

# ***COMUNE DI OZZERO***

PROVINCIA DI MILANO

OZZERO

PIAZZA VITTORIO VENETO, 2 - 20080 - MI

C.F.: 04935070153

P. I.V.A.: 04935070153



***RELAZIONE  
PREVISIONALE  
PROGRAMMATICA  
TRIENNIO 2012 - 2014***



# ***SEZIONE 1***

***CARATTERISTICHE GENERALI DELLA  
POPOLAZIONE, DEL TERRITORIO,  
DELL'ECONOMIA INSEDIATA E DEI  
SERVIZI DELL'ENTE***

**RELAZIONE PREVISIONALE PROGRAMMATICA - TRIENNIO 2012 - 2014**

**1.1 - POPOLAZIONE**

1.1.1 - Popolazione legale al censimento <u>2001</u>	n°	<u>1.347</u>																								
1.1.2 - Popolazione residente alla fine del penultimo anno precedente	n°	<u>1.465</u>																								
di cui:																										
maschi	n°	<u>703</u>																								
femmine	n°	<u>762</u>																								
nuclei familiari	n°	<u>615</u>																								
comunità / convivenze	n°	<u>1</u>																								
1.1.3 - Popolazione all' 1/1/ 2010 (penultimo anno precedente)	n°	<u>1.465</u>																								
1.1.4 - Nati nell'anno	n°	<u>12</u>																								
1.1.5 - Deceduti nell'anno	n°	<u>6</u>																								
Saldo Naturale	n°	<u>6</u>																								
1.1.6 - Immigrati nell'anno	n°	<u>52</u>																								
1.1.7 - Emigrati nell'anno	n°	<u>43</u>																								
Saldo Migratorio	n°	<u>9</u>																								
1.1.8 - Popolazione al 31/12/2010 (penultimo anno precedente)	n°	<u>1.480</u>																								
di cui :																										
1.1.9 - In età prescolare (0-6 anni)	n°	<u>74</u>																								
1.1.10 - In età scuola obbligo (7/14 anni)	n°	<u>104</u>																								
1.1.11 - In forza lavoro 1° occupazione (15/29 anni)	n°	<u>222</u>																								
1.1.12 - In età adulta (30-65 anni)	n°	<u>805</u>																								
1.1.13 - In età senile (oltre 65 anni)	n°	<u>275</u>																								
<u>1.1.14 - Tasso di natalità ultimo quinquennio</u>	<u>1.1.15 - Tasso di mortalità ultimo quinquennio</u>																									
<table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>ANNO</th> <th>TASSO</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>2010</td><td>0,811</td></tr> <tr><td>2009</td><td>1,092</td></tr> <tr><td>2008</td><td>0,977</td></tr> <tr><td>2007</td><td>0,645</td></tr> <tr><td>2006</td><td>1,036</td></tr> </tbody> </table>	ANNO	TASSO	2010	0,811	2009	1,092	2008	0,977	2007	0,645	2006	1,036	<table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>ANNO</th> <th>TASSO</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>2010</td><td>0,405</td></tr> <tr><td>2009</td><td>0,477</td></tr> <tr><td>2008</td><td>0,628</td></tr> <tr><td>2007</td><td>0,931</td></tr> <tr><td>2006</td><td>1,11</td></tr> </tbody> </table>	ANNO	TASSO	2010	0,405	2009	0,477	2008	0,628	2007	0,931	2006	1,11	
ANNO	TASSO																									
2010	0,811																									
2009	1,092																									
2008	0,977																									
2007	0,645																									
2006	1,036																									
ANNO	TASSO																									
2010	0,405																									
2009	0,477																									
2008	0,628																									
2007	0,931																									
2006	1,11																									
1.1.16 - Popolazione massima insediabile come da strumento urbanistico vigente	abitanti n°	<u>2.737</u> entro il <u>31/12/2009</u>																								
<u>1.1.17 - Livello di istruzione della popolazione residente:</u> licenza scuola media inferiore.																										
<u>1.1.18 - Condizione socio-economica delle famiglie :</u> si può definire buona.																										

RELAZIONE PREVISIONALE PROGRAMMATICA - TRIENNIO 2012 - 2014

**1.2 - TERRITORIO**

<b>1.2.1</b> - Superficie in Km <sup>2</sup> . <u>10,89</u>		
<b>1.2.2</b> - RISORSE IDRICHE * Laghi n° _____ * Fiumi e Torrenti n° _____		
<b>1.2.3</b> - STRADE * Statali Km <u>5</u> * Provinciali Km <u>5</u> * Comunali Km. <u>5</u> * Vicinali Km <u>2,5</u> * Autostrade Km _____		
<b>1.2.4</b> - PIANI E STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI		
* Piano regolatore adottato si <input type="checkbox"/> no <input checked="" type="checkbox"/> * Piano regolatore approvato si <input checked="" type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/> * Programma di fabbricazione si <input type="checkbox"/> no <input checked="" type="checkbox"/> * Piano edilizia economica e popolare si <input type="checkbox"/> no <input checked="" type="checkbox"/> PIANO INSEDIAMENTO PRODUTTIVI * Industriali si <input type="checkbox"/> no <input checked="" type="checkbox"/> * Artigianali si <input type="checkbox"/> no <input checked="" type="checkbox"/> * Commerciali si <input type="checkbox"/> no <input checked="" type="checkbox"/> * Altri strumenti (specificare) _____	Se SI data ed estremi del provvedimento di approvazione <i>P.G.T. - Approvato con deliberazione C.C. n. 37 del 14 settembre 2011</i> <i>- Pubblicato sul B.U.R.L. - Serie Avvisi e Concorsi n. 19 del 09</i> <i>maggio 2012.</i>    <i>P.E.E.P. - C.C. n° 24 del 21/12/1999</i>	
Esistenza della coerenza delle previsioni annuali e pluriennali con gli strumenti urbanistici vigenti (Art.172, c.1 lett.c, D.Lvo 267/00). si <input type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/>		
Se SI indicare l'area della superficie fondiaria in (mq.) _____		
	AREA INTERESSATA	AREA DISPONIBILE
<b>P.E.E.P.</b>	_____	_____
<b>P.I.P.</b>	_____	_____

## RELAZIONE PREVISIONALE PROGRAMMATICA - TRIENNIO 2012 - 2014

**1.3 - SERVIZI****1.3.1 - PERSONALE****1.3.1.1**

Q.F.	Previsti in pianta organica N°	In servizio numero
A		
B	3	2
C	6	6
D	3	2

**1.3.1.2 - Totale personale al 31-12 dell'anno precedente l'esercizio in corso**

di ruolo n° \_\_\_\_\_ 10

fuori ruolo n° \_\_\_\_\_

**1.3.1.3 - AREA TECNICA**

Q.F.	Profilo Professionale	Previsti in pianta organica N°	In servizio numero
B3	SEPPELLITORE	0	0
C2	ISTRUTTORE	1	1
D2	SPECIALISTA GEOMETRA	1	1

**1.3.1.4 - AREA ECONOMICO - FINANZIARIA**

Q.F.	Profilo Professionale	Previsti in pianta organica N°	In servizio numero
C2	ISTRUTTORE	2	2
D5	SPECIALISTA	1	1

**1.3.1.5 - AREA DI VIGILANZA**

Q.F.	Profilo Professionale	Previsti in pianta organica N°	In servizio numero
C4	VIGILE	1	1

**1.3.1.6 - AREA DEMOGRAFICA / STATISTICA**

Q.F.	Profilo Professionale	Previsti in pianta organica N°	In servizio numero
C2	ISTRUTTORE	1	1

RELAZIONE PREVISIONALE PROGRAMMATICA - TRIENNIO 2012 - 2014

**1.3 - SERVIZI**

**1.3.2 - STRUTTURE**

TIPOLOGIA	Esercizio in Corso	Programmazione Pluriennale			
		Anno 2011	Anno 2012	Anno 2013	Anno 2014
1.3.2.01 - Asili nido	Gest.Conv. posti n°3	posti n°3	posti n° 3	posti n°3	posti n°3
1.3.2.02 - Scuole materne	n°1	56	56	56	56
1.3.2.03 - Scuole elementari	n°1	60	60	60	60
1.3.2.04 - Scuole medie	n°1	43	43	43	43
1.3.2.05 - Strutture residenziali per anziani	Gest. Conv. posti n°	posti n°	posti n°	posti n°	posti n°
1.3.2.06 - Farmacie Comunali					
1.3.2.07 - Rete fognaria in Km.	Gestione TAM	7	7	7	8
	- bianca				
	- nera				
	- mista	7	7	7	8
1.3.2.08 - Esistenza depuratore	Gest. TAM	si <input checked="" type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/>			
1.3.2.09 - Rete acquedotto in Km.	Gest. AMAGA	si <input checked="" type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/>	si <input type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/>	si <input checked="" type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/>	si <input checked="" type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/>
1.3.2.10 - Attuazione servizio idrico integrato	Gestione CAP	si <input checked="" type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/>			
1.3.2.11 - Aree verdi, parchi, giardini	n°5	5	5	5	5
	ha	.1,1	1,8	1,9	2,0
1.3.2.12 - Punti luce illuminazione pubblica	n°536	536	536	536	536
1.3.2.13 - Rete gas in Km.	Gest. AEMME LINEA EN				
1.3.2.14 - Raccolta rifiuti in quintali - SERVIZIO ESTERNALIZZATO	Gest.Cons.NAVIGL	0	0	0	0
	- civile				
	- industriale				
	- raccolta differita	si <input checked="" type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/>			
1.3.2.15 - Esistenza discarica		si <input type="checkbox"/> no <input checked="" type="checkbox"/>			
1.3.2.16 - Mezzi operativi	n°2	n°2	n°2	n°2	
1.3.2.17 - Veicoli	n°5	n°5	n°5	n°5	
1.3.2.18 - Centro elaborazione dati		si <input checked="" type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/>			
1.3.2.19 - Personal computer	n°15	n°16	n°16	n°16	
1.3.2.20 - Altre strutture (Specificare)					

RELAZIONE PREVISIONALE PROGRAMMATICA - TRIENNIO 2012 - 2014

**1.3 - SERVIZI**

**1.3.3 - ORGANISMI GESTIONALI**

TIPOLOGIA	Esercizio in Corso	Programmazione Pluriennale		
	Anno 2011	Anno 2012	Anno 2013	Anno 2014
1.3.3.01 - CONSORZI	n°3	n°3	n°3	n°3
1.3.3.02 - AZIENDE	n°	n°	n°	n°
1.3.3.03 - ISTITUZIONI	n°	n°	n°	n°
1.3.3.04 - SOCIETA' DI CAPITALI	n°1	n°1	n°1	n°1
1.3.3.05 - CONCESSIONI	n°3	n°3	n°3	n°3

**1.3.3.1.1 - Denominazione Consorzio/i**

Consorzio Parco Lombardo della Valle del Ticino - Magenta  
 Consorzio dei Navigli - Albairate  
 Consorzio CEV - Verona

**1.3.3.1.2 - Comune/i associato/i (indicare il n° tot. e nomi)**

**1.3.3.2.1 - Denominazione Azienda**

**1.3.3.2.2 - Ente/i Associato/i**

**1.3.3.3.1 - Denominazione Istituzione/i**

**1.3.3.3.2 - Ente/i Associato/i**

**1.3.3.4.1 - Denominazione S.p.A.**

TAM - Tutela Ambiente Magentino - Robecco sul Naviglio

**1.3.3.4.2 - Ente/i Associato/i**

**1.3.3.5.1 - Servizi gestiti in concessione**

Servizio distribuzione Gas;  
 Servizio Idrico;  
 Servizio Fognatura e Depurazione;

**1.3.3.5.2 - Soggetti che svolgono i servizi**

AEMME LINEA ENERGIE - Legnano: Servizio distribuzione Gas;  
 AMAGA - Abbiategrasso: Servizio Idrico;  
 TAM SERVIZI IDRICI Srl - Robecco sul Naviglio: Servizio Fognatura e Depurazione  
 Consorzio CEV - Verona - Servizio Energia Elettrica.

**1.3.3.6.1 - Unione di Comuni (se costituita) n° \_\_\_\_\_**

Comuni uniti (indicare i nomi per ciascuna unione)

**1.3.3.7.1 - Altro (specificare)**

FONDAZIONE PER LEGGERE - BIBLIOTECHE SUD OVEST MILANO - ABBIATEGRASSO  
 FONDAZIONE S.RICCARDO PAMPURI Onlus - MORIMONDO

RELAZIONE PREVISIONALE PROGRAMMATICA - TRIENNIO 2012 - 2014

**1.3 - SERVIZI**

**1.3.4 - ACCORDI DI PROGRAMMA E ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA**

<b>1.3.4.1 - ACCORDO DI PROGRAMMA</b>
<b>Oggetto</b>
<b>Altri soggetti partecipanti</b>
<b>Impegni di mezzi finanziari</b>
<b>Durata dell'accordo</b> L'accordo è : <ul style="list-style-type: none"><li>- in corso di definizione</li><li>- già operativo</li></ul> Se già operativo indicare la data di sottoscrizione
<b>1.3.4.2 - PATTO TERRITORIALE</b>
<b>Oggetto</b>
<b>Altri soggetti partecipanti</b>
<b>Impegni di mezzi finanziari</b>
<b>Durata del Patto territoriale</b> Il Patto territoriale è : <ul style="list-style-type: none"><li>- in corso di definizione</li><li>- già operativo</li></ul> Se già operativo indicare la data di sottoscrizione
<b>1.3.4.3 - ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA (specificare)</b>
<b>Oggetto</b>
<b>Altri soggetti partecipanti</b>
<b>Impegni di mezzi finanziari</b>
<b>Durata</b> Indicare la data di sottoscrizione

**RELAZIONE PREVISIONALE PROGRAMMATICA - TRIENNIO 2012 - 2014**

**1.3 - S E R V I Z I**

**1.3.5 - FUNZIONI ESERCITATE SU DELEGA**

**1.3.5.1 - Funzioni e servizi delegati dallo Stato**

- Riferimenti normativi
- Funzioni o servizi
- Trasferimenti di mezzi finanziari
- Unità di personale trasferito

**1.3.5.2 - Funzioni e servizi delegati dalla Regione**

- Riferimenti normativi
- Funzioni o servizi
- Trasferimenti di mezzi finanziari
- Unità di personale trasferito

**1.3.5.3 - Valutazione in ordine alla congruità tra le funzioni delegate e risorse attribuite**

# **COMUNE DI OZZERO**

Provincia di Milano

## **1.4 - ECONOMIA INSEDIATA**

AGRICOLTURA: n° 27 aziende (Fonte ISTAT CENSIMENTO 2000)  
PRODOTTI: Riso, Mais, Orzo, Grano, Allevamento bovini e suini.

SERVIZI: n° 12 aziende (Fonte ISTAT CENSIMENTO 1991)  
SETTORI: Alimentare, Meccanico Elaborazione dati, ecc.

INDUSTRIALE: n° 29 aziende (Fonte ISTAT CENSIMENTO 1991)  
ADDETTI 260

COMMERCIO: n° 36 aziende (Fonte ISTAT CENSIMENTO 1991)  
SETTORI Alimentare, Tessile, Calzaturiero, Elettrico, Floricolo.

# ***SEZIONE 2***

## ***ANALISI DELLE RISORSE***

RELAZIONE PREVISIONALE PROGRAMMATICA - TRIENNIO 2012 - 2014

**2.1 - FONTI DI FINANZIAMENTO**

2.1.1 - Quadro Riassuntivo

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% Scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	Esercizio Anno 2009 (accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2010 (accertamenti competenza)	Esercizio in corso (previsione)	Previsione del bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	
	1	2	3	4	5	6	
Tributarie	585.395,46	620.207,70	901.911,35	945.737,53	956.630,11	968.076,94	4,86
Contributi e trasferimenti correnti	318.290,28	357.129,17	81.658,02	72.794,24	72.794,24	72.794,24	-10,85
Extratributarie	521.149,06	463.886,09	618.564,58	631.474,58	627.564,58	627.564,58	2,09
<b>TOTALE ENTRATE CORRENTI</b>	<b>1.424.834,80</b>	<b>1.441.222,96</b>	<b>1.602.133,95</b>	<b>1.650.006,35</b>	<b>1.656.988,93</b>	<b>1.668.435,76</b>	<b>2,99</b>
Proventi oneri di urbanizzazione destinati a manutenzione ordinaria del patrimonio	94.672,14		15.000,00				-100
Avanzo di amministrazione applicato per spese correnti	18.878,94	46.120,86	57.356,72				
<b>TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI (A)</b>	<b>1.538.385,88</b>	<b>1.487.343,82</b>	<b>1.674.490,67</b>	<b>1.650.006,35</b>	<b>1.656.988,93</b>	<b>1.668.435,76</b>	<b>-1,46</b>

(continua)

RELAZIONE PREVISIONALE PROGRAMMATICA - TRIENNIO 2012 - 2014

**2.1 - FONTI DI FINANZIAMENTO**

2.1.1 - Quadro Riassuntivo (continua)

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% Scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	Esercizio Anno 2009 (accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2010 (accertamenti competenza)	Esercizio in corso (previsione)	Previsione del bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	
	1	2	3	4	5	6	
Alienazione di beni e trasferimenti di capitale	15.142,99	107.668,17	16.728,00	105.000,00	345.000,00	20.000,00	527,69
Proventi di urbanizzazione destinati a investimenti	54.500,00	16.781,45	15.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	233,33
Accensione mutui passivi							
Altre accensioni prestiti							
Avanzo di amministrazione applicato per :							
- fondo di ammortamento							
- finanziamento investimenti	74.166,25	66.000,00	41.924,00	100.000,00			
<b>TOTALE ENTRATE C/CAPITALE DESTINATE A INVESTIMENTI (B)</b>	<b>143.809,24</b>	<b>190.449,62</b>	<b>73.652,00</b>	<b>255.000,00</b>	<b>395.000,00</b>	<b>70.000,00</b>	<b>246,22</b>
Riscossione di crediti							
Anticipazioni di cassa			200.000,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00	
<b>TOTALE MOVIMENTO FONDI (C)</b>			<b>200.000,00</b>	<b>200.000,00</b>	<b>200.000,00</b>	<b>200.000,00</b>	
<b>TOTALE GENERALE ENTRATE (A+B+C)</b>	<b>1.682.195,12</b>	<b>1.677.793,44</b>	<b>1.948.142,67</b>	<b>2.105.006,35</b>	<b>2.251.988,93</b>	<b>1.938.435,76</b>	<b>8,05</b>

RELAZIONE PREVISIONALE PROGRAMMATICA - TRIENNIO 2012 - 2014

**2.2 - ANALISI DELLE RISORSE**

**2.2.1 - Entrate tributarie**

2.2.1.1

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% Scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	Esercizio Anno 2009 (accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2010 (accertamenti competenza)	Esercizio in corso (previsione)	Previsione del bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	
	1	2	3	4	5	6	
Imposte	575.236,36	615.552,67	714.122,91	723.675,00	734.567,58	746.014,41	1,34
Tasse	5.181,03	3.419,61	7.898,99	7.898,99	7.898,99	7.898,99	
Tributi speciali ed altre entrate proprie	4.978,07	1.235,42	179.889,45	214.163,54	214.163,54	214.163,54	19,05
<b>TOTALE</b>	<b>585.395,46</b>	<b>620.207,70</b>	<b>901.911,35</b>	<b>945.737,53</b>	<b>956.630,11</b>	<b>968.076,94</b>	<b>4,86</b>

2.2.1.2

	IMPOSTA COMUNALE SUGLI IMMOBILI						TOTALE DEL GETTITO (A + B)
	ALIQUOTE ICI		GETTITO DA EDILIZIA RESIDENZIALE (A)		GETTITO DA EDILIZIA NON RESIDENZIALE (B)		
	Esercizio in corso	Esercizio bilancio di previsione annuale	Esercizio in corso	Esercizio bilancio previsione annuale	Esercizio in corso	Esercizio bilancio previsione annuale	
ICI I^ Casa	5,5						
ICI II^ Casa	6,75						
aree fabbricabili	7						
Altro	6,75						
<b>TOTALE</b>							

### 2.2.1.3 - Valutazione, per ogni tributo, dei cespiti imponibili, della loro evoluzione nel tempo, dei mezzi utilizzati per accertarli.

L'approvazione delle tariffe costituisce il presupposto per la formazione del bilancio (art. 54, comma 1, del D.Lgs. 446/1997). Con il D.L. n. 16/2012 pubblicato sulla G.U. n. 52 del 02/03/2012 (c.d. "decreto semplificazioni") sono state definitivamente sbloccate le aliquote e le tariffe dei tributi regionali e locali precedentemente fissato con il DL.n. 93/2008 (convertito nella legge n.133/2008) e confermato con la legge n. 220/2010 (legge di stabilità 2011).

#### IMPOSTA MUNICIPALE PRPRIA (I.M.U.):

Modificando le disposizioni sul federalismo municipale recate dal D.Lgs.n°23/2011, che prevedono l'introduzione dell'IMU a partire dal 2014, il D.L. n.201/2011 (cd. "decreto Monti") convertito nella legge n. 214/2011 anticipa l'IMU, in via sperimentale, a partire dal 2012, rinviandone l'applicazione a regime dal 2015. Il presupposto dell'IMU è il possesso (proprietà o altro diritto reale) degli immobili in precedenza tassati agli effetti dell'ICI, che viene abolita dall'anno d'imposta 2012. L'IMU si applica anche all'abitazione principale, sottratta alla tassazione ICI dal 2008. Il calcolo dell'imposta è analogo a quello dell'ICI, applicando i nuovi moltiplicatori sulle rendite catastali, ed il relativo pagamento può effettuarsi solo mediante modello F24. L'aliquota di base dell'imposta è pari allo 0,76%. I Comuni possono modificare la suddetta aliquota, in aumento o in diminuzione, fino ad un massimo di 0,3 punti percentuali. L'aliquota è ridotta allo 0,4% per l'abitazione principale e per le relative pertinenze (una per ogni categoria). I Comuni possono modificare la suddetta aliquota, in aumento o in diminuzione, fino ad un massimo di 0,2 punti percentuali. Sull'imposta dovuta per l'abitazione principale si applica una detrazione di €. 200,00. Per gli anni 2012 e 2013 è prevista una ulteriore detrazione di €. 50 per ciascun figlio convivente di età non superiore ai 26 anni, fino alla soglia massima di €. 400,00. E' riservata allo Stato una quota d'imposta pari alla metà dell'importo calcolato ad aliquota base, con esclusione del gettito derivante dall'abitazione principale e dagli immobili strumentali dell'attività agricola. Rimane ai comuni l'intero gettito derivante dall'attività di accertamento e di lotta all'evasione, anche per la quota di IMU di pertinenza statale. Il gettito previsto per il 2012, con l'applicazione delle aliquote più oltre descritte, è pari ad €. 578.733,00 al quale va aggiunto il gettito di €. 23.000,00 stimato in relazione all'attività di controllo relativa all'ICI, per le posizioni relative agli anni 2011 e precedenti.

#### ADDIZIONALE COMUNALE IRPEF:

L'addizionale comunale IRPEF viene incrementata dallo 0,4% allo 0,6%, con l'introduzione di una fascia di esenzione per i redditi fino ad €. 7.500,00 annui. La previsione del gettito è quantificata in €. 105.442,00, in rapporto al reddito imponibile stimato in circa €. 18.995.321. La previsione è stata effettuata mediante apposito programma collegato al Ministero delle Finanze in relazione all'imponibile dei redditi 2009.

#### IMPOSTA SULLA PUBBLICITA' e DIRITTI SULLE PUBBLICHE AFFISSIONI:

Si applicano alle comunicazioni pubblicitarie effettuate sul territorio comunale. In termini generali, l'imposta di pubblicità è calcolata in base alla categoria ed alla superficie del mezzo pubblicitario, mentre i diritti sulle pubbliche affissioni sono calcolati in rapporto alla durata dell'affissione. Il servizio è gestito in economia dal Comune. Il gettito totale per l'anno 2012 è previsto in €. 18.050,00.

#### T.O.S.A.P.

Si applica a tutte le occupazioni, permanenti o temporanee, di qualsiasi natura, effettuate nelle strade, sulle piazze e comunque sui beni appartenenti al demanio o al patrimonio indisponibile, ivi compresi gli spazi sovrastanti o sottostanti al suolo pubblico. La previsione del gettito per l'anno 2012 è fissata in €. 7.898,99.

**2.2.1.4** - Per l'ICI indicare la percentuale d'incidenza delle entrate tributarie dei fabbricati produttivi sulle abitazioni %

**TASSA SMALTIMENTO RIFIUTI SOLIDI URBANI:**

La tariffa e la gestione del servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti solidi urbani è interamente gestito dal Consorzio dei Navigli ad esclusione dello spazzamento delle strade che viene gestito dal Comune in Economia.

**ADDIZIONALE COMUNALE AL CONSUMO DI ENERGIA ELETTRICA:**

Dal 1° gennaio 2012, con decreto legislativo n. 23/2011 (federalismo municipale) è stata prevista la cessazione dell'applicazione nelle regioni a statuto ordinario dell'addizionale comunale all'accisa sull'energia elettrica ed il corrispondente aumento, nei predetti territori, dell'aliquota dell'accisa erariale. A compensazione del minor gettito dei Comuni è stato previsto un incremento di pari importo del fondo sperimentale di riequilibrio di loro spettanza.

**2.2.1.5** - Illustrazione delle aliquote applicate e dimostrazione della congruità del gettito iscritto per ciascuna risorsa nel triennio in rapporto ai cespiti imponibili.

**I.M.U.**

Le aliquote dell'Imposta Municipale Unica sono le seguenti:

- 0,50% abitazione principale e relative pertinenze (una per ogni categoria);
- 0,78% altri fabbricati;
- 0,20% fabbricati agricoli strumentali dell'attività agricola;

**ADDIZIONALE COMUNALE IRPEF:**

L'addizionale comunale IRPEF viene incrementata dallo 0,40% allo 0,60% con l'introduzione di una fascia di esenzione per i redditi fino ad €. 7.500,00 annui.

**IMPOSTA SULLA PUBBLICITA' E DIRITTI SULLE PUBBLICHE AFFISSIONI:**

Sono confermate le aliquote vigenti - le minime previste per legge- approvate, da ultimo, con la deliberazione di G.C. n° 23 dell'11/03/2011.

**TASSA OCCUPAZIONE SPAZI ED AREE PUBBLICHE**

Sono confermate le aliquote vigenti approvate, da ultimo, con la deliberazione di G.C. n° 23 dell'11/03/2011.

**2.2.1.6** - Indicazione del nome, del cognome e della posizione dei responsabili dei singoli tributi.

Il Funzionario Luigi Giuseppe BARONI - Responsabile dei Servizi Finanziari - è responsabile dei procedimenti relativi all'ICI, TOSAP, IMPOSTA SULLA PUBBLICITA'/AFFISSIONI e dell'IMU.

**2.2.1.7** - Altre considerazioni e vincoli.

**FONDO SPERIMENTALE DI RIEQUILIBRIO:**

Il fondo sperimentale di riequilibrio assorbe tutti i trasferimenti erariali fiscalizzati e dal 2012 anche la compartecipazione Iva e l'imposta sui consumi dell'energia elettrica. Il gettito, sulla base della comunicazione effettuata dal Ministero dell'Interno ammonta ad €. 210.943,54.

Le entrate tributarie si prevedono costanti nel triennio, mantenendo invariate le tasse e le imposte.

RELAZIONE PREVISIONALE PROGRAMMATICA - TRIENNIO 2012 - 2014

**2.2 - ANALISI DELLE RISORSE**

**2.2.2 - Contributi e trasferimenti correnti**

2.2.2.1

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% Scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	Esercizio Anno 2009 (accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2010 (accertamenti competenza)	Esercizio in corso (previsione)	Previsione del bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	
	1	2	3	4	5	6	
Contributi e trasferimenti correnti dallo Stato	294.147,04	329.779,82	53.106,40	42.194,68	42.194,68	42.194,68	-20,55
Contributi e trasferimenti correnti dalla Regione	24.143,24	27.349,35	27.519,56	30.599,56	30.599,56	30.599,56	11,19
Contributi e trasferimenti dalla Regione per funzioni delegate							
Contributi e trasferimenti da parte di organismi comunitari e internazionali							
Contributi e trasferimenti da altri enti del settore pubblico			1.032,06				-100,00
<b>TOTALE</b>	<b>318.290,28</b>	<b>357.129,17</b>	<b>81.658,02</b>	<b>72.794,24</b>	<b>72.794,24</b>	<b>72.794,24</b>	<b>-10,85</b>

2.2.2.2 - Valutazione dei trasferimenti erariali programmati in rapporto ai trasferimenti medi nazionali, regionali e provinciali.

Il quadro finanziario dei Comuni si inserisce in un contesto di finanza pubblica sensibilmente destabilizzato ed indebolito dalla crisi economica. I trasferimenti esariali, che a seguito dei decreti attuativi del federalismo municipale sono stati fiscalizzati ed assorbiti all'interno del Fondo sperimentale di riequilibrio, scontano pesanti tagli. Il fondo sviluppo investimenti, che dopo l'applicazione dei meccanismi del federalismo fiscale rimane la sola voce di bilancio a titolo di trasferimento ordinario, registra una riduzione di €. 9.952,89 in conseguenza del progressivo e fisiologico esaurimento dei mutui per i quali non vengono più attribuiti contributi statali sulle rate di ammortamento. Nelle previsioni da trasferimenti statali trovano collocazione anche i contributi non fiscalizzati dal Federalismo municipale pari ad €. 10.314,34 e il contributo dello Stato a copertura del mutui per la costruzione del Centro Sportivo -Art. 1,C - Lett.B) Legge 65/87 pari ad €. 17.465,94.

**2.2.2.3** - Considerazioni sui trasferimenti regionali in rapporto alle funzioni delegate o trasferite, ai piani o programmi regionali di settori.

I trasferimenti regionali per funzioni delegate raccolgono le contribuzioni a sostegno delle funzioni socio-assistenziali ed istruzione per le quali i Comuni sono chiamati a svolgere le attività di riferimento all'ambito territoriale di competenza.

Nel bilancio 2012 sono stati mantenuti i trasferimenti regionali pressochè invariati rispetto a quelli dell'anno precedente. La dimensione reale di tali trasferimenti andrà verificata in sede di definizione dei criteri e dei parametri di attribuzione dei contributi, su cui peseranno i tagli di risorse che anche le Regioni subiranno dallo Stato nelle manovre finanziarie.

**2.2.2.4** - Illustrazione altri trasferimenti correlati ad attività diverse (convenzioni, elezioni, leggi speciali, ecc.).

Non sono previsti in bilancio altri trasferimenti finalizzati dallo Stato.

**2.2.2.5** - Altre considerazioni e vincoli.

RELAZIONE PREVISIONALE PROGRAMMATICA - TRIENNIO 2012 - 2014

**2.2 - ANALISI DELLE RISORSE**

**2.2.3 - Proventi extratributari**

2.2.3.1

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% Scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	Esercizio Anno 2009 (accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2010 (accertamenti competenza)	Esercizio in corso (previsione)	Previsione del bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	
	1	2	3	4	5	6	
Proventi dei servizi pubblici	295.234,86	331.232,65	423.464,58	423.464,58	423.464,58	423.464,58	
Proventi dei beni dell'Ente	191.893,67	111.790,58	135.600,00	148.510,00	144.600,00	144.600,00	9,52
Interessi su anticipazioni e crediti	787,66	95,28	200,00	200,00	200,00	200,00	
Utili netti delle aziende spec. e partecipate, dividendi di società							
Proventi diversi	33.232,87	20.767,58	59.300,00	59.300,00	59.300,00	59.300,00	
<b>TOTALE</b>	<b>521.149,06</b>	<b>463.886,09</b>	<b>618.564,58</b>	<b>631.474,58</b>	<b>627.564,58</b>	<b>627.564,58</b>	<b>2,09</b>

2.2.3.2 - Analisi quali-quantitative degli utenti destinatari dei servizi e dimostrazione dei proventi iscritti per le principali risorse in rapporto alle tariffe per i servizi stessi nel triennio.

L'Amministrazione Comunale ha indirizzato la propria azione al miglioramento dell'organizzazione dei servizi forniti tendente al raggiungimento dei criteri di efficacia, efficienza ed economicità degli stessi tali da limitare gli aumenti al tasso inflattivo.

2.2.3.3 - Dimostrazione dei proventi dei beni dell'ente iscritti in rapporto all'entità dei beni ed ai canoni applicati per l'uso di terzi, con particolare riguardo al patrimonio disponibile.

Fanno parte di queste entrate i proventi relativi ai fitti e alle spese di gestione dei fabbricati di proprietà comunale, i canoni e concessione impianti Aemme Linea Energia.

2.2.3.4 - Altre considerazioni e vincoli.

RELAZIONE PREVISIONALE PROGRAMMATICA - TRIENNIO 2012 - 2014

**2.2 - ANALISI DELLE RISORSE**

**2.2.4 - Contributi e Trasferimenti in c/capitale**

2.2.4.1

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% Scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	Esercizio Anno 2009 (accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2010 (accertamenti competenza)	Esercizio in corso (previsione)	Previsione del bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	
	1	2	3	4	5	6	
Alienazione di beni patrimoniali				85.000,00	325.000,00		
Trasferimenti di capitale dallo Stato	142,99	213,42					
Trasferimenti di capitale dalla Regione		105.641,00	4.778,00				-100,00
Trasferimenti di capitale da altri Enti del settore pubblico							
Trasferimenti di capitale da altri soggetti	164.172,14	18.595,20	41.950,00	70.000,00	70.000,00	70.000,00	66,87
<b>TOTALE</b>	<b>164.315,13</b>	<b>124.449,62</b>	<b>46.728,00</b>	<b>155.000,00</b>	<b>395.000,00</b>	<b>70.000,00</b>	<b>231,71</b>

2.2.4.2 - Illustrazione dei cespiti iscritti e dei loro vincoli nell'arco del triennio.

Le risorse per investimenti sono costituite principalmente dai proventi delle concessioni edilizie, delle monetizzazioni di standards urbanistici. Sono state riportate, inoltre, nel triennio le risorse derivanti dal piano delle alienazioni e/o valorizzazioni degli immobili che costituisce allegato al bilancio di previsione per l'anno 2012

2.2.4.3 - Altre considerazioni e illustrazioni.

RELAZIONE PREVISIONALE PROGRAMMATICA - TRIENNIO 2012 - 2014

**2.2 - ANALISI DELLE RISORSE**

**2.2.5 - Proventi ed oneri di urbanizzazione**

2.2.5.1

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% Scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	Esercizio Anno 2009 (accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2010 (accertamenti competenza)	Esercizio in corso (previsione)	Previsione del bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	
	1	2	3	4	5	6	
Proventi ed oneri di urbanizzazione	143.943,18	16.781,45	30.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	66,67
<b>TOTALE</b>	<b>143.943,18</b>	<b>16.781,45</b>	<b>30.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>66,67</b>

2.2.5.2 - Relazioni tra proventi di oneri iscritti e l'attuabilità degli strumenti urbanistici vigenti.

Gli stanziamenti rispecchiano le previsioni di entrata, che nonostante la recente approvazione del P.G.T. risentono dell'attuale situazione di crisi economica globale.

2.2.5.3 - Opere di urbanizzazione eseguite a scomputo nel triennio : entità ed opportunità

Opere inserite nel programma triennale delle opere pubbliche - triennio 2012/2014

2.2.5.4 - Individuazione della quota dei proventi da destinare a manutenzione ordinaria del patrimonio e motivazione delle scelte.

Per l'anno 2012 non è previsto l'utilizzo di proventi derivanti dai permessi di costruire per il finanziamento di spese correnti.

2.2.5.5 - Altre considerazioni e vincoli.

RELAZIONE PREVISIONALE PROGRAMMATICA - TRIENNIO 2012 - 2014

**2.2 - ANALISI DELLE RISORSE**

**2.2.6 - Accensione di prestiti**

2.2.6.1

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% Scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	Esercizio Anno 2009 (accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2010 (accertamenti competenza)	Esercizio in corso (previsione)	Previsione del bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	
	1	2	3	4	5	6	
Finanziamenti a breve termine							
Assunzione di mutui e prestiti							
Emissione di prestiti obbligazionari							
<b>TOTALE</b>							

2.2.6.2 - Valutazione sull'entità del ricorso al credito e sulle forme di indebitamento a mezzo di utilizzo di risparmio pubblico o privato.

Nel triennio non è prevista l'accensione di alcun mutuo al fine di non aggravare la spesa corrente del bilancio.

2.2.6.3 - Dimostrazione del rispetto del tasso di delegabilità dei cespiti di entrata e valutazione sull'impatto degli oneri di ammortamento sulle spese correnti nella programmazione triennale.

2.2.6.4 - Altre considerazioni e vincoli

RELAZIONE PREVISIONALE PROGRAMMATICA - TRIENNIO 2012 - 2014

**2.2 - ANALISI DELLE RISORSE**

**2.2.7 - Riscossione di crediti e Anticipazioni di cassa**

2.2.7.1

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% Scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	Esercizio Anno 2009 (accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2010 (accertamenti competenza)	Esercizio in corso (previsione)	Previsione del bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	
	1	2	3	4	5	6	
Riscossione di crediti							
Anticipazioni di cassa			200.000,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00	
<b>TOTALE</b>			<b>200.000,00</b>	<b>200.000,00</b>	<b>200.000,00</b>	<b>200.000,00</b>	

2.2.7.2 - Dimostrazione del rispetto dei limiti del ricorso alla anticipazione di tesoreria.

Sono previste somme per le anticipazioni di tesoreria, per sopperire ad eventuali carenze di cassa. Il limite massimo consentito corrisponde ai 3/12 delle entrate dei primi tre titoli (riferimento consuntivo 2010).

2.2.7.3 - Altre considerazioni e vincoli

# ***SEZIONE 3***

## ***PROGRAMMI E PROGETTI***

**RELAZIONE PREVISIONALE PROGRAMMATICA - TRIENNIO 2012 - 2014****3.1 - Considerazioni generali e motivata dimostrazione delle variazioni rispetto all'esercizio precedente.**

La Relazione Previsionale e Programmatica è il più importante strumento di pianificazione dell'attività dell'ente, il Comune pone le principali basi della programmazione e detta le linee strategiche della propria azione di governo. In questo contesto, si procede ad individuare sia i programmi da realizzare che i reali obiettivi da cogliere. Il tutto, avendo sempre presente sia le reali esigenze dei cittadini sia le sempre più limitate risorse disponibili. Questo documento, unisce in se la capacità politica con la necessità di dimensionare medesimi obiettivi da conseguire alle reali risorse disponibili. E questo, cercando di ponderare le diverse implicazioni presenti nell'arco di tempo considerato dalla programmazione. Obiettivi e relative risorse, infatti, costituiscono due aspetti distinti del medesimo problema. Ma non è facile pianificare bene l'attività dell'ente, quando l'esigenza di uscire dalla quotidianità si scontra con la difficoltà di delineare una strategia di medio periodo dominata da rilevanti elementi di incertezza. Il quadro normativo della finanza locale con la definizione delle precise competenze comunali, infatti è ancora lontano da assumere una configurazione solida e duratura. E questo complica e rende più difficili il lavoro e le decisioni da intraprendere. Il presente documento, nonostante le oggettive difficoltà sopra descritte, vuole riaffermare la capacità politica dell'amministrazione di agire in base a comportamenti chiari ed evidenti, e questo sia all'interno che all'esterno dell'ente. Sia il consiglio comunale, chiamato ad approvare il principale documento di pianificazione dell'ente, sia il cittadino, in qualità di utente finale dei servizi erogati dal comune, devono poter ritrovare all'interno di questa Relazione le caratteristiche di una organizzazione che agisce per il conseguimento di obiettivi ben definiti nel tempo. Questo elaborato, proprio per rispondere alla richiesta di chiarezza espositiva e di precisione nella presentazione dei dati finanziari, si compone di vari argomenti che formano un quadro significativo delle scelte che l'Amministrazione intende intraprendere nell'intervallo di tempo considerato.

La relazione fornisce al lettore una chiave di lettura sintetica sulla dimensione economica dei mezzi che il Comune intende reperire e poi utilizzare. Sono pertanto presi in considerazione gli elementi di natura finanziaria, con i relativi equilibri di bilancio tra le entrate e le uscite, le disponibilità concrete del patrimonio comunale, con il suo riparto in attività e passività, per concludere infine con il riepilogo dei principali elementi che caratterizzano il reperimento e il successivo impiego delle risorse di parte investimento, tradotte poi in opere pubbliche.

In essa vengono evidenziate le dotazioni strumentali ed umane impiegate per erogare i servizi al cittadino. Il tutto, dopo avere delineato sia il contesto ambientale che gli interlocutori istituzionali, e cioè il territorio ed i partner pubblici e privati con cui l'ente interagisce per gestire talune problematiche di più vasto respiro. In questo contesto, assumono particolare importanza le attribuzioni delegate dalla Regione al Comune, gli organismi gestionali a cui l'ente partecipa a vario titolo, e gli accordi negoziali raggiunti con altri soggetti pubblici o privati per la valorizzazione del territorio, e cioè gli strumenti di programmazione negoziata.

Nella relazione previsionale e programmatica sono sviluppate, inoltre, le principali tematiche connesse con il reperimento delle risorse che saranno poi destinate a coprire il fabbisogno di spesa dei due principali campi di azione del Comune, e cioè la gestione dei servizi e gli interventi in conto capitale.

L'attenzione viene posta sulle specifiche fonti di entrata che finanziano sia il bilancio corrente (gestione) sia il bilancio degli investimenti (opere pubbliche).

segue ./..

RELAZIONE PREVISIONALE PROGRAMMATICA - TRIENNIO 2012 - 2014

3.2 - Obiettivi degli organismi gestionali dell'ente.

Maggiori informazioni di dettaglio sono poi rese disponibili negli argomenti che riprendono le risorse finanziarie per analizzarle in un'ottica prettamente contabile. Si procede quindi ad osservare sia il trend storico che la previsione futura delle entrate tributarie, dei contributi e trasferimenti correnti, dei contributi e trasferimenti in C/capitale, dei proventi e oneri di urbanizzazione, delle accensione di prestiti per terminare, infine, con le riscossione di crediti e le anticipazioni.

Nella sezione "programmi e Progetti" si arriva finalmente al dunque e si delineano gli specifici ambiti di spesa dell'ente. Nella sezione in parola, infatti, sono identificati sia gli obiettivi che i costi monetari di ogni macro intervento programmato dall'Amministrazione. L'iniziale visione d'insieme, che delimita la programmazione finanziaria e strategica di ciascun programma, è quindi seguita dalla dettagliata analisi di ciascun programma previsto nell'intervallo di tempo considerato, dove le risorse finanziarie e gli obiettivi programmatici costituiscono le facce distinte del medesimo sforzo di pianificazione e coordinamento. Chiude questa importante sezione il riepilogo dei programmi per fonte di finanziamento, nel quale l'attenzione è di nuovo posta sulle modalità di reperimento delle risorse che renderanno poi possibile la realizzazione degli interventi.

La parte terminale della Relazione può essere considerata una semplice appendice e delimita il contenuto residuale dei due argomenti presi in esame. Si tratta, infatti, di distogliere per un istante lo sguardo dalla programmazione futura per fare alcuni rapidi accenni sullo stato di attuazione dei programmi precedenti, seguito poi da talune considerazioni sul necessario grado di coerenza dei programmi, o meglio ancora, dell'intero processo di pianificazione dell'ente locale.

OBIETTIVI DEGLI ORGANISMI DELL'ENTE

I programmi progettuali inseriti nella presente relazione da 1 a 12 sono riassunti sinteticamente nelle seguenti voci:

- 1) Amministrazione, Gestione e Controllo;
- 3) Polizia Locale;
- 4) Istruzione pubblica;
- 5) Cultura;
- 6) Sport e ricreazione;
- 7) Turismo;
- 8) Viabilità;
- 9) Territorio e ambiente;
- 10) Interventi sociali;
- 11) Sviluppo economico;
- 12) Farmacia Comunale.

Sarà poi la Giunta Comunale, attraverso il Piano esecutivo di gestione a dettagliare ulteriormente la programmazione, individuando specifici obiettivi gestionali da affidare ai Responsabili dei Servizi di bilancio.

3.3 - Quadro Generale degli Impieghi per Programma

N°	PROGRAMMA		Anno 2012	Anno 2013	Anno 2014			
P R O G E T T O	0100	T1	CO	715.813,34	718.207,85	720.591,42		
			SV T	715.813,34	718.207,85	720.591,42		
		T2		75.000,00	385.000,00	60.000,00		
		T3		270.412,61	274.337,11	278.831,03		
		T	CO	715.813,34	718.207,85	720.591,42		
			SV	345.412,61	659.337,11	338.831,03		
			T	1.061.225,95	1.377.544,96	1.059.422,45		
1	01 AMMINISTRAZIONE, GESTIONE E CONTROLLO	T1	CO	715.813,34	718.207,85	720.591,42		
			SV T	715.813,34	718.207,85	720.591,42		
		T2		75.000,00	385.000,00	60.000,00		
		T3		270.412,61	274.337,11	278.831,03		
		T	CO	715.813,34	718.207,85	720.591,42		
			SV	345.412,61	659.337,11	338.831,03		
			T	1.061.225,95	1.377.544,96	1.059.422,45		

3.3 - Quadro Generale degli Impieghi per Programma

N°	PROGRAMMA		Anno 2012	Anno 2013	Anno 2014			
P R O G E T T O	0300	T1	CO	63.300,00	63.477,75	63.658,17		
			SV					
			T	63.300,00	63.477,75	63.658,17		
		T2		15.000,00				
2	03 POLIZIA LOCALE	T1	CO	63.300,00	63.477,75	63.658,17		
			SV					
			T	63.300,00	63.477,75	63.658,17		
		T2		15.000,00				
P R O G E T T O	0400	T1	CO	255.449,06	256.844,55	258.237,15		
			SV					
			T	255.449,06	256.844,55	258.237,15		
		T2			10.000,00	10.000,00		
3	04 ISTRUZIONE PUBBLICA	T1	CO	255.449,06	256.844,55	258.237,15		
			SV					
			T	255.449,06	256.844,55	258.237,15		
		T2			10.000,00	10.000,00		
P R O G E T T O	0500	T1	CO	30.130,00	30.518,95	30.913,75		
			SV					
			T	30.130,00	30.518,95	30.913,75		
		T2						
4	05 CULTURA	T1	CO	30.130,00	30.518,95	30.913,75		
			SV					
			T	30.130,00	30.518,95	30.913,75		
		T2						
P R O G E T T O	0600	T1	CO	90.724,68	90.876,00	91.086,30		
			SV					
			T	90.724,68	90.876,00	91.086,30		
		T2						
5	06 SPORT E RICREAZIONE	T1	CO	90.724,68	90.876,00	91.086,30		
			SV					
			T	90.724,68	90.876,00	91.086,30		
		T2						

3.3 - Quadro Generale degli Impieghi per Programma

N°	PROGRAMMA		Anno 2012	Anno 2013	Anno 2014			
P R O G E T T O	0700	T1	CO	2.000,00	2.000,00	2.000,00		
			SV T	2.000,00	2.000,00	2.000,00		
		T2						
		T3						
		T	CO	2.000,00	2.000,00	2.000,00		
			SV T	2.000,00	2.000,00	2.000,00		
6	07 PROMOZIONE TURISTICA DEL TERRITORIO	T1	CO	2.000,00	2.000,00	2.000,00		
			SV T	2.000,00	2.000,00	2.000,00		
		T2						
		T3						
		T	CO	2.000,00	2.000,00	2.000,00		
			SV T	2.000,00	2.000,00	2.000,00		
P R O G E T T O	0800	T1	CO	77.191,10	74.308,05	75.346,57		
			SV T	77.191,10	74.308,05	75.346,57		
		T2	165.000,00					
		T3						
		T	CO	77.191,10	74.308,05	75.346,57		
			SV T	165.000,00 242.191,10	74.308,05	75.346,57		
7	08 VIABILITA' E TRASPORTI	T1	CO	77.191,10	74.308,05	75.346,57		
			SV T	77.191,10	74.308,05	75.346,57		
		T2	165.000,00					
		T3						
		T	CO	77.191,10	74.308,05	75.346,57		
			SV T	165.000,00 242.191,10	74.308,05	75.346,57		
P R O G E T T O	0900	T1	CO	120.681,32	120.892,83	121.029,21		
			SV T	120.681,32	120.892,83	121.029,21		
		T2						
		T3						
		T	CO	120.681,32	120.892,83	121.029,21		
			SV T	120.681,32	120.892,83	121.029,21		
8	09 TERRITORIO E AMBIENTE	T1	CO	120.681,32	120.892,83	121.029,21		
			SV T	120.681,32	120.892,83	121.029,21		
		T2						
		T3						
		T	CO	120.681,32	120.892,83	121.029,21		
			SV T	120.681,32	120.892,83	121.029,21		
P R O G E T T O	1000	T1	CO	214.304,24	215.525,84	216.742,16		
			SV T	214.304,24	215.525,84	216.742,16		
		T2						
		T3						
		T	CO	214.304,24	215.525,84	216.742,16		
			SV T	214.304,24	215.525,84	216.742,16		
9	10 INTERVENTI SOCIALI	T1	CO	214.304,24	215.525,84	216.742,16		
			SV T	214.304,24	215.525,84	216.742,16		
		T2						
		T3						
		T	CO	214.304,24	215.525,84	216.742,16		
			SV T	214.304,24	215.525,84	216.742,16		

3.3 - Quadro Generale degli Impieghi per Programma

N°	PROGRAMMA		Anno 2012	Anno 2013	Anno 2014			
P R O G E T T O	1100	T1	CO	10.000,00	10.000,00	10.000,00		
			SV T	10.000,00	10.000,00	10.000,00		
		T2						
		T3						
		T	CO	10.000,00	10.000,00	10.000,00		
			SV T	10.000,00	10.000,00	10.000,00		
10	11 SVILUPPO ECONOMICO	T1	CO	10.000,00	10.000,00	10.000,00		
			SV T	10.000,00	10.000,00	10.000,00		
		T2						
		T3						
		T	CO	10.000,00	10.000,00	10.000,00		
			SV T	10.000,00	10.000,00	10.000,00		
P R O G E T T O	1200	T1	CO					
			SV T					
		T2						
		T3						
		T	CO					
			SV T					
11	12 FARMACIA COMUNALE	T1	CO					
			SV T					
		T2						
		T3						
		T	CO					
			SV T					
<b>TOTALI</b>		T1	CO	1.579.593,74	1.582.651,82	1.589.604,73		
			SV T	1.579.593,74	1.582.651,82	1.589.604,73		
		T2		255.000,00	395.000,00	70.000,00		
		T3		270.412,61	274.337,11	278.831,03		
		T	CO	1.579.593,74	1.582.651,82	1.589.604,73		
			SV T	525.412,61	669.337,11	348.831,03		
			2.105.006,35	2.251.988,93	1.938.435,76			

N° 0 EVENTUALI PROGETTI NEL PROGRAMMA

RESPONSABILE SIG. BARONI LUIGI / BARRELLA ROBERTO

**3.4.1 - Descrizione del programma**

## DESCRIZIONE DEL PROGRAMMA

Nel presente programma rientrano tutte le azioni rivolte a valorizzare le "risorse" dell'Ente.

In particolare si fa riferimento alle seguenti politiche:

- relative alle risorse umane (formazione del personale, rotazione delle mansioni e percorsi di carriera, valutazione e incentivazione ecc.);
- di supporto agli organi istituzionali e ai settori dell'ente in materia amministrativa e legale;
- di bilancio (programmazione delle risorse, modalità di finanziamento degli investimenti, miglioramento della leggibilità del bilancio);
- di gestione dei sistemi informativi;
- relative alla gestione dei tributi comunali;
- di gestione dell'ufficio tecnico;
- di gestione dei servizi demografici.
- di valorizzazione del patrimonio immobiliare comunale ed ottimizzazione del sistema degli acquisti.

Per comprendere le ragioni delle scelte dell'amministrazione in materia di "risorse" è opportuno articolare i diversi ambiti di intervento degli assessorati.

## POLITICHE DEL PERSONALE:

Nell'ambito della pianificazione del fabbisogno di personale, prevista all'art. 91, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, è stata approvata una nuova programmazione triennale compatibile con le disponibilità di bilancio e nel rispetto della vigente normativa.

La normativa di riferimento per l'anno 2012 è costituita dall'art. 1, comma 562 della legge n. 296/2006 (Legge Finanziaria 2007) e succ. mod. ed intreg. che impone, agli enti non soggetti al Patto di Stabilità Interno, il rispetto del limite della spesa di personale in misura non superiore al corrispondente ammontare dell'anno 2008 e la possibilità di procedere a nuove assunzioni nel limite delle cessazioni di rapporti di lavoro a tempo Indeterminato complessivamente intervenute dal 2006 (deliberazione della Corte dei Conti sezione riunite n. 52/Contr./10).

A decorrere dall'anno 2013, con l'obbligatorietà del Patto di Stabilità Interno anche per il Comune di Ozzero (obbligatorietà per tutti i Comuni con popolazione superiore a 1000 abitanti), scatterà il nuovo doppio limite: quello generale di contenimento della spesa di personale di cui all'art. 1, comma 557 della legge n. 296/2006 (Legge Finanziaria 2007) e quello più specifico in materia di assunzioni di cui all'art. 76, comma 7 del D.L. n. 112/2008, il quale prevede la possibilità di procedere a nuove assunzioni nel limite del 40% della spesa corrispondente alle cessazioni dell'anno precedente, fermo restando il divieto assoluto nel caso di incidenza della spesa di personale in misura pari o superiore al 50 per cento delle spese correnti.

## SUPPORTO AGLI ORGANI ISTITUZIONALI E AI SETTORI IN MATERIA AMM.

Le azioni previste nell'ambito dei servizi generali dell'ente sono improntate alla revisione e razionalizzazione delle procedure al fine di ottenere un miglioramento della qualità delle prestazioni in termini di efficacia, efficienza e contenimento delle spese, incentivando al contempo i processi di modernizzazione dell'attività amministrativa e la semplificazione dei percorsi burocratici interni ed esterni.

Per effetto dell'art. 29, comma 11, del D.L. 216/2011, convertito nella Legge n. 14/2012 entro il 30/09/2012 si dovranno

### 3.4.1 -Descrizione del programma

trasferire due funzioni fondamentali, mentre il 30/09/2013 tutte le restanti funzioni.  
SEGUE...

### 3.4.2 -Motivazione delle scelte

SEGUITO

POLITICHE DI BILANCIO E CONTROLLO DI GESTIONE

Relativamente alle politiche di bilancio l'amministrazione intende:

- ottimizzare l'utilizzo delle risorse finanziarie anche attraverso una costante attività di monitoraggio, pur mantenendo inalterati gli attuali livelli di qualità dei servizi;
- favorire la "capacità di spesa" rispetto agli stanziamenti di bilancio, anche finalizzata al contenimento dell'avanzo di amministrazione;

. In tema di riforma della contabilità degli enti locali, il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 (G.U. n. 172 del 26.07.2011) prevede l'introduzione di nuove regole finalizzate all'armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni e degli enti locali, dirette a garantire la trasparenza e la comparabilità dei dati di bilancio di tutte le Pubbliche Amministrazioni. La principale novità è rappresentata dal nuovo criterio di contabilizzazione delle entrate e delle uscite: la contabilità finanziaria non anticiperà più la registrazione dei fatti gestionali ma li contabilizzerà in un periodo molto più prossimo alla fase finale del processo (Incasso o pagamento). Il nuovo sistema contabile sarà sottoposto ad una fase sperimentale di 2 anni (di cui non farà parte il Comune di Ozzero) ed entrerà in vigore a regime dall'esercizio 2014.

. In tema di patto di stabilità il D.L. n. 138/2011 convertito nella legge n. 148/2011 (manovra finanziaria bis) ha esteso a decorrere dal 2013 la platea dei soggetti obbligati al Patto di Stabilità Interno ai Comuni con popolazione superiore a 1000 abitanti, tra i quali, pertanto, anche il Comune di Ozzero.

Patrimonio mobiliare ed immobiliare Comunale

- Ottimizzare le risorse disponibili procedendo ad una razionalizzazione delle spese ed una valorizzazione degli immobili;
- Elaborazione di un piano assicurativo ottimale, completo, organico e razionale, tenuto conto del mercato assicurativo ed il Budget assicurativo annuale. Valutando l'opportunità dello specifico Know how di esperti in materia.

MOTIVAZIONE DELLE SCELTE:

- facilitare l'interazione tra Consiglio e organo esecutivo in fase di discussione del bilancio e delle relative variazioni, mediante il miglioramento delle tecniche di presentazione delle politiche e delle connesse risorse finanziarie;
- garantire un corretto equilibrio tra le differenti forme di finanziamento, in termini di articolazione del passivo patrimoniale e di costo del capitale;
- razionalizzare le modalità di acquisizione dei beni e servizi necessari al buon funzionamento degli uffici finalizzate alla riduzione dei costi;
- ottimizzare le risorse disponibili procedendo ad una razionalizzazione degli acquisti garantendo l'efficacia dell'azione.

Comunicazione e sistema informativo

- favorire l'innovazione tecnologica degli Uffici, anche attraverso la connessione veloce ad internet. Si prevede di utilizzare l'infrastruttura come supporto per nuovi servizi tecnologici da mettere a disposizione degli stakeholders, siano essi enti locali piuttosto che imprese o i cittadini; in particolare si svilupperà la tecnologia Voip per le pubbliche amministrazioni.

### 3.4.2 - Motivazione delle scelte

Per questo programma si dovranno migliorare i processi di programmazione e di controllo per assicurare equità di trattamento della cittadinanza nell'accesso ai servizi erogati.

### 3.4.3 - Finalità da conseguire

Supporto agli organi istituzionali e ai settori in materia amministrativa e legale

L'attività di supporto viene garantita attraverso lo svolgimento delle seguenti attività:

- esecuzione di tutti gli adempimenti per lo svolgimento delle gare d'appalto e per la stipulazione ed il rogito dei contratti dell'Ente, sia in forma privatistica che in forma pubblica amministrativa, nel rispetto della normativa vigente;
- gestione del contenzioso giurisdizionale dell'ente anche mediante l'assistenza di legali esterni appositamente incaricati;
- fornitura di consulenza legale in funzione di staff agli altri Settori dell'ente su questioni di carattere giuridico; adeguamento delle normative regolamentari dell'Ente alle innovazioni legislative sopravvenute (direttamente in caso di regolamenti di propria competenza oppure tramite supporto agli Uffici o agli organi istituzionali in caso di regolamenti di competenza di altri Settori o redatti su iniziativa della Giunta o del Consiglio provinciali);
- assistenza alla Giunta ed al Consiglio comunale, predisposizione e conservazione dei relativi atti; partecipazione del Comune ad associazioni e manifestazioni di pubblico interesse; gestione delle segreterie degli Organi; gestione e controllo del sistema documentale dell'ente, sia cartaceo che informatico; gestione dell'albo pretorio cartaceo e informatico; gestione dell'archivio di deposito.
- riconferma dell'erogazione del gettone di presenza ai cons.com.li. e riduzione del 30% delle indennità degli amministratori. La riduzione dei compensi sarà effettuata su indicazione di apposito Decreto del Ministero dell'Interno. (art. 5, c. 6 e 7 D.L. 78/2010).

Politiche del personale

Gestione delle risorse umane con particolare riferimento alla gestione amministrativa, economica e previdenziale; programmazione triennale del fabbisogno di personale, elaborazione dei piani occupazionali annuali e reclutamento delle risorse anche attraverso forme di lavoro flessibile; pianificazione, programmazione e gestione delle attività formative; elaborazione sistemi di valutazione e sviluppo del personale; supporto professionale e metodologico necessario alle esigenze di riorganizzazione dell'Ente; studio degli istituti contrattuali, elaborazione documenti negoziali e gestione delle relazioni sindacali.

Politiche di bilancio e controllo di gestione

Relativamente alle politiche di bilancio l'amministrazione intende conseguire i seguenti obiettivi di fondo (oltre a quelli

### 3.4.3 -Finalità da conseguire

previsti dai principi contabili definiti dal Tuel):

- miglioramento della leggibilità del bilancio e del budget dell'ente (piano esecutivo di gestione);
- razionalizzazione del sistema di produzione di stampe sugli obiettivi e sulle entrate/spese;
- miglioramento dell'efficienza e dell'efficacia dei processi interni tramite una costante attività di controllo di gestione per accertare sistematicamente i rapporti costi/risultati e il rispetto degli obiettivi.

Sistemi informativi

A seguito della approvazione della legge finanziaria 2009, che spinge le amministrazioni sempre più verso una trasparenza digitale nei confronti dei cittadini, si è provveduto ad attivare, già dal 01/01/2010, l'Albo pretorio on-line, nonostante il Governo abbia prorogato detto termine a causa dell'inerzia di alcune amministrazioni.

SEGUE.....

### 3.4.4 -Risorse umane da impiegare

SEGUITO

Valorizzazione patrimonio immobiliare ed ottimizzazione del sistema degli acquisti

A seguito del decreto legge n. 112/08 art. 58 convertito in legge 133/2008 tutti gli Enti locali sono chiamati annualmente ad espletare un piano delle alienazioni triennale in cui vengono elencati i beni immobili ricadenti nel territorio di competenza, non strumentali all'esercizio delle proprie funzioni istituzionali, suscettibili di valorizzazione ovvero di dismissione.

La gestione viene pertanto improntata seguendo due direttive prioritarie:

- immobili oggetto di procedure di alienazione o acquisizione: attenzione per assicurare la massima valorizzazione degli immobili, vista la valenza anche ai fini delle risorse di bilancio;
- razionalizzazione delle modalità di acquisizione dei beni e servizi necessari al buon funzionamento degli uffici finalizzate al risparmio pur mantenendo il livello qualitativo.

RISORSE UMANE DA IMPIEGARE

In previsione il personale assegnato è pari a n° 7 unità.

LIMITAZIONE ALLE SPESE DI PERSONALE

- E' stato fatto rientrare nel calcolo del tetto della spesa di personale anche quella sostenuta per i rapporti di collaborazione coordinata e continuativa, per la somministrazione di lavoro, per il personale di cui all'art. 110 TUEL.

SEGUE....

### 3.4.5 -Risorse strumentali da utilizzare

SEGUITO DA PUNTO PRECEDENTE

LIMITE DI SPESA FISSATO NEL BILANCIO PER INCARICHI DI CONSULENZA E COLLABORAZIONE:

### 3.4.5 -Risorse strumentali da utilizzare

- Consulenza in materia di Commercio con riguardo agli insediamenti commerciali, pubblici esercizi anche legati al rilascio di attività commerciali inseriti nei P.I.I.;
- Consulenza legale e/o assistenza per i diversi atti complessi (ivi compresi i piani ed i programmi) rientranti nella competenza del Servizio Edilizia Privata ed Urbanistica; -definizione delle procedure e del contenuto dei diversi atti del PGT e dei piani attuativi in variante o meno agli strumenti generali vigenti (PGT, PTCP); -predisposizione delle norme tecniche del Piano delle regole e del Piano dei servizi; -assistenza alla predisposizione di convenzioni urbanistiche complesse; -assistenza alla predisposizione di atti di gara e di capitolati complessi ed alle fasi più problematiche delle relative procedure;
- Consulenza e/o assistenza formativa e didattica in materia di IVA;
- Incarichi nell'ambito delle iniziative di assistenza scolastica, refezione scolastica e culturali;
- Incarichi nell'ambito dei servizi sociali.

Dal 2011, la spesa annua per studi ed incarichi di consulenza non potrà essere superiore al 20% di quella sostenuta nell'anno 2009; quindi il taglio da operare è dell'80%. L'affidamento di incarichi in violazione di tale limite, costituisce illecito disciplinare e determina responsabilità erariale. Da una ricognizione effettuata sui dati degli incarichi conferiti nell'anno 2009, detto limite dovrebbe essere determinato in €. 2.574,68 - (art. 6, comma 7 - D.L. 78/2010).

SEGUE ...

### 3.4.6 -Coerenza con il piano/i regionale/i di settore

SEGUITO...

- Spese per relazioni pubbliche, convegni, mostre, pubblicità e rappresentanza.
- Dall'anno 2011, la spesa annua per relazioni pubbliche, convegni, mostre, pubblicità e rappresentanza non può essere superiore al 20% di quella sostenuta nell'anno 2009 per le medesime finalità. Il taglio non si applica alle feste nazionali previste da disposizioni di legge (art. 6, comma 8 - D.L. 78/2010).

OPERE PUBBLICHE -

Le opere individuate nel programma triennale dei lavori pubblici 2012-2014, adottato con deliberazione di G.C. n° 77 del 28.09.2011 e modificato con deliberazione di G.C. n. 31 del 07/06/2012 che si intendono integralmente riportate nella presente

#### **3.4.6 -Coerenza con il piano/i regionale/i di settore**

relazione, ammontano complessivamente nel triennio ad €. 1.260.345,00. Dette opere sono finanziate in parte con i proventi dei permessi per costruire, alienazione di aree e immobili comunali, nonché dagli operatori privati nell'ambito di Piani attuativi.

Risorse strumentali da utilizzare:

E' previsto l'impiego di risorse strumentali da utilizzare per il processo di informatizzazione della Pubblica Amministrazione, che dovrebbero garantire per il futuro, oltre che una migliore funzionalità degli uffici, anche un risparmio di spesa.

Coerenza con il Piano/i regionale/i di settore:

Le attività si svolgono in conformità alle normative vigenti.

**3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 01  
AMMINISTRAZIONE,GESTIONE E CONTROLLO**

ENTRATE

	Anno 2012	Anno 2013	Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016	Legge di finanziamento e articolo
Trasferimenti dallo Stato	42.194,68	42.194,68	42.194,68			
Trasferimenti dalla Regione						
Entrate specifiche	220.600,00	220.600,00	220.600,00			
<b>TOTALE (A)</b>	262.794,68	262.794,68	262.794,68			
Alienazioni Beni Immob., Diritti reali beni immob.	5.000,00	325.000,00				
<b>TOTALE (B)</b>	5.000,00	325.000,00				
Avanzo di amministrazione applicato al Tit. I° della Spesa						
AAvanzo di amministrazione applicato al Tit. II° della Spesa						
<b>TOTALE (C)</b>						
Risorse correlate ai servizi	118.426,86	118.426,86	118.426,86			
<b>TOTALE (D)</b>	118.426,86	118.426,86	118.426,86			
Quote di risorse generali	334.591,80	336.986,31	339.369,88			
<b>TOTALE (E)</b>	334.591,80	336.986,31	339.369,88			
Funzioni Delegate dalla Regione						
<b>TOTALE (F)</b>						
Mutui passivi da Altri Istituti						
Mutui passivi Cassa Depositi e Prestiti						
<b>TOTALE (G)</b>						
Entrate derivanti dalle concessioni edilizie -Monet.Aree	20.000,00	10.000,00	10.000,00			
Entrate derivanti dalle concessioni edilizie - Oneri primari	40.000,00	40.000,00	40.000,00			
Entrate derivanti dalle concessioni edilizie - On.Secondari	10.000,00	10.000,00	10.000,00			
<b>TOTALE (H)</b>	70.000,00	60.000,00	60.000,00			
Trasferimenti e contr. correnti dalla Regione						
Trafer.di Capitale straord. dalla Regione						
<b>TOTALE (I)</b>						
Trasfer. corr. dello Stato Final.						
Trasf. corr. dello Stato per investimenti						
Trasf. ordinari di Capitale dallo Stato						
<b>TOTALE (J)</b>						
Entrate derivanti dalle violazione al Codice della Strada						
<b>TOTALE (K)</b>						
<b>TOTALE GENERALE (A+B+C+D+E+F+G+H+I+J+K)</b>	790.813,34	1.103.207,85	780.591,42			

(1) : Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili.

**3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 01  
AMMINISTRAZIONE,GESTIONE E CONTROLLO**

I M P I E G H I

		Anno 2012		Anno 2013		Anno 2014		Anno 2015		Anno 2016	
		entità	% su tot.	entità	% su tot.	entità	% su tot.	entità	% su tot.	entità	% su tot.
<b>SPESA CORRENTE</b>	<b>Consolidata (a)</b>	715.813,34	90,5161	718.207,85	65,1018	720.591,42	92,3135				
	<b>Di sviluppo (b)</b>										
	<b>Totale</b>	715.813,34		718.207,85		720.591,42					
<b>SPESA PER INVESTIMENTO</b>	<b>(c)</b>	75.000,00	9,4839	385.000,00	34,8982	60.000,00	7,6865				
<b>T O T A L E (a+b+c)</b>	<b>Consolidata</b>	715.813,34		718.207,85		720.591,42					
	<b>Di sviluppo</b>	75.000,00		385.000,00		60.000,00					
	<b>TOTALE</b>	790.813,34		1.103.207,85		780.591,42					
<b>V.% sul totale spese finali tit. I e II</b>			43,1056		55,7837		47,0348				

N° 0 EVENTUALI PROGETTI NEL PROGRAMMA  
RESPONSABILE SIG. BARONI LUIGI

**3.4.1 -Descrizione del programma**

PROGRAMMA 3 - AREA VIGILANZA

Il programma comprende l'attività svolta dall'Unità Operativa Polizia Locale. In esso confluiscono servizi di controllo in materia di polizia stradale, edilizia, commercio in sede fissa, pubblici esercizi, ambiente, regolamenti ed ordinanze comunali. Attività di Polizia Amministrativa.

POLIZIA LOCALE

Servizi di controllo in materia di:

- polizia stradale-edilizia-commercio-pubblici esercizi-regolamenti ed ordinanze comunali;
- attività di polizia giudiziaria;
- attività di gestione della procedura sanzionatoria: notifiche-ruoli-ricorsi;
- ricevimento delle comunicazioni di cessione fabbricato;
- rilascio autorizzazioni dei passi carrai;
- gestione della segnaletica verticale con redazione delle ordinanze per la regolamentazione della circolazione;
- gestione della circolazione e dell'ordine pubblico in occasione di manifestazioni pubbliche;
- rilascio dei permessi di occupazione suolo pubblico d'intesa con altri Uffici Comunali (Tributi-Ufficio Tecnico);
- censimento impianti pubblicitari in collaborazione con altri Uffici comunali(Tributi e Ufficio Tecnico).

**3.4.2 -Motivazione delle scelte**

Attuare la finalità di assicurare una corretta e capillare vigilanza del territorio nella sua accezione più ampia:dall'edilizia, dalla vigilanza sulla circolazione stradale alla verifica dell'attività commerciale ed alla verifica del Regolamenti e delle Ordinanze Comunali.

**3.4.3 -Finalità da conseguire**

POLIZIA LOCALE

Effettuare il controllo del territorio comunale sempre più efficace, cercando di garantire alla comunità un'ordinata e pacifica convivenza anche attraverso servizi coordinati con altre forze di polizia.  
Migliorare le relazioni con il cittadino cercando di offrire servizi sempre più qualificati ed efficienti.

#### **3.4.4 -Risorse umane da impiegare**

Il personale assegnato è pari ad una unità, integrata dalla presenza di personale della Polizia Intercomunale del Sud-ovest del Milanese e/o da Convenzioni stipulate con Enti ed Amministrazioni Comunali che si renderanno disponibili.

Con deliberazione di G.C. n° XX del XX.XX.XXXX è stato ridefinito il fabbisogno del personale per il triennio 2012-2014, l'Amministrazione Comunale ha previsto l'assunzione di un nuovo Vigile in sostituzione dell'attuale Agente di Polizia Locale che ha chiesto la mobilità esterna presso un altro Ente.

Questo Ente non ha ancora perfezionato la procedura di mobilità "in uscita" del proprio unico Agente di P.L., in quanto le due selezioni pubbliche "per ingresso" in mobilità espletate non hanno dato esito positivo.

L'Amministrazione Comunale, a questo punto, intende procedere all'assunzione del predetto Agente mediante concorso pubblico.

Detta assunzione sarà comunque successiva e strettamente connessa al perfezionamento del procedimento di mobilità "in uscita" di cui sopra. Le limitazioni introdotte dal D.L. 16/2012 che ha modificato l'art. 1, comma 562 della Legge 27/12/2006 n° 296 permetterà, allo stato attuale, l'assunzione di un unico Agente di P.L..

#### **3.4.5 -Risorse strumentali da utilizzare**

Utilizzo delle attrezzature e strumentazioni in uso (Telelaser, ecc.).

Impiego della centrale operativa con l'utilizzo di terminali per l'effettuazione di collegamenti con le banche dati della Motorizzazione e dell'ANCI PRA.

#### **3.4.6 -Coerenza con il piano/i regionale/i di settore**

**3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 03  
POLIZIA LOCALE**

ENTRATE

	Anno 2012	Anno 2013	Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016	Legge di finanziamento e articolo
Trasferimenti dallo Stato						
Trasferimenti dalla Regione						
Entrate specifiche						
<b>TOTALE (A)</b>						
Alienazioni Beni Immob., Diritti reali beni immob.	15.000,00					
<b>TOTALE (B)</b>	15.000,00					
Avanzo di amministrazione applicato al Tit. I° della Spesa						
AAvanzo di amministrazione applicato al Tit. II° della Spesa						
<b>TOTALE (C)</b>						
Risorse correlate ai servizi	15.000,00	15.000,00	15.000,00			
<b>TOTALE (D)</b>	15.000,00	15.000,00	15.000,00			
Quote di risorse generali	28.210,00	28.387,75	28.568,17			
<b>TOTALE (E)</b>	28.210,00	28.387,75	28.568,17			
Funzioni Delegate dalla Regione						
<b>TOTALE (F)</b>						
Mutui passivi da Altri Istituti						
Mutui passivi Cassa Depositi e Prestiti						
<b>TOTALE (G)</b>						
Entrate derivanti dalle concessioni edilizie - Monet. Aree						
Entrate derivanti dalle concessioni edilizie - Oneri primari						
Entrate derivanti dalle concessioni edilizie - On.Secondari						
<b>TOTALE (H)</b>						
Trasferimenti e contr. correnti dalla Regione						
Trafer.di Capitale straord. dalla Regione						
<b>TOTALE (I)</b>						
Trasfer. corr. dello Stato Final.						
Trasf. corr. dello Stato per investimenti						
Trasf. ordinari di Capitale dallo Stato						
<b>TOTALE (J)</b>						
Entrate derivanti dalle violazione al Codice della Strada	20.090,00	20.090,00	20.090,00			
<b>TOTALE (K)</b>	20.090,00	20.090,00	20.090,00			
<b>TOTALE GENERALE (A+B+C+D+E+F+G+H+I+J+K)</b>	78.300,00	63.477,75	63.658,17			

(1) : Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili.

**3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 03  
POLIZIA LOCALE**

I M P I E G H I

		Anno 2012		Anno 2013		Anno 2014		Anno 2015		Anno 2016	
		entità	% su tot.								
<b>SPESA CORRENTE</b>	<b>Consolidata (a)</b>	63.300,00	80,8429	63.477,75	100	63.658,17	100				
	<b>Di sviluppo (b)</b>										
	<b>Totale</b>	63.300,00		63.477,75		63.658,17					
<b>SPESA PER INVESTIMENTO</b>	<b>(c)</b>	15.000,00	19,1571								
<b>T O T A L E (a+b+c)</b>	<b>Consolidata</b>	63.300,00		63.477,75		63.658,17					
	<b>Di sviluppo</b>	15.000,00									
	<b>TOTALE</b>	78.300,00		63.477,75		63.658,17					
<b>V.% sul totale spese finali tit. I e II</b>			4,268		3,2098		3,8357				

**3.4.1 -Descrizione del programma**

## PROGETTO ISTRUZIONE

L'Amministrazione Comunale, al fine di rendere la scuola più vicina alla realtà territoriale e a tutte le istituzioni ivi presenti e di rendere effettiva l'attuazione del diritto allo studio, interviene in modo significativo sotto diversi aspetti, sia mettendo a disposizione risorse umane, organizzative e finanziarie, sia con l'intento di far fronte alle esigenze rappresentate dall'aumento della popolazione scolastica e dai bisogni formativi (Progetti dell'Offerta Formativa proposti dagli istituti scolastici). L'impegno del Comune nei confronti della scuola si realizza su più fronti:

- mettere a disposizione edifici ed attrezzature;
- provvedere alla manutenzione ed alla fornitura di beni e servizi;
- sostenere progetti ed iniziative educative e didattiche, condividendo con gli operatori scolastici la ricerca di iniziative efficaci ed efficienti per la formazione delle giovani generazioni.

## Finalità da conseguire:

Nell'anno 2012 verrà garantita l'erogazione dei servizi e delle prestazioni già previste nell'ambito del piano per il diritto allo studio per l'anno scolastico 2011/2012, finalizzate al miglioramento ed accrescimento delle attività didattiche ed extra-scolastiche, nonché alla garanzia del regolare funzionamento di un servizio pubblico di primaria importanza.

Compatibilmente con le disponibilità economiche, si cercherà di confermare gli interventi anche per l'anno scolastico 2012/2013.

Con il programma per il diritto allo studio, in particolare, l'Amministrazione Comunale si impegna ad attuare interventi:

- volti a favorire l'accesso e la frequenza al sistema scolastico, quali la fornitura gratuita dei libri di testo per gli alunni della scuola primaria; l'erogazione del servizio pasti caldi e del servizio trasporto alunni, il sostegno ad alunni diversamente abili in ambito scolastico, il servizio di assistenza pre-scolastica e l'assistenza nella presentazione delle domande della Dote Scuola;
- volti a favorire la qualità del sistema educativo, mediante il sostegno dell'attività didattica ed il finanziamento di attività e progetti qualificanti;

**3.4.2 -Motivazione delle scelte**

Favorire lo sviluppo formativo degli alunni e supportare con l'organizzazione delle attività complementari la popolazione scolastica e le esigenze delle famiglie con i figli in età scolare.

## REFEZIONI SCOLASTICHE

- Favorire, attraverso il servizio, la frequenza della scuola dell'infanzia e l'attuazione del tempo prolungato nella scuola primaria e secondaria di primo grado;
- Favorire lo sviluppo di una corretta cultura dell'alimentazione attraverso l'utilizzo di materie prime provenienti da coltivazioni, allevamenti, produttori o aziende locali (filiera corta);
- Potenziare i controlli di tipo igienico sanitario mediante ispezioni periodiche (oltre a quelle degli Organi Competenti) con analisi di laboratorio specifiche su materie prime e prodotti finiti;
- Definire standard qualitativi con riferimento agli approvvigionamenti;
- Addestrare e aggiornare il personale, nonché, ottimizzare l'attività produttiva interna alla mensa;

#### **3.4.2 -Motivazione delle scelte**

- Monitorare la qualità sensoriale delle pietanze servite mediante sopralluoghi e compilazione di schede di accettabilità del pasto da parte dell'utenza;
- revisionare periodicamente i menù, estivo ed invernale dopo i monitoraggi.

#### TRASPORTI SCOLASTICI

- Favorire un importante servizio alle famiglie, con particolare riguardo per le zone più distanti dai plessi scolastici;
- Favorire la frequenza della scuola dell'obbligo e della scuola dell'infanzia del territorio;
- Favorire l'attuazione di programmi scolastici che richiedono il trasporto degli alunni.

#### ISTRUZIONE ED ASSISTENZA SCOLASTICA

- Intervenire in favore degli alunni disabili o in difficoltà all'interno della scuola dell'obbligo;
- Erogare contributi ed assistere gli utenti nella presentazione delle istanze per la "Dote scuola" ad alunni di ogni ordine scolastico per situazioni disagiate e per merito;
- Concedere agevolazioni per servizi di refezione e trasporto;
- Concorrere alla realizzazione degli obiettivi della programmazione educativa e didattica;
- Favorire la frequenza degli studenti residenti ad Ozzero delle scuole secondarie di secondo grado.

#### **3.4.3 -Finalità da conseguire**

Favorire la scolarizzazione totale per i ragazzi in età dell'obbligo.

#### INVESTIMENTI

Non sono previsti per il triennio investimenti che interessano il programma 04.

#### **3.4.4 -Risorse umane da impiegare**

Il Personale assegnato al programma è pari a n° 2 unità oltre le convenzioni in atto per la sorveglianza dei bambini sullo scuolabus e per la preparazione dei pasti e la pulizia delle refezioni scolastiche.

#### **3.4.5 -Risorse strumentali da utilizzare**

Non si prevedono acquisti di nuovi arredi e attrezzature.

#### **3.4.6 -Coerenza con il piano/i regionale/i di settore**

**3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 04  
ISTRUZIONE PUBBLICA**

ENTRATE

	Anno 2012	Anno 2013	Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016	Legge di finanziamento e articolo
Trasferimenti dallo Stato						
Trasferimenti dalla Regione	6.616,00	6.616,00	6.616,00			
Entrate specifiche						
<b>TOTALE (A)</b>	6.616,00	6.616,00	6.616,00			
Alienazioni Beni Immob., Diritti reali beni immob.						
<b>TOTALE (B)</b>						
Avanzo di amministrazione applicato al Tit. I° della Spesa						
AAvanzo di amministrazione applicato al Tit. II° della Spesa						
<b>TOTALE (C)</b>						
Risorse correlate ai servizi	79.800,00	79.800,00	79.800,00			
<b>TOTALE (D)</b>	79.800,00	79.800,00	79.800,00			
Quote di risorse generali	169.033,06	170.428,55	171.821,15			
<b>TOTALE (E)</b>	169.033,06	170.428,55	171.821,15			
Funzioni Delegate dalla Regione						
<b>TOTALE (F)</b>						
Mutui passivi da Altri Istituti						
Mutui passivi Cassa Depositi e Prestiti						
<b>TOTALE (G)</b>						
Entrate derivanti dalle concessioni edilizie - Monet. Aree		10.000,00	10.000,00			
Entrate derivanti dalle concessioni edilizie - Oneri primari						
Entrate derivanti dalle concessioni edilizie - On.Secondari						
<b>TOTALE (H)</b>		10.000,00	10.000,00			
Trasferimenti e contr. correnti dalla Regione						
Trafer.di Capitale straord. dalla Regione						
<b>TOTALE (I)</b>						
Trasfer. corr. dello Stato Final.						
Trasf. corr. dello Stato per investimenti						
Trasf. ordinari di Capitale dallo Stato						
<b>TOTALE (J)</b>						
Entrate derivanti dalle violazioni al Codice della Strada						
<b>TOTALE (K)</b>						
<b>TOTALE GENERALE (A+B+C+D+E+F+G+H+I+J+K)</b>	255.449,06	266.844,55	268.237,15			

(1) : Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili.

**3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 04  
ISTRUZIONE PUBBLICA**

I M P I E G H I

		Anno 2012		Anno 2013		Anno 2014		Anno 2015		Anno 2016	
		entità	% su tot.	entità	% su tot.	entità	% su tot.	entità	% su tot.	entità	% su tot.
<b>SPESA CORRENTE</b>	<b>Consolidata (a)</b>	255.449,06	100	256.844,55	96,2525	258.237,15	96,272				
	<b>Di sviluppo (b)</b>										
	<b>Totale</b>	255.449,06		256.844,55		258.237,15					
<b>SPESA PER INVESTIMENTO</b>	<b>(c)</b>			10.000,00	3,7475	10.000,00	3,7280				
<b>T O T A L E (a+b+c)</b>	<b>Consolidata</b>	255.449,06		256.844,55		258.237,15					
	<b>Di sviluppo</b>			10.000,00		10.000,00					
	<b>TOTALE</b>	255.449,06		266.844,55		268.237,15					
<b>V.% sul totale spese finali tit. I e II</b>			13,9240		13,493		16,1627				

### **3.4 - PROGRAMMA N° 05**

CULTURA

N° 0 EVENTUALI PROGETTI NEL PROGRAMMA

RESPONSABILE SIG. BARONI LUIGI

#### **3.4.1 -Descrizione del programma**

PROMOZIONE E SVILUPPO DELLE ATTIVITA' CULTURALI E RICREATIVE

In relazione ai servizi culturali e bibliotecari, le finalità fondamentali sono:

- rispondere alle esigenze informative e culturali degli studenti di ogni età e più in generale, della cittadinanza e del territorio;
- promuovere la conoscenza del territorio, nei suoi aspetti storici e artistici;
- offrire eventi culturali di qualità;
- offrire un efficiente servizio di prestito e consultazione del materiale librario e documentario;
- promuovere la lettura come strumento di crescita della persona.
- collaborare con le istituzioni scolastiche;
- estendere i servizi offerti, grazie anche all'introduzione di nuove tecnologie;
- riservare una particolare attenzione agli utenti in età evolutiva attraverso le attività del Settore ragazzi;
- realizzare attività di promozione (incontri formativi, corsi, ecc.).

#### **3.4.2 -Motivazione delle scelte**

Le scelte proposte riguardano la progettazione, l'organizzazione e la gestione di attività di servizi attinenti la lettura, l'informazione, la promozione culturale, anche attraverso gli strumenti informatici e la valorizzazione turistica del territorio.

BIBLIOTECA

In questi anni la biblioteca, grazie alla programmazione delle varie attività è diventata oltre che soggetto promotore di cultura anche centro vitale della socialità (con la presenza quotidiana di numerosi utenti).

#### **3.4.3 -Finalità da conseguire**

- Gestione efficace ed efficiente dei servizi culturali esistenti;
- Diversificazione dell'offerta culturale ed individuazione di nuove fasce di utenti potenziali;
- Promozione del territorio e delle attività esistenti, nonché, la valorizzazione dei monumenti ozzeresi;
- Valorizzazione turistica del territorio, nei suoi vari aspetti.
- Offerta di occasioni di apprendimento e di svago per il pubblico delle famiglie e rivitalizzazione degli spazi aperti come contenitori e luoghi di incontro;
- Sviluppo delle potenzialità del portale cultura all'interno del sito internet del Comune.

#### **3.4.4 -Risorse umane da impiegare**

Risorse umane assegnate agli Uffici Amministrativi.

#### **3.4.5 -Risorse strumentali da utilizzare**

Non si prevede la necessità di ulteriori risorse strumentali rispetto a quelle attualmente a disposizione.

**3.4.5** -Risorse strumentali da utilizzare

**3.4.6** -Coerenza con il piano/i regionale/i di settore

**3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 05  
CULTURA**

ENTRATE

	Anno 2012	Anno 2013	Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016	Legge di finanziamento e articolo
Trasferimenti dallo Stato						
Trasferimenti dalla Regione						
Entrate specifiche						
<b>TOTALE (A)</b>						
Alienazioni Beni Immob., Diritti reali beni immob.						
<b>TOTALE (B)</b>						
Avanzo di amministrazione applicato al Tit. I° della Spesa						
AAvanzo di amministrazione applicato al Tit. II° della Spesa						
<b>TOTALE (C)</b>						
Risorse correlate ai servizi	7.000,00	7.000,00	7.000,00			
<b>TOTALE (D)</b>	7.000,00	7.000,00	7.000,00			
Quote di risorse generali	23.130,00	23.518,95	23.913,75			
<b>TOTALE (E)</b>	23.130,00	23.518,95	23.913,75			
Funzioni Delegate dalla Regione						
<b>TOTALE (F)</b>						
Mutui passivi da Altri Istituti						
Mutui passivi Cassa Depositi e Prestiti						
<b>TOTALE (G)</b>						
Entrate derivanti dalle concessioni edilizie - Monet. Aree						
Entrate derivanti dalle concessioni edilizie - Oneri primari						
Entrate derivanti dalle concessioni edilizie - On.Secondari						
<b>TOTALE (H)</b>						
Trasferimenti e contr. correnti dalla Regione						
Trafer.di Capitale straord. dalla Regione						
<b>TOTALE (I)</b>						
Trasfer. corr. dello Stato Final.						
Trasf. corr. dello Stato per investimenti						
Trasf. ordinari di Capitale dallo Stato						
<b>TOTALE (J)</b>						
Entrate derivanti dalle violazioni al Codice della Strada						
<b>TOTALE (K)</b>						
<b>TOTALE GENERALE (A+B+C+D+E+F+G+H+I+J+K)</b>	30.130,00	30.518,95	30.913,75			

(1) : Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili.

**3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 05  
CULTURA**

I M P I E G H I

		Anno 2012		Anno 2013		Anno 2014		Anno 2015		Anno 2016	
		entità	% su tot.								
<b>SPESA CORRENTE</b>	<b>Consolidata (a)</b>	30.130,00	100	30.518,95	100	30.913,75	100				
	<b>Di sviluppo (b)</b>										
	<b>Totale</b>	30.130,00		30.518,95		30.913,75					
<b>SPESA PER INVESTIMENTO</b>	<b>(c)</b>										
<b>T O T A L E (a+b+c)</b>	<b>Consolidata</b>	30.130,00		30.518,95		30.913,75					
	<b>Di sviluppo</b>										
	<b>TOTALE</b>	30.130,00		30.518,95		30.913,75					
<b>V.% sul totale spese finali tit. I e II</b>			1,6423		1,5432		1,8627				

N° 0 EVENTUALI PROGETTI NEL PROGRAMMA  
RESPONSABILE SIG. BARONI LUIGI

**3.4.1 -Descrizione del programma**

- INCENTIVAZIONE ATTIVITA' SPORTIVE E RICREATIVE.
- GESTIONE DEGLI IMPIANTI SPORTIVI.
- EROGAZIONE DI CONTRIBUTI A SOSTEGNO DELLE ATTIVITA' PROPOSTE DALLE ASSOCIAZIONI SPORTIVE.

Il Comune di Ozzero è dotato dei seguenti impianti sportivi, che vengono utilizzati sia per lo svolgimento di attività sportive organizzate dall'Amministrazione Comunale e da gruppi sportivi e cittadini privati, sia a scopi didattici da parte dell'adiacente scuola secondaria di primo grado:

- a) la palestra comunale, sita in Piazza del Popolo;
- b) il campo sportivo comunale "Mario Besana";

Gli impianti sopra descritti sono gestiti dal Comune e concessi in via prioritaria alle società sportive Comunali di Ozzero;

Relativamente alle Associazioni e gruppi di volontariato è importante segnalare che, sul territorio comunale, operano varie associazioni con finalità e specificità proprie.

Finalità da conseguire:

Relativamente allo sport, l'obiettivo che si intende perseguire è la promozione e la diffusione dello sport, inteso quale indispensabile strumento di formazione psico-fisica, di aggregazione e socializzazione. L'Amministrazione proseguirà, quindi, nella politica di sostegno alle manifestazioni di carattere sportivo che trovano spazio nella realtà territoriale, attraverso l'erogazione di contributi o lo strumento del patrocinio;

Relativamente all'Associazionismo, l'Amministrazione garantirà il sostegno economico ed, eventualmente, strumentale (concessione di spazi e/o locali, collaborazioni, pubblicizzazione delle iniziative, etc.) ai gruppi ed alle associazioni operanti sul territorio comunale; verranno erogati contributi economici a sostegno dell'attività ordinaria dei singoli gruppi, nonché in occasione di singole iniziative e/o manifestazioni.

**3.4.2 -Motivazione delle scelte**

Il particolare impegno che l'Amministrazione Comunale ha dimostrato nella costruzione di importanti strutture sportive, come il Campo di Calcio e la Palestra, ha consentito alle società sportive di diffondere le varie discipline soprattutto a livello giovanile ed agonistico. Non è trascurabile, inoltre, la particolare vivacità che anima le varie società grazie all'Amministrazione Comunale con la quale opera sinergicamente con tutti i soggetti con attività di sostegno e collaborazione. La consistente rilevanza sociale dello sport non emerge solamente in relazione a particolari settori della popolazione, ma si evidenzia anche con riferimento al mondo scolastico. L'obiettivo in questo contesto sarà quello di potenziare il progetto scuola e sport, che consiste nel promuovere le attività sportive già dalla scuola materna ed elementare. Per quanto riguarda la popolazione anziana la promozione dell'attività sportiva si realizza in collaborazione con i Servizi Sociali, che hanno promosso corsi di "ginnastica dolce".

**3.4.3** -Finalità da conseguire

Promuovere la pratica dello sport.

**3.4.4** -Risorse umane da impiegare

Risorse umane assegnate agli Uffici Amministrativi e Ufficio Tecnico.

**3.4.5** -Risorse strumentali da utilizzare

Non si prevede la necessità di ulteriori risorse strumentali rispetto a quelle attualmente a disposizione.

**3.4.6** -Coerenza con il piano/i regionale/i di settore

**3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 06  
SPORT E RICREAZIONE**

ENTRATE

	Anno 2012	Anno 2013	Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016	Legge di finanziamento e articolo
Trasferimenti dallo Stato						
Trasferimenti dalla Regione						
Entrate specifiche						
<b>TOTALE (A)</b>						
Alienazioni Beni Immob., Diritti reali beni immob.						
<b>TOTALE (B)</b>						
Avanzo di amministrazione applicato al Tit. I° della Spesa						
AAvanzo di amministrazione applicato al Tit. II° della Spesa						
<b>TOTALE (C)</b>						
Risorse correlate ai servizi	11.700,00	11.700,00	11.700,00			
<b>TOTALE (D)</b>	11.700,00	11.700,00	11.700,00			
Quote di risorse generali	79.024,68	79.176,00	79.386,30			
<b>TOTALE (E)</b>	79.024,68	79.176,00	79.386,30			
Funzioni Delegate dalla Regione						
<b>TOTALE (F)</b>						
Mutui passivi da Altri Istituti						
Mutui passivi Cassa Depositi e Prestiti						
<b>TOTALE (G)</b>						
Entrate derivanti dalle concessioni edilizie -Monet.Aree						
Entrate derivanti dalle concessioni edilizie - Oneri primari						
Entrate derivanti dalle concessioni edilizie - On.Secondari						
<b>TOTALE (H)</b>						
Trasferimenti e contr. correnti dalla Regione						
Trafer.di Capitale straord. dalla Regione						
<b>TOTALE (I)</b>						
Trasfer. corr. dello Stato Final.						
Trasf. corr. dello Stato per investimenti						
Trasf. ordinari di Capitale dallo Stato						
<b>TOTALE (J)</b>						
Entrate derivanti dalle violazioni al Codice della Strada						
<b>TOTALE (K)</b>						
<b>TOTALE GENERALE (A+B+C+D+E+F+G+H+I+J+K)</b>	90.724,68	90.876,00	91.086,30			

(1) : Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili.

**3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 06  
SPORT E RICREAZIONE**

I M P I E G H I

		Anno 2012		Anno 2013		Anno 2014		Anno 2015		Anno 2016	
		entità	% su tot.								
<b>SPESA CORRENTE</b>	<b>Consolidata (a)</b>	90.724,68	100	90.876,00	100	91.086,30	100				
	<b>Di sviluppo (b)</b>										
	<b>Totale</b>	90.724,68		90.876,00		91.086,30					
<b>SPESA PER INVESTIMENTO</b>	<b>(c)</b>										
<b>T O T A L E (a+b+c)</b>	<b>Consolidata</b>	90.724,68		90.876,00		91.086,30					
	<b>Di sviluppo</b>										
	<b>TOTALE</b>	90.724,68		90.876,00		91.086,30					
<b>V.% sul totale spese finali tit. I e II</b>			4,9452		4,5951		5,4884				

N° 0 EVENTUALI PROGETTI NEL PROGRAMMA

RESPONSABILE SIG. BARONI Luigi

**3.4.1 -Descrizione del programma**

Accanto alle tradizionali attività di promozione del territorio e all'organizzazione di eventi in collaborazione con il Consorzio dei Navigli, l'Amministrazione Comunale si farà promotrice di iniziative per la valorizzazione del Territorio comunale e dei prodotti agro-alimentari provenienti da aziende locali poste all'interno di un'area protetta "Parco Ticino", individuando in questo modo, nuove forme di sviluppo del turismo legato alle naturalità dei luoghi e all'agricoltura.

**3.4.2 -Motivazione delle scelte**

Promozione turistica del territorio e dei comuni dell'Abbiatense.

**3.4.3 -Finalità da conseguire**

Favorire il sostegno e lo sviluppo delle attività presenti sul territorio.

**3.4.4 -Risorse umane da impiegare**

Risorse umane assegnate agli Uffici Amministrativi e del Consorzio dei Navigli.

**3.4.5 -Risorse strumentali da utilizzare**

Risorse umane assegnate agli Uffici Amministrativi e al Consorzio dei Navigli.

**3.4.6 -Coerenza con il piano/i regionale/i di settore**

**3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 07  
PROMOZIONE TURISTICA DEL TERRITORIO**

ENTRATE

	Anno 2012	Anno 2013	Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016	Legge di finanziamento e articolo
Trasferimenti dallo Stato						
Trasferimenti dalla Regione						
Entrate specifiche						
<b>TOTALE (A)</b>						
Alienazioni Beni Immob., Diritti reali beni immob.						
<b>TOTALE (B)</b>						
Avanzo di amministrazione applicato al Tit. I° della Spesa						
AAvanzo di amministrazione applicato al Tit. II° della Spesa						
<b>TOTALE (C)</b>						
Risorse correlate ai servizi						
<b>TOTALE (D)</b>						
Quote di risorse generali	2.000,00	2.000,00	2.000,00			
<b>TOTALE (E)</b>	2.000,00	2.000,00	2.000,00			
Funzioni Delegate dalla Regione						
<b>TOTALE (F)</b>						
Mutui passivi da Altri Istituti						
Mutui passivi Cassa Depositi e Prestiti						
<b>TOTALE (G)</b>						
Entrate derivanti dalle concessioni edilizie - Monet. Aree						
Entrate derivanti dalle concessioni edilizie - Oneri primari						
Entrate derivanti dalle concessioni edilizie - On.Secondari						
<b>TOTALE (H)</b>						
Trasferimenti e contr. correnti dalla Regione						
Trafer.di Capitale straord. dalla Regione						
<b>TOTALE (I)</b>						
Trasfer. corr. dello Stato Final.						
Trasf. corr. dello Stato per investimenti						
Trasf. ordinari di Capitale dallo Stato						
<b>TOTALE (J)</b>						
Entrate derivanti dalle violazioni al Codice della Strada						
<b>TOTALE (K)</b>						
<b>TOTALE GENERALE (A+B+C+D+E+F+G+H+I+J+K)</b>	2.000,00	2.000,00	2.000,00			

(1) : Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili.

**3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 07  
PROMOZIONE TURISTICA DEL TERRITORIO**

I M P I E G H I

		Anno 2012		Anno 2013		Anno 2014		Anno 2015		Anno 2016	
		entità	% su tot.								
<b>SPESA CORRENTE</b>	<b>Consolidata (a)</b>	2.000,00	100	2.000,00	100	2.000,00	100				
	<b>Di sviluppo (b)</b>										
	<b>Totale</b>	2.000,00		2.000,00		2.000,00					
<b>SPESA PER INVESTIMENTO</b>	<b>(c)</b>										
<b>T O T A L E (a+b+c)</b>	<b>Consolidata</b>	2.000,00		2.000,00		2.000,00					
	<b>Di sviluppo</b>										
	<b>TOTALE</b>	2.000,00		2.000,00		2.000,00					
<b>V.% sul totale spese finali tit. I e II</b>			0,1090		0,1011		0,1205				

N° 0 EVENTUALI PROGETTI NEL PROGRAMMA  
RESPONSABILE SIG. BARRELLA ROBERTO

**3.4.1 -Descrizione del programma**

SVILUPPO E RAZIONALIZZAZIONE MOBILITA' VIABILISTICA.

Nell'ambito della programmazione che coinvolge l'Ufficio Tecnico, è incardinato anche il programma "viabilita' e trasporti" che prevede la gestione e la manutenzione ordinaria e straordinaria delle strade urbane ed extraurbane.

Il difficile momento economico che sta attraversando il paese si rispecchia, come noto, anche in ambito locale. La prima e più immediata conseguenza, percepita direttamente anche dal singolo cittadino, è la carenza delle risorse economiche per la realizzazione di importanti lavori pubblici o anche per la programmazione delle semplici manutenzioni ordinarie e straordinarie annuali. L'opera di indirizzo amministrativo per la gestione delle risorse comunali deve essere improntata, pertanto, anche nella gestione nel corso degli anni delle somme a disposizione dell'ente per fronteggiare le opere di manutenzione ma anche per dare chiare e decise risposte alle esigenze della comunità derivanti dallo sviluppo del paese.

La programmazione dei lavori pubblici del Comune deve innanzitutto tener in considerazione del particolare momento economico del paese, improntando una ponderata e oculata politica di sviluppo e privilegiando quelle opere che l'Amministrazione comunale ritiene più utile per la cittadinanza.

Per le considerazioni sopra evidenziate si prevederà nell'anno 2012 la realizzazione del progetto di sistemazione della Piazza del Popolo con la formazione di uno spazio polifunzionale da adibire a mercato settimanale e parcheggio;

**3.4.2 -Motivazione delle scelte**

Adeguamento alle Leggi vigenti (Codice della Strada).  
Miglioramento della viabilità per gli utenti e i cittadini.

**3.4.3 -Finalità da conseguire**

INVESTIMENTI

Gli investimenti di cui al presente programma, in parte sono finanziati con le risorse inserite nel programma 01.

Le opere pubbliche indicate nei Piani Integrati di Intervento saranno regolate da apposite convenzioni e realizzate a scapito degli oneri di urbanizzazione. Dette opere passeranno al patrimonio comunale al collaudo dei lavori.

**3.4.4 -Risorse umane da impiegare**

Risorse umane assegnate all'Ufficio Tecnico Comunale.

**3.4.5 -Risorse strumentali da utilizzare**

Risorse strumentali assegnate all'Ufficio Tecnico Comunale.



**3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 08  
VIABILITA' E TRASPORTI**

ENTRATE

	Anno 2012	Anno 2013	Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016	Legge di finanziamento e articolo
Trasferimenti dallo Stato						
Trasferimenti dalla Regione						
Entrate specifiche						
<b>TOTALE (A)</b>						
Alienazioni Beni Immob., Diritti reali beni immob.	65.000,00					
<b>TOTALE (B)</b>	65.000,00					
Avanzo di amministrazione applicato al Tit. I° della Spesa	100.000,00					
AAvanzo di amministrazione applicato al Tit. II° della Spesa	100.000,00					
<b>TOTALE (C)</b>	100.000,00					
Risorse correlate ai servizi						
<b>TOTALE (D)</b>						
Quote di risorse generali	67.281,10	64.398,05	65.436,57			
<b>TOTALE (E)</b>	67.281,10	64.398,05	65.436,57			
Funzioni Delegate dalla Regione						
<b>TOTALE (F)</b>						
Mutui passivi da Altri Istituti						
Mutui passivi Cassa Depositi e Prestiti						
<b>TOTALE (G)</b>						
Entrate derivanti dalle concessioni edilizie - Monet. Aree						
Entrate derivanti dalle concessioni edilizie - Oneri primari						
Entrate derivanti dalle concessioni edilizie - On.Secondari						
<b>TOTALE (H)</b>						
Trasferimenti e contr. correnti dalla Regione						
Trafer.di Capitale straord. dalla Regione						
<b>TOTALE (I)</b>						
Trasfer. corr. dello Stato Final.						
Trasf. corr. dello Stato per investimenti						
Trasf. ordinari di Capitale dallo Stato						
<b>TOTALE (J)</b>						
Entrate derivanti dalle violazioni al Codice della Strada	9.910,00	9.910,00	9.910,00			
<b>TOTALE (K)</b>	9.910,00	9.910,00	9.910,00			
<b>TOTALE GENERALE (A+B+C+D+E+F+G+H+I+J+K)</b>	242.191,10	74.308,05	75.346,57			

(1) : Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili.

**3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 08  
VIABILITA' E TRASPORTI**

I M P I E G H I

		Anno 2012		Anno 2013		Anno 2014		Anno 2015		Anno 2016	
		entità	% su tot.	entità	% su tot.	entità	% su tot.	entità	% su tot.	entità	% su tot.
<b>SPESA CORRENTE</b>	<b>Consolidata (a)</b>	77.191,10	31,872	74.308,05	100	75.346,57	100				
	<b>Di sviluppo (b)</b>										
	<b>Totale</b>	77.191,10		74.308,05		75.346,57					
<b>SPESA PER INVESTIMENTO</b>	<b>(c)</b>	165.000,00	68,1280								
<b>T O T A L E (a+b+c)</b>	<b>Consolidata</b>	77.191,10		74.308,05		75.346,57					
	<b>Di sviluppo</b>	165.000,00									
	<b>TOTALE</b>	242.191,10		74.308,05		75.346,57					
<b>V.% sul totale spese finali tit. I e II</b>			13,2013		3,7574		4,5400				

N° 0 EVENTUALI PROGETTI NEL PROGRAMMA  
RESPONSABILE SIG. BARRELLA ROBERTO

**3.4.1 -Descrizione del programma**

DIFESA DELL'AMBIENTE, GESTIONE DEL TERRITORIO E MIGLIORAMENTO DELLE CONDIZIONI ABITATIVE.

Con deliberazione di Consiglio Comunale n° 37 del 14 settembre 2011 è stato approvato il nuovo Piano di Governo del Territorio; gli elaborati sono stati pubblicati, in base alle disposizioni di legge sul B.U.R.L. - Serie Avvisi e Concorsi n. 19 del 09 maggio 2012. Il moderno strumento di programmazione urbanistica introdotto dalla Regione Lombardia che sostituisce il vecchio Piano Regolatore Generale (PRG) ridisegnerà il futuro del paese. L'Amministrazione comunale ha impostato il nuovo piano sulla riqualificazione dell'esistente, al fine di evitare il consumo di nuovo suolo.

Il Comune di Ozzero ha aderito alla Società T.A.M. Spa (Società Tutela Ambientale del Magentino) mediante l'acquisto di quote societarie che ha permesso la gestione dei servizi relativi la fognatura e la depurazione delle acque reflue.

Il Consorzio dei Navigli al quale il Comune aderisce, provvederà alla regolare gestione della raccolta differenziata dei rifiuti ed allo spazzamento delle strade. Nell'anno 2011 si è realizzato il passaggio dall TIA 1 alla TIA 2 al fine di eliminare definitivamente l'annoso problema sulla natura della tariffa di igiene ambientale che diverrà in questo modo a tutti gli effetti identificata come "corrispettivo".

Nell'ambito delle iniziative per la valorizzazione del territorio e di difesa dell'ambiente è stato avviato il progetto per la valorizzazione delle biodiversità con il recupero di fontanili e risorgive che hanno sempre rappresentato la base del tessuto idrico della zona.

**3.4.2 -Motivazione delle scelte**

PROMUOVERE LA DIFESA DELL'AMBIENTE, LA GESTIONE DEL TERRITORIO E MIGLIORAMENTO DELLE CONDIZIONI ABITATIVE.

**3.4.3 -Finalità da conseguire**

Necessità di migliorare l'assetto urbano e territoriale.

**3.4.4 -Risorse umane da impiegare**

Risorse assegnate all'Ufficio Tecnico Comunale.

**3.4.5 -Risorse strumentali da utilizzare**

Risorse strumentali assegnate all'Ufficio tecnico comunale.

**3.4.6 -Coerenza con il piano/i regionale/i di settore**

**3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 09  
TERRITORIO E AMBIENTE**

ENTRATE

	Anno 2012	Anno 2013	Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016	Legge di finanziamento e articolo
Trasferimenti dallo Stato						
Trasferimenti dalla Regione						
Entrate specifiche						
<b>TOTALE (A)</b>						
Alienazioni Beni Immob., Diritti reali beni immob.						
<b>TOTALE (B)</b>						
Avanzo di amministrazione applicato al Tit. I° della Spesa						
AAvanzo di amministrazione applicato al Tit. II° della Spesa						
<b>TOTALE (C)</b>						
Risorse correlate ai servizi						
<b>TOTALE (D)</b>						
Quote di risorse generali	13.368,60	13.580,11	13.716,49			
<b>TOTALE (E)</b>	13.368,60	13.580,11	13.716,49			
Funzioni Delegate dalla Regione						
<b>TOTALE (F)</b>						
Mutui passivi da Altri Istituti						
Mutui passivi Cassa Depositi e Prestiti						
<b>TOTALE (G)</b>						
Entrate derivanti dalle concessioni edilizie -Monet.Aree						
Entrate derivanti dalle concessioni edilizie - Oneri primari						
Entrate derivanti dalle concessioni edilizie - On.Secondari						
<b>TOTALE (H)</b>						
Entrate derivanti dal servizio idrico integrato	35.312,72	35.312,72	35.312,72			
<b>TOTALE (I)</b>	35.312,72	35.312,72	35.312,72			
Entrate derivanti dalla TARSU	72.000,00	72.000,00	72.000,00			
<b>TOTALE (J)</b>	72.000,00	72.000,00	72.000,00			
Trasferimenti e contr. correnti dalla Regione						
Trafer.di Capitale straord. dalla Regione						
<b>TOTALE (K)</b>						
Trasfer. corr. dello Stato Final.						
Trasf. corr. dello Stato per investimenti						
Trasf. ordinari di Capitale dallo Stato						
<b>TOTALE (L)</b>						
<b>TOTALE GENERALE (A+B+C+D+E+F+G+H+I+J+K+L)</b>	120.681,32	120.892,83	121.029,21			

(1) : Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili.

**3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 09  
TERRITORIO E AMBIENTE**

I M P I E G H I

		Anno 2012		Anno 2013		Anno 2014		Anno 2015		Anno 2016	
		entità	% su tot.	entità	% su tot.	entità	% su tot.	entità	% su tot.	entità	% su tot.
<b>SPESA CORRENTE</b>	<b>Consolidata (a)</b>	120.681,32	100	120.892,83	100	121.029,21	100				
	<b>Di sviluppo (b)</b>										
	<b>Totale</b>	120.681,32		120.892,83		121.029,21					
<b>SPESA PER INVESTIMENTO</b>	<b>(c)</b>										
<b>T O T A L E (a+b+c)</b>	<b>Consolidata</b>	120.681,32		120.892,83		121.029,21					
	<b>Di sviluppo</b>										
	<b>TOTALE</b>	120.681,32		120.892,83		121.029,21					
<b>V.% sul totale spese finali tit. I e II</b>			6,5781		6,1129		7,2927				

N° 0 EVENTUALI PROGETTI NEL PROGRAMMA  
RESPONSABILE SIG. BARONI LUIGI

**3.4.1 -Descrizione del programma**

Al programma "Interventi sociali" inserito nell'ambito dei servizi alla persona, compete la progettazione e l'attuazione del sistema integrato di interventi e servizi che hanno come obiettivo prioritario il miglioramento della qualità della vita di ogni Singolo cittadino.

La sua principale funzione è quella di individuare i bisogni della comunità e fornire risposte concrete a tali necessità.

A causa della sfavorevole congiuntura economica, che ormai da qualche anno, coinvolge molte famiglie anche ad Ozzero; un numero maggiore -rispetto al passato- di persone in condizioni di svantaggio si rivolge ai servizi sociali del Comune per richieste di assistenza e di contributi economici.

**3.4.2 -Motivazione delle scelte**

Nel programmare e gestire gli interventi di carattere socio-assistenziale, l'Amministrazione Comunale persegue la finalità di tutelare la dignità l'autonomia delle persone, prevenendo gli stati di disagio e promuovendo il benessere psico-fisico attraverso una risposta personalizzata ai bisogni, nel rispetto delle differenze, delle volontà e degli stili di vita di ciascuno.

Le modalità operative si muovono nella logica dell'integrazione su più livelli nello specifico mediante:

- la programmazione sociale formulata a livello distrettuale formulata dal Piano di Zona che individua percorsi ed interventi omogenei su tutto il territorio dell'ambito;
- l'intesa con l'ASL, per giungere alla costruzione di una vera e propria integrazione socio-sanitaria che consenta al singolo cittadino, con problematiche complesse sia di carattere sociale che sanitario, di avere risposte integrate nella logica di una presa in carico globale del soggetto e della sua famiglia;
- la collaborazione con le realtà del territorio, in particolare con il terzo settore: associazioni, cooperative, riconosciute quali soggetti attivi nelle politiche sociali del territorio per consentire il pieno sviluppo di percorsi di coprogettazione e coprogrammazione.

**SERVIZIO SOCIALE PROFESSIONALE**

Le funzioni del Servizio Sociale professionale sono finalizzate alla lettura ed alla decodifica della domanda, alla presa in carico della persona, all'attivazione ed integrazione dei servizi e delle risorse, all'accompagnamento e all'aiuto nel percorso di promozione del soggetto.

**OBIETTIVI**

- offrire all'Assistente Sociale strumenti ed opportunità che favoriscano la presa in carico globale della persona in difficoltà;
- consolidare iniziative di solidarietà sociale.

**POLITICHE DI SOSTEGNO ALLA FAMIGLIA**

In continuità agli anni precedenti, l'A.C. si impegna a tutelare la famiglia in ogni sua forma e fase del ciclo di vita attraverso il consolidamento ed il miglioramento dei servizi già in essere: interventi a favore della prima infanzia, di sostegno economico, di tutela minorile e sostegno alla genitorialità.

**OBIETTIVI**

### 3.4.2 - Motivazione delle scelte

- attuare progetti di sostegno alle famiglie con difficoltà oggettive temporanee ed a rischio di emarginazione;
- garantire la tutela ed il collocamento di minori in situazione di rischio, nonché, di grave disagio familiare e sociale, sottoposti a provvedimenti dell'autorità giudiziaria e non;
- prevenire l'esclusione sociale di nuclei familiari in situazioni di grave disagio e promuovere azioni di integrazione sociale;

#### ASSISTENZA ALLE PERSONE DIVERSAMENTE ABILI

L'A.C. si impegna a mantenere e sviluppare l'integrazione familiare, scolastica, lavorativa e sociale delle persone con disabilità fisica.

Per le competenze socio-assistenziali proprie del Comune, questo ambito rappresenta una priorità in termini di risorse.

#### OBIETTIVI

- sostenere e sviluppare tutta l'autonomia e le capacità possibili della persona disabile minore e in età adulta;
- rimuovere gli ostacoli che aggravano la condizione di disabilità;
- favorire la permanenza a domicilio della persona con handicap grave sostenendo la famiglia nel compito di cura.

segue.....

### 3.4.3 - Finalità da conseguire

Partendo da queste considerazioni si può affermare che le linee guida su cui si indirizzerà, nel 2012, l'azione in campo sociale saranno rivolte alla tutela e alla promozione del benessere della persona. In questo ambito una particolare attenzione sarà rivolta ai soggetti deboli e/o svantaggiati. Saranno individuate azioni per la prevenzione del disagio sociale; saranno individuati percorsi, unitamente all'Assistente Sociale, per lo sviluppo di un livello apprezzabile di sostegno e assistenza alle situazioni di difficoltà individuale e familiare.

Nonostante la necessità di contenimento e riduzione della spesa pubblica, si cercherà di confermare, per quanto possibile, i servizi e le prestazioni previste nell'ambito del piano dei servizi alla persona. In particolare, si intendono garantire i seguenti interventi:

#### ASSISTENZA ALLE PERSONE ANZIANE

L'incremento costante del numero di cittadini anziani, conferma l'A.C. nella scelta di offrire servizi capaci di sostenere l'anziano non autosufficiente e le rispettive famiglie nel loro compito di cura. L'A.C., inoltre, guarda con interesse a tutte le realtà che grazie alla disponibilità di molti, in particolare di pensionati, promuovono iniziative di socializzazione, di tempo libero e di solidarietà.

#### OBIETTIVI

- favorire la permanenza dell'anziano compromesso nell'autonomia, nel proprio ambiente abitativo e relazionale il più a lungo possibile;
- ampliare le fasce orarie di copertura del SAD;
- accompagnamento dell'anziano e della sua famiglia verso la struttura proiettata;
- sostenere la rete familiare nel suo compito di cura;
- vigilare sulla salute psico-fisica dell'anziano e tutelarla da eventuali abusi.

#### POLITICHE A FAVORE DI SOGGETTI FRAGILI E A RISCHIO DI EMARGINAZIONE

### **3.4.3 -Finalità da conseguire**

E' consolidato nel corso degli anni, l'accesso e la presa in carico di persone adulte che si trovano in situazioni di grave disagio sociale, psicologico, con patologie psichiatriche e/o soggette ad abuso di sostanze.

Il Servizio Sociale, la cui competenza è di carattere socio-assistenziale, promuove percorsi educativi e di contenimento attraverso una collaborazione costante con i servizi sanitari, le cooperative sociali, le associazioni presenti sul territorio.

#### **OBIETTIVI**

- promuovere azioni di contrasto alla povertà e garantire la risposta ai bisogni legati alla sopravvivenza fisica;
- sviluppare forme di accompagnamento personalizzate rivolte a soggetti fragili, per facilitare il raggiungimento dell'autonomia economica;
- tutelare e promuovere il reinserimento sociale di soggetti privi di una rete familiare e senza una fissa dimora.

#### **POLITICHE SOCIALI PER LA CASA**

L'A.C., in questi anni, consapevole di quanto incidono sul bilancio familiare i costi dell'abitazione, ha garantito la disponibilità di alloggi, perseguendo una politica di sostegno a famiglie e persone singole con basso reddito.

#### **OBIETTIVI**

- proteggere le situazioni più deboli ed a rischio di povertà;
- offrire uno spazio protetto a persone che si trovano in situazioni di emergenza abitativa;
- tutelare le fasce più deboli:anziani, donne, madri con bambini.

#### **FINALITA' DA CONSEGUIRE**

Qualità ed efficacia delle prestazioni, miglioramento e riqualificazione dei servizi. Soddisfamento dell'utenza.

### **3.4.4 -Risorse umane da impiegare**

Risorse assegnate agli Uffici Amministrativi.

### **3.4.5 -Risorse strumentali da utilizzare**

Non si prevede la necessità di ulteriori risorse strumentali rispetto a quelle attualmente a disposizione.

### **3.4.6 -Coerenza con il piano/i regionale/i di settore**

**3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 10  
INTERVENTI SOCIALI**

ENTRATE

	Anno 2012	Anno 2013	Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016	Legge di finanziamento e articolo
Trasferimenti dallo Stato						
Trasferimenti dalla Regione	23.983,56	23.983,56	23.983,56			
Entrate specifiche						
<b>TOTALE (A)</b>	23.983,56	23.983,56	23.983,56			
Alienazioni Beni Immob., Diritti reali beni immob.						
<b>TOTALE (B)</b>						
Avanzo di amministrazione applicato al Tit. I° della Spesa						
AAvanzo di amministrazione applicato al Tit. II° della Spesa						
<b>TOTALE (C)</b>						
Risorse correlate ai servizi	91.225,00	91.225,00	91.225,00			
<b>TOTALE (D)</b>	91.225,00	91.225,00	91.225,00			
Quote di risorse generali	99.095,68	100.317,28	101.533,60			
<b>TOTALE (E)</b>	99.095,68	100.317,28	101.533,60			
Funzioni Delegate dalla Regione						
<b>TOTALE (F)</b>						
Mutui passivi da Altri Istituti						
Mutui passivi Cassa Depositi e Prestiti						
<b>TOTALE (G)</b>						
Entrate derivanti dalle concessioni edilizie - Monet. Aree						
Entrate derivanti dalle concessioni edilizie - Oneri primari						
Entrate derivanti dalle concessioni edilizie - On.Secondari						
<b>TOTALE (H)</b>						
Trasferimenti e contr. correnti dalla Regione						
Trafer.di Capitale straord. dalla Regione						
<b>TOTALE (I)</b>						
Trasfer. corr. dello Stato Final.						
Trasf. corr. dello Stato per investimenti						
Trasf. ordinari di Capitale dallo Stato						
<b>TOTALE (J)</b>						
Entrate derivanti dalle violazioni al Codice della Strada						
<b>TOTALE (K)</b>						
<b>TOTALE GENERALE (A+B+C+D+E+F+G+H+I+J+K)</b>	214.304,24	215.525,84	216.742,16			

(1) : Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili.

**3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 10  
INTERVENTI SOCIALI**

I M P I E G H I

		Anno 2012		Anno 2013		Anno 2014		Anno 2015		Anno 2016	
		entità	% su tot.	entità	% su tot.	entità	% su tot.	entità	% su tot.	entità	% su tot.
<b>SPESA CORRENTE</b>	<b>Consolidata (a)</b>	214.304,24	100	215.525,84	100	216.742,16	100				
	<b>Di sviluppo (b)</b>										
	<b>Totale</b>	214.304,24		215.525,84		216.742,16					
<b>SPESA PER INVESTIMENTO</b>	<b>(c)</b>										
<b>T O T A L E (a+b+c)</b>	<b>Consolidata</b>	214.304,24		215.525,84		216.742,16					
	<b>Di sviluppo</b>										
	<b>TOTALE</b>	214.304,24		215.525,84		216.742,16					
<b>V.% sul totale spese finali tit. I e II</b>			11,6813		10,8981		13,0599				

N° 0 EVENTUALI PROGETTI NEL PROGRAMMA  
RESPONSABILE SIG. BARONI LUIGI

**3.4.1 -Descrizione del programma**

PROMOZIONE DELLO SVILUPPO ECONOMICO LOCALE

L' Amministrazione comunale intende favorire, attraverso la promozione dello sviluppo economico locale, l'iniziativa dei privati e concorrere a creare un tessuto commerciale e di impresa fruibile per tutti i cittadini.

Al fine di agevolare il rapporto con le Imprese, con deliberazione di C.C. n. 19 del 11/05/2011 è stata approvata la Convenzione per la gestione associata dello Sportello Unico delle Imprese, tra i comuni di Besate, Bubbiano, Calvignasco, Gaggiano, Gudo Visconti, Ozzero , Rosate, Unione dei Navigli dei Comuni di Vermezzo e Zelo Surrigone, per il periodo 2011-2015;

Il progetto di riqualificazione di Piazza del Popolo prevede la realizzazione di uno spazio polifunzionale da adibire a mercato settimanale. L'amministrazione Comunale avvierà un confronto con le associazioni di categoria per la realizzazione del mercato settimanale, con l'obiettivo di creare uno spazio fruibile per i cittadini, sia in termini logistici, sia in termini di offerta merceologica.

**3.4.2 -Motivazione delle scelte**

Potenziare lo Sportello unico delle Attività produttive.

**3.4.3 -Finalità da conseguire**

Tra le finalità da conseguire riveste importanza l'obbligatorietà dell'attivazione dello sportello unico attività produttive, così come delineato dal DPR 160/2010, anche attraverso il coordinamento con gli altri Enti competenti, mediante l'implementazione dei canali informativi, anche telematici.

**3.4.4 -Risorse umane da impiegare**

Risorse umane assegnate Sportello unico delle attività produttive.

**3.4.5 -Risorse strumentali da utilizzare**

Risorse strumentali assegnate al SUAP.

**3.4.6 -Coerenza con il piano/i regionale/i di settore**

**3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 11  
SVILUPPO ECONOMICO**

ENTRATE

	Anno 2012	Anno 2013	Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016	Legge di finanziamento e articolo
Trasferimenti dallo Stato						
Trasferimenti dalla Regione						
Entrate specifiche						
<b>TOTALE (A)</b>						
Alienazioni Beni Immob., Diritti reali beni immob.						
<b>TOTALE (B)</b>						
Avanzo di amministrazione applicato al Tit. I° della Spesa						
AAvanzo di amministrazione applicato al Tit. II° della Spesa						
<b>TOTALE (C)</b>						
Risorse correlate ai servizi	1.550,00	1.550,00	1.550,00			
<b>TOTALE (D)</b>	1.550,00	1.550,00	1.550,00			
Quote di risorse generali	8.450,00	8.450,00	8.450,00			
<b>TOTALE (E)</b>	8.450,00	8.450,00	8.450,00			
Funzioni Delegate dalla Regione						
<b>TOTALE (F)</b>						
Mutui passivi da Altri Istituti						
Mutui passivi Cassa Depositi e Prestiti						
<b>TOTALE (G)</b>						
Entrate derivanti dalle concessioni edilizie - Monet. Aree						
Entrate derivanti dalle concessioni edilizie - Oneri primari						
Entrate derivanti dalle concessioni edilizie - On.Secondari						
<b>TOTALE (H)</b>						
Trasferimenti e contr. correnti dalla Regione						
Trafer.di Capitale straord. dalla Regione						
<b>TOTALE (I)</b>						
Trasfer. corr. dello Stato Final.						
Trasf. corr. dello Stato per investimenti						
Trasf. ordinari di Capitale dallo Stato						
<b>TOTALE (J)</b>						
Entrate derivanti dalle violazioni al Codice della Strada						
<b>TOTALE (K)</b>						
<b>TOTALE GENERALE (A+B+C+D+E+F+G+H+I+J+K)</b>	10.000,00	10.000,00	10.000,00			

(1) : Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili.

**3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 11  
SVILUPPO ECONOMICO**

I M P I E G H I

		Anno 2012		Anno 2013		Anno 2014		Anno 2015		Anno 2016	
		entità	% su tot.								
<b>SPESA CORRENTE</b>	<b>Consolidata (a)</b>	10.000,00	100	10.000,00	100	10.000,00	100				
	<b>Di sviluppo (b)</b>										
	<b>Totale</b>	10.000,00		10.000,00		10.000,00					
<b>SPESA PER INVESTIMENTO</b>	<b>(c)</b>										
<b>T O T A L E (a+b+c)</b>	<b>Consolidata</b>	10.000,00		10.000,00		10.000,00					
	<b>Di sviluppo</b>										
	<b>TOTALE</b>	10.000,00		10.000,00		10.000,00					
<b>V.% sul totale spese finali tit. I e II</b>			0,5451		0,5057		0,6026				

### **3.4 - PROGRAMMA N° 12**

FARMACIA COMUNALE

N° 0 EVENTUALI PROGETTI NEL PROGRAMMA

RESPONSABILE SIG. BARONI LUIGI

#### **3.4.1 -Descrizione del programma**

IL PROGRAMMA NON E' PIU' GESTITO A CAUSA DELLA CESSIONE DELL'ATTIVITA' A PRIVATI.

#### **3.4.2 -Motivazione delle scelte**

#### **3.4.3 -Finalità da conseguire**

#### **3.4.4 -Risorse umane da impiegare**

#### **3.4.5 -Risorse strumentali da utilizzare**

#### **3.4.6 -Coerenza con il piano/i regionale/i di settore**

**3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 12  
FARMACIA COMUNALE**

ENTRATE

	Anno 2012	Anno 2013	Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016	Legge di finanziamento e articolo
Trasferimenti dallo Stato						
Trasferimenti dalla Regione						
Entrate specifiche						
<b>TOTALE (A)</b>						
Alienazioni Beni Immob., Diritti reali beni immob.						
<b>TOTALE (B)</b>						
Avanzo di amministrazione applicato al Tit. I° della Spesa						
AAvanzo di amministrazione applicato al Tit. II° della Spesa						
<b>TOTALE (C)</b>						
Risorse correlate ai servizi						
<b>TOTALE (D)</b>						
Quote di risorse generali						
<b>TOTALE (E)</b>						
Funzioni Delegate dalla Regione						
<b>TOTALE (F)</b>						
Mutui passivi da Altri Istituti						
Mutui passivi Cassa Depositi e Prestiti						
<b>TOTALE (G)</b>						
Entrate derivanti dalle concessioni edilizie -Monet.Aree						
Entrate derivanti dalle concessioni edilizie - Oneri primari						
Entrate derivanti dalle concessioni edilizie - On.Secondari						
<b>TOTALE (H)</b>						
Entrate derivanti dal servizio idrico integrato						
<b>TOTALE (I)</b>						
Trasferimenti e contr. correnti dalla Regione						
Trafer.di Capitale straord. dalla Regione						
<b>TOTALE (J)</b>						
Trasfer. corr. dello Stato Final.						
Trasf. corr. dello Stato per investimenti						
Trasfer. ordinari di Capitale dallo Stato						
<b>TOTALE GENERALE (A+B+C+D+E+F+G+H+I+J)</b>						

(1) : Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili.

**3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 12  
FARMACIA COMUNALE**

I M P I E G H I

		Anno 2012		Anno 2013		Anno 2014		Anno 2015		Anno 2016	
		entità	% su tot.								
<b>SPESA CORRENTE</b>	<b>Consolidata (a)</b>										
	<b>Di sviluppo (b)</b>										
	<b>Totale</b>										
<b>SPESA PER INVESTIMENTO</b>	<b>(c)</b>										
<b>T O T A L E (a+b+c)</b>	<b>Consolidata</b>										
	<b>Di sviluppo</b>										
	<b>TOTALE</b>										
<b>V.% sul totale spese finali tit. I e II</b>											

RELAZIONE PREVISIONALE PROGRAMMATICA - TRIENNIO 2012 - 2014

3.9 - RIEPILOGO PROGRAMMI PER FONTI DI FINANZIAMENTO

Denominazione del programma (1)	Previsione pluriennale di spesa				Legge di finanziamento e regolamento UE (estremi)	FONTI DI FINANZIAMENTO (Totale della previsione pluriennale)								
	Anno di competenza	I° Anno success.	II° Anno success.	III° Anno success.		IV° Anno success.	Quote di risorse generali	Stato	Regione	Provincia	UE	Cassa DD.PP. + CR.SP. + Ist. Prev.	Altri indebitamenti (2)	Altre entrate
0100 - AMMINISTRAZIONI E CONTROLLO	1.061.225,95	1.177.544,96	859.422,45			1.834.528,74	126.584,04							1.537.080,58
0300 - POLIZIA LOCALE	78.300,00	63.477,75	63.658,17			85.165,92								120.270,00
0400 - ISTRUZIONE PUBBLICA	255.449,06	266.844,55	268.237,15			511.282,76		19.848,00						259.400,00
0500 - CULTURA	30.130,00	30.518,95	30.913,75			70.562,70								21.000,00
0600 - SPORT E RICREAZIONE	90.724,68	90.876,00	91.086,30			237.586,98								35.100,00
0700 - PROMOZIONE TURISTICA DEL TERRITORIO	2.000,00	2.000,00	2.000,00			6.000,00								
0800 - VIABILITA' E TRASPORTI	242.191,10	74.308,05	75.346,57			197.115,72								194.730,00
0900 - TERRITORIO E AMBIENTE	120.681,32	120.892,83	121.029,21			40.665,20								321.938,16
1000 - INTERVENTI SOCIALI	214.304,24	215.525,84	216.742,16			300.946,56		71.950,68						273.675,00
1100 - SVILUPPO ECONOMICO	10.000,00	10.000,00	10.000,00			25.350,00								4.650,00
1200 - FARMACIA COMUNALE														

# ***SEZIONE 4***

***STATO DI ATTUAZIONE DEI  
PROGRAMMI DELIBERATI NEGLI ANNI  
PRECEDENTI E CONSIDERAZIONI  
SULLO STATO DI ATTUAZIONE***

## RELAZIONE PREVISIONALE PROGRAMMATICA - TRIENNIO 2012 - 2014

## 4.1 - ELENCO DELLE OPERE PUBBLICHE FINANZIATE NEGLI ANNI PRECEDENTI E NON REALIZZATE (IN TUTTO O IN PARTE)

Descrizione (oggetto dell'opera)	Codice funzione e servizio	Anno di impegno fondi	Importo		Fonti di Finanziamento (descrizione estremi)
			Totale	Già liquidato	
1 <i>Piano Gestione Territorio: Aggiornamento cartografia - Documento di piano, Piano dei servizi e Piano delle regole</i>	105	2005	115.415,02	110.164,87	Entrate Proprie
2 <i>Tutela ambientale del verde e del territorio - recupero di fontanili</i>	601	2010	105.201,24	17.079,89	Finanziamento Regionale ed entrate proprie.

# COMUNE DI OZZERO

Provincia di Milano

## 4.2 - CONSIDERAZIONI SULLO STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI (1)

(1) Indicare anche Accordi di programma, Patti territoriali, ecc.

### - PROGRAMMA n° 1

- Il Piano di Governo del Territorio (PGT) è stato approvato con deliberazione del C.C. n° 37 del 14 settembre 2011 e pubblicato sul B.U.R.L. – Serie Avvisi e Concorsi n. 19 del 09 maggio.
  
- Il programma triennale dei lavori pubblici - triennio 2012/2014 adottato con deliberazione di G.C. n° 77 del 28/09/2011 e modificato con delibera di G.C. n° 31 del 07/06/2012 prevede una spesa complessiva di € 1.260.345,00 così distinte:
  - Anno 2012 € 165.000,00;
  - Anno 2013 € 935.871,00 con opere a carico di operatori privati nell'ambito dei Piani Attuativi;
  - Anno 2012 € 159.474,00 con opere a carico di operatori privati nell'ambito dei Piani Attuativi.

### PROGRAMMA n° 9

Il Comune di Ozzero ha partecipato al bando regionale D.D.U.O. 16/11/2009 - n° 11998 D.G. Agricoltura Regione Lombardia, misura 216 - Azione B miglioramento ambientale del territorio rurale -B1- che prevede il recupero di n° 2 fontanili individuati nel territorio comunale. In data 15/02/2012 hanno avuto inizio i lavori finanziati per circa l'80% dal predetto bando.

# ***SEZIONE 5***

***RILEVAZIONE PER IL  
CONSOLIDAMENTO DEI CONTI  
PUBBLICI  
(Art. 12, comma 8, D.L.vo 77/1995)***

COMUNE DI OZZERO

PROVINCIA DI MILANO

RELAZIONE PREVISIONALE PROGRAMMATICA - TRIENNIO 2012 - 2014

5.2 - DATI ANALITICI DI CASSA DELL'ULTIMO CONSUNTIVO DELIBERATO DAL CONSIGLIO PER L'ANNO 2010

(Sistema contabile ex D. L.vo77 / 95e D.P.R. 194 / 96)

Classificazione funzionale  Classificazione economica	1	2	3	4	5	6	7	8 - Viabilità e trasporti		
	Amm.ne gestione e controllo	Giustizia	Polizia locale	Istruzione pubblica	Cultura e beni culturali	Settore sport e ricreat.	Turismo	Viabilità Illuminaz. serv. 01 e 02	Trasporti pubblici serv. 03	Totale
<b>A) SPESE CORRENTI</b>										
<b>1. Personale</b>	233.310,68		30.421,56	53.890,15						
di cui:										
- oneri sociali	47.920,48		7.386,08	13.404,46						
- ritenute IRPEF										
<b>2. Acquisto di beni e servizi</b>	14.908,97		783,68	42.559,23						
<b>Trasferimenti correnti</b>										
3. Trasferimenti a famiglie e Ist. Soc				1.380,50		1.470,01				
4. Trasferimenti a imprese private										
5. Trasferimenti a Enti pubblici	36.569,07		1.342,67		1.432,00					
di cui:										
- Stato e Enti Amm.ne C.le										
- Regione										
- Provincie e Città metropolitane										
- Comuni e Unione Comuni	35.227,34		1.342,67		1.432,00					
- Az. sanitarie e Ospedaliere										
- Consorzi di comuni e istituzioni										
- Comunità montane										
- Aziende di pubblici servizi										
- Altri Enti Amm.ne Locale	1.341,73									
<b>6. Totale trasferimenti correnti (3+4+5)</b>	36.569,07		1.342,67	1.380,50	1.432,00	1.470,01				
<b>7. Interessi passivi</b>	4.949,61			8.771,47		10.687,45		403,97		
<b>8. Altre spese correnti</b>	182.835,51		9.556,40	85.854,67	20.615,50	44.539,73		43.208,90		
<b>TOTALE SPESE CORRENTI (1+2+6+7+8)</b>	472.573,84		42.104,31	192.456,02	22.047,50	56.697,19		43.612,87		

RELAZIONE PREVISIONALE PROGRAMMATICA - TRIENNIO 2012 - 2014

5.2 - DATI ANALITICI DI CASSA DELL'ULTIMO CONSUNTIVO DELIBERATO DAL CONSIGLIO PER L'ANNO 2010

(continua)

(Sistema contabile ex D. L.vo77 / 95e D.P.R. 194 / 96)

Classificazione funzionale  Classificazione economica	1	2	3	4	5	6	7	8 - Viabilità e trasporti		
	Amm.ne gestione e controllo	Giustizia	Polizia locale	Istruzione pubblica	Cultura e beni culturali	Settore sport e ricreat.	Turismo	Viabilità Illuminaz. serv. 01 e 02	Trasporti pubblici serv. 03	Totale
<b>B) SPESE in C/CAPITALE</b>										
<b>1. Costituzione di capitali fissi</b>	10.355,11					83.748,00				
di cui:										
- beni mobili, macchine e attrezz. tecnico-scient.	7.095,10					83.748,00				
<b>Trasferimenti in c/capitale</b>										
2. Trasferimenti a famiglie e Ist. Soc										
3. Trasferimenti a imprese private										
4. Trasferimenti a Enti pubblici										
di cui:										
- Stato e Enti Amm.ne C.le										
- Regione										
- Province e Città metropolitane										
- Comuni e Unione Comuni										
- Az. sanitarie e Ospedaliere										
- Consorzi di comuni e istituzioni										
- Comunità montane										
- Aziende di pubblici servizi										
- Altri Enti Amm.ne Locale										
<b>5. Totale trasferimenti in c/capitale (2+3+4)</b>										
<b>6. Partecipazioni e Conferimenti</b>										
<b>7. Concessione di crediti e anticipazioni</b>										
<b>TOTALE SPESE in C/CAPITALE (1+5+6+7)</b>	10.355,11					83.748,00				
<b>TOTALE GENERALE SPESA</b>	482.928,95		42.104,31	192.456,02	22.047,50	140.445,19		43.612,87		

**COMUNE DI OZZERO**

PROVINCIA DI MILANO

**RELAZIONE PREVISIONALE PROGRAMMATICA - TRIENNIO 2012 - 2014**

**5.2 - DATI ANALITICI DI CASSA DELL'ULTIMO CONSUNTIVO DELIBERATO DAL CONSIGLIO PER L'ANNO 2010**

(Sistema contabile ex D. L.vo77 / 95e D.P.R. 194 / 96)

Classificazione funzionale Classificazione economica	9 - Gestione territorio e dell'ambiente				10	11 - Sviluppo economico					12	TOTALE GENERALE
	Edil.residenz. pubblica serv. 02	Servizio Idrico serv. 04	Altre serv. 01, 03, 05 e 06	Totale	Settore sociale	Industria artigianato serv. 04 e 06	Commercio serv. 05	Agricoltura serv. 07	Altre serv. da 01 a 03	Totale	Servizi produttivi	
<b>A) SPESE CORRENTI</b>												
<b>1. Personale</b>					27.553,57							345.175,96
di cui:												
- oneri sociali					6.316,15							75.027,17
- ritenute IRPEF												
<b>2. Acquisto di beni e servizi</b>					3.157,97							61.409,85
<b>Trasferimenti correnti</b>												
3. Trasferimenti a famiglie e Ist. Soc					14.251,92							17.102,43
4. Trasferimenti a imprese private												
5. Trasferimenti a Enti pubblici			2.299,45		25.703,31	921,94						68.268,44
di cui:												
- Stato e Enti Amm.ne C.le												
- Regione												
- Provincie e Città metropolitane												
- Comuni e Unione Comuni			366,25		6.808,30	921,94						46.098,50
- Az. sanitarie e Ospedaliere												
- Consorzi di comuni e istituzioni												
- Comunità montane												
- Aziende di pubblici servizi												
- Altri Enti Amm.ne Locale			1.933,20		18.895,01							22.169,94
<b>6. Totale trasferimenti correnti (3+4+5)</b>			2.299,45		39.955,23	921,94						85.370,87
<b>7. Interessi passivi</b>		8.268,02			2.490,57							35.571,09
<b>8. Altre spese correnti</b>	9.809,04	1,35	43.125,76		108.359,91							547.906,77
<b>TOTALE SPESE CORRENTI (1+2+6+7+8)</b>	9.809,04	8.269,37	45.425,21		181.517,25	921,94						1.075.434,54

RELAZIONE PREVISIONALE PROGRAMMATICA - TRIENNIO 2012 - 2014

5.2 - DATI ANALITICI DI CASSA DELL'ULTIMO CONSUNTIVO DELIBERATO DAL CONSIGLIO PER L'ANNO 2010

(continua)

(Sistema contabile ex D. L.vo77 / 95e D.P.R. 194 / 96)

Classificazione funzionale Classificazione economica	9 - Gestione territorio e dell'ambiente				10 Settore sociale	11 - Sviluppo economico					12 Servizi produttivi	TOTALE GENERALE
	Edil.residenz. pubblica serv. 02	Servizio Idrico serv. 04	Altre serv. 01, 03, 05 e 06	Totale		Industria artigianato serv. 04 e 06	Commercio serv. 05	Agricoltura serv. 07	Altre serv. da 01 a 03	Totale		
<b>B) SPESE in C/CAPITALE</b>												
<b>1. Costituzione di capitali fissi</b>			4.607,64									98.710,75
di cui:												
- beni mobili, macchine e attrezz. tecnico-scient.												90.843,10
<b>Trasferimenti in c/capitale</b>												
2. Trasferimenti a famiglie e Ist. Soc												
3. Trasferimenti a imprese private												
4. Trasferimenti a Enti pubblici												
di cui:												
- Stato e Enti Amm.ne C.le												
- Regione												
- Provincie e Città metropolitane												
- Comuni e Unione Comuni												
- Az. sanitarie e Ospedaliere												
- Consorzi di comuni e istituzioni												
- Comunità montane												
- Aziende di pubblici servizi												
- Altri Enti Amm.ne Locale												
<b>5. Totale trasferimenti in c/capitale (2+3+4)</b>												
<b>6. Partecipazioni e Conferimenti</b>												
<b>7. Concessione di crediti e anticipazioni</b>												
<b>TOTALE SPESE in C/CAPITALE (1+5+6+7)</b>			4.607,64									98.710,75
<b>TOTALE GENERALE SPESA</b>	9.809,04	8.269,37	50.032,85		181.517,25	921,94						1.174.145,29

# ***SEZIONE 6***

***CONSIDERAZIONI FINALI SULLA  
COERENZA DEI PROGRAMMI  
RISPETTO AI PIANI REGIONALI DI  
SVILUPPO, AI PIANI REGIONALI DI  
SETTORE, AGLI ATTI PROGRAMMATICI  
DELLA REGIONE***

# COMUNE DI OZZERO

Provincia di Milano

## 6.1 - VALUTAZIONI FINALI DELLA PROGRAMMAZIONE

In relazione agli obiettivi programmati, alle risorse a disposizione per il raggiungimento degli stessi, alla tipologia degli impieghi delle stesse, la redazione dei documenti contabili per il triennio 2012/2014 è stata effettuata:

- a) sulla base delle articolazioni dei servizi ricompresi nei programmi individuati dall'Ente;
- b) con riferimento alla normativa relativa ai diversi settori d'intervento.

Con il Piano esecutivo di Gestione la Giunta Comunale assegnerà ai Responsabili dei servizi la graduazione degli obiettivi nonché le relative risorse per la loro attuazione.

Ozzero, li 27 giugno 2012

il Segretario

\_\_\_\_\_  
*(solo per i comuni che non hanno il direttore Generale)*

Il Direttore Generale

\_\_\_\_\_ PEPE Dott. Paolo \_\_\_\_\_

Il Responsabile della Programmazione

\_\_\_\_\_

Il Responsabile del Servizio Finanziario

\_\_\_\_\_ Luigi Giuseppe BARONI \_\_\_\_\_

Il Rappresentante Legale

\_\_\_\_\_ Dott. Willie CHIODINI \_\_\_\_\_

Timbro  
dell'ente