORIO VENETO, 2 - 20080 - MI

C.F.: 04935070153

P. I.V.A.: 04935070153



***RELAZIONE
PREVISIONALE
PROGRAMMATICA
TRIENNIO 2011 - 2013***



SEZIONE 1

***CARATTERISTICHE GENERALI DELLA
POPOLAZIONE, DEL TERRITORIO,
DELL'ECONOMIA INSEDIATA E DEI
SERVIZI DELL'ENTE***

RELAZIONE PREVISIONALE PROGRAMMATICA - TRIENNIO 2011 - 2013

1.1 - POPOLAZIONE

1.1.1 - Popolazione legale al censimento <u>2001</u>	n°	<u>1.347</u>												
1.1.2 - Popolazione residente alla fine del penultimo anno precedente	n°	<u>1.465</u>												
di cui: maschi	n°	<u>703</u>												
femmine	n°	<u>762</u>												
nuclei familiari	n°	<u>615</u>												
comunità / convivenze	n°	<u>1</u>												
1.1.3 - Popolazione all' 1/1/ 2009 (penultimo anno precedente)	n°	<u>1.432</u>												
1.1.4 - Nati nell'anno	n°	<u>16</u>												
1.1.5 - Deceduti nell'anno	n°	<u>7</u>												
Saldo Naturale	n°	<u>9</u>												
1.1.6 - Immigrati nell'anno	n°	<u>67</u>												
1.1.7 - Emigrati nell'anno	n°	<u>43</u>												
Saldo Migratorio	n°	<u>24</u>												
1.1.8 - Popolazione al 31/12/2009 (penultimo anno precedente)	n°	<u>1.465</u>												
di cui :														
1.1.9 - In età prescolare (0-6 anni)	n°	<u>101</u>												
1.1.10 - In età scuola obbligo (7/14 anni)	n°	<u>119</u>												
1.1.11 - In forza lavoro 1° occupazione (15/29 anni)	n°	<u>225</u>												
1.1.12 - In età adulta (30-65 anni)	n°	<u>797</u>												
1.1.13 - In età senile (oltre 65 anni)	n°	<u>223</u>												
<u>1.1.14 - Tasso di natalità ultimo quinquennio</u>														
<table border="1" style="width:50%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>ANNO</th> <th>TASSO</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>2009</td><td>1,092</td></tr> <tr><td>2008</td><td>0,977</td></tr> <tr><td>2007</td><td>0,645</td></tr> <tr><td>2006</td><td>1,036</td></tr> <tr><td>2005</td><td>0,822</td></tr> </tbody> </table>			ANNO	TASSO	2009	1,092	2008	0,977	2007	0,645	2006	1,036	2005	0,822
ANNO	TASSO													
2009	1,092													
2008	0,977													
2007	0,645													
2006	1,036													
2005	0,822													
<u>1.1.15 - Tasso di mortalità ultimo quinquennio</u>														
<table border="1" style="width:50%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>ANNO</th> <th>TASSO</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>2009</td><td>0,477</td></tr> <tr><td>2008</td><td>0,628</td></tr> <tr><td>2007</td><td>0,931</td></tr> <tr><td>2006</td><td>1,11</td></tr> <tr><td>2005</td><td>1,053</td></tr> </tbody> </table>			ANNO	TASSO	2009	0,477	2008	0,628	2007	0,931	2006	1,11	2005	1,053
ANNO	TASSO													
2009	0,477													
2008	0,628													
2007	0,931													
2006	1,11													
2005	1,053													
1.1.16 - Popolazione massima insediabile come da strumento urbanistico vigente	abitanti n°	<u>2.737</u>												
	entro il	<u>31/12/2009</u>												
<u>1.1.17 - Livello di istruzione della popolazione residente:</u>														
licenza scuola media inferiore.														
<u>1.1.18 - Condizione socio-economica delle famiglie :</u>														
si può definire buona.														

RELAZIONE PREVISIONALE PROGRAMMATICA - TRIENNIO 2011 - 2013

1.2 - TERRITORIO

1.2.1 - Superficie in Km ² . <u>10,89</u>		
1.2.2 - RISORSE IDRICHE * Laghi n° _____ * Fiumi e Torrenti n° _____		
1.2.3 - STRADE * Statali Km _____ <u>5</u> * Provinciali Km _____ <u>5</u> * Comunali Km. _____ <u>5</u> * Vicinali Km _____ <u>2,5</u> * Autostrade Km _____		
1.2.4 - PIANI E STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI * Piano regolatore adottato si <input type="checkbox"/> no <input checked="" type="checkbox"/> * Piano regolatore approvato si <input checked="" type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/> * Programma di fabbricazione si <input type="checkbox"/> no <input checked="" type="checkbox"/> * Piano edilizia economica e popolare si <input type="checkbox"/> no <input checked="" type="checkbox"/> PIANO INSEDIAMENTO PRODUTTIVI * Industriali si <input type="checkbox"/> no <input checked="" type="checkbox"/> * Artigianali si <input type="checkbox"/> no <input checked="" type="checkbox"/> * Commerciali si <input type="checkbox"/> no <input checked="" type="checkbox"/> * Altri strumenti (specificare)		
Se SI data ed estremi del provvedimento di approvazione <i>P.R.G. approvato con delib. G.Regionale Lombardia n° 40296 del 11/12/1998</i> <i>P.E.E.P. - C.C. n° 24 del 21/12/1999</i>		
Esistenza della coerenza delle previsioni annuali e pluriennali con gli strumenti urbanistici vigenti (Art.172, c.1 lett.c, D.Lvo 267/00). si <input type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/>		
Se SI indicare l'area della superficie fondiaria in (mq.) _____		
	AREA INTERESSATA	AREA DISPONIBILE
P.E.E.P.	_____	_____
P.I.P.	_____	_____

RELAZIONE PREVISIONALE PROGRAMMATICA - TRIENNIO 2011 - 2013

1.3 - SERVIZI**1.3.1 - PERSONALE****1.3.1.1**

Q.F.	Previsti in pianta organica N°	In servizio numero
A		
B	3	2
C	6	6
D	3	2

1.3.1.2 - Totale personale al 31-12 dell'anno precedente l'esercizio in corso

di ruolo n° _____ 10

fuori ruolo n° _____

1.3.1.3 - AREA TECNICA

Q.F.	Profilo Professionale	Previsti in pianta organica N°	In servizio numero
B3	SEPPELLITORE	0	0
C2	ISTRUTTORE	1	1
D2	SPECIALISTA GEOMETRA	1	1

1.3.1.4 - AREA ECONOMICO - FINANZIARIA

Q.F.	Profilo Professionale	Previsti in pianta organica N°	In servizio numero
C2	ISTRUTTORE	2	2
D5	SPECIALISTA	1	1

1.3.1.5 - AREA DI VIGILANZA

Q.F.	Profilo Professionale	Previsti in pianta organica N°	In servizio numero
C4	VIGILE	1	1

1.3.1.6 - AREA DEMOGRAFICA / STATISTICA

Q.F.	Profilo Professionale	Previsti in pianta organica N°	In servizio numero
C2	ISTRUTTORE	1	1

RELAZIONE PREVISIONALE PROGRAMMATICA - TRIENNIO 2011 - 2013

1.3 - SERVIZI

1.3.2 - STRUTTURE

TIPOLOGIA	Esercizio in Corso		Programmazione Pluriennale			
	Anno 2010	Anno 2011	Anno 2012	Anno 2013	Anno 2014	Anno 2015
1.3.2.01 - Asili nido	Gest.Conv.	postì n°3	postì n° 3	postì n°3	postì n°3	postì n°3
1.3.2.02 - Scuole materne	n°1	49	52	52	52	52
1.3.2.03 - Scuole elementari	n°1	54	47	47	47	47
1.3.2.04 - Scuole medie	n°1	69	67	67	67	67
1.3.2.05 - Strutture residenziali per anziani	Gest. Conv.	postì n°				
1.3.2.06 - Farmacie Comunali						
1.3.2.07 - Rete fognaria in Km.						
	- bianca					
	- nera					
	- mista	7	7	7	7	8
1.3.2.08 - Esistenza depuratore		si <input checked="" type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/>				
1.3.2.09 - Rete acquedotto in Km.						
1.3.2.10 - Attuazione servizio idrico integrato		si <input checked="" type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/>				
1.3.2.11 - Aree verdi, parchi, giardini		n°5	5	5	5	5
	ha	.1,1	1,8	1,9	2,0	2,0
1.3.2.12 - Punti luce illuminazione pubblica		n°536	694	694	694	694
1.3.2.13 - Rete gas in Km.	Gestione AMAGA					
1.3.2.14 - Raccolta rifiuti in quintali		0	0	0	0	0
	- civile					
	- industriale					
	- raccolta differita	si <input checked="" type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/>				
1.3.2.15 - Esistenza discarica		si <input type="checkbox"/> no <input checked="" type="checkbox"/>				
1.3.2.16 - Mezzi operativi		n°2	n°2	n°2	n°2	n°2
1.3.2.17 - Veicoli		n°5	n°5	n°5	n°5	n°5
1.3.2.18 - Centro elaborazione dati		si <input checked="" type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/>				
1.3.2.19 - Personal computer		n°15	n°16	n°16	n°16	n°16
1.3.2.20 - Altre strutture (Specificare)						

RELAZIONE PREVISIONALE PROGRAMMATICA - TRIENNIO 2011 - 2013

1.3 - SERVIZI

1.3.3 - ORGANISMI GESTIONALI

TIPOLOGIA	Esercizio in Corso	Programmazione Pluriennale		
	Anno 2010	Anno 2011	Anno 2012	Anno 2013
1.3.3.01 - CONSORZI	n°3	n°3	n°3	n°3
1.3.3.02 - AZIENDE	n°	n°	n°	n°
1.3.3.03 - ISTITUZIONI	n°	n°	n°	n°
1.3.3.04 - SOCIETA' DI CAPITALI	n°1	n°1	n°1	n°1
1.3.3.05 - CONCESSIONI	n°3	n°3	n°3	n°3

1.3.3.1.1 - Denominazione Consorzio/i

Consorzio Parco Lombardo della Valle del Ticino - Magenta
 Consorzio dei Navigli - Albairate
 Consorzio CEV - Verona

1.3.3.1.2 - Comune/i associato/i (indicare il n° tot. e nomi)

1.3.3.2.1 - Denominazione Azienda

1.3.3.2.2 - Ente/i Associato/i

1.3.3.3.1 - Denominazione Istituzione/i

1.3.3.3.2 - Ente/i Associato/i

1.3.3.4.1 - Denominazione S.p.A.

TAM - Tutela Ambiente Magentino - Robecco sul Naviglio

1.3.3.4.2 - Ente/i Associato/i

1.3.3.5.1 - Servizi gestiti in concessione

Servizio distribuzione Gas;
 Servizio Idrico;
 Servizio Fognatura e Depurazione;

1.3.3.5.2 - Soggetti che svolgono i servizi

AEMME LINEA ENERGIE - Legnano: Servizio distribuzione Gas;
 AMAGA - Abbiategrasso: Servizio Idrico;
 TAM SERVIZI IDRICI Srl - Robecco sul Naviglio: Servizio Fognatura e Depurazione
 Consorzio CEV - Verona - Servizio Energia Elettrica.

1.3.3.6.1 - Unione di Comuni (se costituita) n° _____

Comuni uniti (indicare i nomi per ciascuna unione)

1.3.3.7.1 - Altro (specificare)

FONDAZIONE PER LEGGERE - BIBLIOTECHE SUD OVEST MILANO - ABBIATEGRASSO
 FONDAZIONE S.RICCARDO PAMPURI Onlus - MORIMONDO

RELAZIONE PREVISIONALE PROGRAMMATICA - TRIENNIO 2011 - 2013

1.3 - SERVIZI

1.3.4 - ACCORDI DI PROGRAMMA E ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA

1.3.4.1 - ACCORDO DI PROGRAMMA
Oggetto
Altri soggetti partecipanti
Impegni di mezzi finanziari
Durata dell'accordo L'accordo è : <ul style="list-style-type: none">- in corso di definizione- già operativo Se già operativo indicare la data di sottoscrizione
1.3.4.2 - PATTO TERRITORIALE
Oggetto
Altri soggetti partecipanti
Impegni di mezzi finanziari
Durata del Patto territoriale Il Patto territoriale è : <ul style="list-style-type: none">- in corso di definizione- già operativo Se già operativo indicare la data di sottoscrizione
1.3.4.3 - ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA (specificare)
Oggetto
Altri soggetti partecipanti
Impegni di mezzi finanziari
Durata Indicare la data di sottoscrizione

RELAZIONE PREVISIONALE PROGRAMMATICA - TRIENNIO 2011 - 2013

1.3 - SERVIZI

1.3.5 - FUNZIONI ESERCITATE SU DELEGA

1.3.5.1 - Funzioni e servizi delegati dallo Stato

- Riferimenti normativi
- Funzioni o servizi
- Trasferimenti di mezzi finanziari
- Unità di personale trasferito

1.3.5.2 - Funzioni e servizi delegati dalla Regione

- Riferimenti normativi
- Funzioni o servizi
- Trasferimenti di mezzi finanziari
- Unità di personale trasferito

1.3.5.3 - Valutazione in ordine alla congruità tra le funzioni delegate e risorse attribuite

COMUNE DI OZZERO

Provincia di Milano

1.4 - ECONOMIA INSEDIATA

AGRICOLTURA: n° 27 aziende (Fonte ISTAT CENSIMENTO 2000)
PRODOTTI: Riso, Mais, Orzo, Grano, Allevamento bovini e suini.

SERVIZI: n° 12 aziende (Fonte ISTAT CENSIMENTO 1991)
SETTORI: Alimentare, Meccanico Elaborazione dati, ecc.

INDUSTRIALE: n° 29 aziende (Fonte ISTAT CENSIMENTO 1991)
ADDETTI 260

COMMERCIO: n° 36 aziende (Fonte ISTAT CENSIMENTO 1991)
SETTORI Alimentare, Tessile, Calzaturiero, Elettrico, Floricolo.

SEZIONE 2

ANALISI DELLE RISORSE

RELAZIONE PREVISIONALE PROGRAMMATICA - TRIENNIO 2011 - 2013

2.1 - FONTI DI FINANZIAMENTO

2.1.1 - Quadro Riassuntivo

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% Scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	Esercizio Anno 2008 (accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2009 (accertamenti competenza)	Esercizio in corso (previsione)	Previsione del bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	
	1	2	3	4	5	6	
Tributarie	575.011,12	585.395,46	657.145,45	886.507,93	935.886,26	941.896,26	34,90
Contributi e trasferimenti correnti	315.964,83	318.290,28	355.099,38	113.647,31	91.694,42	91.694,42	-68
Extratributarie	588.060,96	521.149,06	618.601,72	595.864,58	603.642,48	606.442,49	-3,68
TOTALE ENTRATE CORRENTI	1.479.036,91	1.424.834,80	1.630.846,55	1.596.019,82	1.631.223,16	1.640.033,17	-2,14
Proventi oneri di urbanizzazione destinati a manutenzione ordinaria del patrimonio	71.971,59	94.672,14	10.000,00	15.000,00			50
Avanzo di amministrazione applicato per spese correnti	85.500,00	18.878,94	46.120,86				
TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI (A)	1.636.508,50	1.538.385,88	1.686.967,41	1.611.019,82	1.631.223,16	1.640.033,17	-4,50

(continua)

RELAZIONE PREVISIONALE PROGRAMMATICA - TRIENNIO 2011 - 2013

2.1 - FONTI DI FINANZIAMENTO

2.1.1 - Quadro Riassuntivo (continua)

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% Scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	Esercizio Anno 2008 (accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2009 (accertamenti competenza)	Esercizio in corso (previsione)	Previsione del bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	
	1	2	3	4	5	6	
Alienazione di beni e trasferimenti di capitale	113.029,37	15.142,99	177.213,42	160.213,42	1.020.213,42	200.213,42	-9,59
Proventi di urbanizzazione destinati a investimenti	71.971,59	54.500,00	10.000,00	15.000,00			50
Accensione mutui passivi			41.227,06				-100
Altre accensioni prestiti							
Avanzo di amministrazione applicato per :							
- fondo di ammortamento							
- finanziamento investimenti	135.000,00	74.166,25	66.000,00				
TOTALE ENTRATE C/CAPITALE DESTINATE A INVESTIMENTI (B)	320.000,96	143.809,24	294.440,48	175.213,42	1.020.213,42	200.213,42	-40,49
Riscossione di crediti							
Anticipazioni di cassa			200.000,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00	
TOTALE MOVIMENTO FONDI (C)			200.000,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00	
TOTALE GENERALE ENTRATE (A+B+C)	1.956.509,46	1.682.195,12	2.181.407,89	1.986.233,24	2.851.436,58	2.040.246,59	-8,95

RELAZIONE PREVISIONALE PROGRAMMATICA - TRIENNIO 2011 - 2013

2.2 - ANALISI DELLE RISORSE

2.2.1 - Entrate tributarie

2.2.1.1

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% Scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	Esercizio Anno 2008 (accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2009 (accertamenti competenza)	Esercizio in corso (previsione)	Previsione del bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	
	1	2	3	4	5	6	
Imposte	566.775,86	575.236,36	646.026,46	875.388,94	924.767,27	930.377,27	35,50
Tasse	4.827,59	5.181,03	7.898,99	7.898,99	7.898,99	7.898,99	
Tributi speciali ed altre entrate proprie	3.407,67	4.978,07	3.220,00	3.220,00	3.220,00	3.620,00	
TOTALE	575.011,12	585.395,46	657.145,45	886.507,93	935.886,26	941.896,26	34,90

2.2.1.2

	IMPOSTA COMUNALE SUGLI IMMOBILI						TOTALE DEL GETTITO (A + B)
	ALIQUOTE ICI		GETTITO DA EDILIZIA RESIDENZIALE (A)		GETTITO DA EDILIZIA NON RESIDENZIALE (B)		
	Esercizio in corso	Esercizio bilancio di previsione annuale	Esercizio in corso	Esercizio bilancio previsione annuale	Esercizio in corso	Esercizio bilancio previsione annuale	
ICI I^ Casa	5,5	5,5					
ICI II^ Casa	6,75	6,75					
aree edificabili	7	7					
Altro	6,75	6,75					
TOTALE							

2.2.1.3 - Valutazione, per ogni tributo, dei cespiti imponibili, della loro evoluzione nel tempo, dei mezzi utilizzati per accertarli.

Le aliquote I.C.I. per l'anno 2011

sono determinate come segue:

-5,5 per mille aliquota immobili categ.catastale A1, A8 e A9 per le quali continua ad applicarsi la detrazione prevista dall'art. 8, commi 2 e 3, del decreto n° 504 del 1992.

- 6,75 per mille aliquota ordinaria;

- 7 per mille aliquota per aree edificabili.

Sono state riconfermate, inoltre, le aliquote dell'imposta sulla pubblicità e diritti sulle pubbliche affissioni.

Continuerà la fase di controllo ed accertamento per l'I.C.I. dal 2006 al 2010.

2.2.1.4 - Per l'ICI indicare la percentuale d'incidenza delle entrate tributarie dei fabbricati produttivi sulle abitazioni %

Dati non disponibili.

2.2.1.5 - Illustrazione delle aliquote applicate e dimostrazione della congruità del gettito iscritto per ciascuna risorsa nel triennio in rapporto ai cespiti imponibili.

L'I.C.I. è il tributo che comporta il maggior gettito per il Comune.

L'art. 1 del D.L. 93/2008 convertito nella legge 126/08 ha abolito, a partire dal 2008, l'ICI sull'unità immobiliare adibita ad abitazione principale del soggetto passivo, comprese quelle ad essa assimilate dal Comune con Regolamento o delibera comunale vigente alla data del 29/05/2008. Sono escluse dall'esenzione le unità immobiliari di Categoria catastale A1, A8 e A9 (Signorili, Ville e Castelli). In merito alle unità immobiliari oggetto dell'esenzione occorre fare riferimento alla risoluzione n° 12/DF n° 12.677 del Ministero dell'Economia e delle Finanze.

- Aliquota ordinaria 6,75 per mille;

- Aliquota per aree edificabili 7 per mille.

2.2.1.6 - Indicazione del nome, del cognome e della posizione dei responsabili dei singoli tributi.

Il Funzionario Luigi Baroni Responsabile dei servizi finanziari è responsabile dei procedimenti relativi all'ICI, TOSAP e PUBBLICITA'.

2.2.1.7 - Altre considerazioni e vincoli.

La tariffa e la gestione del servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti solidi urbani è interamente gestito dal Consorzio dei Navigli ad esclusione dello spazzamento delle strade che viene gestito dal Comune in economia.

A seguito dell'approvazione del D.lgs sul federalismo fiscale è stato previsto l'aumento dell'addizionale comunale IRPEF dallo 0,3 allo 0,4 a copertura dei programmi e dei progetti che l'amministrazione ha sviluppato in risposta ai bisogni e alle aspettative dei cittadini della comunità. Sono stati allocati nel Tit.I del bilancio i capitoli di compartecipazione IVA e il fondo di riequilibrio in cui fare affluire le risorse precedentemente allocate al Tit. II dell'entrata

- trasferimenti erariali - ora fiscalizzati.

RELAZIONE PREVISIONALE PROGRAMMATICA - TRIENNIO 2011 - 2013

2.2 - ANALISI DELLE RISORSE

2.2.2 - Contributi e trasferimenti correnti

2.2.2.1

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% Scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	Esercizio Anno 2008 (accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2009 (accertamenti competenza)	Esercizio in corso (previsione)	Previsione del bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	
	1	2	3	4	5	6	
Contributi e trasferimenti correnti dallo Stato	292.937,31	294.147,04	329.779,82	76.327,75	66.374,86	66.374,86	-76,85
Contributi e trasferimenti correnti dalla Regione	23.027,52	24.143,24	25.319,56	25.319,56	25.319,56	25.319,56	
Contributi e trasferimenti dalla Regione per funzioni delegate							
Contributi e trasferimenti da parte di organismi comunitari e internazionali							
Contributi e trasferimenti da altri enti del settore pubblico				12.000,00			
TOTALE	315.964,83	318.290,28	355.099,38	113.647,31	91.694,42	91.694,42	-68

2.2.2.2 - Valutazione dei trasferimenti erariali programmati in rapporto ai trasferimenti medi nazionali, regionali e provinciali.

A seguito dell'approvazione del D.Lgs sul federalismo fiscale sono stati allocati al Tit. I dell'entrata i fondi di compartecipazione e di riequilibrio in cui fare affluire le risorse precedentemente inserite al Titolo II ed ora fiscalizzati. Rimangono al Tit. II alcuni fondi minori (fondo sviluppo investimento, fondo iva servizi esternalizzati, fondo bambini ed anziani comuni con popolazione inf. 5.000 abitanti. Le voci relative al fondo ordinario, al fondo consolidato e al fondo perequativo, saranno mantenute al Titolo II entrata solo per gestire i residui, mentre non saranno più alimentate in conto competenza. In ogni caso il fondo sviluppo investimenti viene ridotto degli importi di €. 9.005,41 ed €. 9952,88 rispettivamente per gli anni 2011 e 2012 per l'estinzione di mutui per fine ammortamento.

2.2.2.3 - Considerazioni sui trasferimenti regionali in rapporto alle funzioni delegate o trasferite, ai piani o programmi regionali di settori.

Pressochè invariati anche i trasferimenti dalla Regione. Detti trasferimenti hanno un vincolo di destinazione nei vari interventi di spesa.

2.2.2.4 - Illustrazione altri trasferimenti correlati ad attività diverse (convenzioni, elezioni, leggi speciali, ecc.).

Non sono previsti in bilancio altri trasferimenti finalizzati dallo Stato.

2.2.2.5 - Altre considerazioni e vincoli.

RELAZIONE PREVISIONALE PROGRAMMATICA - TRIENNIO 2011 - 2013

2.2 - ANALISI DELLE RISORSE

2.2.3 - Proventi extratributari

2.2.3.1

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% Scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	Esercizio Anno 2008 (accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2009 (accertamenti competenza)	Esercizio in corso (previsione)	Previsione del bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	
	1	2	3	4	5	6	
Proventi dei servizi pubblici	648.996,92	407.533,36	458.180,00	415.742,72	416.043,68	416.496,03	-9,26
Proventi dei beni dell'Ente	106.830,24	128.987,58	191.634,00	148.634,00	148.907,27	149.317,99	-22,44
Interessi su anticipazioni e crediti	8.038,41	12.501,66	10.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	-90
Utili netti delle aziende spec. e partecipate, dividendi di società							
Proventi diversi	67.994,09	39.038,36	62.300,00	62.300,00	60.413,12	61.851,50	
TOTALE	831.859,66	588.060,96	722.114,00	627.676,72	626.364,07	628.665,52	-13,08

2.2.3.2 - Analisi quali-quantitative degli utenti destinatari dei servizi e dimostrazione dei proventi iscritti per le principali risorse in rapporto alle tariffe per i servizi stessi nel triennio.

L'Amministrazione Comunale ha indirizzato la propria azione al miglioramento dell'organizzazione dei servizi forniti tendente al raggiungimento dei criteri di efficacia, efficienza ed economicità degli stessi tali da limitare gli aumenti al tasso inflattivo.

2.2.3.3 - Dimostrazione dei proventi dei beni dell'ente iscritti in rapporto all'entità dei beni ed ai canoni applicati per l'uso di terzi, con particolare riguardo al patrimonio disponibile.

Fanno parte di queste entrate i proventi relativi ai fitti e alle spese di gestione dei fabbricati di proprietà comunale, i canoni e concessione impianti AMAGA.

2.2.3.4 - Altre considerazioni e vincoli.

RELAZIONE PREVISIONALE PROGRAMMATICA - TRIENNIO 2011 - 2013

2.2 - ANALISI DELLE RISORSE

2.2.4 - Contributi e Trasferimenti in c/capitale

2.2.4.1

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% Scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	Esercizio Anno 2008 (accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2009 (accertamenti competenza)	Esercizio in corso (previsione)	Previsione del bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	
	1	2	3	4	5	6	
Alienazione di beni patrimoniali				135.000,00			
Trasferimenti di capitale dallo Stato	213,42	142,99	213,42	213,42	213,42	213,42	
Trasferimenti di capitale dalla Regione			162.000,00				-100
Trasferimenti di capitale da altri Enti del settore pubblico							
Trasferimenti di capitale da altri soggetti	256.759,13	164.172,14	35.000,00	55.000,00	1.020.000,00	200.000,00	57,14
TOTALE	256.972,55	164.315,13	197.213,42	190.213,42	1.020.213,42	200.213,42	-3,55

2.2.4.2 - Illustrazione dei cespiti iscritti e dei loro vincoli nell'arco del triennio.

Di particolare importanza rivestono le entrate, previste per l'anno 2012, per la realizzazione dei Piani Integrati di intervento della ex fabbrica Zanoletti e della ex zona PIAD. Dette somme verranno utilizzate principalmente per la manutenzione dei beni patrimoniali del Comune
E' stata prevista, inoltre, la risorsa relativa all'alienazione di immobili del patrimonio disponibile.

2.2.4.3 - Altre considerazioni e illustrazioni.

RELAZIONE PREVISIONALE PROGRAMMATICA - TRIENNIO 2011 - 2013

2.2 - ANALISI DELLE RISORSE

2.2.5 - Proventi ed oneri di urbanizzazione

2.2.5.1

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% Scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	Esercizio Anno 2008 (accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2009 (accertamenti competenza)	Esercizio in corso (previsione)	Previsione del bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	
	1	2	3	4	5	6	
Proventi ed oneri di urbanizzazione	71.437,49	143.943,18	150.000,00	30.000,00	400.000,00	150.000,00	-80
Proventi da Monetizzazione aree		112.815,95	70.000,00	25.000,00	620.000,00	50.000,00	-64,29
TOTALE	71.437,49	256.759,13	220.000,00	55.000,00	1.020.000,00	200.000,00	-75

2.2.5.2 - Relazioni tra proventi di oneri iscritti e l'attuabilità degli strumenti urbanistici vigenti.

- Completamento zone industriali e artigianali inserite nel P.R.G.;
- Ristrutturazioni centro storico;
- Piani di lottizzazione privata ad uso abitativo (Via A.Moro -Via XXV Aprile, ecc.);
- Piani Integrati di intervento;
- Manutenzione patrimonio comunale.

2.2.5.3 - Opere di urbanizzazione eseguite a scomputo nel triennio : entità ed opportunità

nessuna

2.2.5.4 - Individuazione della quota dei proventi da destinare a manutenzione ordinaria del patrimonio e motivazione delle scelte.

Per l'anno 2011 è previsto l'utilizzo di €. 15.000.= per il finanziamento di spese correnti nei limiti del 50% previsti dalla normativa vigente per il finanziamento di spese correnti;

2.2.5.5 - Altre considerazioni e vincoli.

RELAZIONE PREVISIONALE PROGRAMMATICA - TRIENNIO 2011 - 2013

2.2 - ANALISI DELLE RISORSE

2.2.6 - Accensione di prestiti

2.2.6.1

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% Scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	Esercizio Anno 2008 (accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2009 (accertamenti competenza)	Esercizio in corso (previsione)	Previsione del bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	
	1	2	3	4	5	6	
Finanziamenti a breve termine							
Assunzione di mutui e prestiti			41.227,06				-100
Emissione di prestiti obbligazionari							
TOTALE			41.227,06				-100

2.2.6.2 - Valutazione sull'entità del ricorso al credito e sulle forme di indebitamento a mezzo di utilizzo di risparmio pubblico o privato.

Nel triennio non è prevista l'accensione di alcun mutuo al fine di non aggravare la spesa corrente del bilancio.

2.2.6.3 - Dimostrazione del rispetto del tasso di delegabilità dei cespiti di entrata e valutazione sull'impatto degli oneri di ammortamento sulle spese correnti nella programmazione triennale.

2.2.6.4 - Altre considerazioni e vincoli

RELAZIONE PREVISIONALE PROGRAMMATICA - TRIENNIO 2011 - 2013

2.2 - ANALISI DELLE RISORSE

2.2.7 - Riscossione di crediti e Anticipazioni di cassa

2.2.7.1

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% Scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	Esercizio Anno 2008 (accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2009 (accertamenti competenza)	Esercizio in corso (previsione)	Previsione del bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	
	1	2	3	4	5	6	
Riscossione di crediti							
Anticipazioni di cassa			200.000,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00	
TOTALE			200.000,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00	

2.2.7.2 - Dimostrazione del rispetto dei limiti del ricorso alla anticipazione di tesoreria.

Sono previste somme per le anticipazioni di tesoreria, per sopperire ad eventuali carenze di cassa. Il limite massimo consentito corrisponde ai 3/12 delle entrate dei primi tre titoli (riferimento consuntivo 2009).

2.2.7.3 - Altre considerazioni e vincoli

SEZIONE 3

PROGRAMMI E PROGETTI

RELAZIONE PREVISIONALE PROGRAMMATICA - TRIENNIO 2011 - 2013**3.1 - Considerazioni generali e motivata dimostrazione delle variazioni rispetto all'esercizio precedente.**

Il Bilancio 2011 e la Relazione previsionale e programmatica 2011-2013, seppure strumenti di governo locale, si inseriscono in un contesto nazionale particolarmente complesso. Gli effetti della crisi economica sviluppatasi a partire dalla seconda metà del 2008 sono ancora persistenti, soprattutto, nel mercato del lavoro, nel settore edilizio e nel comparto della finanza pubblica. Numerosi responsabili istituzionali e osservatori economici hanno individuato nel rapido consolidamento dei deficit e dei debiti pubblici l'unica soluzione possibile per rispondere alle tensioni presenti sui mercati. In ogni caso, il perdurare della crisi e le diffuse aspettative di bassa crescita per i prossimi anni portano a ritenere che le politiche di bilancio del nostro Paese non potranno tornare, nel breve-medio periodo, ad assumere un atteggiamento positivo. Sebbene si sostenga che vi siano alcuni indicatori a livello nazionale che evidenzino i primi segnali di ripresa, nonostante dichiarazioni ufficiali che sembrano più auspici che realtà, la crisi economica continua a perdurare e non se ne vede una reale significativa fuoriuscita. Questo implica l'aumento di criticità in ambito sociale legato al perdurare di situazioni economiche precarie: si pensi ai lavoratori in cassa integrazione, a quelli atipici, a quelli che nemmeno usufruiscono degli ammortizzatori sociali e non ultimo ai giovani che non riescono ad inserirsi nel mondo lavorativo. A questa situazione occupazionale fa eco una diminuzione dei consumi dovuta alla diminuzione dei redditi e non da ultimo il sostanziale blocco dell'attività edilizia. Queste criticità si riflettono anche a livello locale del nostro Ente e portano anche ad una sofferenza economica degli operatori economici in special modo nel settore del commercio e dell'edilizia.

In questo scenario difficile il Comune di Ozzero si appresta a varare il Bilancio 2011, il Bilancio triennale 2011-2013 e la relativa relazione previsionale e programmatica.

E' un bilancio complesso perché a fronte di evidenti riduzioni delle entrate si deve fronteggiare una maggiore richiesta di servizi, specialmente nei settori della scuola e del sociale, lasciati scoperti dai numerosi tagli operati a livello regionale e statale.

Nel contempo, la mancata compensazione da parte dello Stato degli incassi persi a seguito "dell'abolizione dell'IC.I. sulla prima casa" aumentano le difficoltà per raggiungere il pareggio finanziario e la liquidità di cassa che non permettono di fronteggiare, nella maggior parte dei casi, il continuo aumentare di richieste per fronteggiare situazioni di bisogni sociali.

Per questi motivi si rende necessario mettere in campo strategie che abbiano la capacità di favorire nei prossimi anni, significativi e duraturi processi di sviluppo del Comune che possano permettere di incrementare le risorse dell'Ente, al fine di ridurre alcuni costi fissi che appesantiscono le spese correnti del bilancio: quali le spese di ammortamento dei mutui e le spese di illuminazione ed energia elettrica. In questa logica, l'Amministrazione comunale ha intrapreso iniziative per la creazione, unitamente ad altri comuni, di una società che provveda alla realizzazione di impianti solari che riducano la spesa di energia elettrica. In un'ottica di più ampio respiro, verranno destinati le somme derivanti dall'avanzo di amministrazione e/o di plusvalenze da alienazione di immobili del patrimonio disponibile per chiudere anticipatamente alcuni mutui, garantendo in tale modo la riduzione delle spese di ammortamento a carico del bilancio.

Dette strategie, pertanto, permetteranno di mantenere quegli obiettivi strategici che da sempre ha perseguito questa Amministrazione comunale, come il mantenimento dei servizi scolastici sul territorio, la conservazione dei servizi sociali offerti alle fasce più deboli della popolazione, la tutela e la valorizzazione del territorio comunale.

SEGUE----

RELAZIONE PREVISIONALE PROGRAMMATICA - TRIENNIO 2011 - 2013

3.2 - Obiettivi degli organismi gestionali dell'ente.

SEGUITO ---

Gli investimenti materiali per lo sviluppo armonico del territorio e del tessuto sociale, saranno i cardini sui quali impegnare il nostro lavoro.

Il bilancio 2011 e la programmazione del prossimo triennio sono improntate, dunque, a perseguire cambiamenti strutturali del bilancio che permetteranno il mantenimento degli equilibri di bilancio senza incidere sulle politiche sociali del comune.

Crediamo pertanto che la manovra di bilancio 2011-2013 ci consentirà di continuare a lavorare per il territorio, tenendo insieme le ragioni della crescita e quelle della solidarietà e della partecipazione.

OBIETTIVI DEGLI ORGANISMI DELL'ENTE

I programmi progettuali inseriti nella presente relazione da 1 a 12 sono riassunti sinteticamente nelle seguenti voci:

- 1) Amministrazione, Gestione e Controllo;
- 3) Polizia Locale;
- 4) Istruzione pubblica;
- 5) Cultura;
- 6) Sport e ricreazione;
- 7) Turismo;
- 8) Viabilità;
- 9) Territorio e ambiente;
- 10) Interventi sociali;
- 11) Sviluppo economico;
- 12) Farmacia Comunale.

Sarà poi la Giunta Comunale, attraverso il Piano esecutivo di gestione a dettagliare ulteriormente la programmazione, individuando specifici obiettivi gestionali da affidare ai Responsabili dei Servizi di bilancio.

3.3 - Quadro Generale degli Impieghi per Programma

N°	PROGRAMMA		Anno 2011	Anno 2012	Anno 2013			
1	01 AMMINISTRAZIONE, GESTIONE E CONTROLLO	T1	CO	714.499,90	710.341,38	710.407,41		
			SV					
			T	714.499,90	710.341,38	710.407,41		
			T2	175.000,00	770.000,00	200.000,00		
		T	CO	714.499,90	710.341,38	710.407,41		
			SV	175.000,00	770.000,00	200.000,00		
T	889.499,90		1.480.341,38	910.407,41				
2	03 POLIZIA LOCALE	T1	CO	79.520,00	98.930,00	98.930,00		
			SV					
			T	79.520,00	98.930,00	98.930,00		
			T2		50.000,00			
		T	CO	79.520,00	98.930,00	98.930,00		
			SV		50.000,00			
T	79.520,00		148.930,00	98.930,00				
3	04 ISTRUZIONE PUBBLICA	T1	CO	250.614,61	250.066,56	253.137,75		
			SV					
			T	250.614,61	250.066,56	253.137,75		
			T2					
		T	CO	250.614,61	250.066,56	253.137,75		
			SV					
T	250.614,61		250.066,56	253.137,75				

3.3 - Quadro Generale degli Impieghi per Programma

N°	PROGRAMMA		Anno 2011	Anno 2012	Anno 2013				
4	05	CULTURA	T1	CO	26.080,00	26.080,00	26.280,00		
				SV					
				T	26.080,00	26.080,00	26.280,00		
			T2						
5	06	SPORT E RICREAZIONE	T1	CO	78.373,05	77.288,86	78.438,93		
				SV					
				T	78.373,05	77.288,86	78.438,93		
			T2						
6	07	PROMOZIONE TURISTICA DEL TERRITORIO	T1	CO	2.000,00	2.000,00	2.000,00		
				SV					
				T	2.000,00	2.000,00	2.000,00		
			T2						
7	08	VIABILITA' E TRASPORTI	T1	CO	51.964,65	56.881,10	58.313,05		
				SV					
				T	51.964,65	56.881,10	58.313,05		
			T2			200.000,00			
8	09	TERRITORIO E AMBIENTE	T1	CO	127.415,78	126.115,32	125.382,19		
				SV					
				T	127.415,78	126.115,32	125.382,19		
			T2			213,42			
9	10	INTERVENTI SOCIALI	T1	CO	127.415,78	126.115,32	125.382,19		
				SV	213,42	213,42	213,42		
				T	127.629,20	126.328,74	125.595,61		
			T2						
10	11	SVILUPPO ECONOMICO	T1	CO	203.539,98	203.148,24	202.728,61		
				SV					
				T	203.539,98	203.148,24	202.728,61		
			T2						
11	12	FARMACIA COMUNALE	T1	CO	10.000,00	10.000,00	10.000,00		
				SV					
				T	10.000,00	10.000,00	10.000,00		
			T2						
TOTALI			T1	CO	1.544.007,97	1.560.851,46	1.565.617,94		
				SV					
				T	1.544.007,97	1.560.851,46	1.565.617,94		
			T2			175.213,42	1.020.213,42	200.213,42	
			T1	CO	1.544.007,97	1.560.851,46	1.565.617,94		
				SV	175.213,42	1.020.213,42	200.213,42		
				T	1.719.221,39	2.581.064,88	1.765.831,36		
			T2						

N° 0 EVENTUALI PROGETTI NEL PROGRAMMA

RESPONSABILE SIG. BARONI LUIGI / BARRELLA ROBERTO

3.4.1 - Descrizione del programma

DESCRIZIONE DEL PROGRAMMA

Nel presente programma rientrano tutte le azioni rivolte a valorizzare le "risorse" dell' Ente.

In particolare si fa riferimento alle seguenti politiche:

- relative alle risorse umane (formazione del personale, rotazione delle mansioni e percorsi di carriera, valutazione e incentivazione ecc.);
- di supporto agli organi istituzionali e ai settori dell'ente in materia amministrativa e legale;
- di bilancio (programmazione delle risorse, modalità di finanziamento degli investimenti, miglioramento della leggibilità del bilancio);
- di gestione dei sistemi informativi;
- relative alla gestione dei tributi comunali;
- di gestione dell'ufficio tecnico;
- di gestione dei servizi demografici.
- di valorizzazione del patrimonio immobiliare comunale ed ottimizzazione del sistema degli acquisti.

Per comprendere le ragioni delle scelte dell'amministrazione in materia di "risorse" è opportuno articolare i diversi ambiti di intervento degli assessorati.

Politiche del personale

I principi guida che muovono le scelte dell'amministrazione hanno come scopo la valorizzazione delle risorse umane che lavorano nell'ente, la razionalizzazione e ottimizzazione dell'organico, la costante professionalizzazione degli operatori ed una ulteriore qualificazione dei rapporti con le organizzazioni sindacali finalizzata alla valorizzazione del loro contributo.

Supporto agli organi istituzionali e ai settori in materia amministrativa

Le azioni previste nell'ambito dei servizi generali dell'ente sono improntate alla revisione e razionalizzazione delle procedure al fine di ottenere un miglioramento della qualità delle prestazioni in termini di efficacia, efficienza e contenimento delle spese, incentivando al contempo i processi di modernizzazione dell'attività amministrativa e la semplificazione dei percorsi burocratici interni ed esterni.

Politiche di bilancio e controllo di gestione

Relativamente alle politiche di bilancio l'amministrazione intende:

- ottimizzare l'utilizzo delle risorse finanziarie anche attraverso una costante attività di monitoraggio, pur mantenendo inalterati gli attuali livelli di qualità dei servizi;
- favorire la "capacità di spesa" rispetto agli stanziamenti di bilancio, anche finalizzata al contenimento dell'avanzo di amministrazione;

3.4.1 -Descrizione del programma

Patrimonio mobiliare ed immobiliare Comunale

- Ottimizzare le risorse disponibili procedendo ad una razionalizzazione delle spese ed una valorizzazione degli immobili;
- Elaborazione di un piano assicurativo ottimale, completo, organico e razionale, tenuto conto del mercato assicurativo ed il Budget assicurativo annuale. Valutando l'opportunità dello specifico Know how di esperti in materia.

SEGUE...

3.4.2 -Motivazione delle scelte

SEGUITO

- facilitare l'interazione tra Consiglio e organo esecutivo in fase di discussione del bilancio e delle relative variazioni, mediante il miglioramento delle tecniche di presentazione delle politiche e delle connesse risorse finanziarie;
 - garantire un corretto equilibrio tra le differenti forme di finanziamento, in termini di articolazione del passivo patrimoniale e di costo del capitale;
 - razionalizzare le modalità di acquisizione dei beni e servizi necessari al buon funzionamento degli uffici finalizzate alla riduzione dei costi;
 - ottimizzare le risorse disponibili procedendo ad una razionalizzazione degli acquisti garantendo l'efficacia dell'azione.
- Comunicazione e sistema informativo

- Favorire l'innovazione tecnologica degli Uffici, anche attraverso la connessione veloce ad internet. Si prevede di utilizzare l'infrastruttura come supporto per nuovi servizi tecnologici da mettere a disposizione degli stakeholders, siano esse enti locali piuttosto che imprese o i cittadini; in particolare si svilupperà la tecnologia Voip per le pubbliche amministrazioni.

MOTIVAZIONE DELLE SCELTE:

Per questo programma si dovranno migliorare i processi di programmazione e di controllo per assicurare equità di trattamento della cittadinanza nell'accesso ai servizi erogati.

3.4.3 -Finalità da conseguire

Supporto agli organi istituzionali e ai settori in materia amministrativa e legale

L'attività di supporto viene garantita attraverso lo svolgimento delle seguenti attività:

- esecuzione di tutti gli adempimenti per lo svolgimento delle gare d'appalto e per la stipulazione ed il rogito dei contratti dell'Ente, sia in forma privatistica che in forma pubblica amministrativa, nel rispetto della normativa vigente;

3.4.3 -Finalità da conseguire

- gestione del contenzioso giurisdizionale dell'ente anche mediante l'assistenza di legali esterni appositamente incaricati; fornitura di consulenza legale in funzione di staff agli altri Settori dell'ente su questioni di carattere giuridico; adeguamento delle normative regolamentari dell'Ente alle innovazioni legislative sopravvenute (direttamente in caso di regolamenti di propria competenza oppure tramite supporto agli Uffici o agli organi istituzionali in caso di regolamenti di competenza di altri Settori o redatti su iniziativa della Giunta o del Consiglio provinciali);
- assistenza alla Giunta ed al Consiglio comunale, predisposizione e conservazione dei relativi atti; partecipazione del Comune ad associazioni e manifestazioni di pubblico interesse; gestione delle segreterie degli Organi; gestione e controllo del sistema documentale dell'ente, sia cartaceo che informatico; gestione dell'albo pretorio informatico; gestione dell'archivio di deposito.
- riconferma dell'erogazione del gettone di presenza ai cons.com.li. e riduzione del 30% delle indennità degli amministratori. La riduzione dei compensi sarà effettuata su indicazione di apposito Decreto del Ministero dell'Interno. (art. 5, c. 6 e 7 D.L. 78/2010).

Politiche del personale

Gestione delle risorse umane con particolare riferimento alla gestione amministrativa, economica e previdenziale; programmazione triennale del fabbisogno di personale, elaborazione dei piani occupazionali annuali e reclutamento delle risorse anche attraverso forme di lavoro flessibile; pianificazione, programmazione e gestione delle attività formative; elaborazione sistemi di valutazione e sviluppo del personale; supporto professionale e metodologico necessario alle esigenze di riorganizzazione dell'Ente; studio degli istituti contrattuali, elaborazione documenti negoziali e gestione delle relazioni sindacali.

Politiche di bilancio e controllo di gestione

Relativamente alle politiche di bilancio l'amministrazione intende conseguire i seguenti obiettivi di fondo (oltre a quelli previsti dai principi contabili definiti dal Tuel):

- miglioramento della leggibilità del bilancio e del budget dell'ente (piano esecutivo di gestione);
- razionalizzazione del sistema di produzione di stampe sugli obiettivi e sulle entrate/spese;
- miglioramento dell'efficienza e dell'efficacia dei processi interni tramite una costante attività di controllo di gestione per accertare sistematicamente i rapporti costi/risultati e il rispetto degli obiettivi.

Sistemi informativi

A seguito della approvazione della legge finanziaria 2009, che spinge le amministrazioni sempre più verso una trasparenza digitale nei confronti dei cittadini, si è provveduto ad attivare, già dal 01/01/2010, l'Albo pretorio on-line, nonostante il Governo abbia prorogato detto termine a causa dell'inerzia di alcune amministrazioni.

SEGUE.....

3.4.4 -Risorse umane da impiegare

SEGUITO

3.4.4 -Risorse umane da impiegare

Valorizzazione patrimonio immobiliare ed ottimizzazione del sistema degli acquisti

A seguito del decreto legge n. 112/08 art. 58 convertito in legge 133/2008 tutti gli Enti locali sono chiamati annualmente ad espletare un piano delle alienazioni triennale in cui vengono elencati i beni immobili ricadenti nel territorio di competenza, non strumentali all'esercizio delle proprie funzioni istituzionali, suscettibili di valorizzazione ovvero di dismissione.

La gestione viene pertanto improntata seguendo due direttive prioritarie:

- immobili oggetto di procedure di alienazione o acquisizione: attenzione per assicurare la massima valorizzazione degli immobili, vista la valenza anche ai fini delle risorse di bilancio;
- razionalizzazione delle modalità di acquisizione dei beni e servizi necessari al buon funzionamento degli uffici finalizzate al risparmio pur mantenendo il livello qualitativo.

RISORSE UMANE DA IMPIEGARE

In previsione il personale assegnato è pari a n° 7 unità.

LIMITAZIONE ALLE SPESE DI PERSONALE

- E' stato fatto rientrare nel calcolo del tetto della spesa di personale anche quella sostenuta per i rapporti di collaborazione coordinata e continuativa, per la somministrazione di lavoro, per il personale di cui all'art. 110 TUEL.

SEGUE....

3.4.5 -Risorse strumentali da utilizzare

SEGUITO DA PUNTO PRECEDENTE

LIMITE DI SPESA FISSATO NEL BILANCIO PER INCARICHI DI CONSULENZA E COLLABORAZIONE:

- Consulenza in materia di Commercio con riguardo agli insediamenti commerciali, pubblici esercizi anche legati al rilascio di attività commerciali inseriti nei P.I.I.;
- Consulenza legale e/o assistenza per i diversi atti complessi (ivi compresi i piani ed i programmi) rientranti nella competenza del Servizio Edilizia Privata ed Urbanistica; -definizione delle procedure e del contenuto dei diversi atti del PGT e dei piani attuativi in variante o meno agli strumenti generali vigenti (PGT, PTCP); -predisposizione delle norme tecniche del Piano delle regole e del Piano dei servizi; -assistenza alla predisposizione di convenzioni urbanistiche complesse; -assistenza alla predisposizione di atti di gara e di capitolati complessi ed alle fasi più problematiche delle relative procedure;
- Consulenza e/o assistenza formativa e didattica in materia di IVA;
- Incarichi nell'ambito delle iniziative di assistenza scolastica, refezione scolastica e culturali;
- Incarichi nell'ambito dei servizi sociali.

Dal 2011, la spesa annua per studi ed incarichi di consulenza non potrà essere superiore al 20% di quella sostenuta nell'anno 2009; quindi il taglio da operare è dell'80%. L'affidamento di incarichi in violazione di tale limite, costituisce illecito disciplinare e determina responsabilità erariale. Da una ricognizione effettuata sui dati degli incarichi conferiti nell'anno 2009, detto limite dovrebbe essere determinato in €. 2.574,68 - (art. 6, comma 7 - D.L. 78/2010).

3.4.5 -Risorse strumentali da utilizzare

SEGUE ...

3.4.6 -Coerenza con il piano/i regionale/i di settore

SEGUITO...

- Spese per relazioni pubbliche, convegni, mostre, pubblicità e rappresentanza.

Dall'anno 2011, la spesa annua per relazioni pubbliche, convegni, mostre, pubblicità e rappresentanza non può essere superiore al 20% di quella sostenuta nell'anno 2009 per le medesime finalità. Il taglio non si applica alle feste nazionali previste da disposizioni di legge (art. 6, comma 8 - D.L. 78/2010).

OPERE PUBBLICHE -

Le opere pubbliche individuate nel programma triennale dei lavori pubblici 2011-2013, adottato con deliberazione di G.C. n° 69 del 14.10.2010, che si intendono integralmente riportate nella presente relazione, ammontano complessivamente nel triennio ad €. 1.272.568,00. Dette opere sono finanziate dagli operatori privati nell'ambito di Piani attuativi.

Risorse strumentali da utilizzare:

Sono previste risorse strumentali da utilizzare per il processo di informatizzazione della Pubblica Amministrazione, che dovrebbero garantire per il futuro, oltre che una migliore funzionalità degli uffici, anche un risparmio di spesa.

Coerenza con il Piano/i regionale/i di settore:

Le attività si svolgono in conformità alle normative vigenti.

**3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 01
AMMINISTRAZIONE,GESTIONE E CONTROLLO**

ENTRATE

	Anno 2011	Anno 2012	Anno 2013	Anno 2014	Anno 2015	Legge di finanziamento e articolo
Trasferimenti dallo Stato	76.327,75	66.374,86	66.374,86			
Trasferimenti dalla Regione						
Entrate specifiche	32.600,00	20.600,00	20.600,00			
TOTALE (A)	108.927,75	86.974,86	86.974,86			
Alienazioni Beni Immob., Diritti reali beni immob.	135.000,00					
TOTALE (B)	135.000,00					
Avanzo di amministrazione applicato al Tit. I° della Spesa						
AAvanzo di amministrazione applicato al Tit. II° della Spesa						
TOTALE (C)						
Risorse correlate ai servizi	112.926,86	112.926,86	113.926,86			
TOTALE (D)	112.926,86	112.926,86	113.926,86			
Quote di risorse generali	477.645,29	510.439,66	509.505,69			
TOTALE (E)	477.645,29	510.439,66	509.505,69			
Funzioni Delegate dalla Regione						
TOTALE (F)						
Mutui passivi da Altri Istituti						
Mutui passivi Cassa Depositi e Prestiti						
TOTALE (G)						
Entrate derivanti dalle concessioni edilizie -Monet.Aree	25.000,00	570.000,00	50.000,00			
Entrate derivanti dalle concessioni edilizie - Oneri primari	25.000,00	200.000,00	150.000,00			
Entrate derivanti dalle concessioni edilizie - On.Secondari	5.000,00					
TOTALE (H)	55.000,00	770.000,00	200.000,00			
Entrate derivanti dal servizio idrico integrato						
TOTALE (I)						
Trasferimenti e contr. correnti dalla Regione						
Trafer.di Capitale straord. dalla Regione						
TOTALE (J)						
Trasfer. corr. dello Stato Final.						
Trasf. corr. dello Stato per investimenti						
Trasf. ordinari di Capitale dallo Stato						
TOTALE (K)						
TOTALE GENERALE (A+B+C+D+E+F+G+H+I+J+K)	889.499,90	1.480.341,38	910.407,41			

(1) : Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili.

**3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 01
AMMINISTRAZIONE,GESTIONE E CONTROLLO**

I M P I E G H I

		Anno 2011		Anno 2012		Anno 2013		Anno 2014		Anno 2015	
		entità	% su tot.	entità	% su tot.	entità	% su tot.	entità	% su tot.	entità	% su tot.
SPESA CORRENTE	Consolidata (a)	714.499,90	80,3260	710.341,38	47,985	710.407,41	78,0318				
	Di sviluppo (b)										
	Totale	714.499,90		710.341,38		710.407,41					
SPESA PER INVESTIMENTO	(c)	175.000,00	19,674	770.000,00	52,0150	200.000,00	21,9682				
T O T A L E (a+b+c)	Consolidata	714.499,90		710.341,38		710.407,41					
	Di sviluppo	175.000,00		770.000,00		200.000,00					
	TOTALE	889.499,90		1.480.341,38		910.407,41					
V.% sul totale spese finali tit. I e II			51,7385		57,3539		51,5569				

N° 0 EVENTUALI PROGETTI NEL PROGRAMMA
RESPONSABILE SIG. BARONI LUIGI

3.4.1 -Descrizione del programma

PROGRAMMA 3 - AREA VIGILANZA

Il programma comprende l'attività svolta dall'Unità Operativa Polizia Locale. In esso confluiscono servizi di controllo in materia di polizia stradale, edilizia, commercio in sede fissa, pubblici esercizi, ambiente, regolamenti ed ordinanze comunali. Attività di Polizia Amministrativa.

POLIZIA LOCALE

Servizi di controllo in materia di:

- polizia stradale-edilizia-commercio-pubblici esercizi-regolamenti ed ordinanze comunali;
- attività di polizia giudiziaria;
- attività di gestione della procedura sanzionatoria: notifiche-ruoli-ricorsi;
- ricevimento delle comunicazioni di cessione fabbricato;
- rilascio autorizzazioni dei passi carrai;
- gestione della segnaletica verticale con redazione delle ordinanze per la regolamentazione della circolazione;
- gestione della circolazione e dell'ordine pubblico in occasione di manifestazioni pubbliche;
- rilascio dei permessi di occupazione suolo pubblico d'intesa con altri Uffici Comunali (Tributi-Ufficio Tecnico);
- censimento impianti pubblicitari in collaborazione con altri Uffici comunali(Tributi e Ufficio Tecnico).

3.4.2 -Motivazione delle scelte

Attuare la finalità di assicurare una corretta e capillare vigilanza del territorio nella sua accezione più ampia:dall'edilizia, dalla vigilanza sulla circolazione stradale alla verifica dell'attività commerciale ed alla verifica del Regolamenti e delle Ordinanze Comunali.

3.4.3 -Finalità da conseguire

POLIZIA LOCALE

Effettuare il controllo del territorio comunale sempre più efficace, cercando di garantire alla comunità un'ordinata e pacifica convivenza anche attraverso servizi coordinati con altre forze di polizia.

Migliorare le relazioni con il cittadino cercando di offrire servizi sempre più qualificati ed efficienti.

3.4.4 -Risorse umane da impiegare

Il personale assegnato è pari ad una unità integrata dalla presenza di personale della Polizia Intercomunale del Sud-ovest del Milanese e/o da Convenzioni stipulate con Enti ed Amministrazioni Comunali che si renderanno disponibili.
Verranno attivate nel corso dell'anno 2011 le procedure per l'assunzione a tempo determinato di un Agente di Polizia Locale. Le spese per detta assunzione troveranno copertura nelle risorse di cui all'art. 208 del D.Lgs. 285/1992;

3.4.5 -Risorse strumentali da utilizzare

Utilizzo delle attrezzature e strumentazioni in uso (Telelaser, ecc.).
Impiego della centrale operativa con l'utilizzo di terminali per l'effettuazione di collegamenti con le banche dati della Motorizzazione e dell'ANCI PRA.

3.4.6 -Coerenza con il piano/i regionale/i di settore

**3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 03
POLIZIA LOCALE**

ENTRATE

	Anno 2011	Anno 2012	Anno 2013	Anno 2014	Anno 2015	Legge di finanziamento e articolo
Trasferimenti dallo Stato						
Trasferimenti dalla Regione						
Entrate specifiche						
TOTALE (A)						
Alienazioni Beni Immob., Diritti reali beni immob.						
TOTALE (B)						
Avanzo di amministrazione applicato al Tit. I° della Spesa						
AAvanzo di amministrazione applicato al Tit. II° della Spesa						
TOTALE (C)						
Risorse correlate ai servizi	15.000,00	15.000,00	15.000,00			
TOTALE (D)	15.000,00	15.000,00	15.000,00			
Quote di risorse generali	34.520,00	58.930,00	58.930,00			
TOTALE (E)	34.520,00	58.930,00	58.930,00			
Funzioni Delegate dalla Regione						
TOTALE (F)						
Mutui passivi da Altri Istituti						
Mutui passivi Cassa Depositi e Prestiti						
TOTALE (G)						
Entrate derivanti dalle concessioni edilizie - Monet. Aree		50.000,00				
Entrate derivanti dalle concessioni edilizie - Oneri primari						
Entrate derivanti dalle concessioni edilizie - On.Secondari						
TOTALE (H)		50.000,00				
Trasferimenti e contr. correnti dalla Regione						
Trafer.di Capitale straord. dalla Regione						
TOTALE (I)						
Trasfer. corr. dello Stato Final.						
Trasf. corr. dello Stato per investimenti						
Trasf. ordinari di Capitale dallo Stato						
TOTALE (J)						
Entrate derivanti dalle violazioni al Codice della Strada	30.000,00	25.000,00	25.000,00			
TOTALE (K)	30.000,00	25.000,00	25.000,00			
TOTALE GENERALE (A+B+C+D+E+F+G+H+I+J+K)	79.520,00	148.930,00	98.930,00			

(1) : Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili.

**3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 03
POLIZIA LOCALE**

I M P I E G H I

		Anno 2011		Anno 2012		Anno 2013		Anno 2014		Anno 2015	
		entità	% su tot.	entità	% su tot.	entità	% su tot.	entità	% su tot.	entità	% su tot.
SPESA CORRENTE	Consolidata (a)	79.520,00	100	98.930,00	66,4272	98.930,00	100				
	Di sviluppo (b)										
	Totale	79.520,00		98.930,00		98.930,00					
SPESA PER INVESTIMENTO	(c)			50.000,00	33,5728						
T O T A L E (a+b+c)	Consolidata	79.520,00		98.930,00		98.930,00					
	Di sviluppo			50.000,00							
	TOTALE	79.520,00		148.930,00		98.930,00					
V.% sul totale spese finali tit. I e II			4,6253		5,7701		5,6025				

N° 0 EVENTUALI PROGETTI NEL PROGRAMMA
RESPONSABILE SIG. BARONI LUIGI

3.4.1 -Descrizione del programma

SERVIZI A FAVORE DELLA POPOLAZIONE SCOLASTICA.

Il programma punta a garantire la funzionalità delle strutture scolastiche per il raggiungimento degli obiettivi didattici fissati dagli organismi preposti. In questa logica, si tratta di mantenere il più alto livello strutturale, funzionale e organizzativo delle scuole, migliorare la qualità dei servizi scolastici erogati (trasporto e refezione) e delle attività integrative, tenendo conto anche dei bisogni delle famiglie in difficoltà socio-economiche. Tra le attività di supporto scolastico, il potenziamento del servizio di inserimento degli alunni diversamente abili, avvenuto nell'anno 2008, sulla base dei crescenti bisogni, ha permesso la perfetta integrazione di questi ragazzi nelle varie realtà scolastiche. Saranno realizzati tutti gli interventi e i progetti già consolidati negli anni, tra i quali: il Consiglio Comunale dei ragazzi, i corsi di musica per gli alunni della scuola elementare ed il corso di apprendimento della lingua inglese per i bambini della scuola dell'infanzia. A seguito della riforma "Gelmini", che ha ridotto il tempo scuola, dall'anno scolastico 2009/2010 sono a carico del bilancio comunale le spese di assistenza dei ragazzi della scuola elementare durante la consumazione dei pasti "tempo mensa".

3.4.2 -Motivazione delle scelte

Favorire lo sviluppo formativo degli alunni e supportare con l'organizzazione delle attività complementari la popolazione scolastica e le esigenze delle famiglie con i figli in età scolare.

REFEZIONI SCOLASTICHE

- Favorire attraverso il servizio la frequenza della scuola dell'infanzia e l'attuazione del tempo prolungato nella scuola primaria e secondaria di primo grado;
- Favorire lo sviluppo di una corretta cultura dell'alimentazione attraverso l'utilizzo di materie prime provenienti da coltivazioni, allevamenti, produttori o aziende locali (filiera corta);
- Potenziare i controlli di tipo igienico sanitario mediante ispezioni periodiche (oltre a quelle degli Organi Competenti) con analisi di laboratorio specifiche su materie prime e prodotti finiti;
- Definire standard qualitativi con riferimento agli approvvigionamenti;
- Addestrare e aggiornare il personale, nonché, ottimizzare l'attività produttiva interna alla mensa;
- Monitorare la qualità sensoriale delle pietanze servite mediante sopralluoghi e compilazione di schede di accettabilità del pasto da parte dell'utenza;
- revisionare periodicamente i menù, estivo ed invernale dopo i monitoraggi.

TRASPORTI SCOLASTICI

- Favorire un importante servizio alle famiglie, con particolare riguardo per le zone più distanti dai plessi scolastici;
- Favorire la frequenza della scuola dell'obbligo e della scuola dell'infanzia del territorio;
- Favorire l'attuazione di programmi scolastici che richiedono il trasporto degli alunni.

3.4.2 -Motivazione delle scelte

ISTRUZIONE ED ASSISTENZA SCOLASTICA

- Intervenire in favore degli alunni disabili o in difficoltà all'interno della scuola dell'obbligo;
- Erogare contributi ed assistere gli utenti nella presentazione delle istanze per la "Dote scuola" ad alunni di ogni ordine scolastico per situazioni disagiate e per merito;
- Concedere agevolazioni per servizi di refezione e trasporto;
- Concorrere alla realizzazione degli obiettivi della programmazione educativa e didattica;
- Favorire la frequenza degli studenti residenti ad Ozzero delle scuole secondarie di secondo grado.

3.4.3 -Finalità da conseguire

Favorire la scolarizzazione totale per i ragazzi in età dell'obbligo.

INVESTIMENTI

Non sono previsti per il triennio investimenti che interessano il programma 04.

3.4.4 -Risorse umane da impiegare

Il Personale assegnato al programma è pari a n° 2 unità oltre le convenzioni in atto per la sorveglianza dei bambini sullo scuolabus e per la preparazione dei pasti e la pulizia delle refezioni scolastiche.

3.4.5 -Risorse strumentali da utilizzare

Non si prevedono acquisti di nuovi arredi e attrezzature.

3.4.6 -Coerenza con il piano/i regionale/i di settore

**3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 04
ISTRUZIONE PUBBLICA**

ENTRATE

	Anno 2011	Anno 2012	Anno 2013	Anno 2014	Anno 2015	Legge di finanziamento e articolo
Trasferimenti dallo Stato						
Trasferimenti dalla Regione	6.616,00	6.616,00	6.616,00			
Entrate specifiche						
TOTALE (A)	6.616,00	6.616,00	6.616,00			
Alienazioni Beni Immob., Diritti reali beni immob.						
TOTALE (B)						
Avanzo di amministrazione applicato al Tit. I° della Spesa						
AAvanzo di amministrazione applicato al Tit. II° della Spesa						
TOTALE (C)						
Risorse correlate ai servizi	78.200,00	80.200,00	80.800,00			
TOTALE (D)	78.200,00	80.200,00	80.800,00			
Quote di risorse generali	165.798,61	163.250,56	165.721,75			
TOTALE (E)	165.798,61	163.250,56	165.721,75			
Funzioni Delegate dalla Regione						
TOTALE (F)						
Mutui passivi da Altri Istituti						
Mutui passivi Cassa Depositi e Prestiti						
TOTALE (G)						
Entrate derivanti dalle concessioni edilizie - Monet. Aree						
Entrate derivanti dalle concessioni edilizie - Oneri primari						
Entrate derivanti dalle concessioni edilizie - On.Secondari						
TOTALE (H)						
Trasferimenti e contr. correnti dalla Regione						
Trafer.di Capitale straord. dalla Regione						
TOTALE (I)						
Trasfer. corr. dello Stato Final.						
Trasf. corr. dello Stato per investimenti						
Trasf. ordinari di Capitale dallo Stato						
TOTALE (J)						
TOTALE GENERALE (A+B+C+D+E+F+G+H+I+J)	250.614,61	250.066,56	253.137,75			

(1) : Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili.

**3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 04
ISTRUZIONE PUBBLICA**

I M P I E G H I

		Anno 2011		Anno 2012		Anno 2013		Anno 2014		Anno 2015	
		entità	% su tot.	entità	% su tot.	entità	% su tot.	entità	% su tot.	entità	% su tot.
SPESA CORRENTE	Consolidata (a)	250.614,61	100	250.066,56	100	253.137,75	100				
	Di sviluppo (b)										
	Totale	250.614,61		250.066,56		253.137,75					
SPESA PER INVESTIMENTO	(c)										
T O T A L E (a+b+c)	Consolidata	250.614,61		250.066,56		253.137,75					
	Di sviluppo										
	TOTALE	250.614,61		250.066,56		253.137,75					
V.% sul totale spese finali tit. I e II			14,5772		9,6885		14,3353				

3.4 - PROGRAMMA N° 05

CULTURA

N° 0 EVENTUALI PROGETTI NEL PROGRAMMA
RESPONSABILE SIG. BARONI LUIGI

3.4.1 -Descrizione del programma

PROMOZIONE E SVILUPPO DELLE ATTIVITA' CULTURALI E RICREATIVE

In relazione ai servizi culturali e bibliotecari, le finalità fondamentali sono:

- rispondere alle esigenze informative e culturali degli studenti di ogni età e più in generale, della cittadinanza e del territorio;
- promuovere la conoscenza del territorio, nei suoi aspetti storici e artistici;
- offrire eventi culturali di qualità;
- offrire un efficiente servizio di prestito e consultazione del materiale librario e documentario;
- promuovere la lettura come strumento di crescita della persona.
- collaborare con le istituzioni scolastiche;
- estendere i servizi offerti, grazie anche all'introduzione di nuove tecnologie;
- riservare una particolare attenzione agli utenti in età evolutiva attraverso le attività del Settore ragazzi;
- realizzare attività di promozione (incontri formativi, corsi, ecc.).

3.4.2 -Motivazione delle scelte

Le scelte proposte riguardano la progettazione, l'organizzazione e la gestione di attività di servizi attinenti la lettura, l'informazione, la promozione culturale, anche attraverso gli strumenti informatici e la valorizzazione turistica del territorio.

BIBLIOTECA

In questi anni la biblioteca, grazie alla programmazione delle varie attività è diventata oltre che soggetto promotore di cultura anche centro vitale della socialità (con la presenza quotidiana di numerosi utenti).

3.4.3 -Finalità da conseguire

- Gestione efficace ed efficiente dei servizi culturali esistenti;
- Diversificazione dell'offerta culturale ed individuazione di nuove fasce di utenti potenziali;
- Promozione del territorio e delle attività esistenti, nonché, la valorizzazione dei monumenti ozzeresi;
- Valorizzazione turistica del territorio, nei suoi vari aspetti.
- Offerta di occasioni di apprendimento e di svago per il pubblico delle famiglie e rivitalizzazione degli spazi aperti come contenitori e luoghi di incontro;
- Sviluppo delle potenzialità del portale cultura all'interno del sito internet del Comune.

3.4.4 -Risorse umane da impiegare

Risorse umane assegnate agli Uffici Amministrativi.

3.4.5 -Risorse strumentali da utilizzare

Non si prevede la necessità di ulteriori risorse strumentali rispetto a quelle attualmente a disposizione.

3.4.5 -Risorse strumentali da utilizzare

3.4.6 -Coerenza con il piano/i regionale/i di settore

**3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 05
CULTURA**

ENTRATE

	Anno 2011	Anno 2012	Anno 2013	Anno 2014	Anno 2015	Legge di finanziamento e articolo
Trasferimenti dallo Stato						
Trasferimenti dalla Regione						
Entrate specifiche						
TOTALE (A)						
Alienazioni Beni Immob., Diritti reali beni immob.						
TOTALE (B)						
Avanzo di amministrazione applicato al Tit. I° della Spesa						
AAvanzo di amministrazione applicato al Tit. II° della Spesa						
TOTALE (C)						
Risorse correlate ai servizi	7.000,00	7.000,00	7.100,00			
TOTALE (D)	7.000,00	7.000,00	7.100,00			
Quote di risorse generali	19.080,00	19.080,00	19.180,00			
TOTALE (E)	19.080,00	19.080,00	19.180,00			
Funzioni Delegate dalla Regione						
TOTALE (F)						
Mutui passivi da Altri Istituti						
Mutui passivi Cassa Depositi e Prestiti						
TOTALE (G)						
Entrate derivanti dalle concessioni edilizie - Monet. Aree						
Entrate derivanti dalle concessioni edilizie - Oneri primari						
Entrate derivanti dalle concessioni edilizie - On.Secondari						
TOTALE (H)						
Trasferimenti e contr. correnti dalla Regione						
Trafer.di Capitale straord. dalla Regione						
TOTALE (I)						
Trasfer. corr. dello Stato Final.						
Trasf. corr. dello Stato per investimenti						
Trasf. ordinari di Capitale dallo Stato						
TOTALE (J)						
TOTALE GENERALE (A+B+C+D+E+F+G+H+I+J)	26.080,00	26.080,00	26.280,00			

(1) : Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili.

**3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 05
CULTURA**

I M P I E G H I

		Anno 2011		Anno 2012		Anno 2013		Anno 2014		Anno 2015	
		entità	% su tot.								
SPESA CORRENTE	Consolidata (a)	26.080,00	100	26.080,00	100	26.280,00	100				
	Di sviluppo (b)										
	Totale	26.080,00		26.080,00		26.280,00					
SPESA PER INVESTIMENTO	(c)										
T O T A L E (a+b+c)	Consolidata	26.080,00		26.080,00		26.280,00					
	Di sviluppo										
	TOTALE	26.080,00		26.080,00		26.280,00					
V.% sul totale spese finali tit. I e II			1,517		1,0104		1,4883				

N° 0 EVENTUALI PROGETTI NEL PROGRAMMA
RESPONSABILE SIG. BARONI LUIGI

3.4.1 -Descrizione del programma

- INCENTIVAZIONE ATTIVITA' SPORTIVE E RICREATIVE.
- GESTIONE DEGLI IMPIANTI SPORTIVI.
- EROGAZIONE DI CONTRIBUTI A SOSTEGNO DELLE ATTIVITA' PROPOSTE DALLE ASSOCIAZIONI SPORTIVE.

L'obiettivo di tale programma è la crescita della cultura dello sport, in particolare tra le giovani generazioni, attraverso interventi ed iniziative volte ad allargare la partecipazione alla pratica sportiva. Occasioni importanti anche sotto il profilo dello sviluppo di relazioni improntate al rispetto e alla correttezza, proseguendo, quindi, con l'attività di gestione degli impianti sportivi pubblici e con l'erogazione di contributi a sostegno delle attività proposte dalle associazioni sportive. Al fine di mettere a disposizione dei giovani spazi di aggregazione in cui organizzare attività ed iniziative costruttive di crescita e di svago; è stato avviato e proseguirà nel 2011 il percorso di progettazione partecipata per la realizzazione di uno spazio di aggregazione. Di fatto, si tratta della prima esperienza sul territorio di progettazione partecipata che vede coinvolti a pieno titolo nel percorso i futuri fruitori dello spazio, ovvero i giovani.

3.4.2 -Motivazione delle scelte

Il particolare impegno che l'Amministrazione Comunale ha dimostrato nella costruzione di importanti strutture sportive, come il Campo di Calcio e la Palestra, ha consentito alle società sportive di diffondere le varie discipline soprattutto a livello giovanile ed agonistico. Non è trascurabile, inoltre, la particolare vivacità che anima le varie società grazie all'Amministrazione Comunale con la quale opera sinergicamente con tutti i soggetti con attività di sostegno e collaborazione. La consistente rilevanza sociale dello sport non emerge solamente in relazione a particolari settori della popolazione, ma si evidenzia anche con riferimento al mondo scolastico. L'obiettivo in questo contesto sarà quello di potenziare il progetto scuola e sport, che consiste nel promuovere le attività sportive già dalla scuola materna ed elementare. Per quanto riguarda la popolazione anziana la promozione dell'attività sportiva si realizza in collaborazione con i Servizi Sociali, che hanno promosso corsi di "ginnastica dolce".

3.4.3 -Finalità da conseguire

Promuovere la pratica dello sport.

3.4.4 -Risorse umane da impiegare

Risorse umane assegnate agli Uffici Amministrativi e Ufficio Tecnico.

3.4.5 -Risorse strumentali da utilizzare

Non si prevede la necessità di ulteriori risorse strumentali rispetto a quelle attualmente a disposizione.

3.4.6 -Coerenza con il piano/i regionale/i di settore

**3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 06
SPORT E RICREAZIONE**

ENTRATE

	Anno 2011	Anno 2012	Anno 2013	Anno 2014	Anno 2015	Legge di finanziamento e articolo
Trasferimenti dallo Stato						
Trasferimenti dalla Regione						
Entrate specifiche						
TOTALE (A)						
Alienazioni Beni Immob., Diritti reali beni immob.						
TOTALE (B)						
Avanzo di amministrazione applicato al Tit. I° della Spesa						
AAvanzo di amministrazione applicato al Tit. II° della Spesa						
TOTALE (C)						
Risorse correlate ai servizi	11.700,00	11.700,00	11.700,00			
TOTALE (D)	11.700,00	11.700,00	11.700,00			
Quote di risorse generali	66.673,05	65.588,86	66.738,93			
TOTALE (E)	66.673,05	65.588,86	66.738,93			
Funzioni Delegate dalla Regione						
TOTALE (F)						
Mutui passivi da Altri Istituti						
Mutui passivi Cassa Depositi e Prestiti						
TOTALE (G)						
Entrate derivanti dalle concessioni edilizie - Monet. Aree						
Entrate derivanti dalle concessioni edilizie - Oneri primari						
Entrate derivanti dalle concessioni edilizie - On.Secondari						
TOTALE (H)						
Trasferimenti e contr. correnti dalla Regione						
Trafer.di Capitale straord. dalla Regione						
TOTALE (I)						
Trasfer. corr. dello Stato Final.						
Trasf. corr. dello Stato per investimenti						
Trasf. ordinari di Capitale dallo Stato						
TOTALE (J)						
TOTALE GENERALE (A+B+C+D+E+F+G+H+I+J)	78.373,05	77.288,86	78.438,93			

(1) : Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili.

**3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 06
SPORT E RICREAZIONE**

I M P I E G H I

		Anno 2011		Anno 2012		Anno 2013		Anno 2014		Anno 2015	
		entità	% su tot.								
SPESA CORRENTE	Consolidata (a)	78.373,05	100	77.288,86	100	78.438,93	100				
	Di sviluppo (b)										
	Totale	78.373,05		77.288,86		78.438,93					
SPESA PER INVESTIMENTO	(c)										
T O T A L E (a+b+c)	Consolidata	78.373,05		77.288,86		78.438,93					
	Di sviluppo										
	TOTALE	78.373,05		77.288,86		78.438,93					
V.% sul totale spese finali tit. I e II			4,5586		2,9945		4,4420				

3.4 - PROGRAMMA N° 07

PROMOZIONE TURISTICA DEL TERRITORIO

N° 0 EVENTUALI PROGETTI NEL PROGRAMMA

RESPONSABILE SIG. BARONI Luigi

3.4.1 -Descrizione del programma

Accanto alle tradizionali attività di promozione del territorio e all'organizzazione di eventi in collaborazione con il Consorzio dei Navigli, l'Amministrazione Comunale si farà promotrice di iniziative per la valorizzazione del Territorio comunale e dei prodotti agro-alimentari provenienti da aziende locali poste all'interno di un'area protetta "Parco Ticino", individuando in questo modo, nuove forme di sviluppo del turismo legato alle naturalità dei luoghi e all'agricoltura.

3.4.2 -Motivazione delle scelte

Promozione turistica del territorio e dei comuni dell'Abbiatense.

3.4.3 -Finalità da conseguire

Favorire il sostegno e lo sviluppo delle attività presenti sul territorio.

3.4.4 -Risorse umane da impiegare

Risorse umane assegnate agli Uffici Amministrativi e del Consorzio dei Navigli.

3.4.5 -Risorse strumentali da utilizzare

Risorse umane assegnate agli Uffici Amministrativi e al Consorzio dei Navigli.

3.4.6 -Coerenza con il piano/i regionale/i di settore

**3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 07
PROMOZIONE TURISTICA DEL TERRITORIO**

ENTRATE

	Anno 2011	Anno 2012	Anno 2013	Anno 2014	Anno 2015	Legge di finanziamento e articolo
Trasferimenti dallo Stato						
Trasferimenti dalla Regione						
Entrate specifiche						
TOTALE (A)						
Alienazioni Beni Immob., Diritti reali beni immob.						
TOTALE (B)						
Avanzo di amministrazione applicato al Tit. I° della Spesa						
AAvanzo di amministrazione applicato al Tit. II° della Spesa						
TOTALE (C)						
Risorse correlate ai servizi						
TOTALE (D)						
Quote di risorse generali	2.000,00	2.000,00	2.000,00			
TOTALE (E)	2.000,00	2.000,00	2.000,00			
Funzioni Delegate dalla Regione						
TOTALE (F)						
Mutui passivi da Altri Istituti						
Mutui passivi Cassa Depositi e Prestiti						
TOTALE (G)						
Entrate derivanti dalle concessioni edilizie - Monet. Aree						
Entrate derivanti dalle concessioni edilizie - Oneri primari						
Entrate derivanti dalle concessioni edilizie - On.Secondari						
TOTALE (H)						
Trasferimenti e contr. correnti dalla Regione						
Trafer.di Capitale straord. dalla Regione						
TOTALE (I)						
Trasfer. corr. dello Stato Final.						
Trasf. corr. dello Stato per investimenti						
Trasf. ordinari di Capitale dallo Stato						
TOTALE (J)						
TOTALE GENERALE (A+B+C+D+E+F+G+H+I+J)	2.000,00	2.000,00	2.000,00			

(1) : Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili.

**3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 07
PROMOZIONE TURISTICA DEL TERRITORIO**

I M P I E G H I

		Anno 2011		Anno 2012		Anno 2013		Anno 2014		Anno 2015	
		entità	% su tot.								
SPESA CORRENTE	Consolidata (a)	2.000,00	100	2.000,00	100	2.000,00	100				
	Di sviluppo (b)										
	Totale	2.000,00		2.000,00		2.000,00					
SPESA PER INVESTIMENTO	(c)										
T O T A L E (a+b+c)	Consolidata	2.000,00		2.000,00		2.000,00					
	Di sviluppo										
	TOTALE	2.000,00		2.000,00		2.000,00					
V.% sul totale spese finali tit. I e II			0,1163		0,0775		0,1133				

N° 0 EVENTUALI PROGETTI NEL PROGRAMMA
RESPONSABILE SIG. BARRELLA ROBERTO

3.4.1 -Descrizione del programma

SVILUPPO E RAZIONALIZZAZIONE MOBILITA' VIABILISTICA.

Nell'ambito della programmazione che coinvolge l'Ufficio Tecnico, è incardinato anche il programma "viabilità e trasporti" che prevede la gestione e la manutenzione ordinaria e straordinaria delle strade urbane ed extraurbane.

Nell'ambito del Piano di recupero di Via Matteotti è previsto, nel corrente anno, l'avvio di una serie di opere di riqualificazione urbana e viabilistica che andranno a incidere direttamente sulla qualità della vita dei residenti del centro storico (Via Roma, Via Matteotti).

Nell'ambito dei Piani Integrati di Intervento è previsto il progetto di sistemazione della Piazza del Popolo per la realizzazione di uno spazio polifunzionale da adibire a mercato settimanale e parcheggio;

3.4.2 -Motivazione delle scelte

Adeguamento alle Leggi vigenti (Codice della Strada).
Miglioramento della viabilità per gli utenti e i cittadini.

3.4.3 -Finalità da conseguire

INVESTIMENTI

Gli investimenti di cui al presente programma sono finanziati con le risorse inserite nel programma 01.

Le opere pubbliche indicate nei Piani Integrati di Intervento saranno regolate da apposite convenzioni e realizzate a scampo degli oneri di urbanizzazione. Dette opere passeranno al patrimonio comunale al collaudo dei lavori.

3.4.4 -Risorse umane da impiegare

Risorse umane assegnate all'Ufficio Tecnico Comunale.

3.4.5 -Risorse strumentali da utilizzare

Risorse strumentali assegnate all'Ufficio Tecnico Comunale.

3.4.6 -Coerenza con il piano/i regionale/i di settore

**3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 08
VIABILITA' E TRASPORTI**

ENTRATE

	Anno 2011	Anno 2012	Anno 2013	Anno 2014	Anno 2015	Legge di finanziamento e articolo
Trasferimenti dallo Stato						
Trasferimenti dalla Regione						
Entrate specifiche						
TOTALE (A)						
Alienazioni Beni Immob., Diritti reali beni immob.						
TOTALE (B)						
Avanzo di amministrazione applicato al Tit. I° della Spesa						
AAvanzo di amministrazione applicato al Tit. II° della Spesa						
TOTALE (C)						
Risorse correlate ai servizi						
TOTALE (D)						
Quote di risorse generali	51.964,65	51.881,10	53.313,05			
TOTALE (E)	51.964,65	51.881,10	53.313,05			
Funzioni Delegate dalla Regione						
TOTALE (F)						
Mutui passivi da Altri Istituti						
Mutui passivi Cassa Depositi e Prestiti						
TOTALE (G)						
Entrate derivanti dalle concessioni edilizie - Monet. Aree						
Entrate derivanti dalle concessioni edilizie - Oneri primari		200.000,00				
Entrate derivanti dalle concessioni edilizie - On.Secondari						
TOTALE (H)		200.000,00				
Trasferimenti e contr. correnti dalla Regione						
Trafer.di Capitale straord. dalla Regione						
TOTALE (I)						
Trasfer. corr. dello Stato Final.						
Trasf. corr. dello Stato per investimenti						
Trasf. ordinari di Capitale dallo Stato						
TOTALE (J)						
Entrate derivanti dalle violazioni al Codice della Strada		5.000,00	5.000,00			
TOTALE (K)		5.000,00	5.000,00			
TOTALE GENERALE (A+B+C+D+E+F+G+H+I+J+K)	51.964,65	256.881,10	58.313,05			

(1) : Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili.

**3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 08
VIABILITA' E TRASPORTI**

I M P I E G H I

		Anno 2011		Anno 2012		Anno 2013		Anno 2014		Anno 2015	
		entità	% su tot.	entità	% su tot.	entità	% su tot.	entità	% su tot.	entità	% su tot.
SPESA CORRENTE	Consolidata (a)	51.964,65	100	56.881,10	22,143	58.313,05	100				
	Di sviluppo (b)										
	Totale	51.964,65		56.881,10		58.313,05					
SPESA PER INVESTIMENTO	(c)			200.000,00	77,8570						
T O T A L E (a+b+c)	Consolidata	51.964,65		56.881,10		58.313,05					
	Di sviluppo			200.000,00							
	TOTALE	51.964,65		256.881,10		58.313,05					
V.% sul totale spese finali tit. I e II			3,0226		9,9525		3,3023				

3.4.1 -Descrizione del programma

DIFESA DELL'AMBIENTE, GESTIONE DEL TERRITORIO E MIGLIORAMENTO DELLE CONDIZIONI ABITATIVE.

Dopo la sentenza del Consiglio di Stato del 12 gennaio 2011 in materia di Vas - Valutazione Ambientale - è previsto per il corrente anno, l'adozione del nuovo Piano di Governo del territorio (PGT) che si articola in tre strumenti: Documento di piano, Piano dei servizi e Piano delle regole, in conformita a quanto previsto dalla legge regionale n. 12/2005 che ha modificato la disciplina urbanistica.

Il Comune di Ozzero ha aderito alla Società T.A.M. Spa (Società Tutela Ambientale del Magentino) mediante l'acquisto di quote societarie che ha permesso la gestione dei servizi relativi la fognatura e la depurazione delle acque reflue.

Il Consorzio dei Navigli al quale il Comune aderisce, provvederà alla regoalre gestione della raccolta differenziata dei rifiuti ed allo spazzamento delle strade. Per l'anno 2011 è previsto il passaggio dall TIA 1 alla TIA 2 che dovrebbe eliminare definitivamente l'annoso problema sulla natura della tafiffa di igiene ambientale che diverrà in questo modo a tutti gli effetti identificata come "corrispettivo".

Nell'ambito delle iniziative per la valorizzazione del territorio e di difesa dell'ambiente verrà avviato un progetto per la valorizzazione delle biodiversità con il recupero di fontanili e risorgive che hanno sempre rappresentato la base del tessuto idrico della zona.

3.4.2 -Motivazione delle scelte

PROMUOVERE LA DIFESA DELL'AMBIENTE, LA GESTIONE DEL TERRITORIO E MIGLIORAMENTO DELLE CONDIZIONI ABITATIVE.

3.4.3 -Finalità da conseguire

Necessità di migliorare l'assetto urbano e territoriale.

3.4.4 -Risorse umane da impiegare

Risorse assegnate all'Ufficio Tecnico Comunale.

3.4.5 -Risorse strumentali da utilizzare

Risorse strumentali assegnate all'Ufficio tecnico comunale.

3.4.6 -Coerenza con il piano/i regionale/i di settore

**3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 09
TERRITORIO E AMBIENTE**

ENTRATE

	Anno 2011	Anno 2012	Anno 2013	Anno 2014	Anno 2015	Legge di finanziamento e articolo
Trasferimenti dallo Stato						
Trasferimenti dalla Regione						
Entrate specifiche						
TOTALE (A)						
Alienazioni Beni Immob., Diritti reali beni immob.						
TOTALE (B)						
Avanzo di amministrazione applicato al Tit. I° della Spesa						
AAvanzo di amministrazione applicato al Tit. II° della Spesa						
TOTALE (C)						
Risorse correlate ai servizi						
TOTALE (D)						
Quote di risorse generali	20.103,06	18.802,60	18.069,46			
TOTALE (E)	20.103,06	18.802,60	18.069,46			
Funzioni Delegate dalla Regione						
TOTALE (F)						
Mutui passivi Cassa Depositi e Prestiti						
TOTALE (G)						
Entrate derivanti dalle concessioni edilizie - Monet. Aree						
Entrate derivanti dalle concessioni edilizie - Oneri primari						
Entrate derivanti dalle concessioni edilizie - On.Secondari						
TOTALE (H)						
Entrate derivanti dal servizio idrico integrato	35.312,72	35.312,72	35.312,73			
TOTALE (I)	35.312,72	35.312,72	35.312,73			
Entrate derivanti dalla TARSU	72.000,00	72.000,00	72.000,00			
TOTALE (J)	72.000,00	72.000,00	72.000,00			
Trasferimenti e contr. correnti dalla Regione						
Trafer.di Capitale straord. dalla Regione						
TOTALE (K)						
Trasfer. corr. dello Stato Final.						
Trasf. corr. dello Stato per investimenti						
Trasf. ordinari di Capitale dallo Stato	213,42	213,42	213,42			
TOTALE (L)	213,42	213,42	213,42			
TOTALE GENERALE (A+B+C+D+E+F+G+H+I+J+K+L)	127.629,20	126.328,74	125.595,61			

(1) : Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili.

**3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 09
TERRITORIO E AMBIENTE**

I M P I E G H I

		Anno 2011		Anno 2012		Anno 2013		Anno 2014		Anno 2015	
		entità	% su tot.	entità	% su tot.	entità	% su tot.	entità	% su tot.	entità	% su tot.
SPESA CORRENTE	Consolidata (a)	127.415,78	99,8328	126.115,32	99,8311	125.382,19	99,8301				
	Di sviluppo (b)										
	Totale	127.415,78		126.115,32		125.382,19					
SPESA PER INVESTIMENTO	(c)	213,42	0,1672	213,42	0,1689	213,42	0,1699				
T O T A L E (a+b+c)	Consolidata	127.415,78		126.115,32		125.382,19					
	Di sviluppo	213,42		213,42		213,42					
	TOTALE	127.629,20		126.328,74		125.595,61					
V.% sul totale spese finali tit. I e II			7,4237		4,8944		7,1125				

N° 0 EVENTUALI PROGETTI NEL PROGRAMMA
RESPONSABILE SIG. BARONI LUIGI

3.4.1 -Descrizione del programma

Nel programmare e monitorare l'evoluzione necessaria dei servizi e degli interventi comunali occorre tener conto di alcuni fattori strutturali che si registrano nella popolazione locale e che interessano in particolare le famiglie, gli anziani, i giovani, gli immigrati, le persone in condizioni di disagio psico-fisico e sociale.

Il Programma dell'area socio-assistenziale prevede:

a) interventi di sostegno a favore di:

- nuclei familiari in difficoltà di assolvere il loro compito di cura a tutela di minori che si trovano in situazioni problematiche;

- minori e adulti portatori di handicap;

- persone anziane;

- persone adulte in condizioni di fragilità sociale.

b) promuovere azioni per:

- la crescita del "terzo settore";

- la soluzione del problema abitativo per le fasce a basso reddito.

3.4.2 -Motivazione delle scelte

Nel programmare e gestire gli interventi di carattere socio-assistenziale, l'Amministrazione Comunale persegue la finalità di tutelare la dignità l'autonomia delle persone, prevenendo gli stati di disagio e promuovendo il benessere psico-fisico attraverso una risposta personalizzata ai bisogni, nel rispetto delle differenze, delle volontà e degli stili di vita di ciascuno.

Le modalità operative si muovono nella logica dell'integrazione su più livelli nello specifico mediante:

- la programmazione sociale formulata a livello distrettuale formulata dal Piano di Zona che individua percorsi ed interventi omogenei su tutto il territorio dell'ambito;

- l'intesa con l'ASL, per giungere alla costruzione di una vera e propria integrazione socio-sanitaria che consenta al singolo cittadino, con problematiche complesse sia di carattere sociale che sanitario, di avere risposte integrate nella logica di una presa in carico globale del soggetto e della sua famiglia;

- la collaborazione con le realtà del territorio, in particolare con il terzo settore: associazioni, cooperative, riconosciute quali soggetti attivi nelle politiche sociali del territorio per consentire il pieno sviluppo di percorsi di coprogettazione e coprogrammazione.

SERVIZIO SOCIALE PROFESSIONALE

Le funzioni del Servizio Sociale professionale sono finalizzate alla lettura ed alla decodifica della domanda, alla presa in carico della persona, all'attivazione ed integrazione dei servizi e delle risorse, all'accompagnamento e all'aiuto nel percorso di promozione del soggetto.

OBIETTIVI

- offrire all'Assistente Sociale strumenti ed opportunità che favoriscano la presa in carico globale della persona in difficoltà;

- consolidare iniziative di solidarietà sociale.

POLITICHE DI SOSTEGNO ALLA FAMIGLIA

3.4.2 - Motivazione delle scelte

In continuità agli anni precedenti, l'A.C. si impegna a tutelare la famiglia in ogni sua forma e fase del ciclo di vita attraverso il consolidamento ed il miglioramento dei servizi già in essere: interventi a favore della prima infanzia, di sostegno economico, di tutela minorile e sostegno alla genitorialità.

OBIETTIVI

- attuare progetti di sostegno alle famiglie con difficoltà oggettive temporanee ed a rischio di emarginazione;
- garantire la tutela ed il collocamento di minori in situazione di rischio, nonché, di grave disagio familiare e sociale, sottoposti a provvedimenti dell'autorità giudiziaria e non;
- prevenire l'esclusione sociale di nuclei familiari in situazioni di grave disagio e promuovere azioni di integrazione sociale;

ASSISTENZA ALLE PERSONE DIVERSAMENTE ABILI

L'A.C. si impegna a mantenere e sviluppare l'integrazione familiare, scolastica, lavorativa e sociale delle persone con disabilità fisica.

Per le competenze socio-assistenziali proprie del Comune, questo ambito rappresenta una priorità in termini di risorse.

OBIETTIVI

- sostenere e sviluppare tutta l'autonomia e le capacità possibili della persona disabile minore e in età adulta;
- rimuovere gli ostacoli che aggravano la condizione di disabilità;
- favorire la permanenza a domicilio della persona con handicap grave sostenendo la famiglia nel compito di cura.

segue.....

3.4.3 - Finalità da conseguire

ASSISTENZA ALLE PERSONE ANZIANE

L'incremento costante del numero di cittadini anziani, conferma l'A.C. nella scelta di offrire servizi capaci di sostenere l'anziano non autosufficiente e le rispettive famiglie nel loro compito di cura. L'A.C., inoltre, guarda con interesse a tutte le realtà che grazie alla disponibilità di molti, in particolare di pensionati, promuovono iniziative di socializzazione, di tempo libero e di solidarietà.

OBIETTIVI

- favorire la permanenza dell'anziano compromesso nell'autonomia, nel proprio ambiente abitativo e relazionale il più a lungo possibile;
- ampliare le fasce orarie di copertura del SAD;
- accompagnamento dell'anziano e della sua famiglia verso la struttura proiettata;
- sostenere la rete familiare nel suo compito di cura;
- vigilare sulla salute psico-fisica dell'anziano e tutelarla da eventuali abusi.

POLITICHE A FAVORE DI SOGGETTI FRAGILI E A RISCHIO DI EMARGINAZIONE

E' consolidato nel corso degli anni, l'accesso e la presa in carico di persone adulte che si trovano in situazioni di grave disagio sociale, psicologico, con patologie psichiatriche e/o soggette ad abuso di sostanze.

Il Servizio Sociale, la cui competenza è di carattere socio-assistenziale, promuove percorsi educativi e di contenimento attraverso una collaborazione costante con i servizi sanitari, le cooperative sociali, le associazioni presenti sul territorio.

3.4.3 -Finalità da conseguire

OBIETTIVI

- promuovere azioni di contrasto alla povertà e garantire la risposta ai bisogni legati alla sopravvivenza fisica;
- sviluppare forme di accompagnamento personalizzate rivolte a soggetti fragili, per facilitare il raggiungimento dell'autonomia economica;
- tutelare e promuovere il reinserimento sociale di soggetti privi di una rete familiare e senza una fissa dimora.

POLITICHE SOCIALI PER LA CASA

L'A.C., in questi anni, consapevole di quanto incidono sul bilancio familiare i costi dell'abitazione, ha garantito la disponibilità di alloggi, perseguendo una politica di sostegno a famiglie e persone singole con basso reddito.

OBIETTIVI

- proteggere le situazioni più deboli ed a rischio di povertà;
- offrire uno spazio protetto a persone che si trovano in situazioni di emergenza abitativa;
- tutelare le fasce più deboli:anziani, donne, madri con bambini.

FINALITA' DA CONSEGUIRE

Qualità ed efficacia delle prestazioni, miglioramento e riqualificazione dei servizi. Soddisfamento dell'utenza.

3.4.4 -Risorse umane da impiegare

Risorse assegnate agli Uffici Amministrativi.

3.4.5 -Risorse strumentali da utilizzare

Non si prevede la necessità di ulteriori risorse strumentali rispetto a quelle attualmente a disposizione.

3.4.6 -Coerenza con il piano/i regionale/i di settore

**3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 10
INTERVENTI SOCIALI**

ENTRATE

	Anno 2011	Anno 2012	Anno 2013	Anno 2014	Anno 2015	Legge di finanziamento e articolo
Trasferimenti dallo Stato						
Trasferimenti dalla Regione	18.703,56	18.703,56	18.703,56			
Entrate specifiche						
TOTALE (A)	18.703,56	18.703,56	18.703,56			
Alienazioni Beni Immob., Diritti reali beni immob.						
TOTALE (B)						
Avanzo di amministrazione applicato al Tit. I° della Spesa						
AAvanzo di amministrazione applicato al Tit. II° della Spesa						
TOTALE (C)						
Risorse correlate ai servizi	91.225,00	91.725,00	92.325,00			
TOTALE (D)	91.225,00	91.725,00	92.325,00			
Quote di risorse generali	93.611,42	92.719,68	91.700,05			
TOTALE (E)	93.611,42	92.719,68	91.700,05			
Funzioni Delegate dalla Regione						
TOTALE (F)						
Mutui passivi da Altri Istituti						
Mutui passivi Cassa Depositi e Prestiti						
TOTALE (G)						
Entrate derivanti dalle concessioni edilizie - Monet. Aree						
Entrate derivanti dalle concessioni edilizie - Oneri primari						
Entrate derivanti dalle concessioni edilizie - On.Secondari						
TOTALE (H)						
Trasferimenti e contr. correnti dalla Regione						
Trafer.di Capitale straord. dalla Regione						
TOTALE (I)						
Trasfer. corr. dello Stato Final.						
Trasf. corr. dello Stato per investimenti						
Trasf. ordinari di Capitale dallo Stato						
TOTALE (J)						
TOTALE GENERALE (A+B+C+D+E+F+G+H+I+J)	203.539,98	203.148,24	202.728,61			

(1) : Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili.

**3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 10
INTERVENTI SOCIALI**

I M P I E G H I

		Anno 2011		Anno 2012		Anno 2013		Anno 2014		Anno 2015	
		entità	% su tot.	entità	% su tot.	entità	% su tot.	entità	% su tot.	entità	% su tot.
SPESA CORRENTE	Consolidata (a)	203.539,98	100	203.148,24	100	202.728,61	100				
	Di sviluppo (b)										
	Totale	203.539,98		203.148,24		202.728,61					
SPESA PER INVESTIMENTO	(c)										
T O T A L E (a+b+c)	Consolidata	203.539,98		203.148,24		202.728,61					
	Di sviluppo										
	TOTALE	203.539,98		203.148,24		202.728,61					
V.% sul totale spese finali tit. I e II			11,8391		7,8707		11,4806				

N° 0 EVENTUALI PROGETTI NEL PROGRAMMA
RESPONSABILE SIG. BARONI LUIGI

3.4.1 -Descrizione del programma

PROMOZIONE DELLO SVILUPPO ECONOMICO LOCALE

Il Piano integrato di intervento "Cascina Cicogna" prevede la realizzazione dei lavori di riqualificazione di Piazza del popolo -sede del nuovo mercato settimanale-. Con la sottoscrizione della convenzione da parte del soggetto proponente, entro il corrente anno, verà avvito l'iter burocratico per l'istituzione del servizio settimanale del mercato.

Nell'ambito dei servizi e degli interventi che riguardano le attività commerciali, occorre segnalare che insieme al PGT verrà contestualmente adottato il Piano comunale del commercio.

3.4.2 -Motivazione delle scelte

Organizzare l'Ufficio del Commercio, potenziare lo Sportello unico delle Attività produttive.

3.4.3 -Finalità da conseguire

Esigenza di razionalizzare con strutture e risorse umane l'ufficio commercio e lo sportello unico delle attività produttive.

3.4.4 -Risorse umane da impiegare

Risorse umane assegnate all'Ufficio di Polizia Locale e Uffici Amministrativi per quanto riguarda il servizio Commercio e Annona e dell'Ufficio Tecnico per quanto riguarda lo Sportello unico delle attività produttive.

3.4.5 -Risorse strumentali da utilizzare

Risorse strumentali assegnate ai servizi di Polizia Locale, Uff. Tecnico e Serv. Amministrativi.

3.4.6 -Coerenza con il piano/i regionale/i di settore

**3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 11
SVILUPPO ECONOMICO**

ENTRATE

	Anno 2011	Anno 2012	Anno 2013	Anno 2014	Anno 2015	Legge di finanziamento e articolo
Trasferimenti dallo Stato						
Trasferimenti dalla Regione						
Entrate specifiche						
TOTALE (A)						
Alienazioni Beni Immob., Diritti reali beni immob.						
TOTALE (B)						
Avanzo di amministrazione applicato al Tit. I° della Spesa						
AAvanzo di amministrazione applicato al Tit. II° della Spesa						
TOTALE (C)						
Risorse correlate ai servizi	1.550,00	1.550,00	1.850,00			
TOTALE (D)	1.550,00	1.550,00	1.850,00			
Quote di risorse generali	8.450,00	8.450,00	8.150,00			
TOTALE (E)	8.450,00	8.450,00	8.150,00			
Funzioni Delegate dalla Regione						
TOTALE (F)						
Mutui passivi da Altri Istituti						
Mutui passivi Cassa Depositi e Prestiti						
TOTALE (G)						
Entrate derivanti dalle concessioni edilizie - Monet. Aree						
Entrate derivanti dalle concessioni edilizie - Oneri primari						
Entrate derivanti dalle concessioni edilizie - On.Secondari						
TOTALE (H)						
Trasferimenti e contr. correnti dalla Regione						
Trafer.di Capitale straord. dalla Regione						
TOTALE (I)						
Trasfer. corr. dello Stato Final.						
Trasf. corr. dello Stato per investimenti						
Trasfer. ordinari di Capitale dallo Stato						
TOTALE GENERALE (A+B+C+D+E+F+G+H+I)	10.000,00	10.000,00	10.000,00			

(1) : Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili.

**3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 11
SVILUPPO ECONOMICO**

I M P I E G H I

		Anno 2011		Anno 2012		Anno 2013		Anno 2014		Anno 2015	
		entità	% su tot.								
SPESA CORRENTE	Consolidata (a)	10.000,00	100	10.000,00	100	10.000,00	100				
	Di sviluppo (b)										
	Totale	10.000,00		10.000,00		10.000,00					
SPESA PER INVESTIMENTO	(c)										
T O T A L E (a+b+c)	Consolidata	10.000,00		10.000,00		10.000,00					
	Di sviluppo										
	TOTALE	10.000,00		10.000,00		10.000,00					
V.% sul totale spese finali tit. I e II			0,5817		0,3874		0,5663				

3.4 - PROGRAMMA N° 12

FARMACIA COMUNALE

N° 0 EVENTUALI PROGETTI NEL PROGRAMMA

RESPONSABILE SIG. BARONI LUIGI

3.4.1 -Descrizione del programma

GESTIONE RESIDUI - PER CESSATA ATTIVITA '

3.4.2 -Motivazione delle scelte

3.4.3 -Finalità da conseguire

3.4.4 -Risorse umane da impiegare

3.4.5 -Risorse strumentali da utilizzare

3.4.6 -Coerenza con il piano/i regionale/i di settore

**3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 12
FARMACIA COMUNALE**

ENTRATE

	Anno 2011	Anno 2012	Anno 2013	Anno 2014	Anno 2015	Legge di finanziamento e articolo
TOTALE GENERALE (A+B)						

(1) : Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili.

**3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 12
FARMACIA COMUNALE**

I M P I E G H I

		Anno 2011		Anno 2012		Anno 2013		Anno 2014		Anno 2015	
		entità	% su tot.								
SPESA CORRENTE	Consolidata (a)										
	Di sviluppo (b)										
	Totale										
SPESA PER INVESTIMENTO	(c)										
T O T A L E (a+b+c)	Consolidata										
	Di sviluppo										
	TOTALE										
V.% sul totale spese finali tit. I e II											

RELAZIONE PREVISIONALE PROGRAMMATICA - TRIENNIO 2011 - 2013

3.9 - RIEPILOGO PROGRAMMI PER FONTI DI FINANZIAMENTO

Denominazione del programma (1)	Previsione pluriennale di spesa				Legge di finanziamento e regolamento UE (estremi)	FONTI DI FINANZIAMENTO (Totale della previsione pluriennale)							
	Anno di competenza	I° Anno success.	II° Anno success.	Legge di finanziamento e regolamento UE (estremi)		Quote di risorse generali	Stato	Regione	Provincia	UE	Cassa DD.PP. + CR.SP. + Ist. Prev.	Altri indebitamenti (2)	Altre entrate
		III° Anno success.	IV° Anno success.										
0100 - AMMINISTRAZIONI E CONTROLLO	1.156.511,75	1.750.713,08	1.184.822,64			1.709.389,42	209.077,47						2.173.580,58
0300 - POLIZIA LOCALE	79.520,00	148.930,00	98.930,00			152.380,00							175.000,00
0400 - ISTRUZIONE PUBBLICA	250.614,61	250.066,56	253.137,75			494.770,92		19.848,00					239.200,00
0500 - CULTURA	26.080,00	26.080,00	26.280,00			57.340,00							21.100,00
0600 - SPORT E RICREAZIONE	78.373,05	77.288,86	78.438,93			199.000,84							35.100,00
0700 - PROMOZIONE TURISTICA DEL TERRITORIO	2.000,00	2.000,00	2.000,00			6.000,00							
0800 - VIABILITA' E TRASPORTI	51.964,65	256.881,10	58.313,05			157.158,80							210.000,00
0900 - TERRITORIO E AMBIENTE	127.629,20	126.328,74	125.595,61			56.975,12	640,26						321.938,17
1000 - INTERVENTI SOCIALI	203.539,98	203.148,24	202.728,61			278.631,15		56.110,68					274.675,00
1100 - SVILUPPO ECONOMICO	10.000,00	10.000,00	10.000,00			25.050,00							4.950,00
1200 - FARMACIA COMUNALE													

SEZIONE 4

***STATO DI ATTUAZIONE DEI
PROGRAMMI DELIBERATI NEGLI ANNI
PRECEDENTI E CONSIDERAZIONI
SULLO STATO DI ATTUAZIONE***

RELAZIONE PREVISIONALE PROGRAMMATICA - TRIENNIO 2011 - 2013**4.1 - ELENCO DELLE OPERE PUBBLICHE FINANZIATE NEGLI ANNI PRECEDENTI E NON REALIZZATE (IN TUTTO O IN PARTE)**

Descrizione (oggetto dell'opera)	Codice funzione e servizio	Anno di impegno fondi	Importo		Fonti di Finanziamento (descrizione estremi)
			Totale	Già liquidato	
1 <i>Piano Gestione Territorio: Aggiornamento cartografia - Documento di piano, Piano dei servizi e Piano delle regole</i>	105	2005	122.548,80	90.874,87	Entrate Proprie

COMUNE DI OZZERO

Provincia di Milano

4.2 - CONSIDERAZIONI SULLO STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI (1)

(1) Indicare anche Accordi di programma, Patti territoriali, ecc.

- PROGRAMMA n° 1

- Il Piano di Governo del Territorio (PGT), dopo la sentenza del Consiglio di Stato del 12 gennaio 2011 in materia di Vas - Valutazione Ambientale, verrà adottato dal Consiglio comunale. Il Piano è articolato in tre strumenti:

- Documento di Piano;
- Piano dei servizi;
- Piano delle regole.

Il programma triennale dei lavori pubblici - triennio 2011/2013 adottato con deliberazione di G.C. n° 69 del 14.10.2010 prevede una spesa complessiva di € 1.272.568,00 con opere a carico di operatori privati nell'ambito dei Piani Attuativi.

PROGRAMMA n° 9

Il Comune di Ozzero ha partecipato al bando regionale D.D.U.O. 16/11/2009 - n° 11998 D.G. Agricoltura Regione Lombardia, misura 216 - Azione B miglioramento ambientale del territorio rurale -B1- che prevede il recupero di n° 2 fontanili individuati nel territorio comunale. Entro il corrente anno avranno inizio i lavori finanziati per circa l'80% dal predetto bando.

SEZIONE 5

***RILEVAZIONE PER IL
CONSOLIDAMENTO DEI CONTI
PUBBLICI
(Art. 12, comma 8, D.L.vo 77/1995)***

COMUNE DI OZZERO

PROVINCIA DI MILANO

RELAZIONE PREVISIONALE PROGRAMMATICA - TRIENNIO 2011 - 2013

5.2 - DATI ANALITICI DI CASSA DELL'ULTIMO CONSUNTIVO DELIBERATO DAL CONSIGLIO PER L'ANNO 2009

(Sistema contabile ex D. L.vo77 / 95e D.P.R. 194 / 96)

Classificazione funzionale Classificazione economica	1	2	3	4	5	6	7	8 - Viabilità e trasporti		
	Amm.ne gestione e controllo	Giustizia	Polizia locale	Istruzione pubblica	Cultura e beni culturali	Settore sport e ricreat.	Turismo	Viabilità Illuminaz. serv. 01 e 02	Trasporti pubblici serv. 03	Totale
A) SPESE CORRENTI										
1. Personale	244.391,72		34.786,83	52.940,87						
di cui:										
- oneri sociali	47.956,22		8.012,76	13.316,40						
- ritenute IRPEF										
2. Acquisto di beni e servizi	14.058,85		1.336,06	43.843,92	568,91					
Trasferimenti correnti										
3. Trasferimenti a famiglie e Ist. Soc				1.279,64		7.100,00				
4. Trasferimenti a imprese private										
5. Trasferimenti a Enti pubblici	41.459,14		2.864,00		1.255,50					
di cui:										
- Stato e Enti Amm.ne C.le										
- Regione										
- Provincie e Città metropolitane										
- Comuni e Unione Comuni	40.083,79		2.864,00		1.255,50					
- Az. sanitarie e Ospedaliere										
- Consorzi di comuni e istituzioni										
- Comunità montane										
- Aziende di pubblici servizi										
- Altri Enti Amm.ne Locale	1.375,35									
6. Totale trasferimenti correnti (3+4+5)	41.459,14		2.864,00	1.279,64	1.255,50	7.100,00				
7. Interessi passivi	5.628,04			10.228,12		12.636,59		459,34		
8. Altre spese correnti	204.850,00		12.153,12	85.822,25	32.464,75	50.406,11		36.618,81		
TOTALE SPESE CORRENTI (1+2+6+7+8)	510.387,75		51.140,01	194.114,80	34.289,16	70.142,70		37.078,15		

RELAZIONE PREVISIONALE PROGRAMMATICA - TRIENNIO 2011 - 2013

5.2 - DATI ANALITICI DI CASSA DELL'ULTIMO CONSUNTIVO DELIBERATO DAL CONSIGLIO PER L'ANNO 2009

(continua)

(Sistema contabile ex D. L.vo77 / 95e D.P.R. 194 / 96)

Classificazione funzionale Classificazione economica	1	2	3	4	5	6	7	8 - Viabilità e trasporti		
	Amm.ne gestione e controllo	Giustizia	Polizia locale	Istruzione pubblica	Cultura e beni culturali	Settore sport e ricreat.	Turismo	Viabilità Illuminaz. serv. 01 e 02	Trasporti pubblici serv. 03	Totale
B) SPESE in C/CAPITALE										
1. Costituzione di capitali fissi	73.295,88									
di cui:										
- beni mobili, macchine e attrezz. tecnico-scient.	6.174,00									
Trasferimenti in c/capitale										
2. Trasferimenti a famiglie e Ist. Soc										
3. Trasferimenti a imprese private										
4. Trasferimenti a Enti pubblici										
di cui:										
- Stato e Enti Amm.ne C.le										
- Regione										
- Province e Città metropolitane										
- Comuni e Unione Comuni										
- Az. sanitarie e Ospedaliere										
- Consorzi di comuni e istituzioni										
- Comunità montane										
- Aziende di pubblici servizi										
- Altri Enti Amm.ne Locale										
5. Totale trasferimenti in c/capitale (2+3+4)										
6. Partecipazioni e Conferimenti										
7. Concessione di crediti e anticipazioni										
TOTALE SPESE in C/CAPITALE (1+5+6+7)	73.295,88									
TOTALE GENERALE SPESA	583.683,63		51.140,01	194.114,80	34.289,16	70.142,70		37.078,15		

COMUNE DI OZZERO

PROVINCIA DI MILANO

RELAZIONE PREVISIONALE PROGRAMMATICA - TRIENNIO 2011 - 2013

5.2 - DATI ANALITICI DI CASSA DELL'ULTIMO CONSUNTIVO DELIBERATO DAL CONSIGLIO PER L'ANNO 2009

(Sistema contabile ex D. L.vo77 / 95e D.P.R. 194 / 96)

Classificazione funzionale Classificazione economica	9 - Gestione territorio e dell'ambiente				10 Settore sociale	11 - Sviluppo economico					12 Servizi produttivi	TOTALE GENERALE
	Edil.residenz. pubblica serv. 02	Servizio Idrico serv. 04	Altre serv. 01, 03, 05 e 06	Totale		Industria artigianato serv. 04 e 06	Commercio serv. 05	Agricoltura serv. 07	Altre serv. da 01 a 03	Totale		
A) SPESE CORRENTI												
1. Personale					27.057,61							359.177,03
di cui:												
- oneri sociali					6.278,03							75.563,41
- ritenute IRPEF												
2. Acquisto di beni e servizi					3.416,71							63.224,45
Trasferimenti correnti												
3. Trasferimenti a famiglie e Ist. Soc					13.031,52							21.411,16
4. Trasferimenti a imprese private												
5. Trasferimenti a Enti pubblici			3.148,00		16.607,68	1.735,81						67.070,13
di cui:												
- Stato e Enti Amm.ne C.le												
- Regione												
- Provincie e Città metropolitane												
- Comuni e Unione Comuni			358,00		3.097,20	1.735,81						49.394,30
- Az. sanitarie e Ospedaliere												
- Consorzi di comuni e istituzioni												
- Comunità montane												
- Aziende di pubblici servizi												
- Altri Enti Amm.ne Locale			2.790,00		13.510,48							17.675,83
6. Totale trasferimenti correnti (3+4+5)			3.148,00		29.639,20	1.735,81						88.481,29
7. Interessi passivi		9.401,31			2.831,98							41.185,38
8. Altre spese correnti	12.264,61		51.998,19		105.960,52						493,06	593.031,42
TOTALE SPESE CORRENTI (1+2+6+7+8)	12.264,61	9.401,31	55.146,19		168.906,02	1.735,81					493,06	1.145.099,57

RELAZIONE PREVISIONALE PROGRAMMATICA - TRIENNIO 2011 - 2013

5.2 - DATI ANALITICI DI CASSA DELL'ULTIMO CONSUNTIVO DELIBERATO DAL CONSIGLIO PER L'ANNO 2009

(continua)

(Sistema contabile ex D. L.vo77 / 95e D.P.R. 194 / 96)

Classificazione funzionale Classificazione economica	9 - Gestione territorio e dell'ambiente				10 Settore sociale	11 - Sviluppo economico					12 Servizi produttivi	TOTALE GENERALE
	Edil.residenz. pubblica serv. 02	Servizio Idrico serv. 04	Altre serv. 01, 03, 05 e 06	Totale		Industria artigianato serv. 04 e 06	Commercio serv. 05	Agricoltura serv. 07	Altre serv. da 01 a 03	Totale		
B) SPESE in C/CAPITALE												
1. Costituzione di capitali fissi												73.295,88
di cui:												
- beni mobili, macchine e attrezz. tecnico-scient.												6.174,00
Trasferimenti in c/capitale												
2. Trasferimenti a famiglie e Ist. Soc												
3. Trasferimenti a imprese private												
4. Trasferimenti a Enti pubblici												
di cui:												
- Stato e Enti Amm.ne C.le												
- Regione												
- Provincie e Città metropolitane												
- Comuni e Unione Comuni												
- Az. sanitarie e Ospedaliere												
- Consorzi di comuni e istituzioni												
- Comunità montane												
- Aziende di pubblici servizi												
- Altri Enti Amm.ne Locale												
5. Totale trasferimenti in c/capitale (2+3+4)												
6. Partecipazioni e Conferimenti												
7. Concessione di crediti e anticipazioni												
TOTALE SPESE in C/CAPITALE (1+5+6+7)												73.295,88
TOTALE GENERALE SPESA	12.264,61	9.401,31	55.146,19		168.906,02	1.735,81					493,06	1.218.395,45

SEZIONE 6

***CONSIDERAZIONI FINALI SULLA
COERENZA DEI PROGRAMMI
RISPETTO AI PIANI REGIONALI DI
SVILUPPO, AI PIANI REGIONALI DI
SETTORE, AGLI ATTI PROGRAMMATICI
DELLA REGIONE***

COMUNE DI OZZERO

Provincia di Milano

Obiettivi chiari e programmi congrui

La gestione delle risorse finanziarie, strumentali ed umane è realizzata all'interno di un percorso coerente, che nasce dal processo di programmazione, si sviluppa nell'attività di gestione e termina con le modalità finali del controllo. A ciascun organo spettano precise competenze che si traducono in separati atti deliberativi. Al Consiglio compete la definizione delle scelte di indirizzo e di controllo politico-amministrativo, mentre alla Giunta spetta il compito di tradurre gli obiettivi generali in risultati concreti. Obiettivi chiari e programmi coerenti, pertanto, sono i presupposti perché questi punti di riferimento abbiano poi l'elevata possibilità di tradursi in concreti risultati, apprezzati dall'intera cittadinanza.

6.1 - VALUTAZIONI FINALI DELLA PROGRAMMAZIONE

Gli elementi della programmazione sono coerenti, nell'ambito delle risorse disponibili, con le linee programmatiche dell'attuale mandato amministrativo e con le modalità di finanziamento.

Le risorse previste nella dimensione finanziaria, professionale e strumentale sono adeguate alla realizzazione delle strategie e dei programmi illustrati.

Gli elementi finanziari, nonché, i vincoli sul possibile utilizzo delle risorse dopo l'avvenuta applicazione dei decreti di attuazione del federalismo fiscale municipale.

Le informazioni sono atte a garantire la trasparenza dell'Ente e ad agevolare in sede consuntiva una valutazione di coerenza sui risultati raggiunti ed obiettivi strategici fissati.

La struttura dei programmi di bilancio, inoltre, rimane inalterata rispetto allo scorso anno.

La competenza della realizzazione dei programmi è affidata ai responsabili di Servizio ed avviene nell'ambito delle "politiche" dell'Ente. I programmi che vengono descritti nella presente Relazione Previsionale e Programmatica hanno un corrispondente aspetto contabile, che viene evidenziato nella seconda e terza sezione della relazione.

La funzione di determinazione dei singoli provvedimenti attuativi degli indirizzi di governo è demandata alla responsabilità della struttura comunale secondo le linee del Piano esecutivo di gestione.

Ozzero li _____

il Segretario

(solo per i comuni che non hanno il direttore Generale)

Il Direttore Generale

_____ PEPE Dott. Paolo _____

Il Responsabile della Programmazione

Il Responsabile del Servizio Finanziario

_____ Luigi Giuseppe BARONI _____

Il Rappresentante Legale

_____ Dott. Willie CHIODINI _____

**Timbro
dell'ente**