



COMUNE DI OZZERO

CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

C O P I A

SERVIZIO AMMINISTRATIVO

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: DI MICELI MONICA

N° Reg Gen. 173 del 10/07/2023

N° Reg. Servizio 93 del 10/07/2023

OGGETTO:

PROCEDURA APERTA, TRAMITE SINTEL DI REGIONE LOMBARDIA PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI EDUCATIVI E ASSISTENZIALI DI SUPPORTO ALLE ATTIVITA' SCOLASTICHE E GESTIONE BIBLIOTECA COMUNALE PER IL PERIODO 01.09.2023 – 31.07.2026 - NOMINA COMMISSIONE DI GARA.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO che con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 17 del 12.04.2023 è stato approvato il Bilancio di previsione per gli esercizi 2023-2024-2025;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 48 del 13.04.2023 avente ad oggetto: "PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE (P.E.G.) ANNO 2023/2025 - PARTE CONTABILE- APPROVAZIONE", con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2023/2025, assegnando le dotazioni finanziarie ai Responsabili di Servizio;

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 9 del 31.03.2023, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto: DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE DUP 2023/2025 - APPROVAZIONE NOTA DI AGGIORNAMENTO;

VISTA la deliberazione di Giunta comunale n. 60 in data 01/06/2023, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stata approvata la variazione al bilancio di previsione 2023/2025 - variazione d'urgenza ai sensi dell'art. 175 co. 4 del TUEL- con conseguente adeguamento del PEG 2023/2025;

VISTO il Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi adottato dalla Giunta Comunale con atto n. 51 del 22.05.2001, integrato e modificato con atto di G.C. n. 76 del 23.11.2015, con atto di G.C. n. 32 del 25/03/2019 ed infine con atto della G.C. n. 46 del 05.05.2022;

VISTO il "Piano triennale di prevenzione della corruzione 2022-2024" del Comune di Ozzero, adottato in conformità alla Legge n. 190 del 06.11.2012, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 45 del 27.04.2022;

VERIFICATA l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di conflitto di interesse della sottoscritta a norma dell'art. 8 del "Piano triennale di prevenzione della corruzione 2022-2024" del Comune di Ozzero;

VISTO il Decreto Sindacale n. 8 del 30/12/2021 con cui sono stati nominati i Responsabili del Servizio Amministrativo/Finanziario fino alla fine del mandato sindacale, ai sensi dell'art. 50, comma 10, del T.U.E.L. - D. Lgs. n. 267/2000;

RITENUTA la propria competenza all'adozione del presente atto, ai sensi del combinato disposto degli artt. 42 e 48 e dell'art. 107 del T.U.E.L. approvato con D. Lgs. n. 267/2000;

DATO ATTO, altresì, che, nell'attuazione del presente procedimento, l'attività istruttoria e la relativa responsabilità dell'adozione dell'atto finale sono state distinte, in modo che risultino coinvolti almeno due soggetti: l'istruttore dei Servizi Amministrativi ed il Responsabile;

VISTI gli artt. 26 e 27 del D. Lgs. n. 33/2013;

RICHIAMATA La determinazione del Responsabile del Servizio n. 141 del 07/06/2023 avente ad oggetto: "DETERMINAZIONE A CONTRARRE - AVVIO PROCEDURA DI GARA APERTA MEDIANTE PIATTAFORMA SINTEL PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI EDUCATIVI E ASSISTENZIALI DI SUPPORTO ALLE ATTIVITA' SCOLASTICHE E GESTIONE BIBLIOTECA COMUNALE PER IL PERIODO DAL 01.09.2023 AL 31.07.2026. APPROVAZIONE DOCUMENTI DI GARA E PRENOTAZIONE IMPEGNO DI SPESA - CIG 9869890AE1" con la quale è stata indetta la procedura di gara in parola;

VISTA l'avvenuta pubblicazione del bando di gara, a norma di legge, sul sito istituzionale dell'Ente, in albo pretorio e nell'area "bandi e gare" di Amministrazione Trasparente, nonché sulla G.U.R.I. V serie speciale contratti pubblici n. 67 del 14.06.2023;

CONSIDERATO che la procedura inserita sulla piattaforma SINTEL di Regione Lombardia assumeva l'ID 170496437;

DATO ATTO che il termine per la presentazione delle offerte è scaduto in data 03 luglio 2023 alle ore 12:00 e che alla scadenza risultavano pervenute n 5 candidature, precisamente:

- o SANT'AMBROGIO SOC. COOP. SOCIALE ONLUS
- o Abete Cooperativa Sociale Onlus
- o Cooperativa Sociale Start Onlus
- o MERAKI SOC. COOPERATIVA SOCIALE
- o SOFIA SOC. COOPERATIVA SOCIALE

RICHIAMATO l'art.77 del D. Lgs n. 50/2016 e le Linee guida n.5 di attuazione del D. Lgs n. 50/2016 recanti "Criteri di scelta dei commissari di gara e di iscrizione degli esperti nell'Albo nazionale obbligatorio dei componenti delle commissioni giudicatrici";

VISTO che nelle more dell'istituzione del sopracitato Albo dei Commissari la commissione viene nominata dall'organo della Stazione Appaltante competente ad effettuare la scelta del soggetto affidatario del contratto, secondo regole di competenza e trasparenza preventivamente individuate da ciascuna stazione appaltante;

RITENUTO pertanto di scegliere i Commissari in parte tra i funzionari di altri Enti Locali ed esperti in materia di servizi scolastici e amministrativi e quale Presidente della Commissione medesima il Dott. Sandro Sciamanna – Segretario del Comune di Ozzero, quindi di nominare quali componenti della commissione:

- Dott. Sandro Sciamanna – Segretario del Comune di Ozzero – Presidente della Commissione di Gara;
- Dott. Adamo GUICCIARDINI – Componente con diritto di voto – Responsabile del Settore Affari Generali e Servizi alla Persona del Comune di Cusago;
- Dott.ssa Roberta FORMENTI - Componente con diritto di voto – Responsabile Servizi Amministrativi, Istruzione e Scolastici del Comune di Noviglio;
- Dott.ssa Francesca Scarcella – Componente con funzioni di segretario della Commissione senza diritto di voto – Responsabile dei Servizi Finanziari del Comune di Ozzero.

VISTO che la prima seduta della commissione di gara è prevista per il giorno 13 luglio 2023 alle ore 10:00 presso gli uffici del Comune di Ozzero;

VISTO che per i due componenti tecnici esterni della Commissione di Gara è stato pattuito il compenso lordo di €. 250,00 che sarà impegnato e liquidato con atto successivo;

VISTE le richieste di autorizzazione inviate da parte di questo Ente al Comune di Cusago (prot. n. 3429 del 04.07.2023) ed al Comune di Noviglio (prot. n. 3423 del 04.07.2023);

VISTI i riscontri pervenuti da parte del Comune di Cusago e del Comune di Noviglio ed assunti rispettivamente al protocollo di questo Ente n 3579 e n. 3582 del 10.07.2023;

VISTI i curricula vitae, nonché le autodichiarazioni ex art.47 DPR n. 445/2000 di inesistenza di cause di incompatibilità per l'incarico di commissario di gara ex art. 77, comma 9 del D. Lgs. n. 50/2016 trasmesse dai componenti della commissione;

VISTI:

- il Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali adottato con il D. Lgs. del 18/8/2000, n.267;
- il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 con cui è stato adottato il Codice dei contratti pubblici;

ACQUISITO il visto di regolarità contabile di cui all' art. 151, comma 4 del D. Lgs. 267/2000;

DETERMINA

1. Le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. Di nominare la Commissione giudicatrice della procedura aperta per l'affidamento dei servizi educativi e assistenziali di supporto alle attività scolastiche e gestione della biblioteca comunale per il periodo 01.09.2023 – 31.07.2026, così di seguito composta:
 - Dott. Sandro Sciamanna – Segretario del Comune di Ozero – Presidente della Commissione di Gara;
 - Dott. Adamo GUICCIARDINI – Componente con diritto di voto – Responsabile del Settore Affari Generali e Servizi alla Persona del Comune di Cusago;
 - Dott.ssa Roberta FORMENTI - Componente con diritto di voto – Responsabile Servizi Amministrativi, Istruzione e Scolastici del Comune di Noviglio;
 - Dott.ssa Francesca Scarcella – Componente con funzioni di segretario della Commissione senza diritto di voto – Responsabile dei Servizi Finanziari del Comune di Ozero.
3. Di dare atto che il compenso dei commissari di gara esterni, a titolo di rimborso spese forfettario, è il seguente: € 250,00 per ogni componente della commissione e che la spesa verrà impegnata con successivo separato atto;
4. Di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. – TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge AREA AMMINISTRATIVA-AFFARI GENERALI;
5. DI DARE ATTO che il presente provvedimento ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, 4° comma del D. Lgs. 267/2000 e va pubblicata all'albo di questo Ente per 15 giorni;
6. RELATIVAMENTE al presente provvedimento, successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'albo pretorio comunale, saranno assolti eventuali obblighi ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.lgs. n. 33/2013.

La pratica è stata trattata dalla Signora Chiara MARELLI – Istruttore e dalla Dott.ssa Monica Di Miceli – Responsabile dei Servizi Amministrativi.

Il Responsabile del Servizio
Dott.ssa DI MICELI Monica

PARERI DI CUI ALL' ART. 49, COMMA 1 D.Lgs. 267/2000

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	Il Responsabile del Procedimento esprime parere : <hr/> Data _____ IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO	Per quanto concerne la REGOLARITA' TECNICA esprime parere : FAVOREVOLE <hr/> Data 10/07/2023 IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO F.to di Miceli Monica
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO	Per quanto concerne la REGOLARITA' CONTABILE esprime parere : FAVOREVOLE <hr/> Data 10/07/2023 IL RESPONSABILE SERVIZI FINANZIARI F.to Scarcella Francesca

COPIA CONFORME PER USO AMMINISTRATIVO

La presente copia è conforme all'originale depositato, composto da n. _____ facciate.

Addi, _____

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione viene pubblicata in elenco all'Albo Pretorio del Comune in data odierna per rimanervi quindici giorni consecutivi:

Li, 26/07/2023

F.to IL MESSO COMUNALE

COMUNE DI CUSAGO



COMUNE DI CUSAGO
PROVINCIA DI MILANO
SERVIZIO AMMINISTRATIVO GENERALE
TEL. 02 90166207
MAIL: protocollo@comune.cusago.mi.it
PEC : protocollo.cusago.pec@legalmail.it

Al Segretario Comunale
Al Sindaco – SEDE-

Oggetto: RICHIESTA DI AUTORIZZAZIONE A SVOLGERE INCARICHI EXTRA – ISTITUZIONALI

Il sottoscritto GUICCIARDINI Adamo nato a Ruvo di Puglia (BA) il 8 dicembre 1971, CF: GCCDMA71T08H645D, Responsabile del Servizio Amministrativo Generale del Comune di CUSAGO

CHIEDE

Di essere autorizzato, ai sensi della normativa vigente e del regolamento sui criteri per lo svolgimento di incarichi esterni da parte del personale dipendente del Comune di Cusago (MI) a svolgere la seguente attività:

Commissario di gara per la **PROCEDURA APERTA MEDIANTE SINTEL PER L’AFFIDAMENTO DEI SERVIZI EDUCATIVI E ASSISTENZIALI DI SUPPORTO ALLE ATTIVITA’ SCOLASTICHE E GESTIONE BIBLIOTECA COMUNALE PER IL PERIODO 01.09.2023 – 31.07.2026.**

L’incarico verrà svolto al di fuori dell’orario di servizio il giorno 13 luglio 2023 in presenza presso il Comune di OZZERO (MI).

Il sottoscritto dichiara di non essere a conoscenza di alcuna situazione di conflitto di interessi ancorché potenziale, tra l’attività da svolgere e quella assegnata in qualità di pubblico dipendente.

Resta ferma l’osservanza da parte del soggetto che eroga i compensi previsti di darne comunicazione a questa Amministrazione secondo i termini e le modalità di cui all’art., 53 comma 11 del D. Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e s.m.i.

Data 10 luglio 2023

Il dipendente richiedente

DECISIONE DEL SINDACO

Il Sindaco in riferimento alla presente richiesta verificata l'insussistenza di situazioni anche potenziali di conflitto di interessi

AUTORIZZA

Il dipendente GUICCIARDINI Adamo ad esercitare le funzioni di commissario presso il Comune di Ozzero (MI) nel pieno rispetto delle norme relative al conflitto di interesse e in orario extra lavorativo.

NON AUTORIZZA

Cusago 10 luglio 2023



IL SINDACO
TRIULZI Giovanni Luciano

CURRICULUM VITAE ET STUDIORUM FORMATO EUROPEO

INFORMAZIONI PERSONALI

Cognome	GUICCIARDINI
Nome	Adamo
Sesso	Maschio
Cittadinanza	Italiana
Luogo e data di nascita	Ruvo di Puglia (BA) - 8 dicembre 1971
Residenza Anagrafica	Via Carlo Cattaneo, 40 20025 LEGNANO
Domicilio	Via Milano, 19 20090 CUSAGO
Recapiti telefonici	Uff: 02 90166207 Mobile: 393 1426204
Indirizzo digitale PEO	addyquiccy@gmail.com
Indirizzo digitale PEC	adamo.guicciardini@arubapec.it
Patente di Guida	In possesso di patente di guida cat. B
Informazioni aggiuntive	Interessi: Lettura testi e libri in materie scientifica, cinema, viaggi e agricoltura

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Titoli di studio conseguiti	Diploma di Liceo Scientifico conseguito nell'anno scolastico 1989/90 presso il Liceo Scientifico "Orazio Tedone" di Ruvo di Puglia (BA) con votazione di 46/60;
Formazione Professionale	Laurea in Economia e Commercio conseguita nell'anno accademico 1996/97 in data 18.12.1997 presso l'Università degli Studi di Bari con votazione 108/110;
	Iscritto al corso di Laurea in Giurisprudenza presso l'Università degli Studi di Bari. Sostenuti n. 8 esami attualmente gli studi sono sospesi per impegni di lavoro.
	Corso avanzato di informatica svoltosi nella sede della scuola media statale "Domenico Cotugno" di Ruvo di Puglia per la durata di 18 ore riguardante il sistema operativo WINDOWS, SOFTWARE:EXCEL, WORD ottima conoscenza del PC delle problematiche nuove CIE SMART CARD, POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA ecc TECNOLOGIE ICT...
	Giornate di studio per perfezionamento funzioni di operatore demografico relative allo STATO CIVILE ITALIANO introdotto dal DPR 396/00 per la durata di 100 ore circa promosso dall ANUSCA e svoltosi in varie sedi tra MONZA, SAN GIULIANO MILANESE, MILANO e sul regolamento anagrafico, sugli starnieri, sul cimitero.
	Corso di DIREZIONE dell'ENTE LOCALE promosso e svolto presso l'Università Cattolica Sacro Cuore della durata di n. 100 ore relativo alle funzioni direzionali presso un Ente Locale superato con merito;
	Corso di aggiornamento sulla programmazine dell'offerta dei servizi abitativi pubblici svolto in regione Lombardia Direzione Generale Housing Sociale Expo 2015 e Internazionalizzazione delle Imprese del 22 marzo 2018
	Corso di approfondimento ed esercitazione sull'uso delle piattaforme informatiche relative agli strumenti di acquisto e di negoziazione telematica ex artt. 37 e 38 del d. Lgs. 50 del 18 aprile 2016 e smi e sull'uso della piattaforma Acquisti In Rete Pa relativamente al Mepa e Alle Convenzioni Consip, tenuto a Milano il 19 aprile 2018 a cura di Media Consult srl;
	Corso di aggiornamento e gestione degli applicativi Ministeriali per l'emissione della CIE (carta di identità elettronica) tenuto presso la Prefettura di Milano in data 6 giugno 2018;
	Corso su le procedure di acquisizione dei beni servizi e il ruolo delle centrali uniche di committenza tenuto da ANCI LOMBARDIA in data 8 giugno 2018;
	Corso su la trasformazione digitale della PA. Il nuovo codice dell'amministrazione digitale e l'attuazione del piano triennale tenuto da ANCI LOMBARDIA in data 8 giugno 2018;
	Corso di abilitazione alle funzioni di Ufficiale dello Stato Civile promosso dal Ministero dell'interno in collaborazione con ANUSCA svolto presso il comune di Milano nei giorni dal 19 al 24 novembre 2018 concluso con profitto.
	Corso in e-learning sul sito di ITACA avente ad oggetto: NORMAZIONE TECNICA E VALUTAZIONI DI CONFORMITA' NEL CODICE DEI CONTRATTI PUBBLICI composto da 7 moduli e con prova finale superata con punteggio 10 su 10.
	Corso in e-learning sul sito di UPEL sul DL semplificazioni del 16 luglio 2020 e i riflessi sul Codice degli Appalti e le procedure di scelta del contraente.
Corso in e-learning : Il Responsabile del Procedimento nel Dlgs. n. 50/2016 e suoi provvedimenti attuativi: competenze, ruolo e responsabilità. Corso in n. 7 moduli da CENTRO STUDI ENTI LOCALI da marzo a maggio 2021.	
Corso in e-learning : Corso Avanzato sugli appalti pubblici. Corso in n. 3 moduli per n. 4 ore in totale da UPEL Unione Provinciale degli Enti Locali.	
Corso in e-learning : Piano Nazionale di Formazione per lo'aggiornamento professionale del responsabile Unico del Procedimento in materia dio Appalti e Contratti. N. 26 Moduli. Promosso dal ministero delle infrastrutture e delle mobilità sostenibili coin la cololaborazione di ITACA, SNA e IFEL. Svolto da febbraio a marzo 2022.	

CONCORSI ED IDONEITA'

Idoneità a concorsi pubblici	Idoneità al concorso per titoli ed esami espletato per il Comune di Capurso (BA) in ottobre 2000 per la copertura di 1 posto di ISTRUTTORE DIRETTIVO CONTABILE PER TRIBUTI COMUNALI, posizione in graduatoria 2°
	Idoneità al concorso per titoli ed esami espletato per l'Azienda Ospedaliera " Ospedale Civile di Legnano" per la copertura di n.3 posti di collaboratore amministrativo posizione finale in graduatoria n. 19°;
	Idoneità al concorso per titoli ed esami bandito dall'Agenzia delle Entrate nel 2000 per la copertura di 486 posti di Collaboratore Tributario da assegnare alla Regione Lombardia. Convocato nel maggio 2001 ma con scelta di rinuncia per essere stato assunto presso il Comune di Cusago (MI) il 01 marzo 2001;

Vincita di concorso pubblico	Vincitore di concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto di istruttore direttivo amministrativo categoria D1 per il Comune di Cusago con Posizione Organizzativa espletato nei mesi da gennaio a febbraio 2001
POSIZIONE OCCUPAZIONALE E ULTERIORI ESPERIENZE LAVORATIVE	
Datore di lavoro e profilo	Attualmente assunto a tempo pieno ed indeterminato presso il Comune di CUSAGO con profilo professionale di Istruttore direttivo amministrativo inquadrato nella categoria D2 con Posizione Organizzativa a seguito di vincita di concorso pubblico per titoli ed esami. Assunto dal 1 marzo 2001.
Principali funzioni e responsabilità	Responsabile del servizio Affari Generali (Amministrativo, Demografici, Protocollo Informatico, Servizi Informatici e Digitali, Contratti, ecc..) e Servizi Alla Persona (servizi scolastici, servizi sociali e alla persona, culturali, ecc)
Esperienze lavorative	Funzioni di rilevatore svolte in occasione del 5° Censimento Generale dell'Agricoltura presso il Comune di Ruvo di Puglia (BA) Collaborazione con il Comune di ALBAIRATE ed il Comune di CASSINETTA DI LUGAGNANO in qualità di responsabile dei servizi scolastici per la gestione della funzione associata H; Collaborazione con il Comune di ALBAIRATE in qualità di responsabile dei servizi demografici per le funzioni di Ufficilae dello Stato Civile Anagrafe e Ufficiale Elettorale negli anni 2016, 2017 e 2018;
Esperienze nei seggi di gara	Comune di ROSATE: commissario esterno per l'affidamento in appalto dei servizi educativi ed assistenziali ed i supporto alle attività scolastiche per il periodo dal 1.09.2017 al 31.08.2020 Comune di CISLIANO: commissario esterno per l'affidamento in concessione dei servizi educativi presso il nido comunale dal 2017 al 2020 Comune di MOTTA VISCONTI: Procedura aperta ai sensi dell'art. 60 - D.Lgs n. 50/2016, per l'affidamento del servizio di refezione scolastica (Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado) e refezione per dipendenti comunali – periodo 01.09.2017/31.08.2022 CIG 71454335D8. Comune di ROSATE: commissario esterno per l'affidamento in concessione dei servizi educativi presso il nido comunale dal 01.09.2018 al 31.07.2023 Comune di CASSINETTA DI LUGAGNANO: commissario esterno per l'affidamento in appalto dei servizi di ristorazione scolastica e collettiva per il periodo dal 01.01.2019 al 31.12.2021; Comune di ALBAIRATE: commissario esterno per l'affidamento in appalto dei servizi di ristorazione scolastica e collettiva per il periodo dal 01.01.2019 al 31.08.2023; Comune di OZZERO: commissario esterno per l'affidamento in appalto dei servizi integrativi scolastici per il periodo dal 2019 al 2022 CIG 7691363987 Comune di GARLASCO (PV): commissario esterno per l'affidamento in appalto dei servizi educativi presso i Nidi del Comune di VIGEVANO espletato a mezzo di Centrale Unica di committenza di GARLASCO nel mese di giugno 2019 CIG 7899399645 Comune di MOTTA VISCONTI (MI): commissario esterno per l'affidamento in appalto dei servizi di refezione scolastica per il Comune di TRIVOLZIO anni 2019-2022 espletato a mezzo di Centrale Unica di committenza di MOTTA VISCONTI (MI) nel mese di marzo 2019 CIG 7727012405 Comune di CASSINETTA di LUGAGNANO (MI): commissario esterno per l'affidamento in appalto dei servizi di refezione scolastica per utenti dal 1 settembre 2022 al 31 luglio 2026 nel mese di giugno 2022 CIG 9232692277 Comune di CORBETTA (MI): commissario esterno per l'affidamento in appalto dei servizi di refezione scolastica per il periodo dal 1.1.2023 al 31.12.2031 nel mese di ottobre 2022 CIG 93555750BA Comune di GAGGIANO (MI): commissario esterno per l'affidamento in appalto dei servizi di assistenza educativa per le relazioni sociali e alunni, assistenza trasporto scolastico, assistenza domiciliare minori e disabili, sportello di ascolto scolastico per il periodo dal 1.9.2022 al 31.08.2024 nel mese di luglio 2022 CIG 9274884467 Comune di MOTTA VISCONTI (MI): commissario esterno per l'affidamento in appalto dei servizi di sociali ed educativi per minori periodo dal 1.09.2022 al 31.08.2026 CIG: 9311310018 Comune di ROSATE (MI): commissario esterno per l'affidamento servizi di pulizie per n. 4 anni immobili ed edifici pubblici dal 1 maggio 2022 al 30 aprile 2026 CIG: 9114141B13
PROPENSIONI E MAGGIORI INCLINAZIONI	
Propensioni e ambito di maggiore interesse	Ottima conoscenza della normativa sullo Stato Civile: delle ADOZIONI; RICONOSCIMENTI; LEGITTIMAZIONI; NOMI E COGNOMI; MATRIMONI; SENTENZE STRANIERE DA TRASCRIVERE ecc.. Attualmente sono il Responsabile dello Stato Civile del Comune di Cusago, e mi occupo non solo dello studio ma anche della redazione degli atti di stato civile; Normativa sugli elettori italiani residenti all'estero, redazione dei rendiconti Elettorali, cura completa del XIV Censimento Generale della Popolazione e delle Abitazioni; Responsabile del censimento della popolazione del 2001, dell'agricoltura e dell'industria. Mi accingo a coordinare il nuovo censimento generale della popolazione del 2010-2011. Buona conoscenza della statistica e dei relativi allegati rilevazioni mensili ed annuali del movimento migratorio. Responsabile ed esecutore delle rilevazioni sulle indagini multiscopo sulle famiglie 2006, 2007 e 2008. Notevole interesse per le nuove tecnologie informatiche relative alla digitalizzazione della PA a seguito anche della nomina di responsabile della sicurezza informatica, accesso al CNSD, utilizzo della postazione certificata per l'inoltro delle informazioni al sistema INA SAIA, validazione e allineamento codici fiscali, ecc...implementazione delle QSAC per la creazione dell'architettura informatica per la CIE, e ANPR Buon interesse anche nella gestione di un Nido Comunale creato ex-novo ospitante n. 48 unità, con relativi problemi inerenti il Regolamento Comunale, la modulistica, i contratti necessari al funzionamento. Buona conoscenza della normativa in ambito scolastico per le scuole statali primarie e secondarie di primo grado.

Capacità e competenze organizzative	<p>Notevole interesse nell'ambito della contrattualistica pubblica e nella gestione di bandi e capitolati di gara sopra e sotto-soglia comunitaria. Buona conoscenza della normativa in ambito di T.U. sui contratti pubblici e appalti di cui al D. LGS. 50 del 2016</p>
	<p>Notevole interesse nelle tecnologie informatiche nell'istituzione della PEC e della Firma digitale nonché nei meccanismi che sottendono alla crittografia RSA implicita nella firma digitale a doppia chiave asimmetrica pubblica e privata</p>
	<p>Ottima conoscenza della normativa sull'Anagrafe della Popolazione Residente sugli Stranieri, provvedimenti di iscrizione cancellazione per irreperibilità accertamenti ecc.....</p>
	<p>Ottima conoscenza della disciplina dell'elettorato attivo e passivo, con uno studio personale ed una operatività completamente individuale; attualmente rivesto le funzioni di UFFICIALE ELETTORALE del Comune di Cusago, a seguito della Legge 340/2000, art.26 e mi occupo individualmente di Revisioni semestrali, dinamiche ordinarie e straordinarie cura delle Liste e ricompilazioni; ESPERIENZE ELETTORALI: Elezioni Politiche del 13 maggio 2001, Referendum del 07 ottobre 2001, Elezioni amministrative del 2004, Elezioni Politiche del 9 aprile 2006, Referendum Costituzionale del 25 e 26 giugno 2006, Elezioni Politiche del 2008, Elezioni Amministrativesino alle ultime elezioni politiche del 4 marzo 2018 e Elezioni Amministrative del 26 maggio 2019</p>
	<p>Provvedo ad organizzare l'ufficio secondo criteri di efficienza e razionalizzando al meglio le risorse umane e strumentali, nonché finanziarie. Uffici che contano n. 6/7 dipendenti. Credo che creare tra i colleghi un clima costruttivo e di stima reciproca, possa essere un stimolo per ognuno a far meglio e più velocemente. Ritengo fondamentale affrontare un problema in equipe, in modo che ognuno metta a frutto le proprie conoscenze. Mi interessano molto le nuove situazioni e la capacità di cimentarsi in operazioni anche collettive per la ricerca di soluzioni di efficienza.</p>

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 76 del DPR 445/2000, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali contenuti nel presente documento ai sensi e per gli effetti della normativa vigente sulla tutela e trattamento dei dati personali di cui al GDPR 679/2016.

Ultimo aggiornamento

Cusago 28 febbraio 2023

Firmato : GUICCIARDINI dott. Adamo

ATTO DI ACCETTAZIONE DI INCARICO E DICHIARAZIONE DI ASSENZA DI CAUSE DI INCOMPATIBILITÀ PER LA NOMINA A COMMISSARIO/PRESIDENTE O/A COMMISSARIO DI GARA EX ART. 77 D.LGS. 18.04.2016, N. 50.

Il sottoscritto GUICCIARDINI Adamo nominato componente della commissione giudicatrice di cui all'art. 77 del D. Lgs. 50/2016, con determina n. /2023, in relazione alla **PROCEDURA APERTA MEDIANTE SINTEL PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI EDUCATIVI E ASSISTENZIALI DI SUPPORTO ALLE ATTIVITA' SCOLASTICHE E GESTIONE BIBLIOTECA COMUNALE PER IL PERIODO 01.09.2023 – 31.07.2026 del Comune di OZZERO (MI).**

con la presente:

- dichiara espressamente di accettare la nomina di cui sopra;
- ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, dichiara altresì, in conformità a quanto previsto dell'art. 77, commi 4, 5 e 61 e dell'art. 422 del D. Lgs. n. 50/2016:
 - 1) di non aver svolto alcuna altra funzione o incarico tecnico o amministrativo relativamente al contratto da affidare con la procedura in oggetto;
 - 2) di non aver rivestito cariche di pubblico amministratore nel biennio precedente l'avvio della presente procedura di affidamento;
 - 3) di non aver concorso, in qualità di membro di commissione giudicatrice, all'approvazione di atti dichiarati illegittimi, con dolo o colpa grave accertata in sede giurisdizionale con sentenza non sospesa;
 - 4) di non essere a conoscenza, al momento dell'assunzione dell'incarico di Presidente/Commissario della gara in oggetto, della sussistenza di alcuna situazione che comporti l'obbligo di astensione dalla partecipazione alla Commissione;
 - 5) di non essere stato condannato, neppure con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I - del titolo II del libro secondo del codice penale ai sensi dell'art. 35-bis, comma 1, lett. c) del D. Lgs. 165/2001;
 - 6) di non essere, pertanto, nelle condizioni di incompatibilità di cui alle disposizioni normative Legge 190/2012, D. Lgs. 39/2013, D. Lgs. 50/2016, ai fini della nomina a componente della Commissione giudicatrice della gara in oggetto;
 - 7) di impegnarsi, qualora in un momento successivo all'assunzione dell'incarico, sopraggiunga una delle condizioni di incompatibilità di cui alle predette norme, ovvero una situazione (o la conoscenza della sussistenza di una situazione) di conflitto di interessi, anche potenziale, a darne notizia agli altri componenti della Commissione e ad astenersi e/o dimettersi dalla funzione;
 - 8) di essere consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 in caso di dichiarazioni mendaci;
 - 9) di essere informato che, ai sensi e per gli effetti di cui al Regolamento Europeo n° 679/2016 - GDPR, i dati personali raccolti sono acquisiti esclusivamente al fine della prevenzione di eventuali conflitti di interesse e saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Motta Visconti;
 - 10) di essere informato che la presente dichiarazione ed il proprio curriculum vitae saranno pubblicati sul sito <https://www.comune.mottavisconti.mi.it>, in ottemperanza a quanto prescritto dall'art. 29, comma 1 del D. Lgs. 50/2016.

Luogo, data

CUSAGO 10-7-2023

Firma





COMUNE DI NOVIGLIO
Città Metropolitana di Milano

Noviglio, 7 luglio 2023

Spett.le Comune di Ozzero
P.zza Vittorio Veneto 2
Via PEC: protocollo.ozzero@legalpec.it

Oggetto :Autorizzazione a svolgere l'incarico di componente di commissione di concorso

Il Segretario Comunale

Vista la comunicazione del 6/7/2023 prot.3685 con cui il Comune di Ozzero, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 53 del Decreto Legislativo n. 165/2001, ha chiesto a questa Amministrazione di autorizzare la Dott.ssa Roberta Formenti a svolgere attività di componente della commissione di gara per l'affidamento dei servizi educativi e assistenziali di supporto alle attività scolastiche e gestione biblioteca comunale per il periodo dal 1.9.2023 al 31.07.2026;

Preso atto che la prima seduta della commissione si svolgerà il giorno 13 luglio 2023 alle ore 10.00 presso il Comune di Ozzero e che le successive date verranno concordate secondo le necessità;

Ritenuto che la dipendente interessata possa essere autorizzata a svolgere le funzioni sopra indicate, ai sensi dell'art. 53 del D.lgs n. 165/2001, purchè tale attività sia svolta compatibilmente con l'orario di servizio senza che si determinino situazioni anche di potenziale conflitto di interesse;

AUTORIZZA

La dipendente ROBERTA FORMENTI, istruttore Direttivo – responsabile area amministrativa del comune di Noviglio a svolgere le funzioni di componente della commissione di gara per l'appalto del servizio dei servizi educativi e assistenziali di supporto alle attività scolastiche e gestione biblioteca comunale per il periodo dal 1.9.2023 al 31.07.2026 presso il comune di Ozzero, al di fuori degli orari di lavoro e senza utilizzo di beni e/o attrezzature di questo Ente.

Il segretario comunale
Dott. Paolo Pepe



**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

FORMENTI ROBERTA

MILANO IL 30 LUGLIO 1964

Telefono ufficio

02 9006066 int.5/9

Fax ufficio

029006282

E-mail ufficio

serviziallapersona@comune.noviglio.mi.it

Telefono

3356848089

E-mail

roberta.formenti@libero.it

Nazionalità

italiana

ESPERIENZA LAVORATIVA

date

Dal 1988 al 1993 incarichi saltuari Comune di Rozzano – amministrativa ufficio servizi sociali
Dal 1993 al 2004 Comune di Lacchiarella come responsabile dell'ufficio Servizi Sociali
Dal 2004 al 29 dicembre 2020 Comune di Binasco come responsabile del settore Servizi alla Persona
Dal 30 dicembre 2020 – Comune di Noviglio

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

COMUNE DI NOVIGLIO Via Roma 1 - Noviglio

• Tipo di azienda o settore

Ente Locale

• Tipo di impiego

Funzionario Pubblica Amministrazione

• Principali mansioni e responsabilità

Responsabile Area Amministrativa: servizi sociali, sport, cultura, tempo libero, pubblica istruzione, biblioteca, anagrafe – stato civile, elettorale, segreteria

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

* Titolo di studio

Diploma liceo classico - Diploma di laurea presso Università Statale di Milano

• Titoli professionali

Laurea in lingue e letterature straniere moderne

* Formazione ed aggiornamenti principali

Partecipazione a corsi di aggiornamento relativi a:

- modalità di gestione degli appalti
- mini master di 5 giornate: "acquisizione di beni e servizi nel Codice degli appalti" tenuto da UPEL nei mesi di febbraio – marzo 2019
- modalità di gestione delle nuove misure regionali
- modalità di gestione nuove misure assistenziali
- modalità e applicazioni ISEE

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

MADRELINGUA	ITALIANA
CAPACITÀ LINGUISTICHE	INGLESE
	CAPACITÀ DI LETTURA: ECCELLENTE
	CAPACITÀ DI SCRITTURA: BUONA
	CAPACITÀ DI ESPRESSIONE ORALE: BUONA
	SPAGNOLO
	CAPACITÀ DI LETTURA: BUONA
	CAPACITÀ DI SCRITTURA: BUONA
	CAPACITÀ DI ESPRESSIONE ORALE: ELEMENTARE

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE	COORDINAMENTO PERSONALE SETTORE
	COORDINAMENTO PERSONALE NON DIPENDENTE INCARICATO PER SVOLGIMENTO DI SERVIZI QUALI TUTELA MINORI, ASSISTENZA SCOLASTICA, SERVIZIO SAD
	SVOLGIMENTO DI TUTTE LE ATTIVITÀ' RELATIVE AL PIANO DI ZONA

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE	STESURA DI TUTTI GLI ATTI AMMINISTRATIVI DEL SETTORE – DELIBERE- DETERMINE
	STESURA DI CAPITOLATI SPECIALI DI APPALTO;
	GESTIONE GARE
	INFORMATICA: CONOSCENZA PACCHETTO OFFICE DI WINDOW

Aggiornato AL MESE DI Luglio 2023



COMUNE DI NOVIGLIO
Città Metropolitana di Milano

**AUTODICHIARAZIONE DI INESISTENZA CAUSE DI INCOMPATIBILITA' PER
INCARICO DI COMMISSARIO DI GARA (Art.77, c.9, D.Lgs. 50/2016)**

Dichiarazione ai sensi dell'art.47 del D.P.R. n.445 del 28.12.2000

**PROCEDURA APERTA, AI SENSI DELL'ART. 60 D.LGS. 50/16, PER L'AFFIDAMENTO
DEI SERVIZI EDUCATIVI ED ASSISTENZIALI DI SUPPORTO ALLE ATTIVITA'
SCOLASTICHE E GESTIONE DELLA BIBLIOTECA COMUNALE PER IL PERIODO
DAL 1.9.2023 AL 31.7.2026**

La sottoscritta Roberta Formenti , responsabile dell'area amministrativa del Comune di Noviglio consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art.76 del D.P.R. 445 del 28.12.2000, in caso di dichiarazioni mendaci e di formazione o uso di atti falsi

DICHIARA

1. Di accettare l'incarico di Commissario della commissione giudicatrice di cui in oggetto;
2. ai sensi dell'art.77, comma 4, del D.Lgs. 50/2016, di non aver svolto alcun incarico tecnico o amministrativo nella procedura di che trattasi;
3. ai sensi dell'art.77, comma 5, del D.Lgs. 50/2016, di non aver ricoperto, nel biennio precedente la presente dichiarazione, cariche di pubblico amministratore relativamente a contratti affidati dalle Amministrazioni presso le quali ha prestato servizio;
4. ai sensi dell'art.77, comma 6, del D.Lgs. 50/2016, di non trovarsi in alcuna delle cause di astensione previste: dell'art.51 cod. proc. Civile, dall'art.42 del D.Lgs. 50/2016 nonché all'art.35-bis del D.Lgs. 30.03.2001 n. 165;
5. ai sensi dell'art.77, comma 6, del D.Lgs. 50/2016, di non essere stato membro di commissioni giudicatrici che abbiano concorso, con dolo o colpa grave accertati in sede giurisdizionale con sentenza non sospesa, all'approvazione di atti dichiarati illegittimi.



COMUNE DI NOVIGLIO
Città Metropolitana di Milano

Inoltre, in seguito alla presa visione dell'elenco dei concorrenti,

6. di non trovarsi in una situazione di conflitto di interesse, come definita dall'art. 42 del D.Lgs. 50/2016;
7. di non incorrere in alcuna delle ipotesi previste dall'art. 51 del codice di procedura civile e che non sussistono comunque gravi ragioni di convenienza che inducono all'astensione dall'incarico;
8. di non essere, pertanto, nelle condizioni di incompatibilità di cui alla legge 190/2012 e al D.Lgs. n. 39/2013 a far parte della Commissione di aggiudicazione della procedura gara in oggetto;
9. di impegnarsi, qualora in un momento successivo all'assunzione dell'incarico, sopraggiunga una delle condizioni di incompatibilità di cui alle predette norme, ovvero una situazione (o la conoscenza della sussistenza di una situazione) di conflitto di interessi, anche potenziale, a darne notizia agli altri componenti della Commissione e all'Ente e ad astenersi dalla funzione.

10/7/2023

La dichiarante
Roberta Formenti

C_C816 - - 1 - 2023-07-10 - 0003748

AUTODICHIARAZIONE DI INESISTENZA CAUSE DI INCOMPATIBILITA' PER INCARICO DI COMMISSARIO DI GARA (art. 77, c. 9, del D. Lgs. n° 50/2016)

Dichiarazione ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n° 445 del 28/12/2000

OGGETTO: PROCEDURA APERTA MEDIANTE SINTEL PER L’AFFIDAMENTO DEI SERVIZI EDUCATIVI E ASSISTENZIALI DI SUPPORTO ALLE ATTIVITÀ SCOLASTICHE E GESTIONE BIBLIOTECA PER IL PERIODO 01.09.2023 – 31.07.2026.

NOMINA COMMISSIONE.

Il sottoscritto SCARCELLA FRENDESCA .

nata a Milano il 01.04.1990, residente in Rosate in via PAPA GIOVANNI XXIII N.2

Codice Fiscale SCRFNC90D41F205A

consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. n° 445 del 28/12/2000, in caso di dichiarazioni mendaci e di formazione o uso di atti falsi

DICHIARA

- 1) di accettare l'incarico di Segretario della Commissione giudicatrice di cui in oggetto;
- 2) ai sensi dell'art. 77, comma 4, del D. Lgs. n° 50/2016, di non aver svolto alcun incarico tecnico o amministrativo nella procedura di che trattasi;
- 3) ai sensi dell'art. 77, comma 5, del D. Lgs. n° 50/2016, di non aver ricoperto, nel biennio precedente la presente dichiarazione, cariche di pubblico amministratore relativamente a contratti affidati dalle Amministrazioni presso le quali ha prestato servizio;
- 4) ai sensi dell'art. 77, comma 6, del D. Lgs. n° 50/2016, di non trovarsi in alcuna delle cause di astensione previste: dall'art. 51 cod. proc. civile, dall'art. 42 del D. Lgs. n° 50/2016 nonché dall'art. 35-bis del D. Lgs. 30/03/2001 n° 165;
- 5) ai sensi dell'art. 77, comma 6, del D. Lgs. n° 50/2016, di non essere stato membro di commissioni giudicatrici che abbiano concorso, con dolo o colpa grave accertati in sede giurisdizionale con sentenza non sospesa, all'approvazione di atti dichiarati illegittimi.

Ozzero, li 10.07.2023

Il dichiarante


**AUTODICHIARAZIONE DI INESISTENZA CAUSE DI INCOMPATIBILITA' PER
INCARICO DI COMMISSARIO DI GARA (art. 77, c. 9, del D. Lgs. n° 50/2016)**

Dichiarazione ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n° 445 del 28/12/2000

**OGGETTO: PROCEDURA APERTA MEDIANTE SINTEL PER L'AFFIDAMENTO DEI
SERVIZI EDUCATIVI E ASSISTENZIALI DI SUPPORTO ALLE ATTIVITÀ SCOLASTICHE E
GESTIONE BIBLIOTECA PER IL PERIODO 01.09.2023 – 31.07.2026.**

NOMINA COMMISSIONE.

Il sottoscritto

nata a Ascoli Piceno il 28/09/1966, residente
in TORTONA (AL) in via L. PEROSI N. 38

Codice Fiscale SCMSPR66P28A462J

consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. n° 445 del 28/12/2000, in
caso di dichiarazioni mendaci e di formazione o uso di atti falsi

DICHIARA

- 1) di accettare l'incarico di Presidente della Commissione giudicatrice di cui in oggetto;
- 2) ai sensi dell'art. 77, comma 4, del D. Lgs. n° 50/2016, di non aver svolto alcun incarico tecnico o amministrativo nella procedura di che trattasi;
- 3) ai sensi dell'art. 77, comma 5, del D. Lgs. n° 50/2016, di non aver ricoperto, nel biennio precedente la presente dichiarazione, cariche di pubblico amministratore relativamente a contratti affidati dalle Amministrazioni presso le quali ha prestato servizio;
- 4) ai sensi dell'art. 77, comma 6, del D. Lgs. n° 50/2016, di non trovarsi in alcuna delle cause di astensione previste: dall'art. 51 cod. proc. civile, dall'art. 42 del D. Lgs. n° 50/2016 nonché dall'art. 35-bis del D. Lgs. 30/03/2001 n° 165;
- 5) ai sensi dell'art. 77, comma 6, del D. Lgs. n° 50/2016, di non essere stato membro di commissioni giudicatrici che abbiano concorso, con dolo o colpa grave accertati in sede giurisdizionale con sentenza non sospesa, all'approvazione di atti dichiarati illegittimi.

Ozzero, li 11.7.2023

Il dichiarante

