



COMUNE DI OZZERO
CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

Codice Ente 10081	Protocollo N.
DELIBERAZIONE N. 40 in data 11.06.2025 Soggetta invio capogruppo <input type="checkbox"/>	

VERBALE DI DELIBERAZIONE
DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: APPROVAZIONE DELLA RELAZIONE FINALE SULLA PERFORMANCE ANNO 2024

L'anno **DUEMILAVENTICINQUE** addì **UNDICI** del mese di giugno alle ore **17:30** nella sala delle adunanze, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, vennero oggi convocati a seduta i componenti della Giunta Comunale.

All'appello risultano:

INVERNIZZI PIETRO	Presente
VILLANI GUGLIELMO	Presente
BARONI LUIGI GIUSEPPE	Presente

Totale presenti: **3**

Totale assenti: **0**

Assiste il Segretario Comunale, **DOTT. BALZAROTTI STEFANO**, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, RAG. **INVERNIZZI PIETRO** nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

RICHIAMATE le disposizioni relative al ciclo di gestione della performance, contenute al Titolo II, Capo II del D. Lgs. n. 150/2009 “Attuazione della Legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni” che prevedono, all’art. 10, la rappresentazione della performance delle pubbliche amministrazioni per mezzo di due fondamentali documenti, ossia: il Piano della performance (documento di programmazione) e la Relazione sulla prestazione (documento di rendicontazione), da adottare annualmente nell’ambito del processo ciclico di programmazione – monitoraggio – valutazione - rendicontazione e riprogrammazione (ciclo della performance);

VISTO che il D. Lgs. n. 33/2013 “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni” stabilisce all’art. 10, comma 8, che “ogni amministrazione ha l’obbligo di pubblicare sul proprio sito istituzionale il Piano e la Relazione sulla prestazione di cui all’art. 10 del D. Lgs n. 150/2009” i cui contenuti, in base al principio della totale trasparenza ed accessibilità dei dati e delle attività delle pubbliche amministrazioni e, nella fattispecie, delle informazioni concernenti le misurazioni e le valutazioni della performance, devono essere comunicati con modalità che ne garantiscano l’immediata comprensione agli stakeholders e a chiunque sia interessato;

PRESO ATTO che la Giunta Comunale con delibera n. 29 del 11.04.2024 ha assegnato gli obiettivi P.E.G. 2024- Piano della Performance 2024, con le schede dettaglio degli obiettivi di gestione;

DATO ATTO che il Nucleo di Valutazione ha verificato il raggiungimento degli obiettivi al 19.05.2025, previa acquisizione delle relazioni a consuntivo relative alle attività svolte dalle diverse Aree;

CONSIDERATO che a tale fine è stata redatta la Relazione sulla performance 2024 che evidenzia lo stato di attuazione degli obiettivi operativi assegnati a ciascun responsabile;

CONSIDERATO che la relazione in oggetto è stata validata dal Nucleo di Valutazione, con l’opportuna astensione del Segretario Comunale, e che detta validazione è allegata alla presente delibera quale parte integrante e sostanziale;

VERIFICATA la regolarità e la correttezza amministrativa della presente determinazione ai sensi dell’art. 147 bis del d.lgs. n. 267/2000;

VISTO l’allegato parere espresso ai sensi dell’art. 49 del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267;

CON voti unanimi favorevoli, espressi per alzata di mano,

DELIBERA

1. di fare integralmente proprie le premesse di cui al presente atto;
2. di approvare la Relazione sul piano della performance dell’anno 2024, quale estratto delle relazioni sul raggiungimento degli obiettivi 2024 dei Responsabili dei servizi, allegata al presente;
3. di pubblicare la Relazione sul piano della performance dell’anno 2024, sul sito istituzionale secondo quanto previsto dal D. Lgs. n. 33/2013.

Successivamente

LA GIUNTA COMUNALE

Stante l’urgenza di provvedere,

Visto l’art. 134 – IV comma – del D.Lgs. 18.08.2000, n.267;

CON voti unanimi favorevoli, espressi per alzata di mano,

DELIBERA

Di rendere il presente atto immediatamente eseguibile.



COMUNE DI OZZERO

CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO

Piazza Vittorio Veneto 2
20080 Ozzero (MI)
Tel 029400401
Fax 029407510

C.F. e P.IVA 04935070153
www.comune.ozzero.mi.it
info@comune.ozzero.mi.it
protocollo.ozzero@legalpec.it

RELAZIONE SUL PIANO DELLA PERFORMANCE ANNO 2024

La performance è il contributo apportato dal singolo dipendente, da un gruppo di dipendenti, da un'unità organizzativa o dall'intera struttura organizzativa al raggiungimento delle finalità e degli obiettivi dell'Ente, in relazione ai bisogni della collettività. Tale contributo è misurato e valutato con riferimento ai risultati conseguiti e alle modalità di raggiungimento dei risultati stessi. Il piano delle performance rappresenta in modo schematico e integrato il collegamento tra le linee programmatiche di mandato e i successivi strumenti di pianificazione e programmazione, in modo da garantire una visione unitaria e facilmente comprensibile della performance attesa dall'ente, nonché l'esplicitazione degli obiettivi rilevanti ai fini della valutazione del personale dipendente. La relazione sulla performance, prevista dall'articolo 10, comma 1, lettera b), del D.lgs. n. 150/2009 costituisce lo strumento mediante il quale l'Amministrazione illustra ai cittadini e a tutti gli altri *stakeholder*, interni ed esterni, i risultati ottenuti nel corso dell'anno di riferimento, concludendo in tal modo il ciclo di gestione delle performance. Il ciclo di gestione delle performance, caratterizzato dalle fasi di programmazione, misurazione, valutazione e assegnazione della premialità, è coerente con il ciclo della programmazione finanziaria e con gli altri strumenti di pianificazione e programmazione. Con la redazione della Relazione sulla Performance anno 2024, l'Amministrazione intende consentire, a tutti coloro che sono interessati, la conoscenza di elementi utili alla misurazione e alla valutazione della performance raggiunta. La presente relazione è finalizzata a rendicontare i risultati raggiunti e gli obiettivi conseguiti dal Comune di Ozzero nel corso dell'anno 2024.

Il ruolo del Nucleo di Valutazione nella validazione della Relazione della Performance si ispira ai principi di indipendenza e imparzialità, oltre che alla conoscenza dell'Ente e alle risultanze del monitoraggio effettuato durante l'anno. Con la presente Relazione vengono illustrati i risultati organizzativi complessivi dell'Ente e le attività dei Servizi, al fine di rendere trasparente l'azione amministrativa e completare il ciclo di gestione della performance.

Il Nucleo di Valutazione ha rilevato i risultati effettivamente conseguiti, rispetto agli obiettivi definiti nel PIAO, nell'ambito del sistema integrato di pianificazione e programmazione. Nella valutazione degli obiettivi conseguiti il Nucleo ha considerato anche le variabili imprevedute che nel corso dell'anno hanno inciso significativamente sulle attività, tenendo conto quanto dei risultati ottenuti fosse imputabile all'azione di dette variabili e quanto alle prestazioni dei Responsabili. Il percorso svolto e l'interlocuzione del Nucleo con i vertici dell'Amministrazione e con le diverse figure coinvolte nel ciclo delle performance è stato costruttivo sia ai fini della valutazione che come orientamento e feedback per le persone. Il coefficiente di premialità è stato determinato tenendo conto sia del grado di raggiungimento dei risultati (obiettivi di PIAO e Processi sui quali in precedenza è stata svolta la valutazione dei Responsabili da parte del Nucleo), sia del grado di partecipazione dei dipendenti ai vari obiettivi e/o ai Processi, nonché dei



COMUNE DI OZZERO

CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO

Piazza Vittorio Veneto 2
20080 Ozzero (MI)
Tel 029400401
Fax 029407510

C.F. e P.IVA 04935070153
www.comune.ozzero.mi.it
info@comune.ozzero.mi.it
protocollo.ozzero@legalpec.it

comportamenti organizzativi messi in atto. Il sistema di valutazione adottato dall'Ente consente di raggiungere un adeguato livello di differenziazione delle valutazioni del personale.

Per poter comprendere al meglio e "calare" il presente documento nella realtà del Comune di Ozzero, occorre preliminarmente aver chiaro e definito il contesto in cui la struttura burocratica del Comune si trova ad operare e quindi, in ultima analisi, gli stakeholder con cui il Comune si trova a dialogare e ad erogare servizi. I dati sono ricavati dal DUP 2024-2026, cioè dal principale strumento di programmazione per l'esercizio in considerazione.

La popolazione residente

La composizione demografica locale mostra tendenze, come l'invecchiamento, che un'Amministrazione deve saper interpretare prima di pianificare gli interventi. L'andamento demografico nel complesso, ma soprattutto il saldo naturale e il riparto per sesso ed età, sono fattori importanti che incidono sulle decisioni del comune. E questo riguarda sia l'erogazione dei servizi che la politica degli investimenti.

Popolazione residente

Dato numerico 2024 Maschi (+) 691 Femmine (+)700 Totale 1.391

Movimento naturale e relativo tasso demografico (andamento storico)

	Anno 2024
Movimento naturale	
Nati nell'anno (+)	8
Deceduti nell'anno (-)	17
Saldo naturale	-9
Movimento migratorio	
Immigrati nell'anno (+)	58
Emigrati nell'anno (-)	86
Saldo migratorio	-28



COMUNE DI OZZERO

CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO

Piazza Vittorio Veneto 2
20080 Ozzero (MI)
Tel 029400401
Fax 029407510

C.F. e P.IVA 04935070153
www.comune.ozzero.mi.it
info@comune.ozzero.mi.it
protocollo.ozzero@legalpec.it

Caratteristiche generali del territorio e strumenti di pianificazione

Altro aspetto di basilare importanza per comprendere il contesto in cui l'apparato comunale ozzereese si trova ad operare e quindi le connesse necessità della collettività di riferimento, sono le "caratteristiche del territorio" e la "struttura economica insediata" con le peculiarità e le repentine trasformazioni che hanno interessato.

Il territorio, e in particolare le regole che ne disciplinano lo sviluppo e l'assetto socio economico, rientrano tra le funzioni fondamentali attribuite al comune.

Territorio (ambiente geografico)

Estensione geografica Superficie (Kmq.)

11 Risorse idriche

Laghi (num.) 0

Fiumi e torrenti (num.) 0

Strade

Autostrade Km 0

Strade Statali Km 5

Regionali Km 0

Provinciali Km 5

Comunali Km 5

Vicinali Km 3

Pianificazione territoriale

Per governare il proprio territorio bisogna valutare, regolare, pianificare, localizzare e attuare tutto quel ventaglio di strumenti e interventi che la legge attribuisce ad ogni ente locale. Accanto a ciò, esistono altre funzioni che interessano la fase operativa e che mirano a vigilare, valorizzare e tutelare il territorio. Si tratta di gestire i mutamenti affinché siano, entro certi limiti, non in contrasto con i più generali obiettivi di sviluppo. Per fare ciò, l'ente si dota di una serie di regolamenti che operano in vari campi: urbanistica, edilizia, commercio, difesa del suolo e tutela dell'ambiente.

Piani e strumenti urbanistici vigenti

Piano regolatore adottato (S/N) No

Piano regolatore approvato (S/N) No

Piano di governo del territorio approvato (S/N) Si P.G.T. - Approvato con deliberazione di C.C. n. 37 del 14/09/2011

Programma di fabbricazione (S/N) No

Piano edilizia economica e popolare (S/N) No

Piano insediamenti produttivi Industriali (S/N) No

Artigianali (S/N) No

Comerciali (S/N) No

Altri strumenti (S/N) No

Area interessata P.E.E.P. mq 0

Area disponibile P.E.E.P. mq 0

Area interessata P.I.P. mq 0

Area disponibile P.I.P. mq 0



COMUNE DI OZZERO

CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO

Piazza Vittorio Veneto 2
20080 Ozzero (MI)
Tel 029400401
Fax 029407510

C.F. e P.IVA 04935070153
www.comune.ozzero.mi.it
info@comune.ozzero.mi.it
protocollo.ozzero@legalpec.it

Economia insediata

L'economia di un territorio si sviluppa in 3 distinti settori. Il primario è il settore che raggruppa tutte le attività che interessano colture, boschi e pascoli; comprende anche l'allevamento e la trasformazione non industriale di alcuni prodotti, la caccia, la pesca e l'attività estrattiva. Il settore secondario congloba ogni attività industriale; questa, deve soddisfare dei bisogni considerati, in qualche modo, come secondari rispetto a quelli cui va incontro il settore primario. Il settore terziario, infine, è quello in cui si producono e forniscono servizi; comprende le attività di ausilio ai settori primario (agricoltura) e secondario (industria). Il terziario può essere a sua volta suddiviso in attività del terziario tradizionale e del terziario avanzato; una caratteristica, questa, delle economie più evolute. Economia insediata L'attività in ambito economico si può dispiegare su una pluralità di temi che, nella loro unitarietà, attengono al ruolo dell'ente quale attore primario dello sviluppo locale, un compito i cui fondamenti trovano riferimento nelle politiche nazionali come di quelle a carattere comunitario. Il governo e la governance territoriale sono considerati, infatti, un fattore strategico sia per lo sviluppo sostenibile che per la coesione sociale. Questa attività interessa i processi di dialogo con le parti sociali, la gestione dei progetti di sviluppo integrato, la promozione turistica e territoriale, oltre alle funzioni autorizzative e di controllo sulle attività economiche, sul commercio su aree private e pubbliche, i servizi pubblici, l'artigianato locale, fino alle aziende di distribuzione e le strutture ricettive.

Risorse, efficienza ed economicità. La salute finanziaria.

Gli Enti Locali sono tenuti a perseguire il benessere economico, sociale e ambientale della collettività di riferimento in cui operano. In particolare, sono tenuti alla cura dello stato delle risorse, ovvero, il livello di salute dell'ente rispetto alle condizioni di partenza. Tra le varie categorie di "risorse", di fondamentale importanza sono quelle "finanziarie" strettamente collegate alla "salute finanziaria" dell'amministrazione; infatti, un'attenta analisi di queste ultime, permette di intercettare i sintomi di malessere finanziario e prevenire il suo peggioramento.

Sintomo di una buona gestione finanziaria, volta alla salvaguardia del benessere economico dell'Ente, è sicuramente il risultato positivo della gestione di competenza. Infatti, risultato della gestione di competenza, calcolato come differenza tra accertamenti e impegni della gestione, considerando il fondo pluriennale vincolato e l'avanzo o il disavanzo applicati al bilancio di previsione, è data dal prospetto degli equilibri finanziari allegato al rendiconto. Pertanto, tale prospetto che riporta il suddetto risultato, ha la finalità di evidenziare l'avanzo di amministrazione o, in caso contrario, far emergere la gestione deficitaria, e quindi porre in essere tutte le azioni necessarie al ripristino degli equilibri.

Tuttavia, secondo orientamento ormai pacifico in giurisprudenza, il concetto di "salute finanziaria" è data non solo da un positivo risultato della gestione ma anche da un rapporto di proporzionalità tra risorse finanziarie ed erogazione dei servizi ai cittadini.

Ciò significa che le risorse economiche devono essere spese per garantire tutti quei servizi finalizzati al mantenimento del buon tessuto sociale sul territorio.

Nello specifico, la situazione finanziaria del Comune di Ozzero, è certamente positiva in quanto l'Ente presenta un risultato di amministrazione, al 31.12.2024 di euro **1.301.411,02** e un risultato positivo di competenza di euro **414.036,86**, come risulta dai prospetti di seguito riportati:



COMUNE DI OZZERO

CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO

Piazza Vittorio Veneto 2
20080 Ozzero (MI)
Tel 029400401
Fax 029407510

C.F. e P.IVA 04935070153
www.comune.ozzero.mi.it
info@comune.ozzero.mi.it
protocollo.ozzero@legalpec.it

PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE

		GESTIONE		
		Residui	Competenza	TOTALE
Fondo cassa al 1X Gennaio				765.085,81
RISCOSSIONI	(+)	494.205,88	1.699.088,48	2.193.294,36
PAGAMENTI	(-)	286.382,61	1.827.819,05	2.114.201,66
SALDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			844.178,51
PAGAMENTI per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre	(-)			0,00
FONDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			844.178,51
RESIDUI ATTIVI	(+)	670.178,81	732.038,32	1.402.217,13
<i>di cui residui attivi incassati alla data del 31/12 in conti postali e bancari in attesa del riversamento nel conto di tesoreria principale</i>		0,00	0,00	0,00
<i>di cui derivanti da accertamenti di tributi effettuati sulla base della stima del dipartimento delle finanze</i>		0,00	0,00	0,00
RESIDUI PASSIVI	(-)	68.340,67	308.369,56	376.710,23
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CORRENTI	(-)			63.469,63
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN CONTO CAPITALE	(-)			504.804,76
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE (1)	(-)			0,00
RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31 DICEMBRE (A)	(=)			1.301.411,02



COMUNE DI OZZERO

CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO

Piazza Vittorio Veneto 2
20080 Ozzero (MI)
Tel 029400401
Fax 029407510

C.F. e P.IVA 04935070153
www.comune.ozzero.mi.it
info@comune.ozzero.mi.it
protocollo.ozzero@legalpec.it

COMUNE DI OZZERO CITTÀ METROPOLITANA MILANESE QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO 2024

ENTRATE	ACCERTAMENTI	INCASSI	SPESE	IMPEGNI	PAGAMENTI
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		765.085,81			
Utilizzo avanzo di amministrazione	302.824,62		Disavanzo di amministrazione	0,00	
- di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (1)	0,00		Disavanzo derivante da debito autorizzato e non contratto ripianato con accensione di prestiti (4)	0,00	
Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (1)	55.915,26				
- di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato	328.633,18				
	0,00				
Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie (2)	0,00				
	0,00				
			Titolo 1 - Spese correnti	1.406.924,57	1.345.946,59
			Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (2)	63.469,63	0,00
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	1.068.169,01	1.103.569,19			
Titolo 2 - Trasferimenti correnti Titolo 3 - Entrate extratributarie	126.698,69	109.307,42			
Fondo pluriennale vincolato per attività finanziarie (*)	407.442,05	359.476,96			
	0,00	0,00	Titolo 2 - Spese in conto capitale	309.308,41	349.167,62
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	0,00	0,00	Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (2)	504.804,76	0,00
di cui Fondo anticipazioni di liquidità (DL 35/2013 e successive modifiche e rifinanziamenti)	430.475,59	223.387,30	- di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato da debito		
	0,00	0,00		0,00	
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	1.884,75	0,00
	0,00	0,00			
Totale entrate finali.	2.032.785,34	1.795.740,87	Totale spese finali.	2.286.392,12	1.695.114,21
Titolo 6 - Accensione di prestiti	0,00	0,00	Titolo 4 - Rimborso di prestiti	19.729,42	19.729,42
			Fondo anticipazioni di liquidità	0,00	0,00
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	398.341,46	397.553,49	Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	398.341,46	399.358,03
Totale entrate dell'esercizio TOTALE	2.431.126,80	2.193.294,36	Totale spese dell'esercizio	2.704.463,00	2.114.201,66
			TOTALE COMPLESSIVO SPESE	2.704.463,00	2.114.201,66
	3.118.499,86	2.958.380,17			
COMPLESSIVO ENTRATE	0,00		AVANZO DI COMPETENZA/FONDO DI CASSA	414.036,86	844.178,51
DISAVANZO DELL'ESERCIZIO					
TOTALE A PAREGGIO	3.118.499,86	2.958.380,17	TOTALE A PAREGGIO	3.118.499,86	2.958.380,17



COMUNE DI OZZERO

CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO

Piazza Vittorio Veneto 2
20080 Ozzero (MI)
Tel 029400401
Fax 029407510

C.F. e P.IVA 04935070153
www.comune.ozzero.mi.it
info@comune.ozzero.mi.it
protocollo.ozzero@legalpec.it

**COMUNE DI OZZERO
CITTÀ METROPOLITANA MILANESE
QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO 2024**

GESTIONE DEL BILANCIO	
a) Avanzo di competenza (+) /Disavanzo di competenza (-)	414.036,86
b) Risorse accantonate stanziare nel bilancio dell'esercizio N (+)(8)	254.861,02
c) Risorse vincolate nel bilancio (+)(9)	153.350,30
d) Equilibrio di bilancio (d=a-b-c)	5.825,54

GESTIONE DEGLI ACCANTONAMENTI IN SEDE DI RENDICONTO	
d)Equilibrio di bilancio (+)/(-)	5.825,54
e)Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto'(+)/(-)(10)	-167.892,19
f) Equilibrio complessivo (f=d-e)	173.717,73



COMUNE DI OZZERO

CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO

Piazza Vittorio Veneto 2
20080 Ozzero (MI)
Tel 029400401
Fax 029407510

C.F. e P.IVA 04935070153
www.comune.ozzero.mi.it
info@comune.ozzero.mi.it
protocollo.ozzero@legalpec.it

COMUNE DI OZZERO
CITTA' METROPOLITANA DI MILANO
VERIFICA EQUILIBRI 2024
VERIFICA EQUILIBRI DI BILANCIO

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)	55.915,26
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00
Q1) Fondo pluriennale vincolato per spese titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale iscritto in entrata	(+)	0,00
B) Entrate titoli 1.00 - 2.00 - 3.00	(+)	1.602.309,75
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti	(-)	1.406.924,57
<i>- di cui spese correnti non ricorrenti finanziate con utilizzo del risultato di amministrazione</i>		0,00
D1) Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (di spesa)	(-)	63.469,63
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00
E1) Fondo pluriennale vincolato di spesa - titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00
F1) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)	19.729,42
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00
F2) Fondo anticipazioni di liquidità		0,00
G) Somma finale (G=A-AA+Q1+B+C-D-D1-E-E1-F1-F2)		168.101,39
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DAI PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI		
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti e per rimborso prestiti	(+)	59.806,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	24.000,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00
O1) RISULTATO DI COMPETENZA DI PARTE CORRENTE (O1=G+H+I-L+M)		251.907,39
- Risorse accantonate di parte corrente stanziate nel bilancio dell'esercizio N	(-)	254.861,02
- Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio	(-)	42.791,17
O2) EQUILIBRIO DI BILANCIO DI PARTE CORRENTE	(-)	-45.744,80
- Variazione accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	-167.892,19
O3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO DI PARTE CORRENTE		122.147,39



COMUNE DI OZZERO

CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO

Piazza Vittorio Veneto 2
20080 Ozzero (MI)
Tel 029400401
Fax 029407510

C.F. e P.IVA 04935070153
www.comune.ozzero.mi.it
info@comune.ozzero.mi.it
protocollo.ozzero@legalpec.it

COMUNE DI OZZERO
CITTA' METROPOLITANA DI MILANO
VERIFICA EQUILIBRI 2024
VERIFICA EQUILIBRI DI BILANCIO

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)	243.018,62
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)	328.633,18
Q1) Fondo pluriennale vincolato per spese titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale iscritto in entrata	(-)	0,00
J2) Fondo pluriennale vincolato per spese Titolo 3.01 Acquisizioni di attivit� finanziarie iscritto in entrata	(+)	0,00
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	(+)	430.475,59
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	24.000,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni crediti di breve termine	(-)	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attivit� finanziaria	(-)	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	(-)	309.308,41
U1) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (di spesa)	(-)	504.804,76
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attivit� finanziarie	(-)	1.884,75
Y2) Fondo pluriennale vincolato per spese Titolo 3.01 Acquisizioni di attivit� finanziarie iscritto in spesa	(-)	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00
E1) Fondo pluriennale vincolato di spesa - titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00
Z1) RISULTATO DI COMPETENZA IN C/CAPITALE (Z1) = P+Q-Q1+J2+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-U1-U2-V-Y2+E+E1		162.129,47
Z/1) Risorse accantonate in c/capitale stanziate nel bilancio dell'esercizio N	(-)	0,00
- Risorse vincolate in c/capitale nel bilancio	(-)	110.559,13
Z/2) EQUILIBRIO DI BILANCIO IN C/CAPITALE		51.570,34
- Variazione accantonamenti in c/capitale effettuata in sede di rendiconto '(+)/(-)	(-)	0,00
Z3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO IN CAPITALE		51.570,34



COMUNE DI OZZERO

CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO

Piazza Vittorio Veneto 2
20080 Ozzero (MI)
Tel 029400401
Fax 029407510

C.F. e P.IVA 04935070153
www.comune.ozzero.mi.it
info@comune.ozzero.mi.it
protocollo.ozzero@legalpec.it

COMUNE DI OZZERO
CITTA' METROPOLITANA DI MILANO
VERIFICA EQUILIBRI 2024
EQUILIBRI DI BILANCIO

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA
J) Utilizzo risultato di amministrazione per l'incremento di attivit� finanziarie	(+)	0,00
J1) Fondo pluriennale vincolato per incremento di attivit� finanziarie iscritto in entrata	(+)	0,00
J2) Fondo pluriennale vincolato per spese Titolo 3.01 Acquisizioni di attivit� finanziarie iscritto in entrata	(-)	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attivit� finanziarie	(+)	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per incremento di attivit� finanziarie	(-)	0,00
Y1) Fondo pluriennale vincolato per incremento di attivit� finanziarie (di spesa)	(-)	0,00
Y2) Fondo pluriennale vincolato per spese Titolo 3.01 Acquisizioni di attivit� finanziarie iscritto in spesa	(+)	0,00
W1) RISULTATO DI COMPETENZA (W/1 = O1+Z1+J+J1-J2+S1+S2+T-X1-X2-Y-Y1+Y2)		414.036,86
Risorse accantonate stanziate nel bilancio dell'esercizio N		254.861,02
Risorse vincolate nel bilancio		153.350,30
W2/EQUILIBRIO DI BILANCIO		5.825,54
Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto		-167.892,19
W3/EQUILIBRIO COMPLESSIVO		173.717,73

Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali:

O1) Risultato di competenza di parte corrente		251.907,39
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti ricorrenti e per il rimborso dei prestiti al netto del Fondo anticipazione di liquidit�	(-)	59.806,00
Entrate non ricorrenti che non hanno dato copertura a impegni	(-)	0,00
- Risorse accantonate di parte corrente stanziate nel bilancio dell'esercizio N (1)	(-)	254.861,02
- Variazione accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)(2)	(-)	-167.892,19
- Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio (3)	(-)	42.791,17
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali.		62.341,39



COMUNE DI OZZERO

CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO

Piazza Vittorio Veneto 2
20080 Ozzero (MI)
Tel 029400401
Fax 029407510

C.F. e P.IVA 04935070153
www.comune.ozzero.mi.it
info@comune.ozzero.mi.it
protocollo.ozzero@legalpec.it

Lo schema organizzativo dell'ente e le risorse umane.

Per comprendere come l'ente si sia strutturato per soddisfare le esigenze dei propri concittadini e raggiungere quindi gli obiettivi prefissati, occorre ora valutare quale organizzazione il Comune si è dato per raggiungere i propri obiettivi. Il Comune è dotato di uno schema organizzativo suddiviso in 4 diversi Servizi, di cui uno (Polizia Locale) in convenzione con il Comune di Abbiategrasso, che presidiano e sovrintendono alla erogazione della totalità dei servizi offerti.

Struttura Organizzativa

DOTAZIONE ORGANICA

SERVIZIO AMMINISTRATIVO

TOTALE: n. 5 unità di personale

- n. 1 Responsabile servizio amministrativo – Funzionario amministrativo
- n. 1 Istruttore amministrativo
- n. 1 Operatore esperto amministrativo
- n. 2 Operatori esperti tecnici-manutentivi

SERVIZIO FINANZIARIO

Totale n.2 unità

- n. 1 Responsabile del Servizio Finanziario – Funzionario amministrativo – contabile
- n. 1 Istruttore amministrativo – contabile

SERVIZIO TECNICO

Totale n.2 unità

- n. 1 Responsabile del Servizio Ufficio Tecnico - Funzionario Tecnico
- n. 1 Istruttore Tecnico

SERVIZIO POLIZIA LOCALE

Totale n. 1 unità

- n. 1 Istruttore di Polizia Locale

LE FUNZIONI DI POLIZIA LOCALE sono svolte in convenzione con il Comune di Abbiategrasso (MI) con scadenza il 31/12/2027, approvata delibera del Consiglio comunale n. 48 del 21-2-2022.



COMUNE DI OZZERO

CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO

Piazza Vittorio Veneto 2
20080 Ozzero (MI)
Tel 029400401
Fax 029407510

C.F. e P.IVA 04935070153
www.comune.ozzero.mi.it
info@comune.ozzero.mi.it
protocollo.ozzero@legalpec.it

Obiettivi assegnati e relativa rendicontazione

L'Ente si è dotato di un piano degli obiettivi, il c.d. piano della Performance 2024, con atto n. 29 del 11/04/2024 di Giunta Comunale, mediante il quale si sono assegnati gli obiettivi P.E.G. 2024, con le schede dettaglio degli obiettivi di gestione. Dall'analisi dei predetti obiettivi assegnati si può notare che anche per quest'anno è elevata la quantità di progetti specifici assegnati.

Per quanto riguarda gli obiettivi del servizio amministrativo sono stati definiti n. 12 obiettivi di seguito riportati con l'indicazione del grado di realizzazione riscontrato dal Nucleo di valutazione:

SERVIZIO AMMINISTRATIVO

OBIETTIVI		% REALIZZATA
1	Gestione refezione periodo estivo	100
2	Preparazione e somministrazione colazioni a tema per gli alunni della Scuola Primaria	100
3	Preparazione pranzi eventi	100
4	Esternalizzazione servizio trasporto scolastico	100
5	Affidamento servizi di pulizia immobili comunali	100
6	Ricognizione complessiva delle posizioni creditorie del Comune nei confronti degli utenti dei servizi a domanda individuale	100
7	HOUSING SOCIALE	100
8	PROSECUZIONE AGGIORNAMENTO DELL'ARCHIVIO INFORMATICO software DATAGRAPH "CIMITERIALI"	100
9	ELEZIONI PARLAMENTO EUROPEO E ELEZIONI AMMINISTRATIVE 2024	100
10	MATRIMONI	100
11	AGGIORNAMENTO TRASPARENZA	100
12	TEMPESTIVITA' DEI PAGAMENTI	100



COMUNE DI OZZERO

CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO

Piazza Vittorio Veneto 2
20080 Ozzero (MI)
Tel 029400401
Fax 029407510

C.F. e P.IVA 04935070153
www.comune.ozzero.mi.it
info@comune.ozzero.mi.it
protocollo.ozzero@legalpec.it

Per quanto riguarda il Servizio Tecnico sono stati definiti n. 5 obiettivi di seguito riportati con l'indicazione del grado di realizzazione riscontrato dal Nucleo di valutazione:

SERVIZIO TECNICO

OBIETTIVI		% REALIZZATA
1	TEMPESTIVITA' DEI PAGAMENTI	100
2	AGGIORNAMENTO TRASPARENZA	100
3	Lavori di "Manutenzione straordinaria piazza della Libertà con nuovi percorsi ciclopeditoni, stradali, arredo urbano e nuova illuminazione pubblica compreso via Fermi previa demolizione edificio comunale ex scuola materna"	100
4	FINANZIAMENTO MISSIONE 2 -COMPONENTE 4- INTERVENTO 2.2 (M2C4) DEL PNRR - ANNUALITÀ 2023/2024-: "LAVORI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DEL PLESSO SCOLASTICO, VOLTI ALL'EFFICIENTAMENTO DELL'ILLUMINAZIONE E RISPARMIO ENERGETICO DEGLI EDIFICI DI PROPRIETÀ"	100
5	Attuazione Misure del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) - RENDICONTAZIONE Re.Gis-	100



COMUNE DI OZZERO

CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO

Piazza Vittorio Veneto 2
20080 Ozzero (MI)
Tel 029400401
Fax 029407510

C.F. e P.IVA 04935070153
www.comune.ozzero.mi.it
info@comune.ozzero.mi.it
protocollo.ozzero@legalpec.it

Per quanto riguarda gli obiettivi del servizio Finanziario sono stati definiti n. 5 obiettivi di seguito riportati con l'indicazione del grado di realizzazione riscontrato dal Nucleo di valutazione:

SERVIZIO FINANZIARIO

OBIETTIVI		% REALIZZATA
1	TEMPESTIVITA' DEI PAGAMENTI	100
2	AGGIORNAMENTO TRASPARENZA	100
3	RELAZIONE DI FINE MANDATO	100
4	RELAZIONE DI INIZIO MANDATO	100
5	COSTITUZIONE FONDO INTEGRATIVO SALARIO ACCESSORIO	100

Per quanto riguarda il Servizio di Polizia locale, grazie all'apporto di tutti gli operatori di Polizia Locale assegnati al servizio in convenzione con il Comune di Abbiategrasso, sono stati rispettati gli indicatori predeterminati nel PEG 2024, come riscontrato dal Nucleo di valutazione; in particolare, risultano effettuate:

SERVIZIO POLIZIA LOCALE

OBIETTIVI		% REALIZZATA
1	<u>EDUCAZIONE ALLA LEGALITA'</u> Gestire le risorse umane e strumentali a disposizione garantendo l'erogazione dei servizi di polizia locale necessari al territorio di Ozzero e richiesti dalla vigente convenzione per la gestione associata della funzione stipulata tra i Comuni di Ozzero ed Abbiategrasso. Ciò con particolare riguardo ad interventi di educazione alla legalità nella scuola primaria (il comportamento del pedone e del ciclista) e nella scuola secondaria primo grado (bullismo e cyberbullismo) per tendere ad una forma di convivenza civile che dia spazio a tutti nel rispetto reciproco delle regole.	100



COMUNE DI OZZERO

CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO

Piazza Vittorio Veneto 2
20080 Ozzero (MI)
Tel 029400401
Fax 029407510

C.F. e P.IVA 04935070153
www.comune.ozzero.mi.it
info@comune.ozzero.mi.it
protocollo.ozzero@legalpec.it

OBIETTIVI ASSEGNATI AL SEGRETARIO COMUNALE

Oltre alle incombenze ordinarie rilevabili dalle disposizioni legislative e regolamentari a cui si rinvia, gli obiettivi e compiti per l'anno 2024 assegnati, con l'indicazione del grado di realizzazione, sono di seguito riepilogati:

Nr.	Oggetto	% REALIZZATA
1	Coordinamento Organi e Responsabili di settore per la redazione del DUP 25/27 e del suo aggiornamento 24/26	100
2	Coordinamento Responsabili nella redazione del PIAO	100
3	Supporto per la redazione dei contratti e degli atti di gara	100
4	Presidenza delegazione trattante di parte pubblica	100

RISPETTO DEI TEMPI DI PAGAMENTO

Il Comune di Ozzero ha rispettato, relativamente all'anno 2024, le tempistiche di pagamento delle fatture. La Piattaforma elettronica dei crediti commerciali prevede difatti, per il Comune di Ozzero, un tempo medio di ritardo di pagamento pari a – 19 giorni.



COMUNE DI OZZERO

CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO

Piazza Vittorio Veneto 2
20080 Ozzero (MI)
Tel 029400401
Fax 029407510

C.F. e P.IVA 04935070153
www.comune.ozzero.mi.it
info@comune.ozzero.mi.it
protocollo.ozzero@legalpec.it

PREMIALITA'

AMMONTARE COMPLESSIVO DEI PREMI STANZIATI DIRETTI AD INCENTIVARE LA PRODUTTIVITA' ED IL MIGLIORAMENTO DEI SERVIZI ANNO 2024

N DIPENDENTI	AREA	IMPORTO TOTALE STANZIATO	IMPORTO TOTALE LIQUIDABILE
2	Operatori esperti (ex B6)	€ 3.593,75	€. 3.593,75
1	Operatore Esperto (ex B7)	€ 959,82	€. 959,82
1	Istruttore (ex C1)	€ 500,00	€. 500,00
3	Istruttore (ex C4)	€ 10.446,43	€ 10.446,43
			TOT. 15,500,00

AMMONTARE TOTALE STANZIATO INDENNITA' DI RISULTATO POSIZIONI ORGANIZZATIVE ANNO 2024

N DIPENDENTI	AREA	IMPORTO TOTALE STANZIATO	IMPORTO TOTALE LIQUIDABILE
1	Funzionario (ex D4)	€. 4.294,4	€. 4.294,4
2	Funzionari (ex D1)	€. 6.652,14	€. 6.652,14
TOTALE		€. 10.946,54	€. 10.946,54

Ozzero, li 29/05/2025

Il Segretario Comunale
Dott. Sandro Sciamanna



Sandro Sciamanna
29.05.2025
12:22:52
GMT+01:00

Pregiatissimo
Sig. Segretario
del Comune di
OZZERO (MI)

Oggetto: relazione sulla performance anno 2024. Validazione.

Ho visionato la relazione in oggetto, trasmessami in data odierna e ritengo che essa rendiconti in modo adeguato l'attività svolta nell'anno 2024, indicando puntualmente, in modo sintetico e chiaro, il grado di conseguimento degli obiettivi affidati a ciascuna struttura organizzativa per la medesima annualità.

Rilevo anche la specifica attestazione che conferma, per l'annualità stessa, il rispetto dei tempi medi di pagamento delle fatture commerciali, ai sensi dalla vigente normativa.

Sussistono, quindi, le condizioni perché io possa validarne i contenuti.

Ricordo che, una volta approvata, la relazione dovrà essere pubblicata, insieme alla presente validazione, nell'apposita sezione del sito istituzionale dell'Ente.

Invio i più cordiali saluti.

29 maggio 2025

Sottoscritta, con firma digitale, da
Andrea Antelmi

Firmato digitalmente da: ANDREA ANTELM
Limitazioni d'uso: Explicit Text: Certificate issued through
Sistema Pubblico di Identità Digitale (SPID) digital
Identity, not usable to require other SPID digital identity
Data: 29/05/2025 18:01:22

OGGETTO: APPROVAZIONE DELLA RELAZIONE FINALE SULLA PERFORMANCE ANNO 2024

P A R E R I P R E V E N T I V I

art. 49 - D.Lgs. 267/2000

Ai sensi dell'art. 49, comma 1 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 si esprime parere:

favorevole

contrario

Note o motivazioni di parere contrario:

in ordine alla REGOLARITA' TECNICA, della proposta di deliberazione formalizzata col presente atto.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.TO DOTT.SSA SCARCELLA FRANCESCA

Ai sensi dell'art. 49, comma 1 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 si esprime parere:

favorevole

contrario

Note o motivazioni di parere contrario:

in ordine alla REGOLARITA' CONTABILE, della proposta di deliberazione formalizzata col presente atto.

IL RESPONSABILE SERVIZI FINANZIARI

F.TO DOTT.SSA SCARCELLA FRANCESCA

SOTTO IL PROFILO DELLA CONFORMITA' DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA

Si esprime parere:

favorevole

contrario

N o t e o m o t i v a z i o n i d i p a r e r e c o n t r a r i o :

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.TO DOTT. BALZAROTTI STEFANO

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO
F.to INVERNIZZI RAG. PIETRO

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to DOTT. BALZAROTTI STEFANO

-
- Pubblicata all'albo Pretorio di questo comune per quindici giorni consecutivi a partire da oggi.
- Trasmessa in elenco ai capigruppo (in data 26/06/2025 prot. n. 2917.)
- Trasmessa in copia alla Prefettura (prot. n.)

Addi, **26/06/2025**

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to DOTT. BALZAROTTI STEFANO

La presente copia è conforme all'originale depositato, composto da n. _____ facciate.

Addi, 26/06/2025

IL SEGRETARIO COMUNALE
DOTT. Balzarotti Stefano

Il sottoscritto certifica che la suesesa deliberazione, è stata pubblicata nelle forme di legge all'albo pretorio del comune senza riportare, nei primi 10 giorni di pubblicazione, denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa è divenuta **ESECUTIVA** ai sensi del 3° comma dell'art. 134 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

Addi,

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to