



COMUNE DI OZZERO
CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

Codice Ente 10081	Protocollo N.
DELIBERAZIONE N. 34 in data 14.03.2018 Soggetta invio capogruppo <input type="checkbox"/>	

VERBALE DI DELIBERAZIONE
DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: ISTITUZIONE DEL REGISTRO DELLE RICHIESTE DI ACCESSO

L'anno **DUEMILADICIOTTO** addì **QUATTORDICI** del mese di marzo alle ore **18:25** nella sala delle adunanze, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, vennero oggi convocati a seduta i componenti della Giunta Comunale.

All'appello risultano:

VILLANI GUGLIELMO	Presente
MALVEZZI VITTORIO ETTORE	Presente
INVERNIZZI PIETRO	Presente

Totale presenti: **3**

Totale assenti: **0**

Assiste il Segretario Comunale, **DOTT. PEPE PAOLO**, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, ING. **VILLANI GUGLIELMO** nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che l'articolo 5 del D.Lgs. n. 33/2013, nella versione originaria ha introdotto l'istituto dell'accesso civico, che obbliga le Pubbliche Amministrazioni a pubblicare sul sito istituzionale dell'Ente, nella sezione "Amministrazione Trasparente", i documenti, le informazioni e i dati elencati nell'allegato "A" del medesimo atto legislativo;

PREMESSO, altresì, che il D.Lgs. n. 97/2016, apportando modifiche al D.Lgs. n. 33/2013, ha riformulato l'art. 5, prevedendo al comma 2 l'istituto dell'accesso civico "generalizzato", che riconosce a chiunque il diritto di accedere ai dati e ai documenti detenuti dalle Pubbliche Amministrazioni, ulteriori rispetto a quelli oggetto di pubblicazione obbligatoria ai sensi del comma 1, nel rispetto dei limiti finalizzati alla tutela di interessi pubblici e privati giuridicamente rilevanti, specificamente indicati dal successivo articolo 5 bis;

VISTA la deliberazione n. 1309 del 28/12/2016 dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC), con cui sono state approvate le linee guida recanti indicazioni operative ai fini della definizione delle esclusioni e dei limiti all'accesso civico "generalizzato", di cui all'articolo 5, comma 2, del D.Lgs. n. 33/2013, come riformulato dal D.Lgs. n. 97/2016;

PRESO ATTO che nella predetta deliberazione l'ANAC raccomanda alle Pubbliche Amministrazione la realizzazione di una raccolta organizzata delle richieste di accesso civico "generalizzato", definito "registro degli accessi", contenente l'elenco delle richieste, l'oggetto, la data ed il relativo esito, da pubblicare ed aggiornare semestralmente nella sezione Amministrazione Trasparente del sito web istituzionale, oscurando i dati personali eventualmente presenti;

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta comunale n. 3 del 01.02.2018 con cui si approvava il Piano per la Prevenzione della Corruzione del Comune di Ozzero - triennio 2018-2020 (PTPC), il quale all'interno dell'allegato 1, prevede nella Sezione Amministrazione Trasparente – Sotto Sezione Altri contenuti, l'istituzione del Registro delle richieste di accesso nelle tre tipologie previste dalla normativa vigente:

- a) accesso agli atti ex art. 22 e ss. L. n. 241/1990;
- b) accesso civico "semplice" ex art. 5, comma 1, D.Lgs. n. 33/2013;
- c) accesso civico "generalizzato" ex art. 5, comma 2, D.Lgs. n. 33/2013;

con pubblicazione semestrale a cura del Servizio Amministrativo;

RITENUTO di istituire formalmente il "Registro delle domande di accesso", demandandone la gestione al Servizio Amministrativo, ivi compresa la pubblicazione semestrale nella Sezione Amministrazione Trasparente, contenente le seguenti indicazioni essenziali: la tipologia di accesso, l'oggetto della domanda, la data della richiesta nonché del relativo esito con la data della decisione e il settore competente per la risposta;

VISTO l'art. 48 del D. Lgs. n. 267 del 18.8.2000 e ss.mm.ii.;

VISTI i pareri favorevoli, espressi ai sensi dell'art. 49 del T.U.E.L., approvato con D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto, in ordine alla regolarità tecnica e contabile;

CON voti unanimi favorevoli, espressi per alzata di mano,

DELIBERA

- 1) di dare atto che le premesse costituiscono parte integrale e sostanziale del presente atto;
- 2) di istituire formalmente, per la causale di cui in premessa, il "Registro delle richieste di accesso" contenente le tre tipologie previste dalla normativa vigente:

- a) accesso agli atti ex art. 22 e ss. L. n. 241/1990;
- b) accesso civico "semplice" ex art. 5, comma 1, D.Lgs. n. 33/2013;
- c) accesso civico "generalizzato" ex art. 5, comma 2, D.Lgs. n. 33/2013;

demandandone la gestione, ivi compresa la pubblicazione semestrale nella Sezione Amministrazione Trasparente – Sotto Sezione Altri contenuti, a cura del Servizio Amministrativo recante le seguenti indicazioni essenziali: la tipologia di accesso, l'oggetto della domanda, la data della richiesta nonché del relativo esito con la data della decisione e il settore competente per la risposta.

Successivamente,

LA GIUNTA COMUNALE

Stante l'urgenza di provvedere,

Visto l'art. 134 – IV comma – del D.Lgs. 18.08.2000, n.267;

CON voti unanimi favorevoli, espressi per alzata di mano;

DELIBERA

Di rendere il presente atto immediatamente eseguibile.

OGGETTO: ISTITUZIONE DEL REGISTRO DELLE RICHIESTE DI ACCESSO

P A R E R I P R E V E N T I V I

art. 49 - D.Lgs. 267/2000

Ai sensi dell'art. 49, comma 1 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 si esprime parere:

favorevole

contrario

Note o motivazioni di parere contrario:

in ordine alla REGOLARITA' TECNICA, della proposta di deliberazione formalizzata col presente atto.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.TO BARONI LUIGI GIUSEPPE

Ai sensi dell'art. 49, comma 1 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 si esprime parere:

favorevole

contrario

Note o motivazioni di parere contrario:

in ordine alla REGOLARITA' CONTABILE, della proposta di deliberazione formalizzata col presente atto.

IL RESPONSABILE SERVIZI FINANZIARI

F.TO BARONI LUIGI GIUSEPPE

SOTTO IL PROFILO DELLA CONFORMITA' DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA

Si esprime parere:

favorevole

contrario

N o t e o m o t i v a z i o n i d i p a r e r e c o n t r a r i o :

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.TO DOTT. PEPE PAOLO

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO
F.to VILLANI GUGLIELMO

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to DOTT. PEPE PAOLO

-
- Pubblicata all'albo Pretorio di questo comune per quindici giorni consecutivi a partire da oggi.
- Trasmessa in elenco ai capigruppo (in data 28/03/2018 prot. n. 1721.)
- Trasmessa in copia alla Prefettura (prot. n.)

Addi, **28/03/2018**

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to DOTT. PEPE PAOLO

La presente copia è conforme all'originale depositato, composto da n. _____ facciate.

Addi, 28/03/2018

IL SEGRETARIO COMUNALE
DOTT. Pepe Paolo

Il sottoscritto certifica che la suesesa deliberazione, è stata pubblicata nelle forme di legge all'albo pretorio del comune senza riportare, nei primi 10 giorni di pubblicazione, denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa è divenuta **ESECUTIVA** ai sensi del 3° comma dell'art. 134 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

Addi,

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to
