



COMUNE DI OZZERO

CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

ORIGINALE

SERVIZIO AMMINISTRATIVO

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: DI MICELI MONICA

N° Reg Gen. 233 del 28/09/2023

N° Reg. Servizio 123 del 28/09/2023

OGGETTO:

IMPEGNO DI SPESA PER CONTRIBUTO ECONOMICO STRAORDINARIO IN FAVORE DEL SIG.
OMISSIS DI OZZERO -

Il Responsabile del Servizio

PREMESSO che con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 17 del 12.04.2023 è stato approvato il Bilancio di previsione per gli esercizi 2023-2024-2025;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 48 del 13.04.2023 avente ad oggetto: "PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE (P.E.G.) ANNO 2023/2025 - PARTE CONTABILE- APPROVAZIONE", con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2023/2025, assegnando le dotazioni finanziarie ai Responsabili di Servizio;

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 9 del 31.03.2023, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto: DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE DUP 2023/2025 - APPROVAZIONE NOTA DI AGGIORNAMENTO;

VISTA la deliberazione di Giunta comunale n. 60 in data 01/06/2023, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stata approvata la variazione al bilancio di previsione 2023/2025 - variazione d'urgenza ai sensi dell'art. 175 co. 4 del TUEL- con conseguente adeguamento del PEG 2023/2025;

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 30 del 25.07.2023 avente ad oggetto: VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE 2023/2025 CON APPLICAZIONE DELL'AVANZO DI AMMINISTRAZIONE - ASSESTAMENTO GENERALE DI BILANCIO ART. 175 COMMA 8 D.LGS. 267/2000;

VISTO il Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi adottato dalla Giunta Comunale con atto n. 51 del 22.05.2001, integrato e modificato con atto di G.C. n. 76 del 23.11.2015, con atto di G.C. n. 32 del 25/03/2019 ed infine con atto della G.C. n. 46 del 05.05.2022;

VISTO il "Piano triennale di prevenzione della corruzione 2023-2025" del Comune di Ozzero, adottato in conformità alla Legge n. 190 del 06.11.2012, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 58 del 18.05.2023;

VERIFICATA l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di conflitto di interesse della sottoscritta a norma dell'art. 8 del "Piano triennale di prevenzione della corruzione 2023-2025" del Comune di Ozzero;

VISTO il Decreto Sindacale n. 8 del 30/12/2021 con cui sono stati nominati i Responsabili del Servizio Amministrativo/Finanziario fino alla fine del mandato sindacale, ai sensi dell'art. 50, comma 10, del T.U.E.L. - D. Lgs. n. 267/2000;

RITENUTA la propria competenza all'adozione del presente atto, ai sensi del combinato disposto degli artt. 42 e 48 e dell'art. 107 del T.U.E.L. approvato con D. Lgs. n. 267/2000;

DATO ATTO, altresì, che, nell'attuazione del presente procedimento, l'attività istruttoria e la relativa responsabilità dell'adozione dell'atto finale sono state distinte, in modo che risultino coinvolti almeno due soggetti: l'istruttore dei Servizi Amministrativi ed il Responsabile;

VISTI gli artt. 26 e 27 del D. Lgs. n. 33/2013;

VISTA la relazione dell'Assistente Sociale in data 28.09.2023 prot. n. 4935 conservata agli atti, dalla quale si rileva lo stato di disagio socio-economico in cui versa il Sig. "Omissis" di Ozzero e con la quale si propone l'erogazione di un contributo economico straordinario volto al pagamento dei pasti domiciliari somministrati per 10 mesi nell'anno 2019 e per n. 2 mesi nell'anno 2020 a favore del Sig. Omissis;

PRESO ATTO che il Servizio Sociale, ai sensi degli artt. 10 e 21 del Regolamento dei servizi e degli interventi di promozione e protezione sociale e della compartecipazione alla spesa, ha attivato l'istruttoria procedendo alla valutazione del bisogno richiesto dal Sig. Omissis, verificando altresì la presenza dei presupposti ivi prescritti in ordine alle soglie ISEE, rilevando quanto segue:

-in ordine ai pasti domiciliari, in base alla soglia ISEE di riferimento il Sig. Omissis ha diritto ai pasti domiciliari per gli anni 2019 e 2020 al costo di €. 2,50 cadauno

VALUTATA l'opportunità di aderire alla proposta formulata dall'assistente sociale, che pare fondata e motivata, nell'ottica di fornire aiuto ad anziano in difficoltà economica;

DETERMINA

1. di richiamare integralmente, nel presente dispositivo, la premessa narrativa del presente atto;
2. di impegnare la spesa per l'importo complessivo di €. 437,13 IVA compresa, a titolo di contributo economico straordinario in favore del Sig. Omissis di Ozzero al fine del pagamento della propria quota di spettanza del servizio dei pasti a domicilio per €. 437,13 nel seguente capitolo del Bilancio di Previsione Triennale 2023/2025 in fase di predisposizione:

Descrizione della spesa:					PASTI A DOMICILIO					
IMPONIBILE					€. 437,13					
IVA con aliquota differenziata					€.					
TOTALE SPESA					€. 437,13					
CLASSIFICAZIONE D. LGS 118/2011		CODICE			DESCRIZIONE					
Capitolo		20447								
Art.		154								
Missione		12								
Programma		05								
Codice Bilancio					PIANO DEI CONTI					
Cap.	Art.	Mis.	Progr.		E/U	Liv.1	Liv.2	Liv.3	Liv.4	Liv.5
20447	154	12	05	1	U	1	03	02	15	009
ANNO		2023			2024			2025		
IMPORTO		437,13			€.			€.		

4. Di ottemperare:

- alle disposizioni in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, dettati dall'art. 3 della Legge 136/2010;
- alle disposizioni relative alla regolarità contributiva (DURC);
- agli adempimenti e le modalità di cui agli artt. 26-27 del D.Lgs. 33/2013 in merito all'obbligo di pubblicità dell'azione amministrativa;

5. di aver accertato che il programma dei pagamenti correlati all'adozione del presente provvedimento risulta compatibile con i relativi stanziamenti di Bilancio (sia per quanto concerne la gestione competenza/residui che la gestione di cassa) e con le regole di Finanza Pubblica in vigore alla data odierna;

6. Di dare atto che la materia rientra nelle specifiche competenze di questo ufficio a mente dell'art. 107 del TUEL, in quanto attuazione puntuale di specifici obiettivi e programmi definiti dagli organi di indirizzo politico, e nel pieno rispetto dei confini e dei limiti tracciati dagli stessi, non essendo pertanto necessario alcun atto integrativo;

7. Di attestare la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147/bis del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

8. Di stabilire che il contratto sarà risolto in caso di violazione degli obblighi derivanti dal D.P.R N. 62/2013 c.d. codice di comportamento dei dipendenti pubblici, che all'art. 2, comma 3 espressamente prevede "Le pubbliche amministrazioni omissis..... estendono, per quanto compatibili, gli obblighi di condotta previsti dal presente codice a tutti i collaboratori o consulenti, con qualsiasi tipologia di contratto o incarico e a qualsiasi titolo, ai titolari di organi e di incarichi negli uffici di diretta collaborazione delle autorità politiche, nonché nei confronti dei collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di beni o servizi e che realizzano opere in favore dell'amministrazione...";

9. Di attestare l'inesistenza di posizione di conflitto del sottoscritto, anche potenziale, di cui all'art. 6 bis della legge 241/1990 come introdotto dalla legge anticorruzione n. 190/2012;

10. Di dare atto, altresì, che la presente determinazione verrà pubblicata:

- a) all'albo on line del Comune di Ozzero, per 15 giorni, visibile anche dall'apposita sezione "Amministrazione trasparente", sottosezione "Provvedimenti" - "Provvedimenti Dirigenti";
- b) sul sito istituzionale www.comune.ozzero.mi.it - "Amministrazione trasparente" - Sezione: Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici/Atti di concessione ex artt. 26 e 27 del D.Lgs. n. 33/2013.

La pratica è trattata dalla Signora CALATI Annalisa – Istruttore e dalla Dott.ssa DI MICELI Monica – Responsabile dei Servizi Amministrativi

Il Responsabile del Servizio
Dott.ssa Monica Di Miceli

PARERI DI CUI ALL' ART. 49, COMMA 1 D.Lgs. 267/2000

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	Il Responsabile del Procedimento esprime parere : <hr/> Data _____ IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO	Per quanto concerne la REGOLARITA' TECNICA esprime parere : FAVOREVOLE <hr/> Data 28/09/2023 IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO di Miceli Monica
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO	Per quanto concerne la REGOLARITA' CONTABILE e ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA esprime parere : FAVOREVOLE <hr/> Data 28/09/2023 IL RESPONSABILE SERVIZI FINANZIARI Scarcella Francesca

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione viene pubblicata in elenco all'Albo Pretorio del Comune in data odierna per rimanervi quindici giorni consecutivi:

Lì, 06/02/2024

IL MESSO COMUNALE
